



COMUNE DI SASSUOLO

**RELAZIONE DI FINE MANDATO
2024**

(Art.4, D.Lgs.149 del 6.9.2011)

INDICE

| | |
|--|----|
| Premessa ed introduzione alla relazione di fine mandato | 1 |
| Parte I - Dati generali | |
| Dati generali | 2 |
| 1.8 descrizione contesto | 7 |
| Linee politiche | 8 |
| Linea politica 1 - vivere nel presente per costruire il futuro | 9 |
| Linea politica 2 - lo sviluppo e valorizzazione del territorio | 21 |
| Linea politica 3 - le persone protagoniste della società | 36 |
| Linea politica 4 - il comune al servizio dei cittadini | 52 |
| Parte II - Attività normativa e amministrativa | |
| 2.1 attività normativa | 62 |
| Attività tributaria | 64 |
| Attività amministrativa | 65 |
| Parte III - Situazione economico finanziaria dell'Ente | |
| Sintesi dei dati finanziari a consuntivo | 67 |
| Equilibrio parte corrente e parte capitale | 68 |
| Risultato della gestione | 70 |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | 72 |
| Gestione dei residui | 73 |
| Obiettivo di finanza pubblica | 75 |
| Indebitamento | 76 |
| Strumenti di finanza derivata | 77 |
| Conto del patrimonio | 78 |
| Conto economico | 79 |
| Riconoscimento debiti fuori bilancio | 80 |
| Spesa per il personale | 81 |
| Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo | |
| Rilievi degli organismi esterni di controllo | 83 |
| Parte V - Organismi controllati | |
| Organismi controllati e società partecipate | 84 |
| Risultati di esercizio delle principali società controllate (art. 2359, c.1, c.c.) | 85 |
| Risultati di esercizio delle principali società partecipate | 86 |
| Provvedimenti di cessione di società o partecipazioni | 87 |
| Firma e certificazione | 88 |

Premessa ed introduzione alla Relazione di fine mandato

Il decreto legislativo n.149 del 6 settembre 2011, uno dei numerosi provvedimenti emessi in attuazione del federalismo fiscale frutto della delega contenuta nella L.42/2009, è conosciuto come “Decreto premi e sanzioni” in quanto intende introdurre nell’ordinamento degli enti locali taluni meccanismi premianti o sanzionatori con l’obiettivo, espressamente dichiarato dalla norma, di responsabilizzare gli amministratori su taluni aspetti del loro importante mandato. Ciò, con particolare riguardo all’analisi dei risultati conseguiti durante il mandato ed assicurando, allo stesso tempo, una sufficiente trasparenza nella gestione delle informazioni ottenuta con l’adozione di adeguati strumenti di informazione.

La norma prevede l’istituzione obbligatoria della “Relazione di fine mandato” per offrire agli interlocutori dell’ente locale una particolare forma di rendiconto su taluni particolari aspetti della gestione. Va però sottolineato che l’adempimento in questione è profondamente diverso da quello richiesto nella rendicontazione di tipo sociale, dedicata quest’ultima a divulgare al cittadino la valutazione dell’Amministrazione sul proprio operato. La Relazione di fine mandato è invece una certificazione informativa su taluni aspetti della gestione predisposta in base a dei prospetti ufficiali, che ne delimitano il contenuto e ne vincolano percorso di approvazione e sottoscrizione.

Venendo allo specifico contenuto della norma, il D.Lgs.149 del 06.09.11 con oggetto “Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42” precisa che la relazione di fine mandato “..è sottoscritta dal (..) sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall’organo di revisione dell’ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal (..) sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale (..) del comune da parte del (..) sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall’organo di revisione dell’ente locale, con l’indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.” (D.Lgs.149/2011, art.4/2).

Un particolare percorso è invece previsto per gli enti che ricorrono alle elezioni in anticipo rispetto la scadenza naturale del mandato elettivo, e infatti “..in caso di scioglimento anticipato del Consiglio (..) la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal (..) sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. Il rapporto e la relazione di fine legislatura sono pubblicati in fine sul sito istituzionale (..) del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall’organo di revisione dell’ente locale, con l’indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.” (D.Lgs.149/2011, art.4/3).

Come anticipato in precedenza, il contenuto di questo documento non è libero in quanto la norma prevede l’inserimento obbligatorio di talune informazioni. Viene pertanto precisato che “..la relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento alle seguenti casistiche: a) Sistema ed esiti dei controlli interni; b) Eventuali rilievi della Corte dei conti; c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard; d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati (..) ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell’articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio; e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell’offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi; f) Quantificazione della misura dell’indebitamento provinciale o comunale” (D.Lgs.149/2011, art.4/4).

Per quanto riguarda infine il formato del documento, viene precisato che “..con atto di natura non regolamentare, adottato d’intesa con la Conferenza Stato, città ed autonomie locali (..), il Ministro dell’interno (..) adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti” (D.Lgs.149/2011, art.4/5).

In esecuzione di quest’ultimo richiamo normativo, con decreto del Ministero dell’Interno del 26 aprile 2013 è stato approvato lo schema tipo della Relazione di fine mandato, valido per gli enti di non piccola dimensione (più di 5.000 abitanti) e, in versione ridotta, anche per gli enti di dimensione demografica più modesta (meno di 5.000 abitanti).

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto dei citati modelli, fermo restando che la maggior parte dei dati contenuti nelle tabelle sono estratti dagli schemi dei certificati ministeriali al rendiconto della gestione, oltre che dai questionari inviati dall’organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti. Tutti i dati riportati nella Relazione trovano pertanto corrispondenza nei citati documenti oltre che, naturalmente, nella contabilità ufficiale dell’ente.

PARTE I
DATI GENERALI

Dati generali

1.1 Popolazione residente

Le scelte che l'amministrazione adotta e le successive strategie di intervento sul territorio sono molto spesso influenzate dall'andamento demografico della popolazione. Interventi di natura infrastrutturale (opere pubbliche) e politiche sociali, ad esempio, variano con la modifica del tessuto della popolazione. La tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni.

| Popolazione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Popolazione residente | 40.875 | 40.845 | 40.689 | 41.041 | 41.146 |

1.2 Organi politici

L'organizzazione politica del comune ruota attorno a tre distinti organi, e cioè il sindaco, la giunta e il consiglio. Mentre il sindaco ed i membri del consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della giunta sono nominati dal Primo cittadino. Il consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'ente. Il sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze. Le due tabelle mostrano la composizione dei due principali organi collegiali dell'ente.

Composizione della giunta comunale

| Cognome e nome | Carica |
|-----------------------|---|
| Gian Francesco Menani | Sindaco - Politiche della Sicurezza e della Polizia Municipale, Protezione Civile, Lavori Pubblici, Sanità e Bilancio |
| Alessandro Lucenti | Vice Sindaco - Patrimonio, Personale e Gestione Fondi PNRR |
| Massimo Malagoli | Assessore - Commercio, Attività Produttive e Centro Storico |
| Ugo Liberi | Assessore - Urbanistica e Ambiente |
| Alessandra Borghi | Assessore - Pubblica Istruzione e Formazione |
| Samanta Ruffaldi | Assessore - Cultura ed associazionismo |
| Sharon Ruggeri | Assessore - Giovani, Sport, Politiche Sociali e Pari Opportunità |

Composizione del consiglio comunale

| Cognome e nome | Carica |
|---------------------|--|
| Luca Caselli | Presidente del Consiglio Comunale |
| Sara Spagni | Vice Presidente del Consiglio Comunale Lega per Sassuolo |
| Maria Savigni | Vice Presidente del Consiglio Comunale Partito Democratico |
| Giovanni Gasparini | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Stefano Bargi | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Cristian Misia | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Luca Volpari | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Massimo Iaccheri | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Andrea Boni | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Graziano Tonelli | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Greta Pinelli | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Luca Grassi | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Giuliana Pifferi | Consigliere Lega per Sassuolo |
| Claudia Severi | Consigliere Forza Italia |
| Francesco Rossi | Consigliere Forza Italia |
| Giuliano Zanni | Consigliere Fratelli d'Italia |
| Claudio Pistoni | Consigliere Partito Democratico |
| Serena Lenzotti | Consigliere Partito Democratico |
| Matteo Mesini | Consigliere Partito Democratico |
| Andrea Lombardi | Consigliere Partito Democratico |
| Pasquale del Neso | Consigliere Partito Democratico |
| Tommaso Barbieri | Consigliere Lista Civica Sassuolo Futura |
| Francesco Macchioni | Consigliere Lista Civica Macchioni |
| Giulia Pigoni | Consigliere Gruppo Misto |

1.3 Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati.

Nel corso del mandato è stata assicurata la razionalizzazione e riduzione della spesa di personale e garantito il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale.

Le politiche del personale, nel periodo del mandato, sono state influenzate dal contesto complessivo che ha

visto per lungo tempo la necessità di ridurre le assunzioni ed il continuo mutamento del quadro normativo in materia di vincoli di spesa del personale.

L'Amministrazione ha necessariamente contemperato le capacità assunzionali con l'esigenza di garantire il buon funzionamento della "macchina comunale", anche mediante un "ricambio generazionale" e culturale in grado di supportare il percorso volto alla digitalizzazione, alla innovazione e alla modernizzazione dell'azione amministrativa.

A fronte del progressivo calo di posti coperti in dotazione organica, quindi, sia per far fronte ad esigenze di coordinamento e controllo, sia per qualificare l'azione amministrativa tramite l'acquisizione di professionalità con nuove competenze, il reclutamento del nuovo personale è avvenuto prevalentemente nei profili professionali appartenenti ad Aree medio-alte (Istruttori e Funzionari/EQ), ed in particolare nei profili di Istruttore Amministrativo (+14) e Istruttore Direttivo Amministrativo o Contabile (+5), e Istruttore di vigilanza (+5) e Istruttore Direttivo Ispettore (+2); contestualmente si è consolidata la riduzione dei posti coperti nei vari profili di Collaboratore ed Esecutore, appartenenti all'Area degli Operatori esperti (-12). I dati riportati si riferiscono al confronto tra i posti coperti al 31/12/2019 e quelli al 31/12/2023.

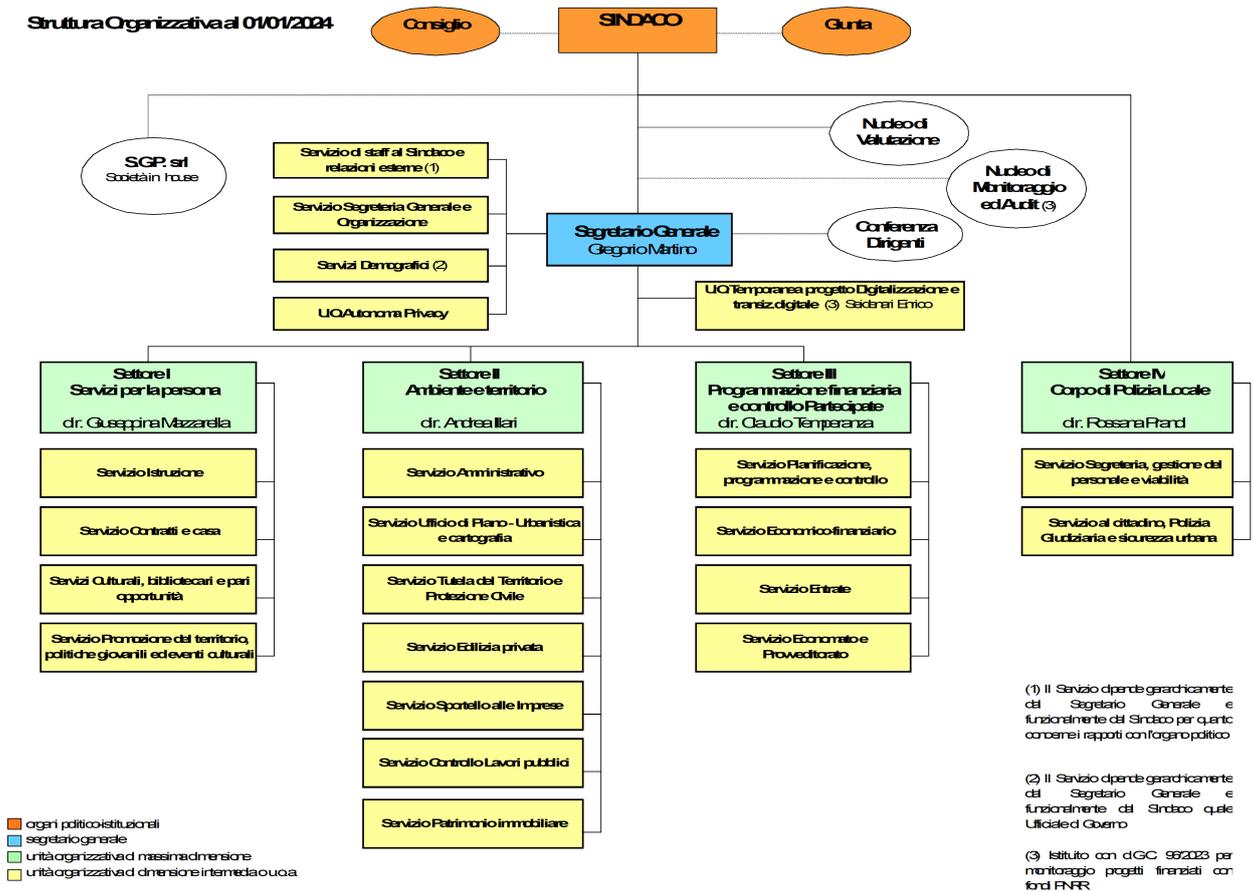
Con riferimento alla dotazione organica, la stessa è stata ridotta da n. 238 posti al 31/12/2019 a n. 222 posti al 31/12/2023.

