

Il/La sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____

residente nel Comune di SASSUOLO in via _____

Tel. n. _____

Email _____

CHIEDE

di essere inserito nell'Albo unico delle persone idonee all'Ufficio di Presidente di Seggio elettorale e a tale scopo dichiara:

- a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali di questo Comune;
- b) di essere in possesso del titolo di studio ¹ di _____;
- c) di esercitare la seguente professione _____;
- d) di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative o di incompatibilità di cui agli artt.38 del T.U. n.361/1957 e 23 del T.U. n.570/1960, ovvero: - dipendente del Ministero dell'Interno, dei Trasporti o delle Poste e Comunicazioni; - appartenente alle forze armate in servizio (esclusi gli obiettori di coscienza); - medico provinciale, ufficiale sanitario o medico condotto; - segretario comunale o dipendente del Comune addetto o comandato a prestare servizio presso gli uffici elettorali comunali;
- e) di non avere superato il 70° anno di età.

Sassuolo,

lì _____

Firma _____

Il seguente modulo deve essere compilato in ogni sua parte e consegnato dal mese di OTTOBRE, dai giorno 1 ed entro il 31, al Comune di Sassuolo con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Elettorale, via Pretorio 18, dal lunedì al sabato
- tramite servizio postale, indirizzandolo all'Ufficio Elettorale del Comune di Sassuolo, Via Pretorio 18 unitamente a copia del documento d'identità.
- via fax al n. 0536-880902 unitamente a copia del documento d'identità.
- Email: anagrafe@comune.sassuolo.mo.it unitamente a copia del documento d'identità.

¹ Titolo di studio minimo Diploma di scuola superiore

INFORMATIVA resa ai sensi del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) UE n. 2016/679

La informiamo che :

- a) Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sassuolo con sede in Via Fenuzzi 5 - 41049 Sassuolo (MO) comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it ;
- b) Il Responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., con sede in via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, Tel. 051/6338860 dpo-team@lepida.it - segreteria@pec.lepida.it;
- c) i dati personali che La riguardano, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente per la formazione, aggiornamento e conservazione delle liste elettorali e dei fascicoli personali degli elettori ai sensi del D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223, della Circolare del Ministero dell'Interno 1 febbraio 1986 n. 2600/L e delle norme collegate ed in particolare per le seguenti attività: - revisione dinamica ordinaria, straordinaria e revisione semestrale per l'iscrizione nelle liste elettorali per il raggiungimento della maggiore età, per acquisto della cittadinanza italiana, per immigrazione da altro Comune o per riacquisto del diritto elettorale; - revisione dinamica ordinaria, straordinaria e revisione semestrale per la cancellazione dalle liste elettorali per morte, emigrazione in altro Comune, cancellazione da irreperibilità o perdita del diritto elettorale; - rilascio tessere elettorali, certificati di iscrizione alle liste elettorali e di godimento dei diritti

¹ Titolo di studio minimo Diploma di scuola superiore

politici e rilascio di copie degli estratti delle liste elettorali; - consultazione delle liste elettorali ai fini statistici; - aggiornamento annuale per gli albi Presidenti di seggio elettorale, Scrutatori di seggio elettorale e aggiornamento biennale per l'albo dei giudici popolari;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;

e) i suoi dati personali sono oggetto di comunicazione ad enti oltre agli enti e soggetti pubblici interessati come dalla legge previsto in relazione alla tipologia de procedimento (Comuni, Prefettura, Tribunale, Procura della Repubblica, casellario giudiziale, Corte di Appello di Bologna, Ministero dell'Interno, Ministero degli Esteri, Commissione Elettorale Circondariale di Sassuolo). Possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I Suoi dati non verranno diffusi;

f) i Suoi dati al termine del procedimento di cui sono oggetto saranno conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto sussiste un obbligo legale;

h) il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee , in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale; Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti: – di accesso ai dati personali; – di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano; – di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; – alla portabilità dei dati, ove previsto; – di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Ogni altra informazione è rinvenibile al seguente link: <https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>

Firma Richiedente _____