



Città di Sassuolo

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO (c.d. FOIA)

(per accedere ai dati e ai documenti in possesso delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 e Regolamento comunale D.C.C. n. 48/2018)

Al COMUNE DI SASSUOLO
Servizio _____

Il/La sottoscritto/a Nome* _____ Cognome* _____

nato/a* a _____ (____) il _____ e residente* a

_____ (____) in via _____ n. _____

e-mail (preferibilmente PEC) _____

Tel./Cell. _____ fax _____

In qualità di (*barrare la casella che interessa*):

- diretto interessato (*se la richiesta è inviata tramite servizio postale, fax o mail è necessario allegare documento di identità*)
- legale rappresentante (*documentare poteri di rappresentanza*)
- legale di fiducia/procuratore (*allegare procura e copia documento interessato*)
- delegato (*allegare delega e copia documento delegante*)

Con la seguente finalità (*informazione facoltativa utile all'amministrazione a fini statistici e/o per precisare ulteriormente l'oggetto della richiesta*)

- a titolo personale
- per finalità giornalistiche
- per conto di un'associazione di categoria
- per attività di ricerca o studio
- per finalità commerciali
- altro _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, d.lgs. n. 33/2013 e degli artt. da 17 a 28 – Parte III del Regolamento dell'ente, disciplinanti il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente

chiede

l'accesso al/ai seguente/i documento/i _____

l'accesso al/ai seguente/i dato/i _____

l'accesso alla/e seguente/i informazione/i _____

(indicare l'oggetto del documento o dato o informazione richiesti e, se noti, i loro estremi, nonché il settore o l'ambito di competenza cui si riferiscono per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente)

chiede

di voler ricevere quanto richiesto (*barrare la modalità prescelta*¹):

- all'indirizzo e-mail/PEC sopra indicato (*opzione preferibile*)
- al fax n. _____ (*solo se la documentazione non è particolarmente voluminosa*)
- con servizio postale raccomandata a.r. (*costi a carico del richiedente*) all'indirizzo di seguito indicato:

- personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, in:
 - formato digitale (*munirsi di CD o chiave USB*)
 - formato cartaceo
- altro (*specificare*) _____

dichiara

1. di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000²;
2. di essere consapevole che i dati o i documenti ricevuti o ottenuti a seguito del procedimento di accesso non possono essere utilizzati per finalità difformi e illegittime, nonché di utilizzare gli eventuali dati personali, di cui prenderò conoscenza visionando i dati, documenti o informazioni oggetto di accesso, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali;
3. di essere consapevole, ai sensi dell'art.13 del Reg.UE n.679/2016, che:
 - i dati personali raccolti dal Comune di Sassuolo saranno trattati, manualmente e mediante sistemi informatici, al fine di poter garantire la sicurezza e riservatezza dei dati medesimi;
 - i dati non saranno comunicati né diffusi ad altri, saranno conservati per il periodo necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche e altri soggetti (Reg.UE n.679/16 e D.lgs. n.196/2003 dove applicabile);
 - in caso di rifiuto a fornire i dati, la domanda di accesso non potrà essere trattata;
 - le informazioni sul titolare trattamento, Responsabile protezione dati, diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web dell'ente all'indirizzo <https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>.

Luogo e data _____ Firma (*per esteso*) _____

Allegati:

- copia di documento d'identità in corso di validità

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il documento non va trasmesso unicamente se: 1.la richiesta è sottoscritta mediante la firma digitale o altre modalità tale da garantire la sicurezza, integrità e immodificabilità del documento e, in maniera manifesta e in equivoca, la sua riconducibilità all'autore, come previsto dalla normativa vigente (art. 20 CAD); 2.l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID), nonché la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi; 3.la richiesta è trasmessa dall'istante o dal dichiarante mediante la propria casella di posta elettronica certificata/domicilio digitale, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'art. 71 CAD, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

* dati obbligatori

¹ Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

² Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera." Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte".