



Città di
Sassuolo



**MANUTENZIONE DELLE STRADE ED EDIFICI COMUNALI
SERVIZIO DI SALATURA E DI SPALATURA NEVE
E NOLEGGIO DISPOSITIVI GPS
STAGIONE INVERNALE
DAL 15 NOVEMBRE 2018 AL 15 APRILE 2019**

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

I TECNICI PROGETTISTI

Bartolini geom. Davide

Cuoghi geom. Marco



CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO PRESTAZIONALE

Indice:

ARTICOLO 1 - Organizzazione del servizio	3
ARTICOLO 2 - Oggetto del Servizio	3
ARTICOLO 3 - Durata del Servizio	3
ARTICOLO 4 - Ammontare del contratto	3
ARTICOLO 5 - Modalità di aggiudicazione.....	3
ARTICOLO 6 - Requisiti organizzativi richiesti.....	3
ARTICOLO 7 - Gestione della sicurezza.....	4
ARTICOLO 8 - Polizza di Assicurazione	5
ARTICOLO 9 - Stipulazione del contratto	5
ARTICOLO 10 - Documenti annessi al contratto.....	6
ARTICOLO 11 - Subappalto	6
ARTICOLO 12 - Modalità di esecuzione del servizio	6
ARTICOLO 13 - Penali	7
ARTICOLO 14 - Risoluzione del contratto	8
ARTICOLO 15 - Documenti annessi al contratto.....	9
ARTICOLO 16 - Garanzia.....	9
ARTICOLO 17 - Esecuzione del servizio in danno all'appaltatore e garanzie.....	9
ARTICOLO 18 - Modalità di retribuzione del servizio - Tracciabilità.....	10
ARTICOLO 19 - Condizioni particolari - Codice di Comportamento.....	11
ARTICOLO 20 - Controversie e Foro Competente	11

ARTICOLO 1 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

La gestione della manutenzione invernale delle strade e degli edifici del territorio del Comune di Sassuolo (MO) è di competenza di Sassuolo Gestioni Patrimoniali S.r.l. che, tramite il personale tecnico della società, effettuerà l'organizzazione il coordinamento ed il controllo e la contabilizzazione del servizio.

Le strade e gli edifici interessati al servizio di salatura e spazzatura neve sono suddivise in "lotti" e per ciascuno di questi è richiesto un numero minimo di mezzi, come specificato **nell'ALLEGATO A "Suddivisione in lotti"** del presente capitolato.

In qualsiasi momento le caratteristiche dei lotti potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione in base alle esigenze della Stazione Appaltante, in relazione all'andamento della stagione climatica, secondo quanto disciplinato dall'art.106 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm. ii.

ARTICOLO 2 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Formano oggetto dell'appalto le prestazioni relative alla salatura ed allo sgombero della neve sulle strade di competenza del Comune di Sassuolo percorribili con automezzi, non eseguite in amministrazione diretta dalla società committente, comprese nel Capoluogo e nelle Frazioni e, le prestazioni di salatura e sgombero della neve relativamente ai percorsi di accesso agli edifici del Comune di Sassuolo, suddivisi rispettivamente in **36** lotti, oltre al lotto 37 per noleggio del sistema di controllo GPS, come specificato nell' **Allegato A " Suddivisione in lotti"**.

ARTICOLO 3 - DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto avrà durata dal 15 novembre 2017 al 15 aprile 2018 durante la stagione invernale, salvo il verificarsi di precipitazioni nevose di straordinaria intensità al di fuori di detto periodo.

ARTICOLO 4 - AMMONTARE DEL CONTRATTO

1. L'importo del servizio è suddiviso per lotti funzionali, come da allegato A. La particolare natura del servizio, legato all'andamento delle condizioni climatiche, rende non **definibile l'ammontare contrattuale dell'appalto. Pertanto l'ammontare presunto netto dell'appalto** (derivante dalla media delle cinque ultime stagioni invernali) è puramente indicativo e potrà di conseguenza variare in aumento o in diminuzione senza limitazione alcuna e senza che si abbia diritto ad ulteriori compensi se non quelli stabiliti con il presente capitolato.

2. Il solo importo definito e fisso è la quota forfettaria corrisposta da S.G.P. S.r.l. per l'indennità di reperibilità e disponibilità per ogni mezzo impiegato per la stagione invernale, così come descritta al successivo articolo "Modalità di retribuzione del servizio". L'importo è pari a complessivi presunti € 126.840,00 + € 3.995,000 per il servizio di noleggio di sistema di controllo GPS, per complessivi € 130.825,00 oltre I.V.A.

3. L'importo contrattuale è costituito quindi da una quota FISSA INVARIABILE quale canone per disponibilità del mezzo e reperibilità non soggetto ad adeguamento Istat ed una quota VARIABILE, connessa all'effettiva necessità di esecuzione del servizio, in ragione degli eventi atmosferici, al netto del ribasso offerto in sede di gara.

N.B. L'importo della reperibilità annuale indicato nell'allegato A, commisurato all'intera stagione invernale con decorrenza 15/11/2017-15/04/2018), sarà opportunamente ridefinito in ragione dell'effettivo periodo di reperibilità, decorrente dalla data di aggiudicazione fino alla scadenza della stagione invernale, ovvero 15/04/2017,

ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

1. L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura negoziata preceduta da indagine di mercato ai sensi dell'art.36 del D.lgs.50/2016, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 comma 4, del medesimo decreto.

2. In caso di parità di ribasso offerto da più concorrenti per il medesimo lotto, si procederà a competizione tra i medesimi concorrenti. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

3. Se per un lotto non perverranno offerte si procederà a trattativa diretta.

ARTICOLO 6 - REQUISITI RICHIESTI.

I concorrenti devono possedere i requisiti previsti dagli artt. 47, 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché in caso di avvalimento, dall'art. 89 dello stesso D.Lgs., e non devono avere motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Per la partecipazione alla gara, le imprese - in forma singola o associata - devono:

1) essere iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (o equivalente in paesi Ue) con l'indicazione di: - natura giuridica - denominazione - sede legale - data inizio attività - oggetto attività - dati anagrafici del titolare o, in caso di Società, di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza - codice fiscale - partita I.V.A.;

2) essere in possesso dei seguenti mezzi e attrezzature o averne la disponibilità dimostrata a mezzo di contratto di affitto, comodato, contratto di avvalimento o leasing nel numero specificato **nell'ALLEGATO A "suddivisione in lotti"**, obbligatoriamente approvati od omologati da parte della M.C.T.C. ai sensi degli articoli n. 211 e n. 212 del Regolamento del Nuovo Codice della Strada, provvisti della necessaria ed adeguata polizza RCA in corso di validità. Gli automezzi devono, inoltre, avere le seguenti caratteristiche:

A) Automezzi

- a) Gli automezzi dovranno essere **obbligatoriamente** muniti di catene su gli assi motrici.
- b) In corso d'opera è autorizzata la sostituzione dell'automezzo e dell'attrezzatura impiegati nel servizio, **previa comunicazione scritta** con allegata fotocopia della carta di circolazione del nuovo automezzo comprovante l'approvazione od omologazione specificata al precedente Articolo "Requisiti richiesti", nonché idoneo titolo di possesso/uso/comodato/leasing/noleggio/contratto di avvalimento;
- c) Gli automezzi dovranno essere adeguati a quanto previsto dall'articolo 11 del DPR 495/92 per i dispositivi di segnalazione visiva.

B) Lame spartineve

Le lame da utilizzarsi per lo sgombero neve saranno del tipo metallico a movimenti idraulici con comandi nella cabina dell'automezzo. Sono richiesti i seguenti movimenti:

1. **ROTAZIONE** della lama nei due sensi tale da formare un angolo minimo di 70° per lo spostamento laterale della neve.
2. **IMPALATURA** ed incidenza variabile da potersi modificare in funzione del peso specifico della neve.
3. **OSCILLAZIONE** orizzontale per consentire l'adattamento alle pendenze trasversali della carreggiata stradale
4. **AMMORTIZZAZIONE** dell'alerone per evitare danni a manufatti nella eventualità di urti fortuiti.
5. **SOLLEVAMENTO** totale dell'attrezzo per gli spostamenti e le manovre.
6. **SCIVOLAMENTO** al fine di consentire lo scivolamento della lama sul manto stradale contestualmente alla rimozione della neve, l'attrezzo dovrà obbligatoriamente essere munito di idonee slitte regolabili, o sistemi equivalenti che possano consentire la migliore possibile rimozione del fondo nevoso senza provocare una anomala usura del piano stradale.

3) devono avere svolto nel quinquennio antecedente (2013/2014/2016/2016/2017) servizi analoghi presso enti pubblici e/o privati per un importo complessivo almeno pari all'30% dell'importo previsto per ogni lotto di interesse, al netto di Iva;

C) Approvvigionamento carburante

La ditta dovrà dichiarare e garantire una scorta di carburante idonea a espletare il servizio anche in caso di mancato approvvigionamento della rete di distribuzione ordinaria.

