

DETERMINAZIONE N. 785 del 11/12/2025

Settore I - Servizi per la Persona

Servizi Culturali, bibliotecari e pari opportunità

Oggetto: INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO NELL' AMBITO DELLA CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO ARTISTICO LOCALE PER GLI ANNI 2026 E 2027. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO.

Il Direttore

Richiamata la disposizione del Sindaco prot. gen. 41874 del 06/09/2024, di affidamento della responsabilità e delle funzioni di direzione del Settore I “Servizi per la Persona” al sottoscritto dirigente Giuseppina Mazzarella, fino al 05/09/2027;

richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 18/12/2024 “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027 – APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO”, nell’ambito della quale sono stati definiti gli obiettivi dei servizi culturali e nello specifico del servizio attività culturali biblioteca e pari opportunità tra questi, all’interno della Missione 5 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”, si sottolinea l’importanza della diffusione della conoscenza della storia della città di Sassuolo e del patrimonio storico artistico presente sul territorio;

richiamati:

- l’art.7, commi 6 e 6 bis, del D.Lgs. 165/2000, ai sensi del quale le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, per esigenze cui non possono fare fronte con personale in servizio, previo espletamento di procedura comparativa, determinando preventivamente durata, oggetto e compenso della collaborazione;
 - il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 30.12.2014 e modificato con deliberazioni n. 129 del 10/08/2016, n. 75 del 16/5/2017 e n. 108 del 23/06/2017, con particolare riferimento al Titolo IX (conferimento di incarichi e consulenze con rapporti di lavoro autonomo) e ai Capi I (affidamento di incarichi individuali con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di lavoro autonomo) e III (lavoro autonomo);
 - l’art. 1, comma 173 della [Legge n. 266 del 23 dicembre 2005](#) che disciplina le limitazioni alle spese per incarichi di consulenza, studio e collaborazione per le pubbliche amministrazioni.
- la deliberazione 11 dicembre 2024 n.135 /2024/INPR della Corte dei Conti Sezione di Controllo Emilia Romagna ad oggetto “
“Linee guida riguardanti incarichi di collaborazione, consulenza, studio e ricerca, ai fini dell’adempimento di cui all’art. 1, comma 173 della l. n. 266/2005” e nello specifico l’appendice-documento di sintesi indicante la documentazione da allegare per tipologia di incarico;

-il prospetto recante il limite di spesa per le collaborazioni autonome da conferire nel triennio 2025/2027 del Comune di Sassuolo redatto ai sensi dell'art. 46, comma 3, ultimo capoverso del DL 112/2008 convertito con L. 133/2008 , che prevede specificamente il conferimento di incarichi legati alla valorizzazione del patrimonio storico;

dato atto che il Comune di Sassuolo ha in programma diverse attività ed eventi relativi alla tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, per la diffusione della conoscenza della storia della città di Sassuolo e del patrimonio storico artistico

presente sul territorio, nonchè attività di conservazione e valorizzazione del patrimonio storico-artistico, da realizzarsi negli anni 2026 e 2027;

considerato che per lo svolgimento delle prestazioni connesse alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico come sopra specificato è necessario ricorrere a personale con specifica professionalità e comprovata esperienza;

dato atto che è stata condotta una ricognizione interna ai sensi dell'art. 172, c.3, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'allegato alla deliberazione 11 dicembre 2024 n.135 /2024/INPR della Corte dei Conti Sezione di Controllo Emilia Romagna sopra citato, per accertare la possibilità o l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente e di verificare l'assenza o la presenza in termini qualitativi o quantitativi all'interno della nostra Amministrazione, di competenze analoghe a quelle richieste per l'espletamento dell'incarico da conferire effettivamente utilizzabili e dato atto che tale ricognizione (condotta tramite invio di corrispondenza ai dirigenti dell'Amministrazione Comunale) ha prodotto esito negativo come da documentazione agli atti dei Servizi Culturali Bibliotecari e Pari Opportunità;

dato atto che ai sensi della sopracitata deliberazione 11 dicembre 2024 n.135 /2024/INPR della Corte dei Conti Sezione di Controllo Emilia Romagna si precede con la presente determinazione ad approvare l'avviso pubblico relativo alla procedura comparativa pubblica, dando altresì atto che:

