



Città di Sassuolo

Prot. come da segnatura

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO STADIO "ENZO RICCI" . CIG Z823DDDFC6

IL COMUNE DI SASSUOLO

Visti:

- Il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- Il D.lgs. 28 febbraio 2021, n. 38 avente ad oggetto: "Attuazione dell'art. 7 della Legge 8 agosto 2018, n. 86 recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi";
- La L.R. Emilia Romagna n. 8/2017 e ss.mm.ii. "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive";
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 286 del 19/12/2023;

RENDE NOTO

- che è prossima la scadenza del contratto che disciplina la gestione dello dell'impianto sportivo denominato Stadio "Enzo Ricci " di P.le Risorgimento n. 47 fino al 31.7.2024;
- si rende opportuno procedere a dare continuità alla concessione dell'impianto per evitare interruzioni nella gestione dell'immobile facente parte del patrimonio indisponibile del Comune, sia per poter programmare, l'attività sportiva anche agonistica sullo stadio " E. Ricci ";
- che pertanto, nel rispetto dei principi del risultato, di concorrenza, imparzialità, pubblicità, trasparenza, economicità, è ritenuto opportuno pubblicare un avviso finalizzato ad esperire una procedura di selezione pubblica per assegnare l'impianto sportivo in regime di concessione d'uso amministrativa;

1) OGGETTO

L'avviso pubblico riguarda l'affidamento della concessione in uso e gestione del complesso sportivo composto dagli immobili e dagli impianti costituenti lo Stadio Comunale " E. Ricci ", con accesso da via Mazzini n. 139 e da P. le Risorgimento, catastalmente identificati al foglio catastale n. 30, mappali 106,107,108, 109 e 131 ed iscritti alla partita n. 192 del N.C.E.U. del Comune di Sassuolo, nonché dai locali di servizio posti al primo piano e nel sottotetto dell'edificio di P.le Risorgimento n. 47, limitrofo allo stadio.

L'affidamento in gestione non ha caratteristiche imprenditoriali. L'impianto sportivo è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e destinato prevalentemente al gioco del calcio agonistico.

La concessionaria dovrà garantire il pieno e regolare funzionamento degli impianti nel rispetto scrupoloso di tutte le leggi e le disposizioni regolamentari anche comunali, adottate ed adottande,

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
PROTOCOLLO N. 0061336/2023 del 21/12/2023
Firmatario: GIUSEFFINA MAZZARELLA, GIUSEFFINA MAZZARELLA
Documento Principale

relative all'esercizio degli impianti sportivi, nonché delle normative sportive emanate dagli organi competenti (CONI, Lega Calcio, F.I.G.C.).

Il Gestore è obbligato a servirsi degli impianti, delle attrezzature e degli arredi esclusivamente per l'uso al quale sono destinati.

Gli impianti, meglio individuati nella planimetria in calce al capitolato speciale e descrittivo allegato n.2) al presente avviso, comprendono:

- campo di calcio in erba di dimensioni di mt 105 x 68;
- tribuna coperta per tifosi locali con capienza max di 1058 persone;
- tribuna gradinata per i tifosi locali con capienza max 1002 persone
- tribuna gradinata per i tifosi ospiti con capienza max 1948 persone;
- spogliatoi, magazzini, servizi accessori;
- palestra;
- infermeria e sala massaggi;
- sala stampa/sala riunioni;
- cortili interni e pertinenze con recinzioni e cancelli di chiusura
- locali di servizio posti al primo piano e nel sottotetto dell'edificio di P.le Risorgimento n. 47, limitrofo allo stadio

* la capienza massima certificata è di 4008 persone.

Stanti le caratteristiche e l'ubicazione dell'impianto sportivo, lo stadio "E. Ricci" è connotato da natura specialistica, tale da poter soddisfare quasi esclusivamente la domanda agonistica sportiva inerente la disciplina del gioco del calcio.