D) Sistema di controllo GPS

Il sistema di rilevamento in tempo reale della posizione dei singoli mezzi e squadre, facenti parte del piano neve, dovrà essere messo a disposizione (noleggio) per 5 mesi complessivi dal 15 novembre al 15 aprile e dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

- n. 34 dispositivi GPS con alimentazione 12/24v (sgombero neve viabilità - spargisale - sgombero neve ciclabili)

- n.2 dispositivi GPS con alimentazione a batteria (spalatura edifici pubblici);

Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl a socio unico

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Sassuolo

Via Fenuzzi, 5 - 41049 Sassuolo (MO)

Capitale Sociale € 117.000,00 i.v. - P.IVA / CF e Registro Imprese di Modena: 03014250363

Tel. 0536/880725 - Fax 0536/880911 - e-mail info@sqp.sassuolo.mo.it ; sgp@cert.sqp.comune.sassuolo.mo.it

- n.2 Tablet con traffico dati per il controllo in tempo reale delle posizioni dei mezzi;
- software gestionale;

L'Appaltatore deve procedere all'installazione, entro l'inizio del servizio, nel caso i mezzi utilizzati non ne siano provvisti, di apposita presa elettrica a 12/24 v., collegata alla batteria, per l'alimentazione del dispositivo satellitare di geo localizzazione del mezzo.

Tale dispositivo, che viene concesso all'appaltatore in comodato d'uso da parte della Stazione Appaltante, deve essere posizionato in modo stabile nella cabina del veicolo, in modo che sia protetto e attivo in modo continuo durante lo svolgimento del servizio.

Non saranno erogati i compensi per le giornate in cui non risulti attivo il sistema di controllo GPS senza adeguata giustificazione.

Il sistema GPS rileva continuamente la posizione del veicolo sul territorio; tale posizione è memorizzata dal dispositivo e lo storico dei movimenti del veicolo viene trasmesso periodicamente alla Stazione Appaltante, che può altresì attivare la funzione di ricerca e tracciamento in tempo reale della posizione del veicolo.

E' compito dell'appaltatore garantire il corretto allacciamento del dispositivo GPS alla presa d'alimentazione e comunicare immediatamente personale tecnico di SGP S.r.l. incaricato del coordinamento o eventuali delegati, di eventuali anomalie riscontrate.

L'Appaltatore é responsabile dei dispositivi GPS avuti in comodato; nel caso di danni provocati da urti, cadute accidentali o comunque causati da uso improprio o per mancata riconsegna lo stesso è tenuto al risarcimento di € 200,00 (duecento/00) oltre IVA/cad, nel caso in cui non venga riconsegnato il cavetto e/o lo spinotto di collegamento è tenuto al risarcimento di € 15,00 (quindici/00) oltre IVA/cad; nel caso di smarrimento, furto o sospetto di manomissione della carta sim è tenuto al risarcimento di € 50,00 (cinquanta/00) oltre IVA/cad.

Tali importi saranno trattenuti dal pagamento dell'indennità di reperibilità..

In qualsiasi momento il personale della Stazione Appaltante può connettersi al dispositivo GPS per visualizzare la posizione del mezzo e seguirne i movimenti, allo scopo di accertare la situazione di percorribilità delle strade.

ART.7 – GESTIONE DELLA SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, Sassuolo Gestioni patrimoniali s.r.l. promuove la cooperazione ed il coordinamento elaborando un documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI), che viene allegato al contratto d'appalto e contiene la valutazione dei rischi da interferenze, secondo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione derivante dall'esecuzione del contratto. I COSTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI SONO PARI A ZERO L'appaltatore, entro 5 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna del servizio, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza durante il servizio sulla base della propria esperienza, può presentare a SGP integrazioni al DUVRI; in nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche dei prezzi stabiliti in contratto.

L'appaltatore deve espressamente confermare di aver preso piena e completa conoscenza dei rischi, di qualsiasi natura, presenti nell'area di intervento e di impegnarsi ad attuare tutti i provvedimenti per la prevenzione degli infortuni e per la tutela dei lavoratori. Di tale conferma si darà atto nel verbale di consegna del servizio e nel contratto. L'Appaltatore è tenuto ad uniformarsi ad ogni norma vigente in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro ed in particolare alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore provvede altresì:

- a portare alla conoscenza preventiva tutti i propri dipendenti e fornitori di tutti i rischi rilevati nell'area di lavoro all'atto della consegna del servizio e quelli individuati dal DUVRI;
- a far osservare a tutti i propri dipendenti, e fornitori tutte le norme e le disposizioni legislative in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- a disporre e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati e utilizzino i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) appropriati e prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare durante l'espletamento del servizio, con particolare riferimento alle dotazioni personali;

Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl a socio unico

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Sassuolo

Via Fenuzzi, 5 - 41049 Sassuolo (MO)

Capitale Sociale € 117.000,00 i.v. - P.IVA / CF e Registro Imprese di Modena: 03014250363

Tel. 0536/880725 - Fax 0536/880911 - e-mail info@sgp.sassuolo.mo.it ; sgp@cert.sgp.comune.sassuolo.mo.it