La struttura organizzativa, le linee funzionali dei settori e la dotazione organica sono state costantemente adeguate alle mutate esigenze organizzative e gestionali dell'ente, al fine di rispondere al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini ed ai necessari principi di razionalizzazione e di ottimizzazione della gestione del personale.

Si segnalano di seguito, in particolare, gli interventi più rilevanti operati dall'Amministrazione nel corso del mandato:

- dal 07/07/2020 è costituito l'Ufficio di Piano per l'esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica (tra cui la predisposizione del PUG, degli accordi operativi e dei piani attuativi di iniziativa pubblica, il supporto alle attività di negoziazione con i privati e di coordinamento con le altre pubbliche amministrazioni che esercitano funzioni di governo del territorio) e nominato il Garante della comunicazione e della partecipazione, ai sensi degli artt. 55 e 56 della L.R.ER n. 24/2017;
- dal 01/03/2021 la gestione del contenzioso legale e delle relative attività di consulenza avviene tramite un Ufficio Avvocatura unico e pubblico, costituito in convenzione con la Provincia di Modena e altri Comuni del territorio ai sensi dell'art. 30, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, denominato "Ufficio Avvocatura Unico", avendo l'Amministrazione ritenuto più razionale ed economicamente più conveniente organizzare in tal modo il servizio, a parità di efficienza ed efficacia, considerata la sua pluriennale esperienza nella gestione delle problematiche cui l'Ufficio unico è preposto e la pluralità di professionisti presenti;
- dal 27/01/2022 le esigenze organizzative e gestionali di potenziamento dell'attività di riscossione coattiva delle entrate, anche non tributarie, rendono necessaria l'istituzione, all'interno del Servizio Entrate, di un apposito ufficio a cui affidare la cura specifica di queste attività;
- dal 01/03/2022 la struttura organizzativa è profondamente rivista: il Settore Affari Generali è soppresso, con diversa collocazione dei servizi e delle funzioni in esso presenti, così come è soppresso il corrispondente posto dirigenziale in dotazione organica; da tale data la macrostruttura è articolata in quattro Settori, in luogo dei cinque precedenti, e la dotazione organica dirigenziale è costituita da quattro posizioni anziché cinque;
- dal 2/5/2023, nell'ambito del sistema complessivo di Governance del PNRR, è istituita una specifica struttura che, attraverso competenze tecnico specialistiche, presidia le diverse tipologie di controllo da esercitarsi in via successiva sui progetti PNRR, denominata "Nucleo di monitoraggio ed Audit";
- dal 1/1/2024 il Comune, tramite convenzione con la Provincia di Modena ai sensi dell'art. 30, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, gestisce il contenzioso tributario tramite l'Ufficio Associato del Contenzioso Tributario e di Consulenza Fiscale, avendo considerati gli aspetti economici, per il ridotto costo del contenzioso, e qualitativi, per la gestione delle liti affidata a personale altamente qualificato con esperienza specifica nella materia dei tributi locali, che garantisce altresì l'uniformità interpretativa delle norme fiscali e la formazione professionale degli operatori degli uffici tributi.

Al 1° gennaio 2024 la struttura organizzativa è articolata come segue:



Nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009, come nel tempo modificato, nel corso del mandato si è prestata particolare attenzione alla gestione del Ciclo della performance organizzativa e di quella individuale, caratterizzato dalle fasi di programmazione, misurazione, valutazione e premialità, in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, sia al fine di perseguire e incentivare il miglioramento dell'organizzazione e della qualità del servizio reso ai cittadini, sia al fine di valorizzare le competenze professionali tecniche e gestionali del personale, la responsabilità per risultati, l'integrità e la trasparenza dell'azione amministrativa.

A metà del mandato, con l'introduzione del nuovo Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ad opera D.L. 80/2021, l'Amministrazione ha colto l'occasione per fare il punto e migliorare le attività di programmazione e monitoraggio degli obiettivi, azioni e attività dell'ente, nell'ottica del perseguimento delle finalità istituzionali e della mission pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e del territorio. Il documento, nella sua innovatività e complessità, raccoglie al suo interno, in modo organico, diversi specifici ambiti dell'attività amministrativa e gestionale: 1) i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici contenuti nella Sezione strategica del DUP ed una selezione delle politiche dell'ente tradotte, in una prospettiva di medio-lungo periodo, in termini di obiettivi di Valore Pubblico (impatti), anche con riferimento alle misure di benessere equo e sostenibile, inteso come l'incremento del benessere reale (economico, sociale, ambientale, ecc.) a favore dei cittadini e del tessuto produttivo, nonché gli obiettivi e le azioni di semplificazione amministrativa, di digitalizzazione e per favorire le pari opportunità; 2) gli obiettivi, gli indicatori e i target annuali di performance, perseguiti nell'anno e rendicontati a consuntivo; 3) il piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

L'utilizzo dello strumento ha consentito il radicarsi di una costante interazione tra il dirigente e l'assessore di riferimento, nel rispetto del ruolo dirigenziale, l'interiorizzazione della logica della responsabilità sul risultato in contesti di incertezza e flessibilità, la consapevolezza della necessità di una cultura organizzativa orientata alla flessibilità e allo "spirito di squadra", la responsabilizzazione di tutto il personale in merito agli obiettivi da conseguire per una efficace risposta alle esigenze dei cittadini e degli utenti dei servizi.

Partecipazione del Comune di Sassuolo all'Unione dei Comuni del Distretto ceramico

Il Comune di Sassuolo fa parte dell'Unione dei Comuni del Distretto ceramico, costituita nel 2011 con la partecipazione dei Comuni di Fiorano Modenese, Formigine, Maranello, Prignano sulla Secchia, Sassuolo e nel 2014 allargata, a seguito dell'incorporazione dell'Unione dei Comuni Dolo, Dragone e Secchia, con ingresso dei Comuni di Frassinoro, Montefiorino e Palagano.

L'Unione dei Comuni del Distretto ceramico risulta essere la terza Unione, in termini di popolazione, a livello regionale, e si estende su un territorio di 424 kmq, per il 66% in zona montuosa. Il 91% circa della popolazione risiede nei quattro Comuni della pianura. Le funzioni conferite riguardano, ad oggi:

- 1) Sistemi Informativi (S.I.A.);
- 2) Protezione Civile;
- 3) funzioni di gestione dell'imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni;
- 4) progettazione e gestione del Sistema Locale dei Servizi Sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, compreso il coordinamento delle attività distrettuali in materia di servizi per l'infanzia e le famiglie;
- 5) funzioni di gestione dello "Sportello unico telematico per le attività produttive" (SUAP);
- 6) aggiudicazione di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi mediante una Centrale di Committenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma 3 bis, del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 (C.U.C.);
- 7) gestione e amministrazione del Personale;
- 8) funzioni afferenti il Servizio Sismica.

Il Comune partecipa al funzionamento dell'Unione non solo mediante il trasferimento di risorse finanziarie, ma anche mediante il distacco di proprio personale (al 01/01/2024 pari a n. 22 unità distaccate a tempo pieno e n. 5 distaccate o comandate a tempo parziale) e attività di *service* per il funzionamento dei servizi di staff dell'Unione.

La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica dell'organico del Comune di Sassuolo alla data del 1 gennaio 2024. Si precisa che il personale dipendente totale indicato (n.211 unità) ricomprende anche Segretario, Dirigenti e Posizioni organizzative.

| | |
|------------------------------------|------------------------|
| Direttore: | - |
| Segretario: | Dott. Gregorio Martino |
| Dirigenti (num): | 4 |
| Posizioni organizzative (num): | 16 |
| Totale personale dipendente (num): | 211 |

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via.

L'Ente non è commissariato, e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile, può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, dove l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato:

- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- l'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
- l'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche. In tutti i livelli, dal centro alla periferia, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata dagli effetti perversi prodotti dell'enorme indebitamento contratto nei decenni precedenti. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria sul patto di stabilità, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

| | |
|-----------------------|--|
| Settore/Servizio | in merito alle criticità si rimanda al paragrafo 1.8 |
| Criticità riscontrate | |
| Soluzioni realizzate | |

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per

tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale.

| Parametri di deficit strutturale | 2019 | | 2023 | |
|--|---------|----|---------|----|
| | No | Si | No | Si |
| Incidenza spese rigide su entrate correnti | X | | X | |
| Incidenza incassi entrate proprie | X | | X | |
| Anticipazioni chiuse solo contabilmente | X | | X | |
| Sostenibilità debiti finanziari | X | | X | |
| Sostenibilità disavanzo a carico esercizio | X | | X | |
| Debiti riconosciuti e finanziati | X | | X | |
| Debiti in corso riconoscimento o finanziamento | X | | X | |
| Effettiva capacità di riscossione | X | | X | |
| Numero parametri positivi | Nessuno | | Nessuno | |

1.8 Descrizione contesto

La pandemia da Covid-19 ha duramente colpito il sistema dei quasi 8.000 Comuni italiani e degli altri enti locali che costituiscono quel comparto della pubblica amministrazione più prossimo ai cittadini ed ai loro bisogni primari. Dall'inizio della pandemia, nei primi mesi dell'anno 2020, il Comune di Sassuolo e gli altri Enti Locali del Distretto ceramico hanno assicurato la continuità della vita delle comunità amministrare attraverso le proprie attività di erogazione di beni tipicamente pubblici, come la sicurezza o la gestione del territorio, o beni cosiddetti meritori, come la gestione dei trasporti scolastici o i servizi di assistenza sociale alle famiglie e agli individui.

La realtà operativa in cui gli enti hanno operato, sia nel primo anno 2020 che nel trascorso 2021, è stata ovviamente influenzata dagli impatti della pandemia da Covid-19, ai quali tuttavia hanno saputo reagire prontamente con capacità di reazione e "trasformativa" senza precedenti. Capacità non solo di adattare i propri servizi a supporto delle categorie più deboli nella situazione d'emergenza, ma anche di lavorare insieme alle associazioni, alle imprese ed agli altri organi di governo.

Buona parte degli operatori ha modificato senza indugio il modo di lavorare, considerata la necessità di garantire la sicurezza limitando la presenza del personale negli uffici e nelle altre diverse strutture, con l'attivazione dello smart working per parte del tempo/lavoro (il personale si è per lo più alternato in presenza a rotazione su diversi giorni della settimana nel periodo di lockdown ed in quello di sussistenza della emergenza sanitaria), la formazione continua a supporto della implementazione della digitalizzazione, la limitazione della gestione delle attività "in presenza" e l'introduzione di diverse modalità di ricevimento dell'utenza, sia interna che esterna, comunque finalizzate a garantire l'erogazione dei servizi nel modo più efficace ed efficiente possibile. Nell'anno 2021 si è verificato un progressivo e graduale ritorno al lavoro in presenza da parte di buona parte del personale, garantendo tuttavia il lavoro agile nelle situazioni che richiedevano necessità di tutela dei lavoratori o che presentavano dei vantaggi organizzativi e/o gestionali.

Se nell'anno 2020 l'emergenza covid-19 ha modificato improvvisamente e drasticamente la programmazione delle attività previste per gran parte degli uffici e servizi del Comune di Sassuolo, imponendo la ridefinizione delle priorità e la tempestiva riprogettazione o rimodulazione delle modalità di erogazione dei servizi, accompagnata da una intensa attività di comunicazione sui social per mantenere il contatto con l'utenza, nell'anno 2021 il perdurare dell'emergenza ha richiesto il continuo adattamento e affinamento degli interventi e dei processi di lavoro per garantire il consolidamento dell'efficacia delle risposte alle esigenze dei cittadini.

Con l'approvazione del Rendiconto 2021, dimenticata la fase di recupero del disavanzo che ha impegnato questa Amministrazione nei primi tre anni dell'applicazione della contabilità armonizzata, si è passati ormai definitivamente e strutturalmente in "territorio" positivo per quanto riguarda il risultato finanziario di amministrazione.