2) FINALITA' DELL'ASSEGNAZIONE

L'assegnazione è finalizzata all'affidamento della gestione dell'impianto sportivo, che dovrà essere orientata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- uso e gestione dell'impianto sportivo ed al potenziamento della pratica delle attività sportive agonistiche con particolare riferimento al calcio di elevato livello;
- garantire il pieno e regolare funzionamento della struttura nel rispetto scrupoloso di tutte le leggi e le disposizioni regolamentari relative all'esercizio degli impianti sportivi, nonché delle normative sportive emanate dagli organi competenti (CONI, FIGC, Lega calcio);
- incentivare l'apertura al pubblico della struttura.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse volte a favorire la più ampia partecipazione delle Associazione/Società Sportive, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

3) DURATA

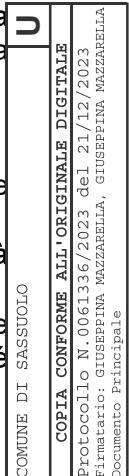
La durata della concessione, è stabilita in 4 anni, con decorrenza dal 1 agosto 2024 fino al 31/7/2028. In caso di andamento positivo dell'attività, è prevista la possibilità di rinnovare la convenzione per ulteriori 4 anni, previa adozione di atto deliberativo espresso da parte del Comune di Sassuolo.

4) OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Gli obblighi prestazionali connessi all'affidamento sono dettagliatamente definiti nel capitolato d'oneri relativo all'impianto sportivo, allegato al presente avviso.

In sintesi, il gestore dovrà assumere i seguenti oneri:

- Apertura, chiusura, sorveglianza, custodia dell'impianto;
- Oneri per utenze dovuti per energia elettrica, gas metano, acqua, telefonia rete internet e tari. Adempimenti tecnici ed amministrativi per intestazione contratti di utenze per tutta la durata della concessione.
- Manutenzione degli edifici e degli impianti:



La concessionaria si impegna a mantenere l'impianto sportivo, durante tutto il periodo di validità della concessione, nelle migliori condizioni di sicurezza di igiene, di decoro, di fruibilità ed in genere di conservazione di ogni sua parte nel tempo, garantendo la pulizia di tutti gli spazi e restituendolo alla fine della gestione nelle medesime condizioni, salvo il normale deterioramento dovuto al corretto uso ed alla naturale vetustà .

L'ambito di intervento del servizio dovrà comprendere oltre i fabbricati del complesso sportivo e relativi impianti anche tutte le sue pertinenze quali le aree interne di pertinenza, i percorsi esterni e le recinzioni interne ed esterne.

Si intendono ordinarie tutte le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti esistenti, come meglio specificato nel capitolato d'oneri allegato B) al presente avviso.

- Manutenzione ordinaria e straordinaria e mantenimento in buono stato del manto erboso del campo di calcio;
- ai sensi di quanto previsto dal decreto del Ministero della Salute 24 aprile 2013 pubblicato in G.U. n. 169 del 20.07.2013 e successive modifiche, all'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita;
- in esecuzione del DPR 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Sassuolo, la concessionaria è obbligata nell'esecuzione del contratto al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici come approvato e disponibile sul sito web dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Disposizioni generali – atti generali".

5) CANONE

Per la concessione in uso e gestione dell'impianto sportivo denominato Stadio "E. Ricci" è previsto a carico del concessionario un canone annuo da versare al comune di Sassuolo di € 12.000,00 oltre iva, pari ad € 48.000,00 oltre iva per tutta la durata contrattuale ed € 96.000,00 oltre iva in caso di opzione di rinnovo per ulteriori 4 anni.

Non è previsto alcun finanziamento/contributo da parte dell'Ente per la gestione dell'impianto.

6) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Possono inviare manifestazione di interesse, purché in possesso dei requisiti di idoneità e capacità tecnico-organizzativa di cui al successivo punto 7):

- a) Società sportive professionistiche in possesso dei requisiti di agli art. 13-14 D.Lgs. 36/2021, che abbiano tra le finalità statutarie la promozione del gioco del calcio;
- b) Società ed associazioni Sportive Dilettantistiche, che abbiano tra le finalità statutarie la promozione del gioco del calcio;
- c) Enti di Promozione Sportiva;
- d) Discipline Sportive Associate;
- e) Federazioni Sportive Nazionali.

7) REQUISITI

7.1) Requisiti di ordine generale:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96,97,98 del D.Lgs. 36/2023;
- non avere tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Sassuolo responsabili del presente procedimento;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Sassuolo (nel triennio successivo alla loro cessazione di rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti della Società per conto del Comune di Sassuolo negli ultimi tre anni di servizio, secondo quanto previsto dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'art. 1 della legge n. 190/2012;
- non avere posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Sassuolo senza che in alternativa sia stato concesso un concreto piano di rientro dei debiti.