- a curare che tutte le attrezzature ed i mezzi impiegati, compresi quelli eventualmente noleggiati o di proprietà di terzi, siano in regola con le norme vigenti;
 - ad allontanare immediatamente dalla zona di intervento attrezzature, mezzi o materiali non rispondenti alle predette norme ed a sostituirli con altri idonei;
 - ad informare tutti i propri dipendenti e collaboratori, immediatamente prima dell'inizio di ogni lavorazione prevista nell'appalto, dei rischi specifici della lavorazione da intraprendere e delle misure di prevenzione e sicurezza da adottare;
 - ad informare immediatamente la stazione appaltante, in caso di infortunio, incidente od altro sinistro e ad ottemperare, in tale evenienza, a tutte le incombenze prescritte dalla legge.
- La Stazione Appaltante, tramite il proprio personale, si riserva ogni facoltà di compiere ispezioni ed accertamenti per il rispetto di quanto sopra, nonché di richiedere ogni notizia od informazione all'Appaltatore circa l'osservanza a quanto prescritto dal presente articolo.

ARTICOLO 8 - POLIZZA DI ASSICURAZIONE

L'Appaltatore è **obbligato** a presentare una apposita polizza, in corso di validità, per R.C.T. e R.C.O. da stipularsi con Compagnia di Assicurazione di primaria importanza in dipendenza dell'esecuzione del servizio **per tutto il periodo contrattuale**, e a provvedere alle assicurazioni delle macchine operatrici e dei mezzi di trasporto operanti sulle strade oggetto del presente Capitolato e loro pertinenze.

La polizza R.C.T. dovrà anche coprire, in particolare, i danni subiti da terzi in conseguenza di incidenti che dovessero verificarsi su tutto il cantiere di lavoro costituito dai tratti delle strade oggetto del presente capitolato, e la stessa dovrà specificamente prevedere l'indicazione che fra i terzi si intendono compresi i rappresentanti della stazione appaltante deputati al controllo del servizio; per chiarezza analogo obbligo risarcitorio grava anche sull'Appaltatore.

Le polizze suddette devono avere massimali non inferiori ai seguenti: R.C.T.

- catastrofe Euro 1.500.000,00
- per persona Euro 1.500.000,00
- per danni a cose ed animali Euro 1.500.000,00 R.C.O.
- per sinistro Euro 1.500.000,00
- per persona lesa Euro 1.500.000,00

Tali polizze e la relativa quietanza, dovranno essere presentate, pena la decadenza dell'aggiudicazione, ad S.G.P. S.r.l. prima della stipula del contratto o comunque entro la data di inizio del servizio, per la stagione invernale.

La stazione Appaltante resterà comunque estranea ad ogni rapporto intercorrente fra l'Appaltatore e la Compagnia di Assicurazioni in quanto la stipulazione del contratto, con le coperture assicurative di cui sopra, non solleverà in alcun modo l'Appaltatore dalle sue responsabilità nei confronti del committente anche, e soprattutto, in eccedenza ai massimali indicati per eventuali danni a cose o persone in relazione all'esecuzione del servizio.

L'intervenuta successiva mancanza di copertura assicurativa comporta la risoluzione del Contratto in danno.

ARTICOLO 9 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto avrà luogo mediante scrittura privata e sono a carico dell'appaltatore tutte le spese per bolli e/o spese accessorie.

Qualora le dichiarazioni presentate in sede di gara non siano veritiere e gli impegni assunti non siano adempiuti e pertanto si dovesse procedere ad una nuova aggiudicazione ad altro soggetto, con conseguenti ritardi e disagi e pregiudizio al servizio, la Società si riserva il risarcimento dei danni subiti.

ARTICOLO 10 - DOCUMENTI ANNESSI AL CONTRATTO

Fa parte integrante del contratto il presente capitolato speciale d'Appalto completo dell'allegato A "Suddivisione strade comunali in lotti".

L'Appalto si intende subordinato, oltre che alle norme contenute nel presente Capitolato, anche all'osservanza delle condizioni e norme stabilite dal Dlgs 50/2016 e dal regolamento di attuazione DPR 207/2010.

Si intendono inoltre applicabili il Codice Civile, le Leggi e Regolamenti in materia nonché la scrupolosa osservanza di tutte le norme concernenti la disciplina della circolazione stradale prevista dal D.L. del 30.04.92 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e dal DPR del 16.12.92 n. 495 "Regolamento di Esecuzione e di Attuazione" e successive modifiche ed integrazioni tutte e le norme di sicurezza per la prevenzione degli infortuni previste in particolare dal D.P.R. 81/2008 e s.m.i.

ARTICOLO 11 - SUBAPPALTO

Per la peculiarità del servizio è **fatto tassativo divieto alla Ditta aggiudicataria, di subappaltare tutto od in parte il servizio**, pena l'immediata rescissione del contratto nonché rimborso degli eventuali danni subiti da SGP.

E' vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto.

