



Città di Sassuolo

Prot.n. 47624/2019

BANDO DI GARA PER ALIENAZIONE MEDIANTE ASTA PUBBLICA DI IMMOBILE UBICATO IN VIA PRETORIO, N. 17 E ANNESSI 4 POSTI AUTO UBICATI IN VIA PRETORIO, CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DI SOGGETTI PROMOTORI.

Il Direttore del Settore V “Polizia Municipale, Protezione civile e Patrimonio” del Comune di Sassuolo Dott. Stefano Faso in esecuzione:

- della deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, “Piano delle Alienazioni 2019 – 2021. Aggiornamento ed integrazione alla consistenza del Piano. Approvazione.”;
- della deliberazione di Giunta Comunale n. 223 del 10/12/2019;
- della determinazione del Direttore del Settore V n. 664 del 19/12/2019;

RENDE NOTO

che il giorno **22/01/2020, alle ore 9,30**, nella Sala Riunioni della sede Municipale, Via Fenuzzi n. 5, si procederà, in seduta pubblica presieduta dal sottoscritto con l’assistenza di due testimoni e di un segretario verbalizzante, al 1° esperimento dell’asta pubblica per l’alienazione dei sotto specificati beni immobili (lotto unico).

PREMESSA

La presente procedura di vendita è posta in atto **su iniziativa di terzi ai sensi dell’art.10 del vigente Regolamento per le Alienazioni Immobiliari.** In particolare, risulta presentata da parte di terzi (promotori) una proposta di acquisto, acquisita agli atti d’ufficio per il bene sottospesificato. A tal fine si rinvia a quanto disposto al successivo punto C (CONDIZIONI SPECIALI DI VENDITA) e, per quanto non previsto dal presente bando, all’art. 10 del citato Regolamento.

A) CARATTERISTICHE ED IMPORTO DEI BENI OGGETTO DI VENDITA

L’immobile, in un unico lotto, è ubicato in Via Pretorio, n. 17 ed è identificato catastalmente al foglio 27 - mappale 169 – sub 14. Gli annessi posti auto sono ubicati in Via Pretorio, n. 18 ed identificati catastalmente al foglio 27 - mappale 78 – sub 278 parte.

Trattasi di un’unità immobiliare destinata ad uffici della superficie di circa 400 mq, completata nella sua realizzazione nel 1961, sulla base di un progetto del 1958 cui è conseguita l’autorizzazione all’abitabilità il 20/04/1961. L’immobile si trova al secondo di un condominio di tredici piani. Sin dall’origine viene denominato dai costruttori come condominio “Grattacielo”, per la sua imponente altezza conferita dai quattordici piani sopra suolo.

Anche se datato, l’immobile conserva le sue peculiarità per posizione, planimetria e caratteristiche edili.

In particolare, è degno di nota per la scelta fatta all’epoca delle finiture e dei materiali impiegati, che risentono del gusto degli anni sessanta e sono ancora originali. D’altra parte, sono evidenti le aggressioni del tempo, che determinano lo stato di usura dell’interno.

Alla stessa unità immobiliare in vendita sono annessi quattro posti auto interrati: trattasi di stalli coperti al piano interrato S1, nel sotterraneo dell'edificio antistante, noto come "Comparto di Via XX Settembre". L'ingresso carraio è su Traversa Barozzi e l'accesso pedonale su Via Pretorio.

L'importo a base di gara è pari ad euro 328.375,50 (fuori campo IVA);

Il tutto come meglio descritto nella "relazione di stima" a firma del tecnico competente di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl allegata al presente bando, prot Sgp 7684 del 26/11/2019, agli atti sub prot 43860 del 26/11/2019.

La vendita è assoggettata ai tributi che si renderanno applicabili per legge, il cui importo rimane a carico dell'aggiudicatario acquirente.

Il prezzo di vendita si intende al netto di ogni costo necessario al compimento degli atti e del contratto ed alla formalizzazione della vendita che resta a totale carico dell'aggiudicatario-acquirente comprese, pertanto, le spese di rogito, catastali, di frazionamento, di oneri fiscali, di pubblicazione.

B) CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Ad integrazione di quanto diversamente stabilito nel presente bando valgono le seguenti condizioni generali di gara e di vendita:

1. L'immobile è venduto visto e piaciuto ovvero nello stato in cui si trova e come è posseduto dal Comune, con tutte le servitù attive e passive, tanto apparenti, quanto non apparenti, anche non indicate nel presente atto, e con tutti i pesi che vi fossero inerenti.
2. La vendita è fatta a corpo e non a misura (prescindendo quindi da qualsiasi misurazione), allo stesso titolo e nello stato e forma, con la quale l'immobile è tenuto dal Comune. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione della superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dal deliberatario di ben conoscere il lotto acquistato nel suo complesso e valore e in tutte le sue parti.
3. L'atto di partecipazione alla gara costituisce garanzia per il Comune della completa accettazione da parte dei concorrenti di tutte le clausole previste dal presente bando, di quanto previsto nel Certificato di destinazione Urbanistica prot.n. 46890 del 16/12/2019, nonché di quanto riportato nella "relazione di stima" , prot Sgp 7684 del 26/11/2019, agli atti sub prot 43860 del 26/11/2019, e in particolar modo dell'aver preso visione direttamente del sito dell'immobile posto in vendita nella situazione esistente di fatto e di diritto.
4. Il Comune non assume altra obbligazione o garanzia, se non per il fatto di sofferta evizione; nel qual caso il compenso spettante al compratore sarà limitato al puro rimborso del prezzo pagato alle finanze, e delle spese di aggiudicazione, ovvero al rimborso di quella minor somma effettivamente da lui pagata per la patita evizione. Ove l'evizione fosse parziale, il compratore non avrà diritto che al rimborso della quota di prezzo e di spese corrispondente alla parte evitta, escluso qualsiasi altro maggiore od accessorio compenso.
5. La vendita a corpo comporta che il Comune rimarrà sollevato dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'immobile ceduto.
6. Il compratore non potrà mai sospendere il pagamento del prezzo al di là delle epoche convenute, anche nel caso che esistesse qualche ipoteca a favore di terzi sullo stabile alienato, o che pendesse giudizio di evizione o qualsiasi altra vertenza amministrativa o giudiziaria per compensi, abbuoni od altro; fermo all'Amministrazione Comunale l'obbligo di pagare a suo tempo il debito ipotecario con la conseguente cancellazione dell'iscrizione, e di pagare i rimborsi che risultassero dalla seguita evizione.

7. Il compratore s'intenderà obbligato per tutti gli effetti di ragione col solo atto di aggiudicazione; ma gli obblighi dell'Amministrazione sono subordinati all'approvazione del contratto da parte dell'organo competente. Tutti gli impegni contrattualmente assunti dall'aggiudicatario sono vincolanti per sé e per i suoi aventi causa.
8. Il compratore subentrerà in tutti i diritti ed in tutti gli obblighi del Comune rispetto all'immobile;
9. Sino al compiuto pagamento del prezzo il Comune conserverà in ogni caso la proprietà dell'immobile e tutte le azioni che la legge attribuisce ai venditori.
10. Sono a carico dell'acquirente tutte le spese per eventuali variazioni catastali dell'immobile in argomento, incluse le spese di frazionamento, ove necessarie, nonché tutte le spese, imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto inerenti il trasferimento della proprietà ed ogni altra derivante e conseguente all'atto di compravendita. Le spese d'asta e contrattuali, e quelle occorrenti per la consegna dell'immobile, per la trascrizione del contratto di vendita, per la voltura ed ogni altro atto catastale per la certificazione energetica, per l'eventuale certificazione degli impianti sono a carico dell'aggiudicatario. Nelle spese contrattuali si comprendono quelle di stampa e di inserzione obbligatoria nei giornali dell'avviso d'asta, le quali saranno pagate dall'aggiudicatario prima della stipula dell'atto di vendita.
11. La presente vendita è subordinata al deposito di apposita cauzione o fidejussione a garanzia per la sottoscrizione del contratto di vendita. Nessuno potrà essere ammesso agli incanti se non comproverà di aver presentato idonea garanzia, a supporto della sua offerta, pari al decimo del prezzo dell'incanto.
12. Sono ammesse offerte per procura. Questa però dovrà essere speciale, fatta per atto pubblico, o per scrittura privata con firma autenticata da notaio, e sarà unita al verbale d'asta.

C) CONDIZIONI SPECIALI DI VENDITA

Come sopra esplicitato, il lotto unico è gravato da diritto di prelazione da parte di soggetto promotore.

NORME SPECIALI PER I PROMOTORI:

Il promotore, per il lotto per il quale ha presentato proposta irrevocabile di acquisto, è esentato dal presentare offerta economica e cauzione, in quanto già espletato in sede di avvio della procedura. Il promotore dovrà comunque presentare, nei termini sotto indicati, le dichiarazioni di cui alla documentazione amministrativa.