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0061336/2023 del 21/12/2023 Firmatario: GIUSEFFINA MAZZARELLA, GIUSEFFINA MAZZARELLA Documento Principale

7.2) Requisiti di capacità tecnica – organizzativa:

I soggetti che intendono partecipare devono dimostrare di avere capacità operativa adeguata alle attività da realizzare, comprovata dal possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnico-operativa:

- iscrizione alla camera di commercio (C.C.I.A.A.)
- esistenza da almeno cinque anni;
- esperienza di almeno quattro anni in attività di gestione di impianti sportivi analoghi a quello oggetto del presente Avviso pubblico;
- per i soli soggetti di cui al precedente punto 6 lett. B) iscrizione al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche ai sensi del D.Lgs. 28 febbraio 2021, n.36;

L'esperienza specifica dovrà essere desunta dallo Statuto, dal curriculum e da altri atti (attestazioni, certificati ..) in possesso dei soggetti interessati.

8) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso esplorativo viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune di Sassuolo e sul sito web del Comune di Sassuolo alla voce "ALTRI BANDI DI GARA" della sezione Amministrazione Trasparente.

9) INFORMAZIONI

L'Amministrazione procedente è il Comune di Sassuolo.

- Via Lazzaro Fenuzzi 5 - 41049 Sassuolo (MO) - C.F. e P.IVA 00235880366.

Il responsabile del procedimento è l'Ing. Giuseppina Mazzarella, Direttore del Settore I – Servizi per la persona, pec comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
mail: giuseppina.mazzarella@comune.sassuolo.mo.it

Per chiarimenti si invita a rivolgersi al Servizio Appalti, contratti e servizi ricreativi – Ufficio Sport del Comune di Sassuolo esclusivamente via e-mail, all'indirizzo: sport@comune.sassuolo.mo.it

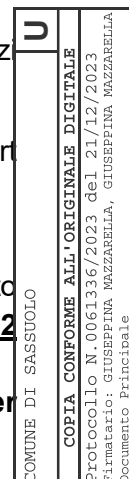
10) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire al Comune di Sassuolo in plico sigillato consegnato al Servizio Protocollo del Comune di Sassuolo, in Via Fenuzzi, 5 **entro le ore 12.00 di lunedì 22 gennaio 2024.**

Tale plico dovrà riportare il nominativo del mittente e la dicitura "**Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione dello Stadio Comunale E. Ricci**".

I soggetti interessati dovranno presentare un plico sigillato con la seguente documentazione:

1. **istanza di manifestazione di interesse**, redatta su apposito modulo **allegato A)** al presente avviso redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, presentata unitamente ad una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione del recapito telefonico (fisso, cellulare), fax, indirizzo di posta elettronica. L'istanza, redatta ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, dovrà contenere le dichiarazioni rese sotto la responsabilità penale del dichiarante. Si rammenta che la falsità negli atti e le dichiarazioni mendaci costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, di cui all'art. 76 del succitato D.P.R.;
2. **copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante sottoscrittore a pena di nullità;**
3. **statuto/atto costitutivo del concorrente;**
4. **curriculum** delle esperienze del concorrente che indichi: il periodo di esistenza e la durata delle esperienze maturate nell'ambito sportivo, educativo, aggregativo, attestante la coerenza tra le attività praticate dal proponente e le attività da svolgersi nell'impianto oggetto di assegnazione, l'esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi analoghi a quello oggetto di assegnazione;
5. **capitolato d'oneri all. B)** sottoscritto per conoscenza ed integrale accettazione.



11) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Successivamente alla scadenza, presso il Comune di Sassuolo, saranno aperti i plichi e stilato l'elenco dei soggetti che hanno presentato manifestazioni di interesse ammissibili entro i termini previsti. Il RUP, alla presenza di due testimoni, valuterà le manifestazioni pervenute verificando la sussistenza dei requisiti relativi a idoneità e capacità tecnico-organizzativa:

- iscrizione alla camera di commercio (C.C.I.A.A.)
- esistenza da almeno cinque anni;
- esperienza di almeno tre anni in attività di gestione di impianti sportivi analoghi a quello oggetto del presente Avviso pubblico;

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché ritenuta valida e congrua e presentata da un concorrente in possesso dei requisiti richiesti.