ARTICOLO 12 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. La ditta dovrà immediatamente intervenire all'ordine del personale di S.G.P. S.r.l. addetto all'organizzazione e controllo, effettuato tramite chiamata telefonica, recandosi sul lotto assegnato entro il termine massimo di **30 minuti** dalla chiamata o dal verificarsi delle condizioni di cui al comma successivo.
2. Il salgemma ed i prodotti antigelo sono forniti dal Committente. Essi sono depositati nel Magazzino di Via Radici in Piano e dovranno essere prelevati dall'Affidatario e distribuiti sul territorio con propri mezzi nelle quantità idonee e senza sprechi.
3. Le ditte affidatarie del servizio dovranno essere reperibili **dalla data di aggiudicazione al 15 Aprile**.
4. **Si prescrive la dotazione obbligatoria di telefono cellulare e di numero di telefono da rete fissa**, che dovranno essere mantenuti sempre attivi durante tutta la stagione invernale; le eventuali variazioni di detti numeri dovranno essere tempestivamente comunicate al personale addetto all'organizzazione e controllo.
5. **La Stazione Appaltante, al fine di migliorare l'efficienza del servizio e garantire una puntuale comunicazione alla collettività, si riserva la facoltà di dotare ogni mezzo di un rilevatore satellitare GPS che obbligatoriamente ciascun operatore dovrà utilizzare e garantirne il corretto uso durante ogni singolo intervento e prestazione.**
6. **Il servizio dovrà essere eseguito per tutto il periodo di validità del contratto, nell'arco dell'intera giornata (24 ore), sia nei giorni feriali che festivi e con qualunque condizione meteorologica.** Ogni ditta dovrà iniziare le operazioni di sgombero neve nel rispetto dei tempi sopraesposti, eseguendo il servizio in base alle priorità indicate dal personale tecnico incaricato di S.G.P. S.r.l..
7. Lo sgombero della neve deve avvenire con l'avvertenza di garantire la larghezza transitabile della carreggiata, garantendo la pulizia di tutti gli innesti delle strade (statali, provinciali, comunali e vicinali di uso pubblico). Eventuali accumuli di neve devono essere collocati fuori dalla sede pavimentata, con l'avvertenza di non ostacolare eventuali viali pedonali presenti o danneggiare i manufatti esistenti a lato strada.
8. **È fatto assoluto divieto di intervenire su aree private o su aree pubbliche non comprese negli stradari e negli elenchi ed eseguire interventi non previsti nel progetto salvo specifica disposizione scritta del personale di SGP S.r.l. incaricato.**
9. **Durante le operazioni effettuate per conto di SGP S.r.l. dovrà essere esposto sul ogni mezzo operativo utilizzato l'apposito cartello indicante l'operatività per conto di Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l.- Comune di Sassuolo, fornito dal committente.**
10. Le operazioni dovranno essere eseguite senza produrre danni alle pavimentazioni stradali in genere e agli altri manufatti eventualmente presenti (marciapiedi, guard-rail, recinzioni, la segnaletica verticale, colonnine Enel-Telecom-Gas, pensiline bus, dossi artificiali o altre strutture esistenti). **E' competenza della Ditta, previa ricognizione sulla zona**

Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl a socio unico

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Sassuolo

Via Fenuzzi, 5 - 41049 Sassuolo (MO)

Capitale Sociale € 117.000,00 i.v. - P.IVA / CF e Registro Imprese di Modena: 03014250363

Tel. 0536/880725 - Fax 0536/880911 - e-mail info@sgp.sassuolo.mo.it ; sgp@cert.sgp.comune.sassuolo.mo.it

assegnata, individuare detti manufatti e segnalare eventuali zone di pericolo per la manovra dei propri mezzi, dandone tempestiva comunicazione ai propri operatori. Le ditte che durante il loro servizio provocassero danni di qualsiasi genere a cose o persone, sono tenute a darne tempestiva comunicazione al personale tecnico incaricato di S.G.P. S.r.l.