- l'oggetto prestazione è rientrante tra le competenze e le funzionalità dell'amministrazione , come desumibile dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 18/12/2024 "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027 – APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO nell'ambito della quale sono stati definiti gli obiettivi dei servizi culturali e nello specifico del servizio attività culturali ed associazionismo e tra questi, all'interno della Missione 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali", si sottolinea l'importanza della diffusione della conoscenza della storia della città di Sassuolo e del patrimonio storico artistico presente sul territorio;
- l' oggetto della prestazione è relativo ad obiettivi e progetti specifici e determinati, come desumibile dall'allegato avviso;
- la durata incarico è stabilita come segue: Il presente incarico avrà durata a partire dalla data di stipula fino al 31/12/2027;
- l'oggetto dell'incarico è il seguente: Incarico di lavoro autonomo nell'ambito della conservazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico locale, come meglio specificato nell'allegato avviso;
- il compenso è di € 12.000,00 IVA compresa annuali, per un totale di € 24.000,00 IVA compresa per il periodo di durata contrattuale;
- la prestazione è specifica ed altamente qualificata come desumibile dai requisiti richiesti, di cui all'allegato avviso;
- la temporaneità prestazione è rispettata dato atto che Il presente incarico avrà durata a partire dalla data di stipula fino al 31/12/2027;
- l' eventuale proroga incarico originario necessaria per completare progetto e dovuta a ritardi non imputabili al collaboratore, senza maggiori compensi non è prevista

dato infine atto che all'atto di conferimento dell' incarico verranno allegato il Contratto di lavoro autonomo individuale e il Curriculum vitae destinatario incarico e che è prevista

la valutazione dell'incarico stesso da organi di revisione economico-finanziaria (prevista per incarichi sopra i 5000 euro per enti con popolazione superiore a 5.000 abitanti);

ritenuto quindi necessario, al fine di realizzare efficacemente le attività di conservazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico locale, di avvalersi della collaborazione di un soggetto esterno alla Amministrazione, in possesso dei requisiti richiesti, mediante conferimento di apposito incarico a soggetto da individuare previo esperimento di procedura comparativa per gli anni 2026 e 2027, individuando quale compenso per l'incaricato € 24.000 Iva compresa, per il periodo di durata contrattuale;

tenuto conto, ai sensi dell'art.145, comma 2, lett i), del citato Regolamento degli Uffici e dei Servizi, della necessità di accertare la maturata esperienza nel settore storico e storico-artistico, con particolare riferimento all'ambito locale e alle attività di carattere divulgativo rivolte al più vasto pubblico;

richiamate rispettivamente:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.56 del 18/12/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.57 del 18/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027, con i relativi allegati;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.267 del 19/12/2024 con la quale l'organo esecutivo, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2025/2027 ed ha assegnato ai dirigenti responsabili dei servizi le dotazioni necessarie al raggiungimento dei programmi e degli obiettivi e ss.mm.ii.;

dato atto che si procederà alla pubblicazione dei dati del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs 14/3/2013, n. 33 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni ;

considerato che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000, con la firma del presente atto il sottoscritto dirigente del Settore I esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

dato atto che il presente provvedimento, non comportante impegni di spesa, viene trasmesso al Direttore responsabile del Settore III "Programmazione Finanziaria e partecipate" che esprime parere favorevole di regolarità contabile a ai sensi dell' art



Città di Sassuolo

147-bis, comma 1, secondo periodo, e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, ai fini dell'esecutività del medesimo;

quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

- 1) per le motivazioni in premessa indicate, qui integralmente richiamate, di avviare una procedura comparativa, tramite pubblicazione di avviso, finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo per attività di conservazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico locale per gli anni 2026 e 2027;
- 2) di approvare lo schema di avviso pubblico di selezione e lo schema di domanda di partecipazione, che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che il compenso massimo dell'incarico professionale in oggetto per è pari ad euro 12.000 lorde per l'anno 2026 e 12.000 lorde per l'anno 2027 ;
- 4) di dare atto che l'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi, a partire da quello di pubblicazione, all'albo pretorio e al sito web istituzionale del Comune di Sassuolo;
- 5) di dare atto che con successiva determinazione si provvederà alla nomina dei componenti della Commissione di valutazione dei concorrenti;
- 6) di rinviare a successiva determinazione l'approvazione dell'esito della valutazione e l'impegno di spesa conseguente;
- 7) di dare atto, altresì, che il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore del Settore I "Servizi per la persona", Ing. Giuseppina Mazzarella.

- di impegnare la spesa / accertare l'entrata risultanti dal presente atto come risulta dalla tabella allegata

E/U	Tipo E/U	Importo (€)	Voce di bilancio	Anno	Cod. Forn/Cli	Descrizione Fornitore/Cliente	C.I.G.

Il Direttore

Giuseppina Mazzarella / InfoCert S.p.A.

Atto firmato digitalmente