



## Città di Sassuolo

### DETERMINAZIONE N. 625 del 03/11/2025

#### Settore I - Servizi per la Persona

##### Servizio Istruzione

**Oggetto: APPROVAZIONE GRADUATORIE DI AMMISSIONE AI NIDI D'INFANZIA.  
ANNO EDUCATIVO 2025/2026. NUOVI INSERIMENTI 2026**

#### Il Direttore

Richiamata la disposizione del Sindaco prot. gen. 41874 del 06/09/2024 di affidamento dell'incarico dirigenziale afferente la responsabilità e le funzioni di direzione del Settore I "Servizi per la Persona" alla sottoscritta dirigente ing. Giuseppina Mazzarella fino al 05/09/2027;

Richiamato il "Regolamento dei servizi educativi comunali per la prima infanzia" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 12/4/2007, ed in particolare l'art. 22 "Ammissione al nido d'Infanzia" che prevede tra l'altro: " [...] Per l'ammissione ai nidi occorre presentare domanda presso il Comune di competenza [...] annualmente, con apposita informazione, inviata a tutte le famiglie residenti, vengono resi noti i periodi di apertura e le modalità di presentazione delle domande di ammissione" ;

Vista altresì la successiva delibera di Giunta Comunale n. 191 del 09/10/2025 ad oggetto "Modalità attuative regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia. Linee di d'indirizzo per l'ammissione-integrazione " con la quale si è stabilito tra l'altro: 1. " Per l'ammissione ai servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Sassuolo (ivi inclusi i nidi d'infanzia privati convenzionati) occorre presentare domanda presso il servizio Istruzione del Comune ; annualmente le istanze si ricevono nel mese di aprile/maggio per i bambini che vengono inseriti a partire dal settembre successivo e nel mese di ottobre per i bambini che vengono inseriti di norma a partire dal gennaio successivo, salvo la possibilità di anticipare l'inserimento qualora permangano posti disponibili dopo gli inserimenti di settembre[...]. Qualora dopo l'accoglimento di tutte le domande dei bambini residenti, permangano dei posti disponibili, sarà riconosciuta precedenza di accesso ai figli dei dipendenti comunali a tempo indeterminato per la quota non superiore a 3 posti complessivi negli asili nido comunali. I dipendenti assegnatari dei posti sono assimilati ai residenti ai fini della determinazione delle tariffe.

2. Criteri per equiparare i domiciliati ai residenti a Sassuolo [...];
3. Punteggi per l'ammissione alle graduatorie dei servizi educativi per la prima infanzia da assegnare secondo l'ordine di priorità sulla base dei criteri di gradualità stabiliti dagli artt. 23 e 26 del citato Regolamento [...];
4. Criteri di ammissione al nido – parità di punteggio
5. Graduatoria di accesso e ammissione ai servizi.

*Richiamato il punto 7- Graduatoria d'accesso e ammissione ai servizi dell'Allegato “Modalità attuative regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia-Linee d'indirizzo per l'ammissione, alla D.G n.191/2025 che stabilisce “Il servizio Istruzione, competente per il procedimento, conclusa la raccolta delle domande, provvede a valutarne l'ammissibilità; redige altresì le graduatorie provvisorie, distinte per anno di nascita e tipologia dei servizi richiesti, delle domande ammissibili sulla base della valutazione della situazione generale della famiglia, avvalendosi dei criteri di cui all'art. 4.*

*Le graduatorie provvisorie, redatte per anno di nascita, vengono approvate con atto del dirigente, e pubblicate entro il 31 Maggio per gli inserimenti da Settembre, e entro il 15 Novembre per gli inserimenti da Gennaio all'albo pretorio del Comune per dieci giorni consecutivi ; ad esse viene altresì data pubblicità attraverso i canali informativi di cui dispone il Comune. Durante il periodo di pubblicazione gli interessati possono presentare eventuali reclami scritti in ordine alle modalità di attribuzione del punteggio, per errori materiali o vizi di procedimento.*

*Le graduatorie diventano definitive l'undicesimo giorno dalla pubblicazione, ovvero , in caso di reclami, concluso il relativo procedimento di riesame risultante da apposito atto, che deve concludersi entro il ventunesimo giorno della pubblicazione.*

*Le graduatorie definitive possono essere modificate d'ufficio ,con apposito atto, in caso di sostanziali mutamenti delle condizioni della famiglia (relativamente al lavoro dei componenti e alla residenza) intervenuti successivamente alla presentazione della domanda e, in ogni caso, le graduatorie aggiornate sono pubblicate nelle date del: 1 ottobre e 1 febbraio di ciascun anno.*

*I bambini sono inseriti nelle diverse strutture comunali/convenzionate sulla base dei posti disponibili, secondo l'ordine della graduatoria di ammissione e tenuto conto dei vincoli imposti dalla normativa in vigore (capienza, rapporto numerico educatori/bambini [...].*