Quanto indicato sopra, però, non deve far pensare che l'ente fosse in condizioni di "normalità finanziaria". Rimaneva infatti presente sul bilancio comunale il percorso di risanamento di SGP che, con la sua necessità di apporti di capitale ancora per molti anni, comprimeva e comprime ancora oggi notevolmente le disponibilità per servizi ed investimenti concretamente attuabili dall'ente. La fase del vero e proprio concordato si è chiusa già nelle ultime settimane del 2020, perfettamente in linea con quanto programmato, rimanendo da affrontare la gestione dei patti paraconcordatari che impegnano l'ente ancora per i prossimi anni. In conseguenza di tali necessità, si è reso necessario tenere contratta la spesa soprattutto corrente, a partire dalla spesa di personale e ciò anche oltre i vincoli restrittivi posti dalla legislazione in materia ormai molto più blandi che in passato. Anche la gestione in conto capitale è stata parzialmente compressa dalla necessità di utilizzare soprattutto l'avanzo di amministrazione per l'apporto di capitale a SGP.

Il dopo Covid ha portato con sé tutta la normativa relativa al PNRR ed i relativi finanziamenti.

Il ruolo e, quindi, l'impegno che il Comune di Sassuolo ha messo in campo nell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è testimoniato dai numerosi e importanti progetti presentati dal nostro comune che hanno ottenuto il finanziamento. Per la riuscita degli interventi del PNRR è stato fondamentale che l'ente abbia saputo cogliere l'opportunità che si è presentata calandola sulle esigenze del proprio territorio secondo un principio di sussidiarietà. Fondamentale sarà anche nel prossimo mandato saper assicurare il coordinamento e il monitoraggio attento dell'avanzamento degli interventi stessi al fine del rispetto della tempistica estremamente ristretta prevista per la loro realizzazione. Sono evidenti la complessità, peculiarità ed eccezionalità di tutte le attività che sono state necessarie per la presentazione dei progetti di candidatura per accedere ai finanziamenti previsti nel PNRR, e quelle in corso di gestione amministrativa e finanziaria, progettazione esecutiva, realizzazione, monitoraggio e rendicontazione, e l'impatto che tutto ciò ha avuto e sta avendo sull'attività amministrativa, tecnica e finanziaria dell'ente.

Da un'emergenza all'altra: si è passati da quella del Covid agli effetti inflazionistici portati dal conflitto russo-ucraino. Inizialmente ha colpito di più l'aumento dei prezzi dell'energia a cui per il 2021 e 2022 lo Stato ha posto quasi completamente rimedio. Dal 2023 si è parzialmente allentata la morsa del prezzo del gas (anche se il Comune ha perso quasi completamente i finanziamenti dello Stato) ma è scoppiata l'emergenza tassi di interesse. Il problema che si è posto soprattutto in chiave consolidata con SGP, che è soggetto più esposto rispetto al Comune avendo un set di finanziamenti quasi esclusivamente a tasso variabile, è stato risolto per il 2023 attraverso un'importantissima operazione di rinegoziazione del debito che la partecipata ha con il suo principale istituto di credito finanziatore. Per il 2024 e gli anni successivi del prossimo mandato amministrativo, la situazione dovrà essere monitorata con attenzione ma ci aiuterà ancora l'operazione fatta nel 2023 sopra citata e la leggera ma costante flessione dei tassi di interesse riscontrata già a decorrere dal dicembre scorso.

LINEE POLITICHE

Nelle pagine che seguono sono riportate le linee politiche del mandato ed una breve indicazione dei principali obiettivi perseguiti.

Linea Politica 1 - Vivere nel presente per costruire il futuro

| | |
|-----------------------------|---|
| Indirizzo strategico | 1.1 Sassuolo città sicura |
| Obiettivo di mandato | 1.1.1 Sicurezza urbana e controlli di vicinato |

1.1.1.1 Consolidamento e potenziamento del progetto “Controllo di vicinato” mediante il rafforzamento dei vari gruppi di vicinato, della partecipazione attiva dei cittadini, della collaborazione tra il cittadino e la polizia locale ed in particolare il “vigile di quartiere”.

Durante il mandato l'Amministrazione si era prefissa di dar seguito al progetto “Controllo di Vicinato” con l'obiettivo di aumentare il numero dei cittadini partecipanti e di conseguenza i gruppi nascenti su tutto il territorio. L'attività è stata coordinata e supportata dai “vigili di quartiere” con l'interazione delle altre professionalità del Comando. Nel corso del mandato, il progetto avviato nel 2017 ha visto una crescita esponenziale, sia dei gruppi (35 nel 2019 – 66 nel 2024,) che dei vari referenti (71 nel 2019 – 112 nel 2024).

I gruppi di vicinato sono suddivisi in 4 macro aree territoriali denominate “A”, “B”, “C”, “D”. Ogni referente per ciascun gruppo, ha la possibilità di rapportarsi direttamente e quotidianamente con gli 8 operatori del nucleo “vigili di quartiere”. In base alla segnalazione palesata agli operatori, gli agenti hanno la possibilità di gestirle e risolverle in autonomia o di condividerle con gli altre specializzazioni del Comando. I vigili di quartiere vengono coordinati direttamente da un Commissario di PL.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| Gruppi di vicinato | 35 | 45 | 55 | 57 | 66 | 66 |
| Referenti di vicinato | 71 | 82 | 98 | 109 | 112 | 112 |
| Segnalazioni provenienti da gruppi di vicinato prese in carico/gestite (<i>i. benessere sociale</i>) | 2.750 | 2.123 | 2.021 | 2.807 | 3.848 | 628 |

1.1.1.2 Consolidamento e potenziamento della collaborazione con le associazioni di volontariato, ed in particolare con i volontari della sicurezza, a supporto della polizia locale in diverse tipologie di servizi (eventi e manifestazioni, mercato, parchi)

Obiettivo del mandato è stato il consolidamento del rapporto di collaborazione con le Associazioni di Volontariato, finalizzato alla prevenzione di episodi di inciviltà con particolare riguardo alla fasce deboli della popolazione. Si è voluto puntare sulla cosiddetta “sicurezza partecipata”, favorendo l'aumento della collaborazione con il terzo settore per l'organizzazione di servizi di controllo del territorio, sia in autonomia che in affiancamento agli agenti della polizia locale, in occasione di manifestazioni, eventi sportivi, culturali, di pubblico spettacolo, per la viabilità e la vigilanza nelle giornate mercatali, per presidio dei parchi e dei luoghi di aggregazione.

Anni particolari sono stati quelli contrassegnati dalla pandemia che hanno visto la collaborazione dei VOS nella distribuzione capillare delle mascherine su tutto il territorio. I servizi prioritari svolti nel corso del mandato hanno riguardato soprattutto la sorveglianza delle aree mercatali, dei parchi e dei parcheggi al fine di contrastare il fenomeno (ormai debellato) dei “parcheggiatori abusivi e molesti”. I controlli si sono svolti tutti i martedì e venerdì nelle ore di maggiore concentrazione degli avventori “mercatali” (fascia 08,00 – 12,00). Nei periodi estivi la collaborazione dei volontari è stata spesa soprattutto nella sorveglianza nelle ore serali dei parchi con un potenziamento del personale in occasione degli eventi organizzati negli stessi. Fondamentale è stato l'ausilio in tema di viabilità in occasione del Festival della Filosofia, delle processioni, delle Fiere d'Ottobre, Youth Festival ed in tutti gli eventi patrocinati dall'amministrazione.

Nei primi mesi del 2023 si è rafforzata la collaborazione con altre realtà presenti sul territorio: ANC (Associazione Nazionale Carabinieri), ANPS (Associazione Nazionale Polizia di Stato), ANFI (Associazione Nazionale Guardia di Finanza) e GGEV (Corpo Guardie Giurate Ecologiche Volontarie). Con queste associazioni, in data 09/05/2023, è stato sottoscritto un accordo di collaborazione, per la vigilanza degli istituti scolastici negli orari di ingresso ed uscita, ed in particolare dell'area definita “Polo Scolastico Via Nievo”, oltre che per servizi legati al controllo del territorio in occasione di eventi/manifestazioni (Youth festival, concerti ed eventi in Piazza, cinema all'aperto).

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|---|-----------------------------------|
| Servizi effettuati dai VOS in autonomia e a supporto P.L. | 185 | 190 | 204 | 179 | 283 | 48 |
| Servizi effettuati dalle altre associazioni in supporto alla vigilanza scolastica | // | // | // | // | dal mese di marzo tutti i giorni di apertura scuole | Tutti i giorni di apertura scuole |

1.1.1.3 Qualificazione delle funzioni di polizia locale attraverso il recupero dell'area di Via San Pietro tramite l'edificazione del nuovo Comando.

Di particolare importanza ha rivestito l'obiettivo di riqualificare l'area degradata di Braida attraverso l'edificazione, in questa zona, del nuovo Comando della polizia locale, dotato di locali e strumenti più funzionali.

La sede della Polizia Locale è "sorta" sulle "ceneri" del tristemente famoso "palazzone di Via S.Pietro, 6". Si tratta di un traguardo fondamentale, e rappresenta il termine di un lungo percorso di recupero di una area degradata, caratterizzata nel passato da forti problematiche di sicurezza.

Insieme al dirigente settore II – Ambiente e territorio ed ai vari tecnici, si è provveduto a pianificare l'ubicazione dei vari uffici e servizi ed il trasloco di tutte le attrezzature (archivio, centrale operativa, apparecchiature informatiche e radio, armeria, ufficio fotosegnalamento ecc.).

Il nuovo edificio consentirà di qualificare ulteriormente le funzioni di polizia locale, attraverso l'utilizzo di ambienti lavorativi più funzionali ed accoglienti tanto per gli addetti ai lavori, quanto per i fruitori dei servizi resi.

L'inizio del trasloco è previsto a fine marzo inizio aprile 2024.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|---------------|
| Insediamiento nella nuova sede del Comando PL (<i>i. benessere sociale</i>) | | | | | | dal 25/3/2024 |

| | |
|-----------------------------|---|
| Indirizzo strategico | 1.1 Sassuolo città sicura |
| Obiettivo di mandato | 1.1.2 Sicurezza del territorio, anche tramite il rafforzamento della collaborazione con le forze dell'ordine |

1.1.2.1 Rafforzamento della collaborazione con le forze di Polizia nei servizi interforze finalizzati, in particolare, al controllo del territorio, al contrasto dell'attività di spaccio di sostanze stupefacenti e dell'immigrazione clandestina

La Polizia Locale, nel corso del mandato, ha potenziato i servizi in sinergia con le altre forze dell'ordine del territorio, quali Polizia di Stato, Carabinieri, Guardia di Finanza, utilizzando anche la propria unità cinofila antidroga e favorendo la partecipazione dei coordinatori della Polizia Locale ai lavori del Nucleo "Controllo Integrato del Territorio" (CIT). Nei due anni caratterizzati dalla pandemia, la Polizia Locale è stata fondamentale nel controllo del territorio in l'applicazione dei DPCM.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------------------------|------------------------|------|------|----------------------|
| N. servizi di ordine pubblico in autonomia e supporto forze dell'ordine | 22 | 135 (periodo COVID) | 163 (periodo COVID) | 14 | 16 | 2 nei primi due mesi |
| Servizi in collaborazione e supporto alle altre forze di polizia – PS, Carabinieri, GF (<i>i. benessere sociale</i>) | 20 | (vedi sopra) | (vedi sopra) | 11 | 12 | 5 nei primi due mesi |

1.1.2.2. Miglioramento dell'efficacia dei controlli per il contrasto al fenomeno dell'immigrazione clandestina mediante la formazione del personale della Polizia Locale nell'attività foto-dattiloscopica

Nell'ultimo quinquennio il turnover di personale, caratterizzato da pensionamenti e mobilità, aspettative, ha portato ad un ricambio generazionale tra gli agenti così come fra gli ufficiali.

Nel corso del mandato sono stati abilitati all'attività foto-dattiloscopica tutti i "nuovi" ufficiali di Polizia Giudiziaria in numero pari a 4 e 2 agenti incardinati nel settore della polizia giudiziaria.

A marzo 2024 il personale in servizio abilitato ammonta a 8 unità (2 commissari, 4 ispettori e 2 agenti). Altri 5 operatori sono stati formati tra il personale delle Polizie Locali del Distretto (Formigine, Fiorano, Maranello).

I corsi di formazione si sono svolti presso il gabinetto provinciale della polizia scientifica di Bologna, al fine di supportare in tale attività le autorità di Pubblica Sicurezza del territorio nell'ambito dei controlli per il contrasto dell'immigrazione clandestina.