11. **Le ditte esecutrici non dovranno interrompere il servizio sulle strade assegnate per altro lavoro che esuli da quello assegnato.**
12. Il servizio dovrà svolgersi speditamente e continuativamente senza ritardi. Il periodo temporaneo d'interruzione del servizio per guasto o manutenzione, per il rifornimento e per il consumo dei pasti, non sarà conteggiato nei compensi dovuti; le interruzioni dovute a guasti devono essere comunicate ai referenti tecnici di SGP S.r.l. o lor sostituti con la massima tempestività. Nel caso in cui la macchina operatrice non sia resa operativa entro 1 ora dovrà essere sostituita da altra macchina.
13. Il lavoro di spalatura neve si ritiene ultimato quando saranno completamente sgombrati dalla neve le sedi viabili asfaltate o bianche, con una tolleranza di 20 cm. dai cigli stradali e la completa pulizia degli innesti stradali, salvo nei casi di nevicate ripetute; il lavoro sarà comunque ritenuto ultimato quando il personale addetto all'organizzazione e controllo del servizio l'avrà ritenuto tale. L'intervento della ditta e/o del personale dovrà essere eseguito con perizia ed efficienza; gli operatori dovranno altresì prestarsi per mantenere un buon rapporto con l'utente del servizio, adoperandosi per limitare al massimo i disagi che questo tipo di interventi può comportare.
14. La Ditta aggiudicataria è tenuta ad ottemperare alle disposizioni che saranno comunque impartite dal personale addetto all'organizzazione e controllo del servizio.
15. In caso di nevicate eccezionali e qualora la ditta si trovasse in difficoltà ad assicurare il servizio, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di intervenire direttamente o a far intervenire in aiuto le ditte assegnatarie dei lotti 23 e 24 "emergenza e supporto" con automezzi idonei; a tal fine le ditte assegnatarie dovranno garantire la massima collaborazione alla Stazione Appaltante al fine di garantire la completezza del servizio secondo le indicazioni del personale tecnico incaricato, provvedendo a segnalare tempestivamente eventuali situazioni critiche.
16. La ditta appaltatrice dovrà aver cura di adottare, nell'espletamento del servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando e facendo osservare tutte le norme di sicurezza per la prevenzione degli infortuni previste in particolare dal D. Lgs 81/2008 e D. Lgs. 106/2009 s.m.i.. Il personale addetto dovrà essere munito di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) e i corsi di formazione richiesti dalla normativa vigente.

ARTICOLO 13 - OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Oltre agli oneri fissati nei precedenti articoli "Requisiti richiesti" e "Modalità di esecuzione del servizio" del presente capitolato saranno a carico dell'appaltatore i seguenti obblighi ed oneri:

- a) la ditta affidataria nell'espletamento dei lavori assolve ad un servizio di pubblica utilità, pertanto è tenuta a tenere un comportamento corretto e disponibile nei confronti degli utenti;
- b) essere responsabile per danni ed infortuni a terzi o a cose, direttamente ed indirettamente causati nell'esecuzione del servizio stesso;
- c) adottare tutti gli accorgimenti necessari per rendere compatibili il servizio oggetto dell'appalto con il mantenimento del pubblico transito;
- d) provvedere alle prescritte assicurazioni dei propri operai e dipendenti contro gli infortuni sul lavoro ed a quanto prescritto dalle leggi e regolamenti vigenti in materia di previdenza sociale, di sicurezza e salute dei lavoratori, osservare le prescrizioni di legge in materia di assunzione della mano d'opera, in particolare per il personale conducente che deve essere dotato di tutte le autorizzazioni necessarie, mantenendo sollevata da qualsiasi richiesta e responsabilità SGP.
- e) provvedere all'assicurazione della responsabilità civile verso terzi di tutte le macchine operatrici, sia durante il trasferimento da e verso il luogo di lavoro, sia nel corso del lavoro stesso. Le responsabilità per tutti i danni, senza alcuna eccezione, che dal servizio

Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl a socio unico

Società soggetta alla attività di direzione e coordinamento del Comune di Sassuolo

Via Fenuzzi, 5 - 41049 Sassuolo (MO)

Capitale Sociale € 117.000,00 i.v. - P.IVA / CF e Registro Imprese di Modena: 03014250363

Tel. 0536/880725 - Fax 0536/880911 - e-mail info@sgp.sassuolo.mo.it; sgp@cert.sgp.comune.sassuolo.mo.it

appaltato dovessero derivare per qualunque causa alle persone od alle cose, saranno a carico della ditta.

- f) Al riguardo la ditta medesima sarà tenuta a fornire comunque al terzo danneggiato le proprie generalità ed il recapito, e dovrà procedere tempestivamente ad effettuare regolare denuncia per il risarcimento dei danni alla propria assicurazione, avendo altresì cura di trasmettere nota informativa ad SGP S.r.l..
- g) tutte le spese per il conducente, carburanti, lubrificanti, l'attrezzatura idonea al servizio richiesto occorrente al funzionamento del mezzo meccanico nonché le spese per l'assicurazione per danni verso terzi, restano a totale carico della Ditta Appaltatrice.

Qualora l'Impresa non adempia a qualcuno degli obblighi predetti, la Stazione appaltante avrà piena facoltà, previo invito scritto raccomandato rimasto senza effetto, a provvedere d'ufficio senza alcuna formalità ad addebitare al contraente ogni onere derivante dal mancato adempimento delle suddette prescrizioni e contestualmente ad esperire ogni azione di risarcimento del danno.