In presenza di più manifestazioni di interesse ammissibili si procederà alla negoziazione con i soggetti interessati finalizzata alla individuazione dell'aggiudicatario sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, applicando i seguenti criteri:

OFFERTA TECNICA: MAX 80 PUNTI

A) QUALITA' DEL PROGETTO SPORTIVO: Sarà valutata la proposta del progetto sportivo e le sue ricadute positive per la collettività, attraverso l'illustrazione di attività finalizzate alla valorizzazione dell'impianto sportivo ed in particolare all'organizzazione di campionati e manifestazioni di calcio di alto livello federale.	max punti 25	D COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE PROTOCOLLO N. 0061336/2023 del 21/12/2023 Firmatario: GIUSEFFINA MAZZARELLA, GIUSEFFINA MAZZARELLA Documento Principale
B) ESPERIENZA DI PROMOZIONE SPORTIVA E RADICAMENTO SUL TERRITORIO: Sarà valutato il curriculum del concorrente ed in particolare la durata e l'attinenza delle esperienze nella gestione di impianti sportivi analoghi a quello oggetto di concessione e l'esperienza maturata nell'organizzazione di manifestazioni e campionati di calcio di elevato livello federale.	max punti 25	
C) PROPOSTA DI CONDUZIONE TECNICA: Sarà valutata la proposta che deve contenere un piano dettagliato della gestione dell'impianto sportivo, con particolare attenzione alle modalità operative di custodia e guardiania dell'impianto, ad un piano di pulizia e ad un programma di manutenzione ordinaria degli immobili, con particolare attenzione alla manutenzione del manto erboso.	max punti 20	
D) PROPOSTE DI MIGLIORIE ED ADEGUAMENTI. Sarà valutata la proposta che illustri le migliorie e gli adeguamenti da realizzare ed il loro impatto sul miglioramento dei servizi offerti dalla struttura e la sua funzionalità.	max punti 10	

OFFERTA ECONOMICA: MAX 20 PUNTI

Il punteggio verrà assegnato sulla base del rialzo (espresso in percentuale) sugli importi dei canoni annui a base di gara.

Per la migliore offerta di rialzo sul canone a base d'asta sarà attribuito il punteggio massimo di punti 20, alle altre verrà attribuito un punteggio inferiore, con applicazione della seguente formula:

Il Punteggio Economico P_i è determinato come di seguito indicato:

$$P_i = (R_i / R_{max}) \times P_{max}$$

Dove:

P_i = Punteggio assegnato all'offerta *iesima* ;
 P_{max} = Punteggio massimo assegnato all'offerta più vantaggiosa , ovvero 20 punti
 R_i = valore (rialzo) offerto dal concorrente *iesimo*;
 R_{max} = valore (rialzo) dell'offerta più conveniente

Nella valutazione dell'offerta economica la attribuzione del punteggio avverrà considerando solo due decimali dopo la virgola, arrotondando la terza cifra decimale all'unità superiore se uguale o maggiore di 5 e all'unità inferiore se minore di 5.

Alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta tecnica ed economica verrà nominata, a termine di legge, un'apposita commissione che procederà all'esame delle offerte presentate e della documentazione allegata.

La valutazione avverrà, in seduta riservata, sulla base dei criteri e punteggi sotto elencati, per un massimo di 100 punti.

Per essere ammesse nella graduatoria, le proposte dovranno totalizzare un minimo di 60 punti.

La concessione sarà assegnata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore dato dalla somma del punteggio sull'offerta tecnica e sul rialzo offerto.

In sede di esame delle proposte la commissione nominata potrà richiedere chiarimenti al fine di conseguire una migliore valutazione delle stesse.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito web del Comune di Sassuolo, alla sezione Amministrazione Trasparente.

12) SOPRALLUOGO

Per effettuare un sopralluogo presso l'impianto sportivo, **non vincolante ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento**, è necessario prenotare un appuntamento presso l'Ufficio Sport, tel. 0536/880811-881, dove potranno essere assunte ulteriori informazioni.

I sopralluoghi saranno possibili, previo appuntamento, fino al giorno 15/01/2024.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Verrà rilasciata un'attestazione di avvenuto sopralluogo da parte di personale incaricato dal Comune di Sassuolo.

13) VERIFICHE PRELIMINARI E STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Sassuolo preventivamente alla stipula della Convenzione verifica l'effettivo possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura, oggetto di autocertificazione presentata in sede di ammissione.

L'aggiudicatario, prima della stipulazione della convenzione, dovrà presentare quietanza delle polizze assicurative previste negli schemi di convenzione.

La consegna e l'avvio della gestione dell'impianto sportivo potranno essere effettuati anche in pendenza della sottoscrizione della convenzione, previa presentazione delle polizze assicurative previste negli schemi di convenzione.