Nel giorno di apertura delle buste, qualora l'offerta del promotore non risulti vincente rispetto ad altre pervenute, questi e solo lui ha diritto ad un rilancio. Il citato diritto dovrà essere esercitato necessariamente nel giorno ed in sede di apertura delle buste. A tal fine, il promotore dovrà essere presente il giorno della gara.

Il diritto all'acquisto sarà riconosciuto all'aggiudicatario esclusivamente a condizione che lo stesso non risulti inadempiente a qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Prima della stipula dovranno pertanto essere regolarizzate eventuali pendenze anche di natura economica.

D) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le offerte per entrambi i lotti dovranno essere presentate al Comune di Sassuolo presso Ufficio Protocollo, Via Fenuzzi n.5, 41049 Sassuolo (MO), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/01/2020** con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale, posta celere, corriere o con consegna a mano. Il termine indicato è perentorio e tassativo. Le offerte dovranno pervenire in plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante, oltre, al nominativo del mittente, l'indirizzo del destinatario, l'oggetto dell'asta con la seguente dicitura: "Offerta per la gara del giorno ..././..... Pubblico incanto per la vendita dell'immobile posto in Sassuolo, via Lotto n. ...".

All'interno del plico dovranno essere contenute le seguenti buste:

- Busta recante la dicitura "Documentazione Amministrativa"
- Busta recante la dicitura "Offerta Economica"

Il tutto come meglio precisato nel successivo punto E) "Documentazione necessaria per partecipare alla gara."

Non si procederà all'apertura dei plichi che non risultino pervenuti entro il termine fissato anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte già pervenute, e/o sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto dell'incanto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore ed il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine, anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

E) DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER PARTECIPARE ALLA GARA

Il plico di cui al precedente punto D) "termine, indirizzo di ricezione e modalità di presentazione" dovrà contenere:

a) busta recante la dicitura "**Documentazione Amministrativa**", contenente a sua volta:

1. dichiarazione di partecipazione all'asta da redigersi preferibilmente su modulo fornito dal Comune (all. A, ed eventualmente A1) Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte e contenere tutte le informazioni richieste; la prescrizione vale anche nel caso in cui il concorrente ritenga di non utilizzare il modulo predisposto dal Comune;
2. fotocopia semplice di un idoneo e non scaduto documento di identità del sottoscrittore;
3. La garanzia provvisoria per la sottoscrizione del contratto di compravendita, di ammontare pari al 10% (dieci per cento) dell'importo a base d'asta e pertanto pari ad € 32.837,55, da costituirsi mediante una delle seguenti modalità:
 - fidejussione bancaria o assicurativa, riportante le seguenti condizioni: rinuncia al beneficio della preventiva escussione, rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ., pagamento a prima e semplice richiesta scritta del Comune entro 15 giorni ed ogni eccezione rimossa, con validità non inferiore a 240 giorni dalla scadenza della presentazione delle offerte.
 - versamento presso la Tesoreria Comunale di Sassuolo UNICREDIT BANCA S.p.A., via Radici in Piano angolo via Marconi, su C/C bancario intestato a Comune di Sassuolo codice IBAN IT76D0200867019000000504110, indicando quale causale "Cauzione provvisoria per partecipazione alla gara relativa ad alienazione mediante asta pubblica di immobile sito in via _____ lotto n. _____"
4. nel caso di partecipazione per conto di altre persone: originale o copia conforme di procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata;
5. nel caso di partecipazione di persone giuridiche: documento comprovante la volontà del rappresentato di acquistare l'immobile per la cui vendita è indetta la gara (delibera del competente organo);

b) busta recante la dicitura "**Offerta Economica**", in plico sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contenente l'offerta economica. Tale offerta da redigersi in lingua italiana preferibilmente sui moduli B1 e B2 allegati al presente Bando, dovrà essere corredata da marca da bollo da euro 16,00 e dovrà indicare il prezzo complessivo, superiore al prezzo posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere, che il concorrente è disposto a corrispondere. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e l'importo espresso in lettere, prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Amministrazione ai sensi dell'art.72, comma 2, Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827. L'offerta dovrà essere debitamente sottoscritta con firma leggibile e per esteso. Qualora a concorrere siano enti dotati di personalità giuridica, l'offerta dovrà recare l'esatta denominazione o ragione sociale quale risulta dal registro Imprese o dall'atto costitutivo e tutti i dati del legale rappresentante. La mancanza del bollo non costituisce causa di esclusione ma potrà essere sanata in sede di apertura delle buste.