Nel 2022 si è proceduto all'adeguamento del gabinetto di polizia scientifica con nuove attrezzature e software, passando dalla raccolta delle impronte mediante inchiostro, all'utilizzo di un sofisticato scanner digitale. Questa nuova metodologia ha permesso di migliorare la qualità di raccolta delle impronte e di velocizzare le procedure di trasmissione dati in Questura per l'elaborazione dei cartellini dattiloscopici.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| Personale abilitato al fotosegnalamento | 2 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| Personale del distretto ceramico abilitato al fotosegnalamento | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| Persone fotosegnalate | 4 | 8 | 4 | 37 | 57 | |
| Servizi di ordine pubblico congiunti o a supporto delle altre forze dell'ordine | 42 | 135 | 163 | 14 | 16 | 5 |

1.1.2.3 Miglioramento della dislocazione dell'attività di vigilanza, attraverso la mappatura delle aree e degli orari di maggiore sinistrosità

Obiettivo del mandato è stata la mappatura delle aree e degli orari di maggiore sinistrosità, finalizzata a programmare più efficacemente i servizi del personale della PL sul territorio, con l'obiettivo di limitare gli incidenti attraverso il potenziamento della vigilanza nelle zone più a rischio e un più tempestivo intervento in caso di necessità. Le strade interessate dal maggior numero di sinistri sono sicuramente le strade principali di lunga percorrenza come Via Circonvallazione, Via Pedemontana e Via Radici In piano, mentre le aree ove si verificano gli incidenti più pericolosi sono quelli che si sviluppano sulla Via Ancora, Radici In Monte/Dunant/Palestro, Via Circonvallazione/Tasso, Via Circonvallazione/Rometta.

Oltre al potenziamento delle pattuglie stradali nelle zone di maggior sinistrosità, nel 2023 si è provveduto a collocare n. 2 apparecchi elettronici presso gli incroci di Via Circonvallazione/Rometta e Via Radici In Monte/Palestro/Dunant per il rilievo documentale (sia con prova fotografica che video) dei passaggi con il semaforo rosso. Dopo una fase di pre-esercizio a carattere sperimentale dei dispositivi, dal 01/03/2023 è stato dato l'avvio alla completa operatività degli impianti.

Come è facile intuire il maggior numero di incidenti avviene nelle ore di punta ovvero al mattino (orario di inizio attività), all'ora di pranzo e nel tardo pomeriggio/sera. Da inizio mandato è stata istituita una seconda pattuglia in orario serale notturno (19,00-01,00), così come dal 2020 è stato istituito il turno serale anche nelle giornate festive.

Se pur vero che negli ultimi anni il numero degli incidenti rilevati dalla Polizia Locale è in aumento, questo dato occorre leggerlo alla luce del maggior numero di pattuglie dedicate (sia di giorno che di sera) al rilievo dei sinistri. Nel rispetto delle indicazioni della Prefettura, la P.L. si sta occupando in maniera quasi esclusiva dell'infortunistica stradale nel territorio Sassolese al fine di "liberare" da tale incombenza le altre forze dell'ordine maggiormente impegnate sul fronte dell'ordine e sicurezza pubblica.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024(feb) |
|---|------|------|------|------|------|-----------|
| Totale sinistri sul territorio | 260 | 226 | 274 | 357 | 425 | 71 |
| Via Ancora con tutte intersez. | 7 | 8 | 3 | 16 | 14 | 0 |
| Via Radici in piano con tutte intersez. | 24 | 27 | 20 | 47 | 46 | 6 |
| Via Radici in monte con tutte intersez. | 16 | 9 | 8 | 15 | 12 | 2 |
| Circonvallazione con tutte intersez. | 36 | 25 | 45 | 52 | 70 | 11 |
| Via Pedemontana con tutte intersez. | 25 | 17 | 27 | 19 | 42 | 10 |

| Fascia oraria Sinistri 2019 | Tot. incidenti |
|-----------------------------|----------------|
| 0 | 6 |
| 7 | 5 |
| 8 | 18 |
| 9 | 15 |
| 10 | 23 |
| 11 | 17 |
| 12 | 24 |
| 13 | 19 |
| 14 | 17 |
| 15 | 18 |
| 16 | 16 |
| 17 | 14 |
| 18 | 27 |
| 19 | 17 |
| 20 | 11 |
| 21 | 3 |
| 22 | 3 |
| 23 | 7 |
| Totali: | 260 |

| Fascia oraria Sinistri 2020 | Tot. incidenti |
|-----------------------------|----------------|
| 0 | 3 |
| 7 | 11 |
| 8 | 14 |
| 9 | 11 |
| 10 | 13 |
| 11 | 19 |
| 12 | 24 |
| 13 | 14 |
| 14 | 15 |
| 15 | 10 |
| 16 | 12 |
| 17 | 16 |
| 18 | 22 |
| 19 | 18 |
| 20 | 6 |
| 21 | 12 |
| 22 | 3 |
| 23 | 3 |
| Totali: | 226 |

| Fascia oraria Sinistri 2022 | Tot. incidenti |
|-----------------------------|----------------|
| 0 | 4 |
| 1 | 1 |
| 6 | 1 |
| 7 | 18 |
| 8 | 24 |
| 9 | 19 |
| 10 | 19 |
| 11 | 26 |
| 12 | 33 |
| 13 | 28 |
| 14 | 21 |
| 15 | 16 |
| 16 | 19 |
| 17 | 37 |
| 18 | 36 |
| 19 | 26 |
| 20 | 10 |
| 21 | 8 |
| 22 | 3 |
| 23 | 9 |
| Totali: | 351 |

| Fascia oraria Sinistri 2023 | Tot. Incidenti |
|-----------------------------|----------------|
| 0 | 3 |
| 2 | 1 |
| 3 | 3 |
| 5 | 1 |
| 7 | 25 |
| 8 | 19 |
| 9 | 26 |
| 10 | 32 |
| 11 | 28 |
| 12 | 39 |
| 13 | 31 |
| 14 | 21 |
| 15 | 29 |
| 16 | 34 |
| 17 | 29 |
| 18 | 37 |
| 19 | 31 |
| 20 | 12 |
| 21 | 6 |
| 22 | 11 |
| 23 | 7 |
| Totali: | 425 |

| Fascia oraria Sinistri primi 3 mesi 2024 | Tot. Incidenti |
|--|----------------|
| 0 | 3 |
| 1 | 1 |
| 6 | 2 |
| 7 | 2 |
| 8 | 9 |
| 9 | 4 |
| 10 | 6 |
| 11 | 4 |
| 12 | 4 |
| 13 | 11 |
| 14 | 6 |
| 15 | 5 |
| 16 | 3 |
| 18 | 7 |
| 19 | 2 |
| 20 | 1 |
| 21 | 1 |
| 22 | 2 |
| 23 | 1 |
| Totali: | 71 |

1.1.2.4 Potenziamento del sistema di videosorveglianza sul territorio e degli strumenti di lavoro per la gestione delle segnalazioni

Durante il mandato si è provveduto a potenziare il sistema di videosorveglianza comunale, dotando la Polizia Locale e di conseguenza le altre Forze dell'Ordine di strumenti per il monitoraggio delle aree a rischio degrado e microcriminalità e per l'individuazione dei responsabili di atti di inciviltà o di eventi criminosi.

Nel 2023 è stata acquistata una piattaforma software che permette di analizzare le immagini video in tempi brevi, riducendo notevolmente l'impiego degli operatori nella visualizzazione delle immagini utili ai fini d'indagine consentendo una puntuale collocazione spazio temporale degli eventi "attenzionati"

Oltre alle "classiche" telecamere di contesto (per la sorveglianza di aree specifiche), la polizia locale ha incrementato i sistemi di lettura targhe OCR in grado di identificare ed estrapolare il numero di targa di vetture in transito, sfruttando tecnologie avanzate di OCR (Optical Character Recognition), un algoritmo in grado di leggere tutto ciò che viene identificato come numero o come lettera. Tale strumento più conosciuto come Targasystem, visivamente appare come una comune telecamera, in realtà il sistema è in grado di rilevare, attraverso la scansione della targa, irregolarità come auto rubate, poste sotto sequestro o inserite nella black list della Polizia, veicoli circolanti senza copertura assicurativa e revisione. Permette inoltre di riconoscere i veicoli intestati a "prestanome" e utilizzati nei reati, a tutto vantaggio della sicurezza urbana completa e della tranquillità totale dei cittadini.

Privacy e Videosorveglianza

Nell'anno 2023 è stato approvato il nuovo regolamento sulla videosorveglianza (Delibera di Consiglio n. 11 del 27/03/2023) che prevede la messa in opera delle bodycam (strumenti finanziati da progetto regionale) ed abbozzato il disciplinare che ne regola l'uso. Si è in attesa del confronto sindacale per successiva approvazione del disciplinare e della DPIA: "passaggi" necessari per la consegna e l'utilizzo da parte degli operatori di Polizia Locale. A giugno 2023 sono state rese funzionanti e messe in rete le docking station con la collaborazione del SIA per il futuro scarico dati e ricarica delle bodycam stesse. Con D.G. n. 194 del 21/09/2023 è stato approvato il disciplinare "per l'esercizio concreto dei diritti degli interessati in materia di dati personali catturati dai sistemi di videosorveglianza ai sensi del regolamento UE 2016/679 mentre con D.G. n. 179 del 5/9/2023 il disciplinare operativo di istruzione per l'acquisizione e l'accesso documentale di filmati di videosorveglianza.

In tema di sicurezza, nel febbraio del 2023 (ancora al vaglio della Prefettura di Modena), è stato presentato un Progetto di definizione strategica e normativa dell'impianto di videosorveglianza comunale con varchi lettura targhe e nuove tecnologie dedicate alla sicurezza urbana integrata, finalizzato alla sottoscrizione di un Patto per la Sicurezza con le Istituzioni Centrali.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|----------------|------------------------|
| N. telecamere videosorveglianza (<i>ind. benessere sociale</i>) | 110 | 170 | 170 | 173 | 200 | 200 |
| Aggiornamento norme privacy: regolamento videosorveglianza (<i>ind. benessere sociale</i>) | | | | | Marzo 2023 | |
| Aggiornamento norme privacy: disciplinare diritti (<i>ind. benessere sociale</i>) | | | | | Settembre 2023 | |
| Aggiornamento norme privacy: portale PL (<i>ind. benessere sociale</i>) | | | | | Novembre 2023 | |
| Aggiornamento norme privacy: DPIA "Data Protection Impact Assessment" (valutazione d'impatto) (<i>ind. benessere sociale</i>) | | | | | | In fase di definizione |
| N. telecamere di sorveglianza dedicate all'abbandono rifiuti (servizio a noleggio) | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10 |
| N. sistemi di monitoraggio dei transiti con luce rossa in due principali intersezioni | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| N. body cam (non in uso in attesa di confronto sindacale) | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 21 |
| N. Targasystem per lettura targhe | 16 | 16 | 16 | 16 | 25 | 25 |

| | |
|-----------------------------|---|
| Indirizzo strategico | 1.1 Sassuolo città sicura |
| Obiettivo di mandato | 1.1.3 Contrasto del degrado, dei comportamenti illeciti e dell'abusivismo, aumentando il presidio e le attività di prevenzione |

1.1.3.1 Miglioramento della sicurezza percepita negli spazi di aggregazione tramite controlli mirati sull'utilizzo scorretto o fraudolento dei contrassegni invalidi, il potenziamento dei servizi serali/notturni, dei servizi di controllo e pronto intervento nelle aree mercatali, dei servizi di contrasto alla contraffazione e alla vendita e/o utilizzo di prodotti contraffatti, all'abusivismo e al lavoro nero.

Una parte rilevante dell'attività della Polizia Locale è stata rivolta a:

a) garantire la fruibilità del centro storico e delle zone cittadine puntando a contrastare l'abusivismo in tema di transiti e soste irregolari, con particolare attenzione all'utilizzo scorretto o fraudolento dei contrassegni invalidi; Al fine di garantire la fruibilità del centro storico e delle zone cittadine e di contrastare l'abusivismo in tema di transiti e soste irregolari, nel corso del quinquennio trascorso si è cercato di aumentare il personale deputato a tale attività. A maggio 2020 gli agenti incardinati nel settore "centro storico" erano 5 mentre a fine mandato ammontano complessivamente a 9 unità. Questo aumento ha permesso un maggiore controllo delle zone del centro portando a rilevare nel 2023 fino a 339 violazioni riguardanti lo scorretto utilizzo degli stalli invalidi.

b) potenziare il numero di personale impiegato nei servizi serali/notturni, soprattutto nelle fasce orarie a maggior rischio di fenomeni di inciviltà, disturbo, degrado e microcriminalità; Mentre nel 2019 nelle ore serali veniva impiegata una sola pattuglia, dal 2020 le pattuglie sul territorio sono 2, così come è stato istituzionalizzato il servizio serale anche nelle giornate festive. In occasione di eventi particolari (Festival Filosofia, Feste Natalizie, Pasqua, concerti ecc.), il personale in servizio serale è stato potenziato anche con 4 unità in aggiunta agli agenti già in servizio.

c) collaborare con l'Ispettorato del Lavoro, con l'INPS e l'AUSL nel monitoraggio e controllo dei settori produttivi dove vengono impiegati lavoratori irregolari; Oltre alla normale gestione dei due mercati settimanali ed ai controlli di routine del commercio su aree pubbliche, con l'eccezione del periodo pandemico, si è rafforzata la collaborazione con il personale dell'Ispettorato del lavoro, con l'Inps e con l'Ausl con i quali sono stati effettuati controlli congiunti, ognuno per le verifiche di propria competenza. Nel 2019 i servizi coordinati sono stati 2, mentre a fine 2024 si stima possano essere 8.