*In presenza di fratelli aventi diritto al posto di Nido d'infanzia, anche se appartenenti a fasce di età diverse, è possibile derogare all'ordine della graduatoria al fine di inserire i bambini presso la medesima struttura”*

Richiamata la deliberazione di Giunta n.226 del 22.11.2024 e ss.mm.ii. ad oggetto “*Determinazione delle tariffe dei servizi alla persona e quantificazione del livello di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale - esercizio 2025*” ed il relativo allegato col quale sono state definite, tra l'altro, le rette e le tariffe dei servizi per la prima infanzia (nidi d'infanzia a tempo pieno e part time e Centro per Bambini e Famiglie);

Dato atto che l'informativa, prevista nel regolamento sopra citato, inviata alle famiglie residenti, ha fissato nel periodo dal 6 ottobre al 17 ottobre 2025 la raccolta delle istanze per i bambini che vengono inseriti a partire da gennaio 2026; salva la possibilità di anticipare l'inserimento qualora permangano posti disponibili dopo gli inserimenti di settembre

dato atto che sono pervenute, entro i termini, n. 79 nuove domande di iscrizione :  
domande bambini nati nel 2025 : n. 25 residenti e n. 8 non residenti  
domande bambini nati nel 2024 : n. 19 residenti e n. 1 non residenti  
domande bambini nati nel 2023 : n. 10 residenti e n. 0 non residenti

Ritenuto di procedere alla compilazione delle graduatorie, tenuto conto anche di n. 9 utenti inseriti nelle graduatorie approvate con Det. n. 277/2025, collocati in lista d'attesa

Visti gli allegati al presente provvedimento:

- “Graduatoria nido a.e. 2025/2026 - NATI 2025”,
- “Graduatoria nido a.e. 2025/2026 - NATI 2024”,
- “Graduatoria nido a.e. 2025/2026 - NATI 2023”,

dato atto che le graduatorie provvisorie diventano definitive l'undicesimo giorno dalla pubblicazione, ovvero, in caso di reclami, concluso il relativo procedimento di riesame, che deve concludersi entro il ventunesimo giorno dalla pubblicazione.

Richiamate rispettivamente:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 18/12/2024 avente per oggetto “Documento Unico di Programmazione 2025/2027. Approvazione nota di aggiornamento.”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 18/12/2024 avente per oggetto “Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 267 del 19/12/2024 con la quale l'organo esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025-2027”;

considerato che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, con la firma del presente atto il sottoscritto Direttore del settore I – Servizi per la Persona esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

dato atto che il presente provvedimento, pur non comportando impegni di spesa, viene trasmesso al Direttore responsabile del Settore III “Programmazione Finanziaria e controllo Partecipate” affinché esprima il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ai fini dell'esecutività del medesimo;

quanto sopra ritenuto e premesso

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trasfuse:

1. di approvare gli allegati al presente provvedimento per gli inserimenti presso i nidi d'infanzia dal mese di gennaio 2026, fatta salva la possibilità di anticipare l'inserimento qualora permangano posti disponibili dopo gli inserimenti di settembre :
  - a. “Graduatoria nido a.e. 2025/2026 - NATI 2025”;
  - b. “Graduatoria nido a.e. 2025/2026 - NATI 2024”;
  - c. “Graduatoria nido a.e. 2025/2026 - NATI 2023”;predisposti, sulla base dell'istruttoria condotta, dal Servizio Istruzione, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, redatto sulla base delle disposizioni regolamentari e di indirizzo di cui in premessa stabilendo che per ragioni di privacy gli utenti verranno identificati con data di nascita e numero identificativo assegnato alla domanda di iscrizione;
2. di dare atto che le graduatorie provvisorie diventeranno definitive l'undicesimo giorno dalla pubblicazione, ovvero, in caso di reclami, concluso il relativo procedimento di riesame, che deve concludersi entro il ventunesimo giorno dalla pubblicazione;
3. di dare atto, infine, che le ammissioni ai servizi educativi per la prima infanzia saranno effettuate in base alla disponibilità di posti e tenendo conto dell'organizzazione dei servizi per l'a.e 2025-2026;

4. di dare atto che le graduatorie sono pubblicate sul sito del Comune di Sassuolo all'interno della categoria "Educazione e Formazione" in un approfondimento dedicato;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'ente – sezione "Amministrazione trasparente", nella sotto-sezione "Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi", ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.-
6. di dare atto che, ai sensi della L. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Direttore del Settore I° Servizi per la Persona - Dott.ssa Giuseppina Mazzarella, e che la stessa non si trova in conflitto di interessi, a norma dell'art.6-bis della medesima Legge, nei confronti dei destinatari del presente provvedimento.

- di impegnare la spesa / accertare l'entrata risultanti dal presente atto come risulta dalla tabella allegata

E/U	Tipo E/U	Importo (€)	Voce di bilancio	Anno	Cod. Forn/Cli	Descrizione Fornitore/Cliente	C.I.G.

Il Direttore  
Giuseppina Mazzarella / InfoCert S.p.A.

*Atto firmato digitalmente*