E' ammessa l'offerta congiunta da parte di più soggetti, ferma restando la presentazione della dichiarazione indicata al precedente punto a.1) da parte di ciascun offerente e della documentazione di cui punto a.4) e di cui al punto a.5), da parte di tutti quegli offerenti rientranti in tali ipotesi. L'offerta, di cui al punto b), dovrà essere sottoscritta da tutti gli offerenti e la cauzione,

punto a.3) dovrà essere intestata espressamente a tutti gli offerenti. Resta inteso che, in caso di aggiudicazione, l'alienazione avverrà in modo indiviso nei confronti degli offerenti, solidalmente obbligati verso il Comune. In sede di gara dovrà comunque essere indicato per tutti gli offerenti un unico soggetto referente, al quale il Comune indirizzerà le comunicazioni riguardanti lo svolgimento dell'asta.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

La mancanza o la irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti e/o delle dichiarazioni sopraelencate comporta l'esclusione dalla gara, fatta salva la facoltà di richiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti, compatibilmente con la irregolarità riscontrata ed ai tempi del procedimento.

F) DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE, MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno 22/01/2020, ore 9,30, in seduta pubblica presso la sala Riunioni della sede Municipale del Comune di Sassuolo, via Fenuzzi n. 5, il Presidente di gara, Dott. Stefano Faso, Direttore del Settore V o altro soggetto da lui delegato, assistito da due testimoni e da un segretario verbalizzante, procederà all'apertura dei plichi tempestivamente pervenuti.

Il Presidente, in particolare, accertata preliminarmente la regolarità della documentazione presentata da ciascun concorrente ai fini dell'ammissione alla presente procedura, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi e quindi alla lettura del prezzo offerto da ciascun concorrente.

La procedura di alienazione avverrà, per il presente lotto, ai sensi degli art. 73, lett. c) del R.D. n. 827/1924 citato, nonché secondo quanto previsto dall'art. 8, comma 1 lett. a) e comma 3 lett. a) e dall'art. 9 del vigente "Regolamento per le alienazioni immobiliari del Comune di Sassuolo" approvato con deliberazione consiliare n. 45 del 16/5/2006 e ss.mm.ii, mediante pubblico incanto, per mezzo delle offerte da confrontare con la base d'asta indicata nel presente bando e conseguente aggiudicazione al miglior offerente, purché l'importo offerto sia superiore al prezzo d'asta.

Non saranno ammesse offerte in ribasso oppure uguali al prezzo fissato a base d'asta. Non saranno ammesse inoltre offerte parziali o sottoposte a condizione o contenenti proposte di pagamento con cessione in permuta di proprietà immobiliari.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – lettera d) del suddetto Regolamento comunale, il giorno di apertura delle buste qualora l'offerta del promotore non risulti vincente questi, e solo lui, ha diritto ad un rilancio di importo pari ad almeno il 4% per il lotto di che trattasi.

Il rilancio dovrà essere fatto in sede di gara, con dichiarazione messa a verbale e sottoscritta nella stessa seduta. Tale dichiarazione varrà quale proposta d'acquisto irrevocabile.

Nel caso di più offerte superiori a quella del promotore si applica l'art.10 comma 1, lettera e) del vigente regolamento delle alienazioni.

L'aggiudicazione definitiva della procedura di alienazione avverrà mediante determinazione del Direttore del Settore V.

Spetta comunque alla Giunta Comunale la decisione finale sull'accettazione della proposta d'acquisto, in relazione ad eventuali sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

Le garanzie prodotte mediante deposito cauzionale ovvero mediante fidejussioni bancarie o assicurative dai soggetti partecipanti non aggiudicatari, saranno restituite agli stessi concorrenti entro 10 giorni dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Al fine di consentire la restituzione della garanzia prestata mediante deposito cauzionale l'offerente dovrà indicare gli estremi del conto corrente (comprensivo di IBAN).