d) garantire la sicurezza e il pronto intervento sanitario durante lo svolgimento dei mercati e fiere; Tra gli obiettivi del Sindaco e della giunta insediatasi nel 2019 vi era la realizzazione di una "nuova" P.zza Martiri, capace di coniugare le esigenze di residenti e commercianti del centro e, al tempo stesso di rappresentare un'ideale porta di accesso al cuore della città. Il rifacimento della Piazza, insieme alla riorganizzazione del mercato settimanale completata a settembre 2021, ha portato ad una migliore distribuzione dei banchi, ampliando notevolmente le zone di accesso ai mezzi di soccorso e di polizia. Mentre in passato il transito era fortemente limitato/condizionato da corsie strette ed inaccessibili, la "rottamazione" di alcune licenze ed una migliore collocazione degli stalli degli ambulanti, ora permettono agli stessi di potersi avvicinare nelle a tutte le potenziali aree di soccorso. Nel corso del 2023, è stato approvato il nuovo regolamento del mercato ordinario.

e) mettere in campo azioni volte a contrastare l'abusivismo e il lavoro nero, nonché la contraffazione e la vendita e/o l'utilizzo di prodotti contraffatti; I servizi coordinati e congiunti con l'Inps e l'Ispettorato del lavoro (indicati nel punto c) hanno portato ad accertare e sanzionare diverse situazioni in cui veniva impiegata manodopera irregolare: nono state 3 nel 2019, 4 nel 2020, 6 nel 2021, 8 nel 2022 e 4 nel 2023. Nell'anno appena trascorso grazie alla collaborazione con la Tenenza della Guardia di Finanza è stata portata a termine una grossa operazione finalizzata alla lotta contro la contraffazione che ha portato al sequestro di centinaia di capi messi in vendita da un commerciante al mercato.

f) verificare il rispetto degli orari di esercizio dei pubblici esercizi, a tutela della quiete pubblica e del riposo delle persone, nonché degli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte dei distributori di carburante.

Le segnalazioni giunte nel corso degli anni circa il disturbo causato dagli avventori di pubblici esercizi e di spettacolo, hanno portato nel corso del mandato, ad organizzare dei servizi in orario notturno non rientranti nella normale gestione dei turni. Sono stati 6 nel 2019 (nessuno in periodo pandemico), 8 nel 2022 e 7 nel 2023. Grazie a questi interventi si è riusciti a limitare il disturbo causato soprattutto dalla movida notturna. Nei primi due mesi del 2024, sono stati 2 i servizi notturni coordinati con l'Arma dei Carabinieri per cercare di arginare un fenomeno in crescita quale i rave parti, organizzati all'interno di circoli e locali di pubblico spettacolo.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 gen/feb |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------|
| Accessi irregolari in ZTL | 1.889 | 2.772 | 2.141 | 2.921 | 2.566 | 130 |
| Pattuglie serali feriali | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Pattuglie serali festive (in assenza di eventi) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|--------------------|
| Accertamenti su stalli invalidi | 68 | 58 | 93 | 247 | 339 | 65 |
| Accertamenti commerciali | 348 | 392 | 355 | 308 | 357 | 52 |
| Controlli pubblici esercizi | 77 | 85 | 96 | 72 | 63 | 15 |
| Controlli pubblici esercizi e locali di pubblico spettacolo in orario notturno (orario 2,00/03,00) | 6 | 0 | 0 | 8 | 7 | 2 |
| Servizi coordinati con INPS ispettorato del lavoro | 2 | 0 | 3 | 5 | 8 | 8 (Programmati) |

1.1.3.2 Ampliamento della strumentazione in uso agli operatori della PL del centro storico, per una verbalizzazione più veloce e documentata delle infrazioni.

Nel rispetto del processo di digitalizzazione delle procedure, nel corso del mandato ed in particolar modo negli ultimi due anni del mandato, gli operatori di PL deputati al controllo del centro storico, sono stati dotati di strumenti all'avanguardia che permettono una verbalizzazione veloce e la riduzione delle tempistiche di inserimento nel gestionale dedicato. Il preavviso di accertamento o il verbale di contestazione viene automaticamente rilasciato dalla stampante collegata via bluetooth. L'utilizzo di ipad e smartphone annullano il verificarsi di eventuali errori di trascrizione dati, riducendo notevolmente il contenzioso derivante da una cattiva lettura dei dati.

Nel corso del 2023 sono stati attribuiti ai vigili del centro n. 4 ipad, mentre nel 2024 la strumentazione è stata ampliata con 10 Smartphone.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| Verbalizzazione informatica dei preavvisi di sosta | no | no | no | no | si | si |
| N. dispositivi portatili per contestazioni divieti di sosta | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 14 |

1.1.3.3 Consolidamento della collaborazione con le istituzioni scolastiche e le organizzazioni di volontariato del territorio, al fine di prevenire fenomeni di bullismo e contrastare episodi legati al disagio giovanile attraverso incontri ed interventi mirati

Nel rispetto degli obiettivi di mandato, la Polizia Locale ha svolto lezioni di educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado.

Nell'ambito del consolidamento della collaborazione con le istituzioni scolastiche e le organizzazioni di volontariato del territorio, la Polizia Locale nel corso ha organizzato interventi mirati a prevenire e contrastare fenomeni di bullismo o derivanti dal disagio giovanile quali minacce, baby gang e altri comportamenti antisociali. Nei mesi di febbraio e marzo 2023 si è aderito al Progetto "GET Legalità", progetto pilota che ha coinvolto oltre alla Polizia di Prossimità anche il coordinamento pedagogico Politiche per la famiglia infanzia adolescenza, l'associazione Nuovi Orizzonti, l'associazione Regina della Pace e l'Educativa di strada dei servizi sociali dell'Unione del Distretto Ceramico. Lo scopo principale del progetto ha riguardato l'affermazione della legalità intesa come ribellarsi all'indifferenza, all'omertà, al silenzio e denunciare ogni forma di ingiustizia per migliorare il luogo in cui si vive. Presso i locali della Parrocchia Madonna di Sotto, insieme ad alcuni ragazzi delle scuole medie già facenti parte del Gruppo Educativo Territoriale dell'associazione Nuovi Orizzonti, sono stati approfonditi diversi temi riguardanti la legalità, il vivere bene nella città e le normative sui monopattini elettrici. Il 21 febbraio 2023, in Collaborazione con l'Associazione "La Caramella Buona", è stato organizzato presso il Palapaganelli, un incontro tra i ragazzi delle scuole superiori e la Dott.ssa Roberta BRUZZONE. La criminologa ha affrontato tematiche legate all'uso consapevole dei social e alle problematiche riconducibili al cyberbullismo ed al revenge porn.

Ad aprile 2023 sono state organizzate due giornate dedicate all'educazione stradale: OBIETTIVO 0 con la partecipazione della Provinciale e Stradale, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ANAS e diverse associazioni locali. Piazza Garibaldi è stata allestita con diverse attrezzature dimostrative: crash test con la simulazioni di rilievo di incidente stradale, il tappetone stradale per ragazzi da percorrere con la propria bicicletta; il cane antidroga che si è esibito in una dimostrazione di ricerca stupefacente. Era presente il camper ambulatorio dell'AUSL, la Polizia Locale di Modena con un simulatore di guida, l'ACI con simulatori Ready to go, ACAT con tappetino e bevande analcoliche, l'AIFVS con ruota abitacolo.

Nel corso del 2024, su richiesta del dirigente dell'Istituto Elsa Morante sono stati organizzati 2 incontri che hanno avuto come principale obiettivo quello di far comprendere ai giovanissimi quali possono essere i rischi che si corrono nell'uso inconsapevole del web.

E' stata data una prima informazione anche sulle principali norme che regolamentano l'uso della rete come ad esempio la Legge 17/2017, promulgata sull'onda emozionale del suicidio della giovane Carolina Picchio, vittima di cyberbullismo. Fondamentale per la polizia locale è l'emancipazione dei giovani sull'utilizzo del web, andando a

fornire alle vittime di condotte lesive tutta una serie di strumenti ed opportunità alle quali possono ricorrere, come ad es. l'ammonizione del Questore.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 (gen/feb) |
|---|------|------|------|------|------|-------------------|
| Incontri negli istituti scolastici superiori sul tema del bullismo, disagio giovanile | 0 | 0 | 1 | 1 | 3 | 2 |
| Lezioni di educazione stradale nelle scuole (<i>ind. benessere sociale</i>) | 76 | 0 | 0 | 30 | 62 | 10 |
| Incontri educativi in tema di bullismo e disagio giovanile con "Gruppo Educativo Territoriale dell'associazione Nuovi Orizzonti" (<i>ind. benessere sociale</i>) | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 |

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 1.2 Sassuolo città del Distretto Ceramico |
| Obiettivo di mandato | 1.2.1 Sviluppo economico del territorio e delle attività produttive, e valorizzazione delle storie locali di successo |

1.2.1.1 Sviluppo e sostegno della imprenditoria locale e giovanile

La storia della città di Sassuolo, il suo sviluppo economico e sociale è fortemente rappresentato da varie storie locali di successo, grandi imprenditori che sono partiti dal niente per rendere nota la città di Sassuolo nel mondo. Questo rappresenta un vanto ed orgoglio e questa amministrazione ha voluto sostenere con il proprio lavoro le attività produttive, il commercio ed ogni attività lavorativa. Per i giovani ed in particolare per le start up, questa amministrazione ha avuto tra gli obiettivi l'individuazione di spazi idonei per il lavoro in coworking.

Durante il mandato 2019/2024 sono stati realizzati 3 grandi progetti intersettoriali a sostegno dello sviluppo economico e imprenditoriale del territorio: "Non sono perfetto ma sono accogliente", cofinanziato da Fondazione di Modena tramite il bando Personae, che ha previsto la fornitura di un kit per i negozi accoglienti agli esercizi commerciali del centro di Sassuolo (2021-2023); i progetti sviluppati tramite il bando regionale per il sostegno alla presenza paritaria delle donne nella vita economica del territorio: "La valorizzazione dell'empowerment femminile nel distretto ceramico" (2021-2022) e "Women2Work" (2023-2024).

Durante il mandato 2019/2024 sono stati adibiti spazi all'aggregazione giovanile nelle quantità seguenti: Youth Festival dell'associazione giovanile Pandora (2019-2022-2023-2024); Friends' Date/Tade Week dell'associazione giovanile CTG (2019-2023-2024); progetto "Young Lab" con attività dedicate ai giovani nelle piazze, nella Casa del Parco e al Circolo Fossetta (2023-2024).

Gli spazi per il coworking non sono ancora stati approntati, essendo previsti all'interno del progetto di recupero di Via Rocca. Il corrispondente indicatore di impatto (benessere economico) pertanto, potrà essere monitorato nel corso del prossimo mandato.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| n. progetti intersettoriali realizzati (<i>ind. benessere economico</i>) | - | - | 2 | 2 | 2 | 1 |
| n. spazi adibiti a aggregazione (<i>ind. benessere economico</i>) | 2 | - | - | 1 | 3 | 3 |

1.2.1.2 Rivitalizzazione del centro storico quale centro naturale commerciale

Obiettivo di questa amministrazione è stata la rivitalizzazione del centro storico, attraverso una frequentazione costante di cittadini e visitatori, sostenendo ed incentivando la capacità dei singoli operatori economici e del sistema nel suo complesso di offrire proposte attrattive.

Grandi progetti di restauro e riqualificazione urbana, come il recupero del Teatro Carani e i futuri del Politeama e della Paggeria di via Rocca, potranno fare da impulso alle attività economiche che rivedranno nel Centro Storico il polo attrattore principe della città.

Durante il mandato 2019/2024 gli eventi organizzati nel centro storico di Sassuolo sono stati diversi e sia di tipo culturale che commerciale. Partendo dagli appuntamenti fissi che si ripetono ogni anno e hanno persistito anche durante le fasi pandemiche del 2020 (Giovedì sotto le stelle, Festivalfilosofia, Fiere di Ottobre, Natale a Sassuolo), ogni anno ha poi visto lo sviluppo di nuove iniziative, spesso ripetute per diverse annualità, destinate a rivitalizzare il centro storico e aumentare la sua frequentazione da parte dei cittadini, tra cui alcuni esempi virtuosi sono sicuramente Sassuolo in Fiore, il Mercato Europeo, gli appuntamenti con i lunedì estivi culturali, Parole in Città, Sassuolo Comics & Sport, la Notte Celeste, Vintage Pride Market, Sassuolo Grandi Eventi, il cinema estivo.

