



Città di Sassuolo
Servizio Istruzione

Prot. n. 17141

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI
AI GESTORI DI CENTRI RICREATIVI ESTIVI E SOGGIORNI ESTIVI
A SOSTEGNO DELL'ACCOGLIENZA DEI BAMBINI RESIDENTI ,
CHE HANNO FREQUENTATO LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA
E IL 1° E 2° ANNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO NELL'A.S. 20/21,
CON DISABILITA' CERTIFICATA L.104/92
- ANNO 2021 -**

IL COMUNE DI SASSUOLO
sede legale in via Fenuzzi 5

Data l'importanza di assicurare ai bambini con disabilità, residenti nel comune di Sassuolo, non solo il sostegno del diritto allo studio durante l'anno scolastico, ma anche la possibilità di partecipare ad esperienze di aggregazione e socializzazione durante il periodo estivo,

si prevede per l'anno 2021 l'opportunità per i gestori privati di Centri Ricreativi Estivi o Soggiorni Estivi di ottenere contributi economici a sostegno delle maggiori spese di organizzazione e gestione sostenute per l'accoglienza di bambini, che hanno frequentato la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e il 1° e 2° anno della scuola secondaria di 1° grado nell'a.s. 2020/2021, residenti nel comune di Sassuolo e con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92, al fine di favorirne l'inserimento e l'inclusione, sulla base delle linee di indirizzo stabilite con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 13/04/2021, secondo le modalità e criteri di cui al presente avviso.

1. REQUISITI PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI

Potranno accedere al contributo i gestori privati, senza scopo di lucro, quali Parrocchie e Associazioni di Promozione Sociale nonché Organizzazioni di Volontariato, che accolgano nei Centri Ricreativi Estivi o Soggiorni Estivi, autonomamente organizzati e autorizzati, nel rispetto della vigente normativa in materia, (nel territorio sia comunale sia extracomunale), i bambini con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92 dalla competente NPIA, in presenza dei seguenti requisiti:

- svolgere attività senza scopo di lucro dimostrata, in caso di forme associative, con iscrizione ai registri regionali APS, OdV, o altri registri secondo i rispettivi ordinamenti ;
- aver presentato, o di impegnarsi a presentare, entro dieci giorni dall'attivazione del servizio ricreativo estivo, apposita dichiarazione relativa all'adozione delle indicazioni operative finalizzate a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento e di contrasto del contagio da Covid_19 quando saranno approvati i Protocolli nazionali e/o regionali per le attività ludico-ricreative-centri estivi e/o altra documentazione probatoria circa il possesso dei requisiti individuati a livello nazionale o regionale ;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori ed in particolare quelle relative alla privacy e alle norme antipedofilia (art. 25 bis DPR 313/2012 e ssmm e ii - articoli 5 e 8 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet " e ss.mm. e ii.)

- iscrizione al servizio di bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e il 1° e 2° anno della scuola secondaria di 1° grado nell'a.s. 2020/2021, effettivamente iscritti al CRE o soggiorno estivo per l'anno 2021, **regolarmente residenti nel Comune di Sassuolo al momento dell'iscrizione** ;

- iscrizione al servizio di bambini residenti con disabilità certificata, che hanno frequentato la scuola dell'infanzia, la scuola primaria o il 1° e 2° anno della scuola secondaria di 1° grado nell'a.s. 2020/2021, la cui Diagnosi Funzionale preveda, tra le risorse per l'integrazione, il supporto educativo-assistenziale o PEA durante l'anno scolastico.

N.B.: Per l'attestazione di questa specifica condizione la famiglia, e di conseguenza l'Ente Gestore, non deve produrre alcuna copia della certificazione in quanto tale documentazione è già agli atti del servizio Istruzione del Comune.

2. QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO

Si stabilisce, per l'anno 2021, quale entità del contributo a sostegno delle maggiori spese di organizzazione e gestione sostenute per l'accoglienza dei bambini con disabilità certificata, che hanno frequentato la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, residenti nel comune di Sassuolo, nei servizi estivi in oggetto la somma di € 300,00 settimanali PER MAX N. 2 SETTIMANE per ciascun bambino frequentante il CRE o soggiorno estivo.

Sarà valutata, al termine della ammissione delle domande di contributo, l'eventuale assegnazione di un contributo per ulteriori settimane (non oltre il massimo di complessive n. 5 settimane per ciascun bambino, compresa anche l'eventualità di iscrizione in più sedi) in caso di disponibilità sullo stanziamento. Sarà osservato come criterio di priorità, per questa ulteriore assegnazione, la gravità della patologia certificata al bambino.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Si stabilisce per l'anno 2021 che il servizio comunale referente per l'assegnazione ed erogazione del contributo in oggetto è il Servizio Istruzione, a cui compete la valutazione relativa all'ammissibilità dell'assegnazione del contributo per ogni singolo caso.