La garanzia prodotta dal soggetto aggiudicatario/assegnatario sarà:

- se trattasi di deposito cauzionale, trattenuta in conto prezzo
- se trattasi di fidejussione, svincolata dopo la stipula del contratto di compravendita
- incamerata a titolo di penale nel caso in cui si verifichi la decadenza dell'aggiudicazione definitiva a seguito di rinuncia all'acquisto o per inadempimento degli obblighi derivanti dall'aggiudicazione e

connessi alla stipula del contratto o nel caso non risulti la non veridicità delle autocertificazioni prodotte in sede di offerta, salvo l'eventuale ulteriore risarcimento del danno.
Le garanzie verranno restituite o imputate nell'ammontare pari a quello corrisposto, senza il riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.

G) STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

Il prezzo d'acquisto dovrà essere corrisposto, in un'unica soluzione, dedotto l'eventuale deposito cauzionale già versato, all'atto della stipula del contratto di compravendita.

L'acquirente si intende obbligato sin dalla presentazione dell'offerta, per effetto del solo atto di aggiudicazione definitiva, mentre gli obblighi del Comune sono subordinati al perfezionamento del contratto.

Il contratto di compravendita dovrà essere stipulato entro il termine che verrà comunicato dal Comune e comunque non prima di 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, presso studio notarile prescelto dalla parte acquirente con sede nell'ambito della provincia di Modena o in alternativa con disponibilità del notaio di stipulare presso la sede Comunale.

Nei casi in cui l'aggiudicatario non produca i documenti o le certificazioni eventualmente richiesti o non rispetti il termine di stipulazione del contratto, il Comune potrà aggiudicare la vendita ad altro partecipante che segue in graduatoria, provvedendo ad incamerare la cauzione dell'aggiudicatario inadempiente, fatta salva l'azione per il maggior danno.

H) INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il nuovo Regolamento europeo 679/2016 relativo al trattamento dei dati personali (GDPR - General Data Protection Regulation). Il Regolamento europeo 679/2016 garantisce che il rispetto dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale, al diritto della protezione dei dati.

Il trattamento dei dati che il Comune di Sassuolo intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza.

Ai sensi della disciplina normativa sopra richiamata si informano i concorrenti della procedura di asta che:

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sassuolo con sede in Via Fenuzzi 5 – 41049 Sassuolo (Mo) comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it
urp@comune.sassuolo.mo.it

Il Responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., con sede in via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, Tel. 051/6338860 dpo-team@lepida.it segreteria@pec.lepida.it

2. Trattamento

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Sassuolo informa che:

il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;

il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;

il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;

il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;

il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio;

in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali;

i dati saranno trattati dal Dirigente della struttura organizzativa, suoi collaboratori incaricati, previa idonee istruzioni o imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali

soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;
i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti.

3. Diritti dell'Interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Sassuolo l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679).

L'istanza è presentata contattando il Titolare, il Comune di Sassuolo con sede in Via Fenuzzi 5 - 41049 Sassuolo (Mo)

comune.sassuolo@cert.comune.sassuolo.mo.it

urp@comune.sassuolo.mo.it

Hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

I) DISPOSIZIONI FINALI

Sono reperibili sul sito internet del Comune: <http://www.comune.sassuolo.mo.it>. il bando, il modulo per la dichiarazione di partecipazione, i moduli per l'offerta economica, nonché le "relazioni di stima" prot Sgp 7684 del 26/11/2019, agli atti sub prot 43860 del 26/11/2019 ed il Certificato di destinazione Urbanistica prot.n. 46890 del 16/12/2019.

Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara, nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara, verranno pubblicati sul sito www.comune.sassuolo.mo.it; è pertanto onere dei concorrenti consultare il citato sito internet per accertare la sussistenza delle suddette modifiche/integrazioni/informazioni.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Servizio Patrimonio, via Pretorio n. 18 tel. 0536880713, 0536880878, 0536880928, fax. 0536880508, email patrimonio@comune.sassuolo.mo.it

Previo appuntamento, è possibile effettuare sopralluogo, contattando l'Ufficio Patrimonio, ai numeri 0536880871 – 880878 - 880928 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 nei giorni da lunedì al venerdì, oppure via fax. 0536880508 o email patrimonio@comune.sassuolo.mo.it.

Responsabile del procedimento e presidente di gara è il Direttore del Settore V Dott. Stefano Faso. Copia del presente bando sarà pubblicato inoltre all'Albo Pretorio Comunale e ne verrà data pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Sassuolo, 20 Dicembre 2019

IL DIRETTORE DEL SETTORE V
f.to Dott. Calogero Stefano Faso

ALLEGATI:

A - A1: dichiarazione di partecipazione

B offerta economica

C relazione di stima

D cdu