Durante il mandato 2019/2024 sono stati implementati due siti web a sostegno delle attività commerciali di Sassuolo: www.ordinodacasa.it che ha sostenuto i negozi di Sassuolo durante il lockdown fornendo una piattaforma di riferimento per i cittadini che volessero sapere quali negozi effettuavano consegne a domicilio nel periodo pandemico; www.sassuoloinvetrina.it, il portale messo a disposizione dei commercianti di Sassuolo come "vetrina web e social" e ancora in funzione.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|------|------|
| n. eventi di valorizzazione commerciale | 25 | 15 | 29 | 31 | 30 | 25 |
| n. di eventi culturali | 25 | 15 | 30 | 32 | 34 | 23 |
| n. siti implementati a sostegno delle attività commerciali | - | 1 | 1 | - | - | - |

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 1.2 Sassuolo città del Distretto Ceramico |
| Obiettivo di mandato | 1.2.2 Promozione del turismo, anche come fonte di maggiore indotto per la città |

1.2.2.1 Programmazione di grandi eventi in città

La storia della città di Sassuolo è pervasa da un importante passato storico che è testimoniato dal complesso del castello di Montegibbio, dal Palazzo Ducale e dal suo parco storico, dalla Villa Giacobazzi e dal Parco Vistarino, dal sito archeologico limitrofo a Montegibbio. La storia di Sassuolo è anche una storia di artisti, cantanti e letterati.

Collaborando con l'Associazionismo economico, l'Amministrazione si è mossa per definire un programma di eventi che punteranno a favorire la presenza di visitatori, con l'auspicabile conseguenza, attraverso azioni promozionali degli operatori privati, di incentivare la funzione dei centri commerciali naturali di Sassuolo.

Le Piazze storiche di grande impatto scenico del centro, hanno rappresentato l'ideale cornice, per la realizzazione di grandi eventi culturali, musicali e teatrali, che animeranno la città.

Nell'anno 2019, da gennaio a dicembre, sono stati realizzati i seguenti eventi culturali: 16 attività di valorizzazione del territorio, 30 eventi al Crogiolo Marazzi, concerto 2 giugno, 3 concerti con Fondazione Toscanini, 30 proiezioni di cinema estivo, 8 eventi di Musica e Parole a Villa Giacobazzi, 11 spettacoli con le Associazioni (Rassegna in Auditorium), 1 evento San Michele.

Nell'anno 2020, da gennaio a dicembre, sono stati realizzati i seguenti eventi culturali : 18 eventi al Crogiolo Marazzi, 30 proiezioni di cinema estivo, 4 Piazza d'autore, 1 docufilm, 7 spettacoli estivi a Villa Giacobazzi, 1 concerto "La Via Emilia", 8 eventi per la Rassegna in auditorium; occorre effettuare una specifica in merito all'anno 2020: L'emergenza Covid-19 ha modificato pesantemente la programmazione culturale: nonostante il blocco imposto dall'emergenza gli uffici si sono però attivati con grande tempestività con una grande attività sui social e hanno messo in atto una continua riprogrammazione e studiato nuove forme di realizzazione di attività culturali. Sono state realizzate e pubblicate sui social rassegne di video lezioni sulla storia di Sassuolo realizzate dall'esperto consulente per i beni culturali, realizzate interviste con le associazioni culturali del territorio e lanciato un contest culturale, 1 evento San Michele; gli eventi sono stati in gran parte finanziati da Fondazione Modena Regione Emilia-Romagna, grazie alla partecipazione da parte del servizio a bandi per attività culturali;

Nell'anno 2021, da gennaio a dicembre, sono stati realizzati i seguenti eventi culturali: 20 eventi di valorizzazione del territorio con lo storico dell'arte, 3 eventi al Crogiolo Marazzi (purtroppo, dato il perdurare dell'emergenza Covid, è stato annullato gran parte del programma), 30 proiezioni di cinema estivo, 4 spettacoli estivi a Villa Giacobazzi, 1 concerto "La Via Emilia", realizzazione di 1 video legato alla "Via Emilia", 12 eventi per la Rassegna in auditorium: anche per l'anno 2021 gli eventi sono stati fortemente influenzati dal perdurare dell'epidemia; si segnala, tra gli eventi, la realizzazione della giornata di inaugurazione dei giardini ducali, un grande evento realizzato in collaborazione con Gallerie Estensi, concerto del 2/6, 1 evento San Michele; gli eventi sono stati in gran parte finanziati da Fondazione Modena Regione Emilia-Romagna, grazie alla partecipazione da parte del servizio a bandi per attività culturali;

Nell'anno 2022, da gennaio a dicembre, sono stati realizzati i seguenti eventi culturali: 13 eventi di valorizzazione del territorio a cura dello storico dell'arte, 4 passeggiate patrimoniali nei parchi grazie alla vincita di uno specifico bando, 7 spettacoli al Crogiolo Marazzi, 5 eventi al Parco Vistarino/Villa Giacobazzi, 7 eventi vari a cura delle associazioni, concerto del 2/6, 35 proiezioni di cinema estivo, 1 passeggiata botanica, 1 evento San Michele; gli eventi sono stati in gran parte finanziati da Fondazione Modena Regione Emilia-Romagna, grazie alla partecipazione da parte del servizio a bandi per attività culturali; il servizio ha inoltre ottenuto 850.000 euro da Fondazione Modena, sempre grazie a partecipazione di bandi Fondazione Modena per ristrutturazione e acquisto arredi per il complesso del Politeama.

Nell'anno 2023, da gennaio a dicembre, sono stati realizzati i seguenti eventi culturali: 15 eventi di valorizzazione del territorio a cura dello storico dell'arte, 4 passeggiate patrimoniali nei parchi grazie alla vincita di uno specifico bando, 2 eventi (con diverse repliche) di valorizzazione del cimitero storico di San Prospero, grazie alla vincita di uno specifico bando, 2 spettacoli in occasione giornata per la memoria (sera e matinee nelle scuole) 5 spettacoli rassegna crogiolo, 5 eventi "estate della rosa", 1 evento san Michele, 30 proiezioni cinema estivo, 1 evento con concerto presso i giardini ducali in collaborazione con Gallerie Estensi. 1 spettacolo di "Teatro da Mangiare" presso Auditorium Bertoli, 7 spettacoli rassegna auditorium. gli eventi sono stati in gran parte finanziati da Fondazione Modena Regione Emilia -Romagna, grazie alla partecipazione da parte del servizio a bandi per attività culturali.

Durante il mandato 2019/2024, sono stati organizzati un totale di 12 eventi all'interno della rassegna "Sassuolo Grandi Eventi", per un totale di 11.900 spettatori che si sono riuniti nelle piazze e nei parchi di Sassuolo in occasione di questi show con grandi ospiti: il tenore Matteo Macchioni, il comico Paolo Cevoli, il cantante Umberto Tozzi, la cantante Anggun, il comico Giorgio Panariello (2021); il cantante Daniele si nasce e i comici Giacobazzi & Friends (2022); il tenore Matteo Macchioni, la Semifinale del Premio Bertoli, il comico Andrea Pucci, il comico Max Angioni, i cantanti Nek e Francesco Renga (2023).

Durante il mandato 2019/2024, il numero dei turisti che hanno soggiornato nel Comune di Sassuolo ha subito forti oscillazioni a causa della pandemia di Covid-19 del 2020, che ha segnato un forte calo negli arrivi e nelle presenze turistiche. Questo calo, però, è stato pienamente recuperato negli anni successivi alla pandemia e, nel 2023, il

numero di arrivi e presenze turistiche è aumentato rispetto ai valori pre-pandemici, per un totale di 35.116 arrivi e di 64.487 presenze. Anche il numero dei visitatori al Castello di Montegibbio e al Palazzo Ducale hanno seguito un andamento simile.

A sostegno e in risposta alla crescita di frequentazione turistica della Città di Sassuolo, durante il mandato 2019/2024 sono stati realizzati 1 protocollo d'intesa nell'ambito del progetto "Ducato Estense", che ha riguardato 73 comuni e 249 beni estensi nelle province di Modena, Ferrara, Reggio Emilia e nel territorio della Garfagnana in Toscana. Il protocollo, finalizzato nelle annualità 2023 e 2024 e supportato dal Segretariato del MIC per l'Emilia-Romagna, ha lo scopo di sviluppare azioni di promozione turistica a carattere sovra-comunale in riferimento ai luoghi ed ai beni che costituivano il Ducato Estense, in particolare: la gestione degli strumenti di identità visiva dei territori del Ducato Estense, messi a punto nell'ambito del progetto, predisposto e realizzato dal Segretariato del MIC per l'Emilia-Romagna, in collaborazione col Segretariato MIC per la Toscana, per la valorizzazione culturale e turistica dei territori compresi tra Emilia-Romagna e Toscana - Garfagnana che costituivano il Ducato Estense; promozione turistica del Ducato Estense con l'obiettivo di favorire la massima diffusione a livello nazionale e internazionale del brand; coordinamento, su richiesta dei Comuni aderenti, delle azioni/progetti/eventi di valorizzazione territoriale collegate ai luoghi ed ai beni estensi.

Sempre nell'ottica dello Sviluppo Turistico del territorio, nel 2023 è stato implementato un nuovo sito di informazione turistica: www.visitsassuolo.it, comprendente tutte le informazioni necessarie ai turisti per venire a conoscenza dell'offerta turistica del territorio; in aggiunta, nel 2023 è stato ottenuto il riconoscimento come Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) da parte della Provincia di Modena dei locali situati in piazzale della Rosa, al piano terra delle Paggerie (lato biblioteca).

Nell'anno 2023, inoltre, è stato avviato il percorso di adesione della Città di Sassuolo all'AiCC, Associazione italiana Città della Ceramica, in quanto Comune di affermata tradizione ceramica.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|
| N. eventi Sassuolo Grandi Eventi (<i>ind.benessere economico</i>) | - | - | 5 | 2 | 5 | - |
| N. partecipanti Sassuolo Grandi Eventi | - | - | 4.200 | 1.800 | 5.900 | - |
| N. partecipanti Festival <i>filosofia</i> | 43.321 | 14.456 | 21.783 | 15.160 | 21.905 | |
| N. visitatori Palazzo Ducale | 22.941 | 5.986 | 11.843 | 17.609 | 22.651 | |
| N. eventi culturali | 100 | 70 | 66 | 74 | 73 | |
| N. turisti - arrivi | 29.803 | 5.753 | 10.209 | 23.263 | 35.116 | non disp. |
| N. turisti - presenze | 62.480 | 14.169 | 23.112 | 46.674 | 64.487 | non disp. |
| N. visitatori Castello Montegibbio - aperture straordinarie | 2174 | 491 | 2932 | 3251 | 3563 | non disp. |
| N. di protocolli di intesa turistici | - | - | - | - | - | 1 |
| N. di Uffici di Informazione e Accoglienza Turistici riconosciuti in funzione | - | - | - | - | 1 | 1 |
| N. siti informazione turistica attivi | - | - | - | - | 1 | 1 |

1.2.2.2 Accessibilità alla città da parte di tutti

Obiettivo strategico di questa Amministrazione è stato rendere la città maggiormente accessibile a tutti i visitatori e cittadini, considerando il tema dell'accessibilità come segno di civiltà che si può declinare in vari aspetti: accessibilità ai locali e agli eventi, con percorsi di formazione che coinvolgono persone con disabilità e percorsi di sensibilizzazione verso i cittadini in modo tale da creare una città sempre più inclusiva.

Per quanto riguarda gli interventi per la rimozione delle barriere architettoniche negli ambienti pubblici, durante il mandato è stato predisposto uno studio specifico quale il P.E.B.A. (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche). Si tratta di uno strumento utile a individuare e rimuovere ostacoli e impedimenti di natura fisica nei percorsi urbani e all'interno degli edifici pubblici.

Il P.E.B.A. è lo strumento individuato dalla normativa italiana per eliminare le barriere architettoniche a livello comunale. È stato introdotto con la Legge finanziaria del 1986 e integrato con l'articolo 24, comma 9, della legge 104 del 1992, la *Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*.

Ciascun Comune del territorio nazionale è tenuto ad adottare una strategia d'azione, mantenendo ampi margini di autonomia nell'elaborazione delle progettualità.

Con la determinazione n. 736 del 30/12/2021 l'Amministrazione ha approvato l'impegno di spesa per l'appalto, tramite SGP, di servizi di progettazione per la redazione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche negli ambienti pubblici (PEBA) e negli spazi aperti (PAU) per il territorio comunale.

Con prot.n. 31907/2023 è stato acquisito agli atti il progetto per la realizzazione di quanto suddetto.

Si provvederà successivamente ad approvarlo in Giunta Comunale per darne attuazione.

Durante il mandato 2019/2024 è stato portato a termine il progetto "Non sono perfetto ma sono accogliente" (NSPMSA), co-finanziato tramite il bando Personae 2021 della Fondazione di Modena, con lo scopo di sensibilizzare i cittadini e i turisti sui temi dell'accoglienza e dell'accessibilità tramite diverse azioni che hanno riguardato target differenti.