Il contributo sarà assegnato al singolo soggetto gestore e liquidato a consuntivo dell'attività di CRE o soggiorno estivo, sulla base del possesso dei requisiti di ammissione e dell'attestazione del numero delle settimane effettivamente frequentate, nel rispetto del loro numero massimo stabilito al punto 2. del presente avviso pubblico.

4. TEMPI E MODALITA'

La domanda di assegnazione contributo dovrà essere redatta compilando l'allegato A) del presente avviso, completa in tutte le sue parti , e dovrà essere presentata entro le ore 13,30 del 8 giugno 2021 o in formato cartaceo al servizio Istruzione, via Rocca 22, Sassuolo, previo appuntamento (al n. tel. 0536 880 717 o tramite email: eboccedi@comune.sassuolo.mo.it) o via PEC : comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it.

Il servizio Istruzione del comune di Sassuolo, prima dell'inizio delle attività ricreative e aggregative estive in oggetto, e comunque non oltre il 15 giugno 2021, comunicherà tempestivamente ai gestori privati interessati, l'esito dell'istruttoria di assegnazione contributi, previa verifica del possesso dei requisiti sopra evidenziati. Ai fini del completamento dell'istruttoria di cui trattasi, il servizio Istruzione potrà comunque richiedere in qualsiasi momento delucidazioni, chiarimenti, integrazioni di documentazione e ogni notizia utile a chiarire quanto presentato dai candidati al beneficio finanziario oggetto del presente avviso pubblico.

La liquidazione dei contributi assegnati avrà luogo solo a rendicontazione a consuntivo , al termine dei servizi estivi per la realizzazione dei quali viene richiesto il sostegno, in caso di effettiva frequenza dei bambini con disabilità precedentemente segnalati come iscritti, dietro presentazione del modello Allegato B), debitamente compilato in ogni sua parte. Tale rendicontazione dovrà essere corredata anche da una breve relazione sulle attività realizzate e sulle strategie messe in atto per favorire l'accoglienza e l'integrazione dei bambini beneficiari del presente intervento e dovrà pervenire entro 60 gg dalla conclusione del servizio.

La rendicontazione a consuntivo viene effettuata dal gestore sotto la sua personale responsabilità, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss. mm. ed ii., con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Potranno essere erogate frazioni di contributo in casi di interruzioni delle frequenze.

Il Comune si riserva di effettuare controlli, anche a campione, delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR n. 445/2000 presentate. In tal caso il gestore sarà tenuto a fornire la documentazione comprovante quanto dichiarato. In caso di omissioni o false dichiarazioni, il Comune revocherà il beneficio precedentemente concesso e darà corso ai provvedimenti conseguenti a norma di legge.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dei soggetti gestori, attraverso la domanda di partecipazione all'avviso stesso.

5. Pubblicazione esiti

Il servizio Istruzione procede all'istruttoria delle domande dei richiedenti verificandone la completezza e la regolarità e forma gli elenchi dei beneficiari.

Gli elenchi degli ammessi al beneficio e delle richieste non ammesse, a conclusione della raccolta e disamina delle domande presentate, sono approvati con determinazione e pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Sassuolo per 15 giorni consecutivi. La pubblicazione degli elenchi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 bis della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

6. Reclami

Eventuali reclami o richieste di riesame da parte dei richiedenti potranno essere presentati all'Amministrazione Comunale entro 10 giorni dalla data di pubblicazione degli esiti.

Le richieste di riesame della propria situazione e i reclami devono essere inoltrate, in forma scritta, al servizio Istruzione del Comune di Sassuolo, via Rocca 22.

7. Informazioni

Per informazioni o chiarimenti è possibile rivolgersi al servizio Istruzione del comune di Sassuolo, via Rocca 22 (Emanuela Boccedi: eboccedi@comune.sassuolo.mo.it ; 0536 880 717).

8. Ulteriori Informazioni

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito delle procedure per l'individuazione dei soggetti destinatari dei contributi economici di cui al presente bando. Titolare del trattamento è il Comune di Sassuolo. Il soggetto interessato, presentando la propria istanza di partecipazione, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Con la firma apposta alla manifestazione d'interesse, il gestore esprime al Comune di Sassuolo il consenso al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità indicate al presente articolo.

Per ulteriori informazioni è possibile collegarsi alla pagina <https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Settore 1° *Servizi per la Persona* del Comune di Sassuolo ing. Giuseppina Mazzarella.

Sassuolo, 11 maggio 2021

IL DIRETTORE
Giuseppina Mazzarella