Tutte le spese relative alla stipulazione e registrazione della convenzione, nonché quelle da esso dipendenti e conseguenti saranno a carico dell' Associazione aggiudicataria.

14) GARANZIE ED ASSICURAZIONI

a) Garanzia definitiva a tutela dell'Amministrazione circa la perfetta esecuzione degli obblighi contrattuali pari ad € 50.000,00 prevista all'art. 14 del capitolato d'oneri allegato al presente Avviso; la garanzia definitiva contiene le seguenti condizioni:

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
PROTOCOLLO N. 0061336/2023 del 21/12/2023
Firmatario: GIUSEFFINA MAZZARELLA, GIUSEFFINA MAZZARELLA
Documento Principale

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del soggetto aggiudicatore.

b) copertura assicurativa prevista all'art 3 del capitolato d'oneri allegato al presente Avviso relativa a:

- R.C.T. (Responsabilità Civile conto Terzi) con massimali non inferiori a € 5.000.000,00 (cinquemilioni di euro) per sinistro, € 5.000.000,00 (cinquemilioni di euro) per persona, € 5.000.000,00 (cinquemilioni di euro) per cose e animali; tale polizza dovrà altresì garantire il riconoscimento dei danni arrecati alla struttura da terzi in occasione di manifestazioni organizzate o consentite dalla concessionaria, con un minimo di € 1.000,00 e un massimo risarcimento sinistro annuo di € 50.000,00; copertura della Rct per i rischi derivanti dalla conduzione dei locali concessi in concessione, nonché dalla proprietà e/o utilizzo di arredi, attrezzature e in genere dei beni posti nell'ambito dei locali anzidetti;
- estensione della garanzia alla Rct personale derivante alle persone dipendenti e non, della cui opera la concessionaria si avvale;
- estensione della garanzia alla Responsabilità Civile verso i dipendenti (R.c.o.) ove la concessionaria ne abbia, con massimali (Responsabilità Civile Prestatori d'Opera), qualora vi sia la presenza di prestatori d'opera subordinati con massimali non inferiori a € 3.000.000,00, (tre milioni di euro) per sinistro, ed € 2.000.000.000 (duemilioni di euro) per prestatore d'opera,
- in caso di danni ai beni di proprietà della concessionaria, la stessa rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune di Sassuolo e dei suoi amministratori, dipendenti e collaboratori, impegnandosi a far inserire apposita clausola di rinuncia alla rivalsa negli eventuali contratti di assicurazione che avesse a stipulare per tali beni;
- rischio locativo per danni arrecati alla struttura stimata, a tale esclusivo scopo, in € 2.720.000,00.

Le coperture assicurative stipulate dalla concessionaria dovranno essere mantenute in essere fino al termine della concessione e di sue eventuali proroghe.

15) NORME FINALI

Il presente avviso non costituisce né offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Le manifestazioni di interesse che perverranno non vincolano in alcun modo il Comune di Sassuolo, in quanto hanno come unico scopo di rendere nota la disponibilità all'affidamento dell'impianto sportivo e come tali non comporteranno né diritti di prelazione o preferenza né impegni o vincoli all'affidamento del servizio, né per i partecipanti né per il Comune.

Il Comune di Sassuolo si riserva inoltre, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richieste danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 del codice civile.

16) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n.679/2016 si informa che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nel corso del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo dell'istruttoria e i conseguenti adempimenti procedurali; il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere.

I dati non saranno comunicati né diffusi ad altri, saranno conservati per il periodo necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche e altri soggetti (regolamento europeo n.679/2016 e D.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii. dove applicabile).

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
PROTOCOLLO N. 0061336/2023 del 21/12/2023
Firmatario: GIUSEFFINA MAZZARELLA, GIUSEFFINA MAZZARELLA
Documento Principale

Le informazioni sul titolare del trattamento, Responsabile della protezione dati, diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web del Comune di Sassuolo all'indirizzo <https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>.

ALLEGATI

- a) modello di domanda
- b) capitolato d'oneri
- c) schema di convenzione
- d) planimetrie

IL DIRETTORE
SETTORE I – SERVIZI PER LA PERSONA
Ing. Giuseppina Mazzarella

U
COMUNE DI SASSUOLO
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
PROTOCOLLO N. 0061336/2023 del 21/12/2023 Firmatario: GIUSEPPINA MAZZARELLA, GIUSEPPINA MAZZARELLA Documento Principale