L'azione rivolta ai commercianti ha riguardato la messa in funzione di una piattaforma di formazione sull'accessibilità negli esercizi commerciali messa a disposizione gratuitamente dei commercianti di Sassuolo e Modena, per un totale di 50 commercianti sassolesi partecipanti. La seconda azione ha riguardato l'organizzazione del festival "Sportivamente" da parte di Fuoricampo 11, e in particolare di un flashmob per sensibilizzare i partecipanti alle problematiche delle persone con disabilità, per un totale di 400 partecipanti nelle due annualità interessate dal progetto.

L'azione dedicata all'ambito turistico ha riguardato la formazione di n. 12 giovani con disabilità sull'accoglienza turistica, formazione che è poi stata messa in pratica durante due iniziative organizzate per permettere ai ragazzi di affiancare una guida turistica durante la guida a gruppi di visitatori alle ex carceri del Municipio e al centro di Sassuolo, riscontrando un grande successo di pubblico.

N. 12 sono stati anche i ragazzi con disabilità coinvolti nell'ultima azione del progetto, dedicata al corso di formazione per la produzione di materiale di comunicazione sempre in ambito turistico; infine, n. 17 studenti nel settore della Costruzione, dell'Ambiente e del Territorio (corso di studi CAT) dell'istituto I.T.C.G Alberto Baggi, hanno preso parte a delle lezioni e a dei laboratori con giochi di ruolo sull'accessibilità e l'accoglienza.

Infine, 1 sito interamente dedicato al progetto, con il dettaglio delle azioni eseguite, degli appuntamenti e dei risultati ottenuti, è stato implementato nell'anno 2021 ed è attualmente in funzione:

www.nonsonoperfettomasonoaccogliente.it

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| NSPMSA - n. negozianti e ambulanti formati sul tema accessibilità | - | - | - | 20 | 30 | - |
| NSPMSA - partecipanti a flashmob inclusivo | - | - | 400 | 400 | - | - |
| NSPMSA - n. studenti istituito CAT coinvolti in laboratori sull'accessibilità | - | - | - | - | 17 | - |
| NSPMSA - n. giovani con disabilità coinvolti in attività di sensibilizzazione all'accoglienza e accessibilità | - | - | - | 12 | 12 | - |
| NSPMSA - n. siti dedicati al progetto | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 |

Linea Politica 2 - Lo sviluppo e valorizzazione del territorio

| | |
|-----------------------------|---|
| Indirizzo strategico | 2.1 Sassuolo città di nuovi progetti |
| Obiettivo di mandato | 2.1.1 Progetti di sviluppo della città |

2.1.1.1 Predisposizione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG), per la pianificazione e governo del territorio

(Missione 8) Il nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG), strumento principe della programmazione urbanistica, riassume in sé gli obiettivi legislativi della rigenerazione urbana, riqualificazione del patrimonio edilizio esistente, della desigillazione e del contenimento del consumo di suolo, avendo una previsione temporale al 2050, come da legge regionale n. 24/2017.

Durante il periodo del mandato, si è intervenuto in modo strutturale sul sistema di pianificazione traghettando l'Amministrazione ad abbracciare lo strumento urbanistico definito dalla legge regionale 27/2017. Si è giunti quindi, a redigere il nuovo PUG ed a definire una serie importanti di strumenti collegati, per puntare sulla rigenerazione della città ed il consolidamento della città pubblica.

Le principali criticità riscontrate dal Servizio durante il mandato che hanno inciso sul cronoprogramma delle attività, sono state determinate dagli effetti della pandemia da COVID 19 che ha impattato sia sull'operatività degli uffici sia sulla consulenza dei progettisti esterni.

Con delibera di Giunta n. 107 del 07/07/2020 è stato istituito l'Ufficio di Piano (UP) ai sensi dell'art. 55 della L.R. n. 24/2017, dotato delle competenze professionali richieste individuate all'interno del Comune, ai fini dello svolgimento delle funzioni di governo del territorio, tra cui quelle in campo pianificatorio, paesaggistico, ambientale, giuridico ed economico-finanziario.

Ravvisata comunque la necessità di integrare la struttura stabile dell'UP con consulenze professionali esterne per approfondimenti specialistici, facendo ricorso a specifica procedura di affidamento secondo le modalità organizzative e negoziali previste dalla normativa vigente.

Con determina dirigenziale n. 397 del 08/09/2020, è stata avviata la procedura aperta per l'affidamento del contratto di appalto relativo al servizio di redazione del piano urbanistico generale (PUG) del Comune di Sassuolo di cui all'art. 31 della L.R. 24/2017; a seguito dell'esperimento di gara, con Determinazione n. 179 del 12.04.2021, la Centrale di committenza dell'Unione dei Comuni del Distretto ceramico ha aggiudicato l'appalto e con comunicazione agli atti prot. 11487 del 16/04/2021, ha comunicato l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva alla RTI "tra Marco Daniele Engel - Massimo Bianchi - Sandra Vecchietti - Arch. Maddalena Gioia Gibelli - Giovanni Luca Bisogni - Arch. Stefano Stanghellini - Arethusa Srl - Ecosphera Srl - Fabio Pellicani - Paolo Maneo"; in relazione a tale affidamento, in data 8/11/2021, è stato sottoscritto il contratto d'appalto inerente il servizio di redazione del piano urbanistico generale del Comune di Sassuolo con atto pubblico Rep. n. 3668 fra il Comune di Sassuolo e Arch. Marco Engel mandatario del suddetto Raggruppamento Temporaneo di Professionisti.

Il percorso di formazione degli strumenti urbanistici citati, disciplinato dalla legge regionale, è stato affiancato da un percorso parallelo di informazione, comunicazione e partecipazione e si riferisce all'attività partecipativa svolta in via preliminare e dall'avvio del procedimento del piano fino all'assunzione dello stesso.

Una prima fase di ascolto svolta in nove incontri, attraverso una serie di interviste strutturate ad un elenco selezionato di "testimoni privilegiati", quali rappresentanti delle Associazioni sportive, delle Associazioni culturali, delle Pro-Loco, delle Associazioni di categoria, dei rappresentanti delle maggiori attività Produttive.

Nel mese di novembre 2021 è iniziata l'attività di ascolto dei cosiddetti stakeholder (rappresentanti degli attori locali e portatori di interessi specifici - aziende produttive).

Nei mesi di Luglio e Agosto 2021 sono stati inoltre svolti dei primi incontri con i responsabili dei servizi interni al Comune e all'Unione nelle tematiche di maggiore attinenza con il governo del territorio e con le dotazioni territoriali. In particolare sono stati incontrati i Responsabili con competenza sui seguenti temi: scuola e formazione; dinamiche sociodemografiche; politiche abitative; politiche sociali.

I report degli incontri sono stati pubblicati sulla pagina web del Comune di Sassuolo.

La homepage del sito di un Comune rappresenta il primo punto di approdo di ogni utente che sia alla ricerca di informazioni ed è importante che le notizie di rilievo siano facilmente visibili. Il sito web del Comune di Sassuolo consente l'utilizzo dello slider della homepage per raggiungere direttamente i link relativi ai contenuti da comunicare.

In data 16/11/2022 si è dato avvio alla "consultazione preliminare", prevista all'art. 44 della L.R. 24/2017 e smi, di ARPAE, Autorità competente per la valutazione ambientale di cui all'art. 19, comma 3, e dei soggetti competenti in materia ambientale. Gli incontri si sono tenuti il 12/12/2022, il 23/12/2022 e il 19/01/2023, ad essi sono intervenute oltre alle sopracitate autorità, tutte le Amministrazioni competenti al rilascio di ogni parere, nulla osta e altri atti di assenso, comunque denominati, richiesti dalla Legge per l'approvazione del Piano. Durante tali sedute si sono raccolte le informazioni conoscitive in loro possesso che hanno contribuito alla redazione del piano.

Con Delibera di Giunta n. 70 del 31/03/2023 è stata deliberata l'assunzione formale del PUG la cui efficacia è decorsa dalla pubblicazione sul BURERT n.100 del 12.04.2023 e da tale data si è aperta la fase delle osservazioni che si è protratta fino al 14 luglio 2023 per effetto delle proroghe di legge.

Le attività che hanno accompagnato la fase di divulgazione del Piano sono state diverse ed impegnative. Al fine di avere la più ampia diffusione, oltre ai canali tradizionali (BURERT e web), sono state attivate diverse attività rivolte alla cittadinanza e verso target più specifici articolate in due filoni differenti:

- informazione per informare dell'esistenza del piano e della possibilità di contribuire in varie forme

Attraverso gli incontri di quartiere programmati in nr. 7 incontri pubblici:

- Mercoledì 12 aprile residenti delle zone: Rometta bassa e parco Vistarino
- Giovedì 13 aprile residenti dei quartieri Ancora - Pista - Borgo Venezia - Valle d'Aosta.

- Lunedì 17 aprile residenti di Rometta alta e Pontenuovo
- Mercoledì 3 maggio, residenti di Braida, Quattroponti e San Lorenzo
- Martedì 9 maggio residenti del Centro e del Parco
- Giovedì 11 maggio residenti di Montegibbio
- Martedì 16 maggio residenti di San Michele

- coinvolgimento e partecipazione attraverso assemblea pubblica in data 13 maggio presso la sala Conferenze "Paolo Biasin".

La comunicazione è stata disseminata attraverso diversi canali: il sito web e i social media del Comune di Sassuolo. Il sito www.comune.sassuolo.it/pug è stato il punto di arrivo di tutta la comunicazione, con i contenuti già citati in precedenza.

Nel periodo di riferimento (dal 12/04/2023 al 14/07/2023) sono pervenute da parte di privati n. 102 osservazioni depositate presso il Settore Ambiente e Territorio; tali osservazioni/contributi sono stati oggetto di successivi approfondimenti e momenti di confronto in sede tecnica e con gli organi dell'Amministrazione.

L'Ufficio di Piano ha provveduto a formulare proprie osservazioni rese necessarie al perfezionamento del Piano, in particolare per rendere coerente il dispositivo del Piano con provvedimenti sovraordinati intervenuti dopo l'assunzione del PUG ed in primo luogo per assicurare coerenza con gli strumenti sovraordinati vigenti

Il Dirigente del Settore II, con comunicazione prot. 4391 del 24/01/2024, ha trasmesso alla Giunta gli elaborati del Piano urbanistico generale con la proposta di decisione in ordine alle osservazioni ed alla decisione da sottoporre all'organo consiliare per l'adozione a norma dell'articolo 45 comma 9 della L.R. 24/2017.

| Cronoprogramma | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|--------------|--|--|--|--|
| Aggiornamento degli strumenti di pianificazione | DGC 107/2020 | Determina 179/2021 Percorso partecipativo | Percorso partecipativo e consultazione preliminare | DGC 70/2023 BURERT 100 del 12/04/23 Presentazione osservazioni DGC 120/23 | Prot. 4391 del 24/01/2024 (Trasmis.atti per adozione PUG) |

2.1.1.2 Adozione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), la cui applicazione consentirà la riduzione delle emissioni nocive in atmosfera e il miglioramento della resilienza del territorio ai cambiamenti climatici

(Missione 10) Il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), agenda ONU 2030, in linea con gli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite e con i principi di giustizia sul clima, affronta tre temi chiave: la mitigazione del cambiamento climatico (la riduzione delle emissioni in atmosfera), l'adattamento agli effetti negativi del cambiamento climatico e l'accesso universale a un'energia sicura, pulita e conveniente. Il Comune di Sassuolo, aderendo al Piano, nell'ambito del sistema territoriale di riferimento, si è impegnato sia a ridurre le proprie emissioni di CO₂ e di gas climalteranti di almeno il 40% entro il 2030, sia ad aumentare la resilienza ai cambiamenti climatici dei propri territori.

Durante il mandato il Comune, con DCC n. 33 del 22/07/2019, ha deliberato di proseguire il proprio impegno per ridurre le emissioni locali di CO₂, dando continuità agli impegni assunti nel 2010 con il "Patto dei Sindaci" e aderendo al nuovo "Patto dei Sindaci per il clima e l'energia".

Con DCC n. 49 del 28/11/2022 è stato pertanto approvato il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), con il quale il Comune ha deciso di fissare un obiettivo più ambizioso rispetto a quello minimo previsto dal nuovo Patto dei Sindaci, perseguendo una riduzione delle emissioni di CO₂ del 55% al 2030, in linea con il pacchetto clima "Fit for 55" adottato dalla Commissione Europea.

Nell'anno 2024 sono state avviate le attività propedeutiche al primo monitoraggio biennale del PAESC, al fine di valutare i risultati conseguiti ed eventualmente correggere o integrare le Azioni in atto/programmate.

In occasione della redazione del PAESC è stato possibile aggiornare l'inventario delle emissioni locali di CO₂ al 2019 e confrontarlo con l'anno di riferimento (1999) e con il primo monitoraggio effettuato nel 2016. Dall'analisi di questi dati si evince che rispetto al 1999:

- nel 2016 le emissioni di CO₂ sono diminuite del 23%
- nel 2019 le emissioni di CO₂ sono diminuite del 35%.

Si prevede pertanto, in linea con questo andamento, una riduzione concreta di emissioni di CO₂ al 2030 pari al 55,9%.