ARTICOLO 14 - PENALI

Le Ditte appaltatrici sono tenute a rispettare tassativamente le norme e le modalità di esecuzione del servizio riportate nel presente Capitolato. Qualora nello svolgimento del servizio la ditta non ottemperasse a quanto stabilito saranno applicate le penali nel seguente modo:

al comma 1 dell'Articolo 11 "Modalità di esecuzione del servizio" la Stazione Appaltante applicherà una penale di € 250,00 per ogni ½ ora di ritardo.

durante lo svolgimento del servizio utilizzo di un mezzo operativo diverso da quello regolarmente segnalato alla stazione appaltante, sia pur regolarmente omologato per il tipo di lavoro, ma senza preventiva autorizzazione dalla stazione appaltante stessa, verrà riconosciuto un corrispettivo ridotto del 50% rispetto a quello documentato dalla bolletta oraria, raddoppiabile in caso di recidiva.

In presenza di servizio incompleto (mancata apertura dei tratti assegnati), ad esclusione di casi eccezionali descritti all'articolo precedente, verrà applicata una penale pari al costo complessivo necessario per lo sgombrò neve, da effettuare con mezzo idoneo, applicando il prezzo stabilito nel capitolato speciale d'appalto.

In caso di mancato rispetto delle norme e modalità di esecuzione dei lavori verrà effettuato un primo richiamo scritto inviato per plico raccomandato o per posta elettronica certificata oltre all'applicazione della rispettiva penale; se quest'ultimo rimanesse senza effetto si procederà ad un secondo richiamo scritto inviato per plico raccomandato o per posta elettronica certificata. Se i due richiami precedenti rimarranno senza effetto o la ditta non ottemperi a quanto previsto dal precedente Articolo "Modalità di esecuzione del servizio" si provvederà d'ufficio alla risoluzione del contratto.

L'appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento della parte di servizio eseguita regolarmente; da tale somma saranno detratti eventuali penali e/o danni subiti dalla Stazione appaltante ivi compresi i danni dipendenti dalla risoluzione del contratto.

ARTICOLO 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1) La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) inadempimento alle disposizioni del responsabile del servizio riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- b) sospensione del servizio o mancata ripresa degli stessi da parte dell'esecutore senza giustificato motivo;
- c) rallentamento del servizio, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione del servizio nei termini previsti dal contratto;
- d) non rispondenza dei servizi forniti alle specifiche di contratto;

- e) in ogni caso in cui il responsabile del servizio accerta comportamenti dell'appaltatore che concretano grave inadempimento alle obbligazioni di contratto tali da compromettere la buona riuscita del servizio stesso.
- 2)** In particolare si potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile nei seguenti casi :
- a) frode nell'esecuzione del servizio;
 - b) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione del servizio;
 - c) gravi violazioni alle norme in materia di sicurezza sul lavoro o alle norme relative agli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali in materia relativa alle retribuzioni o altre posizioni simili;
 - d) in caso di perdita da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione del servizio, quali il fallimento o la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3)** Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione Appaltante è fatta all'appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o della raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC, la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza del servizio eseguito.
- 4)** Qualora, nel caso di inizio delle prestazioni del servizio, si manifestassero ipotesi di grave inadempimento, in pendenza della stipulazione del contratto, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento danni.

ARTICOLO 16 – GARANZIA DEFINITIVA

In sede di stipula contrattuale la Ditta affidataria dovrà costituire, fatto salvo quanto previsto all'art.103, comma1 del D.Lgs.50/2016, in merito al ribasso d'asta e al conseguente incremento della percentuale della cauzione, regolare CAUZIONE DEFINITIVA pari al 10% dell'importo contrattuale a garanzia dell'esatto adempimento di quanto stabilito dal presente capitolato e di quant'altro pattuito, nonché dell'eventuale risarcimento danni e rimborso delle somme che SGP dovesse sostenere a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio ai sensi del comma 2 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 - nuovo Codice dei contratti pubblici.

La garanzia, se prestata in forma di polizza fideiussoria, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni dietro semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La sua validità si deve protrarre sino alla scadenza del periodo di affidamento del servizio. Si applicano, per quanto non previsto nel presente articolo le disposizioni del citato art. 103.

ARTICOLO 17 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO IN DANNO ALL'APPALTATORE

Indipendentemente dall'applicazione delle penali e dalla risoluzione del contratto d'appalto, qualora l'appaltatore ometta di eseguire, anche parzialmente, i servizi indicati nel presente capitolato, la Stazione Appaltante potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale dei servizi omessi dallo stesso, previa comunicazione all'appaltatore inadempiente, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al committente.

Per l'esecuzione di tali prestazioni la Stazione appaltante potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti dell'appaltatore o eventualmente sul deposito cauzionale prestato dalla ditta appaltatrice.

L'appaltatore è obbligato a reintegrare il deposito cauzionale di cui la Stazione appaltante si è avvalsa, a semplice richiesta scritta della stessa, entro 5 giorni dalla data di notificazione della richiesta stessa. L'inadempienza da parte dell'appaltatore porterà all'immediata risoluzione del contratto.

ARTICOLO 18 - MODALITÀ DI RETRIBUZIONE DEL SERVIZIO - TRACCIABILITÀ

Il servizio è finanziato con fondi propri di Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l. Il pagamento verrà effettuato, entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura e previa attestazione di regolare esecuzione del servizio da parte dei direttori di esecuzione ovvero i tecnici incaricati del

coordinamento di cui all'art. 12 che precede, al termine dei periodi di riferimento, con la seguente tempistica:

1) prestazioni effettuate, compreso il compenso per il fermo macchina/reperibilità a partire dalla sottoscrizione del contratto ovvero dalla data di esecuzione del servizio fino al 31/12/2017.

2) prestazioni effettuate, compreso il compenso per il fermo macchina/reperibilità, per il periodo dal 01/01/2018 al 15/04/2018.

La prestazione sarà computata in base alle ore di lavoro di sgombero neve o di spargimento sale effettive, compreso il compenso del fermo macchina/reperibilità, che ogni Ditta svolgerà con il proprio mezzo, applicando i prezzi unitari al netto del ribasso offerto. Si precisa che non verranno compensati eventuali trasferimenti per il raggiungimento del lotto assegnato e per il ritorno senza lavori dall'ultimo tronco del lotto, mentre invece saranno retribuiti i trasferimenti e/o congiungimenti tra i vari tronchi del lotto.

All'inizio ed al termine delle operazioni di spalatura ogni appaltatore è tenuto a comunicare, con le modalità che saranno stabilite dalla Stazione Appaltante, gli orari effettivi del servizio svolto. Nella prima fase di attivazione del servizio la comunicazione sarà effettuata tramite SMS o e-mail al personale tecnico incaricato dalla stazione Appaltante incaricato. La stazione appaltante si riserva il diritto di modificare e/o implementare in qualsiasi momento il sistema di comunicazione. Gli appaltatori sono altresì obbligati a consegnare all'Ente entro 15 giorni dall'esecuzione di ciascun servizio, il tagliando cartaceo numerato indicante, per ogni uscita, l'orario iniziale e finale del servizio e le ore effettive di lavoro come da precedente comunicazione (con SMS o e-mail).

I tagliandi cartacei numerati attestanti per ogni uscita, l'orario iniziale e finale del servizio e le ore effettive di lavoro, dovranno essere sottoscritte dall'appaltatore e dal personale dell'ente addetto al controllo entro 15 gg lavorativi dalla conclusione di ciascun servizio di spalatura neve, pena esclusione del lavoro effettuato dalla contabilizzazione.

Tutte le prestazioni effettuate verranno computate secondo le tariffe fissate nell'Elenco prezzi Unitari alle quali verrà detratto il ribasso offerto.

Le fatture dovranno riportare il lotto sul quale si sono svolti i lavori, il tipo e la targa del mezzo impiegato, le ore effettuate con esso ed il numero delle bollette attestanti le ore di prestazione effettuate. Il pagamento effettivo avverrà entro 30 giorni data fattura fine mese.

In caso di nevicate eccezionali, che richiedano a giudizio degli appaltatori l'utilizzo di mezzi diversi, o di attrezzature specifiche, eventualmente non conformi a quelle previste per ciascun lotto nell'Allegato A del presente capitolato, si dovrà dare preventiva comunicazione al personale addetto all'organizzazione e sorveglianza del servizio, pena la mancata contabilizzazione dei lavori effettuati e non preventivamente concordati.

Ogni fattura dovrà essere emessa elettronicamente, in ossequio a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014. Con il nuovo meccanismo fiscale dello split payment, introdotto dalla Legge 96/2017 è stata resa operativa la scissione del pagamento dell'IVA per i fornitori delle Pubbliche Amministrazioni con obbligatorietà dell'indicazione del CIG comunicato, pertanto la fattura verrà emessa con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste in recepimento dello split payment, scissione pagamento IVA, a ridosso dei nuovi obblighi di fattura elettronica.

Ai sensi della L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare per la stipula del contratto, si deve indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto devono essere registrati sul conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Art. 19 CONDIZIONI PARTICOLARI - CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Ogni concorrente dovrà prendere piena cognizione ed accettare:

- a) il "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" del 31-03-2011

sottoscritto dal Comune di Sassuolo ed esteso anche a Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl con DGC n.186 del 12.07.2011, scaricabile all'indirizzo: www.comune.sassuolo.mo.it alla sezione Servizi/ Bandi e concorsi;

b) il Modello Organizzativo Gestionale di SGP (MOG 231) e il Codice Etico adottato da Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl con disposizione n.41 del 13/04/2015, scaricabile all'indirizzo www.comune.sassuolo.mo.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" dedicata alla Società.

ARTICOLO 20 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Il domicilio ad ogni effetto di legge viene eletto dai contraenti presso la sede della società committente. Per ogni controversia che dovesse insorgere e non risolta in accordo bonario, il foro competente sarà esclusivamente quello di Modena.