Nell'anno 2024 sono state avviate le attività propedeutiche al primo monitoraggio biennale del PAESC, al fine di valutare i risultati conseguiti ed eventualmente correggere o integrare le Azioni in atto/programmate, con l'obiettivo di perseguire l'obiettivo prefissato. Il PAESC è consultabile sul sito internet del Comune:

<https://www.comune.sassuolo.mo.it/servizi/ambiente/approfondimenti/sassuolo-energeticamente-attiva-e-propositiva>

| Cronoprogramma | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------------|------|------|------|------------|------|------|
| Adozione PAESC (data) | | | | 28/11/2022 | | |

2.1.1.3 Investimenti finanziati dal PNRR (Politeama, Paggeria, Parco Ducale)

(Missione 1) A seguito dell'ottenimento di cospicui finanziamenti dello stato ottenuti dal PNRR, finalizzati al recupero di edifici e parchi storici, l'amministrazione è e sarà impegnata nella attività di progettazione e nei successivi interventi di

recupero di edifici del centro storico, da destinare a finalità di servizio (centro biblioteca digitale presso l'ex Politeama, centro civico presso la Paggeria) e nel recupero del sistema del parco Ducale.

Un primo investimento finanziato dal PNRR è stato il Riuso e la rifunzionalizzazione **dell'ex Teatro Politeama** per la realizzazione di una nuova biblioteca digitale ed archivio storico comunale. L'edificio oggetto dell'intervento è ubicato a Sassuolo, nel centro storico, in un ambito a prevalente destinazione commerciale e residenziale, prospiciente su Via Giovanni Andrea Farosi. Per ciò che attiene alla destinazione urbanistica, l'area considerata ricade nell'ambito del "Sistema Insediativo Storico", come riportato nelle tavole del PSC vigente e del RUE 2019 del Comune di Sassuolo. Per la progettazione sono state seguite le normative previste negli strumenti urbanistici vigenti quali PSC, RUE, oltre alle norme tecniche specifiche per i singoli ambiti.

L'Amministrazione Comunale ha ritenuto di procedere con un primo stralcio mediante consolidamento strutturale degli elementi verticali, orizzontali e inclinati, restauro scientifico esterno delle facciate originarie comprese finiture, modanature, colonne e mensole, testine e scritte preesistenti, marcapiani, intonaci e lapidei, restauro scientifico interno delle pareti, dei soffitti e controsoffitti comprese le decorazioni, rigenerazione degli ambienti interni per l'insediamento di un centro culturale polifunzionale con biblioteca digitale.

Dati riassuntivi opera:

- 1) Decreto Ministero dell'Interno del 04/04/2022
- 2) Progetto esecutivo: DGC n° 191 del 14/09/2023
- 3) Importo complessivo opera: € 2.500.000,00
- 4) Importo Lavori: € 1.393.833,99, oltre ad € 74.260,19 per oneri della sicurezza
- 5) Data inizio lavori: 15/01/2023
- 6) Data fine lavori: 08/02/2025

Altro intervento la ristrutturazione degli edifici denominati rispettivamente "**Paggeria Nuova**" con destinazione d'uso attuale a biblioteca, associazioni musicali e spazi espositivi per l'arte (che saranno mantenute) e la "**Paggeria Vecchia**" ad oggi occupata da uffici comunali e successivamente destinata a spazi per le attività culturali ad integrazione di quelle della biblioteca (sale studio per gli studenti) al piano primo e secondo, mentre al piano terra sono previsti un caffè letterario e alcune sale per il coworking. Trattasi di due edifici profondamente trasformati internamente a seguito degli interventi di completa ristrutturazione eseguiti negli anni Ottanta del Novecento, mentre le facciate esterne (soprattutto quelle su Piazzale della Rosa e lungo Via Rocca) ben si integrano nel contesto urbanistico e architettonico della piazza con la facciata monumentale del Palazzo Ducale di Sassuolo, determinando (entrambi) un "preciso punto focale, considerato in rapporto al Palazzo Ducale, nel tessuto urbano in cui è inserito", come si evidenzia nella relazione storica di apposizione del vincolo monumentale.

Considerato lo stato di conservazione dei due edifici, l'assenza di lesioni e di quadri fessurativi strutturali importanti, non si prevedono interventi di consolidamento sistemati alle strutture portanti ma solamente alcuni interventi puntuali finalizzati al rafforzamento locale di singole zone o criticità (architravi, aperture, ecc.). Si prevedono interventi di ristrutturazione interna dal punto di vista architettonico, il restauro conservativo delle facciate esterne unitamente alla riqualificazione ed all'efficientamento energetico degli impianti tenuto conto delle esigenze di tutela del bene vincolato ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 42/2004.

Dati riassuntivi opera:

- 1) Decreto Ministero dell'Interno del 04/04/2022
- 2) Progetto esecutivo: DGC n° 158 del 25/07/2023
- 3) Importo complessivo opera: € 3.017.000,00
- 4) Importo Lavori: € 1.702.337,05 oltre ad € 151.051,60 per oneri della sicurezza
- 5) Data inizio lavori: 11/01/2023
- 6) Data fine lavori: 14/06/2025

A questi si aggiunge il progetto del "Restauro conservativo e valorizzazione dell'assetto storico e paesaggistico per la cultura e comunicazione del **Parco del Palazzo Ducale di Sassuolo**" presentato nel marzo 2022 dal proponente Comune di Sassuolo al Ministero della Cultura, rientrato nella graduatoria di merito e nell'elenco finale delle domande ammesse a finanziamento del PNRR M1C3, Missione 1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3, Cultura 4.0. Investimento 2.3: "*Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: Parchi e Giardini storici*", Finanziato dall'Unione europea -NextGenerationEU.

A seguito dell'atto di assegnazione delle risorse il 6 ottobre 2022 è stato sottoscritto il "Disciplinare di obbligo tra soggetto attuatore unitamente all'Amministrazione centrale titolare dell'intervento costituito dal Servizio VIII del Segretariato Generale del Ministero della Cultura".

Con tale atto l'amministrazione comunale si impegna ad assicurare il conseguimento di target e milestone e gli obiettivi finanziari stabiliti dal PNRR e conferma soprattutto la netta intenzione di proseguire l'ampia attività del restauro del Complesso del Palazzo Ducale e del giardino Ducale di proprietà delle Gallerie Estensi e del Demanio, coinvolgendo nel processo di recupero e valorizzazione anche il grande Parco estensivo aperto all'uso pubblico.

L'amministrazione proponente, vista anche l'attività di vigilanza attivata con la Soprintendenza sul Complesso del Palazzo, favorevole al completamento del restauro del Parco, ha assunto con l'ammissione al finanziamento l'obbligo di completare l'attività di esecuzione del parco stesso entro i termini brevi definiti dal PNRR cioè entro il dicembre 2024.

L'alta valenza del profilo storico, artistico, botanico, paesaggistico del parco, le finalità ed i contenuti del progetto di recupero, della manutenzione calibrata, della valorizzazione, oltretutto le ragioni di urgenza del completamento dell'intervento nel suo complesso, sono stati i fondamenti del buon esito del Bando PNRR.

Il Parco Ducale rientra a pieno titolo nelle finalità del PNRR oltre a costituire un irrinunciabile ed ulteriore tassello di completamento dell'*unicum* costituito dal complesso monumentale e paesaggistico le cui fasi progressive di restauro incentivano tale azione.

Durante il Mandato con Delibera di Giunta comunale n. 222 del 02/12/2022 è stato approvato il progetto candidato per una spesa complessiva stimata pari a € 1.964.419,64, oggetto del finanziamento concesso a valere sul PNRR Missione 1 - Digitalizzazione, Innovazione, Competitività e Cultura - Componente 3 - Cultura 4.0. - Misura 2 "Rigenerazione di

piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale” – Investimento 2.3.: “Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici”.

Il Bando di gara prot. 36209 del 19/12/2022 è stato pubblicato in data 20/12/2022 sul sito internet dell’Unione dei Comuni del Distretto Ceramico e per esteso, unitamente a tutti i documenti di gara, sul portale intercenter-ER, nonché per estratto sulla GURI n.150 del 23/12/2022 e successivamente su due quotidiani, uno a diffusione locale e uno a diffusione nazionale.

A seguito di sottoscrizione del Contratto con la ditta aggiudicataria i lavori sono stati avviati in data 30/01/2023 e nel pieno rispetto del disciplinare d’obblighi connesso all’accettazione del finanziamento concesso per il progetto in oggetto, mentre la fine lavori è prevista al 31/12/2024.

Come da obiettivi del progetto con riferimento alle finalità dell’*Investimento* 2.3 indicate nel finanziamento ministeriale, con tale opera l’Amministrazione Comunale si propone di:

- riscoprire quegli elementi identitari, storici, culturali, naturalistici e scientifici, per svilupparne delle strategie per lo sviluppo eco sistemico del territorio e degli ambienti ad esso correlati nella progettazione di sviluppo economico integrato;
- favorire forme di Cultura, nuove economie, nuovi valori ambientali, circolarità, modalità di rete, digitalizzazione “amica” anche mediante un riordino dei territori minacciati, abusati;
- adottare nuove tecniche botaniche, ambientali, scientifiche;
- elevare gli standard di gestione, manutenzione, sicurezza e accoglienza;
- contribuire al miglioramento dell’offerta culturale e di servizi, nonché della qualità della vita dei cittadini;
- favorire lo sviluppo di funzioni eco sistemiche con dirette e positive ricadute ambientali;
- rafforzare e diffondere le conoscenze scientifiche, tecniche, botaniche e ambientali.

Dati riassuntivi opera:

- 1) Disciplinare Ministeriale obblighi – sottoscrizione 06/10/2022
- 2) Progetto esecutivo: DGC n. 222 del 02/12/2022
- 3) Importo complessivo opera: € 1.964.419,64
- 4) Importo Lavori: € 860.575,94, oltre ad € 27.000,00 per oneri della sicurezza
- 5) Data inizio lavori: 30/01/2023
- 6) Data fine lavori: 31/12/2024

L’Amministrazione Comunale, ritenuta antieconomica l’ipotesi di procedere all’adeguamento normativo in materia di sicurezza sismica, antincendio e risparmio energetico dell’attuale edificio sede della scuola del **nido d’infanzia Comunale “Parco”** sita in Via Padova n. 3 in Sassuolo (MO), considerato l’elevato valore di un progetto educativo e didattico integrato rivolto ad un utenza 0-3 anni, ha individuato tra le proprie priorità, la realizzazione di una nuova struttura più adeguata dal punto di vista sismico, antincendio, energetico e dal punto di vista innovativo per quanto riguarda l’organizzazione degli spazi, previa demolizione dell’edificio attualmente adibito a sede dell’asilo nido “Parco”.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 13/04/2023 è stato approvato il Progetto Definitivo/Esecutivo denominato: “Demolizione e ricostruzione del nido d’infanzia denominato “Parco” via Padova n. 3 – Sassuolo (Mo) - CUP B81B21001300001” nell’ambito del PNRR finanziato con le risorse dell’unione europea – next generation eu - missione 4, componente: 4, investimento 1.1 per un importo complessivo: € 3.127.879,37 inclusi IVA.

L’obiettivo della proposta progettuale è, pertanto, quello di adeguare gli spazi dedicati con un intervento che innalzi il livello di educazione ed apprendimento sin dalla prima infanzia, pienamente integrato con il verde del Parco Ducale adiacente, e giustamente arretrato rispetto alla sede stradale. Tale intervento segue i più recenti principi in termini di architettura sostenibile, strutture biologiche ed ecologiche, efficienza delle costruzioni, energia sostenibile e rinnovabile, qualità degli ambienti di vita e nuovi modelli per l’apprendimento scolastico, con un graduale approfondimento teso a migliorare i livelli di comfort, benessere e qualità dell’insegnamento e di tutti gli utenti della struttura. La progettazione è pertanto orientata alla sostenibilità, alla compatibilità bioecologica e dell’impatto ambientale, passando per i nuovi modelli scolastici tenendo conto di tecniche e soluzioni particolarmente attente verso aspetti ambientali, del microclima, pedagogici e educativi per la formazione nella prima infanzia dei bambini.

Per ciò che attiene alla tutela ambientale, l’edificio si inserisce in una zona urbanizzata consolidata, in un ambito a prevalente destinazione residenziale, evitando un consumo ulteriore di territorio poiché costruito sull’impronta del precedente. Inoltre l’intervento si sviluppa considerando la sostenibilità ambientale come priorità, riducendo i gas serra potenzialmente prodotti, prevedendone la realizzazione e la certificazione “NZEB” e valutandone in maniera attenta soluzioni e interazioni che l’intervento stesso potrebbe produrre in futuro con l’ambiente fisico e urbano circostante.

Dati riassuntivi opera:

- 1) Decreto interdipartimentale del 22 settembre 2022
- 2) Progetto esecutivo: DGC n. 86 del 13/04/2023
- 3) Importo complessivo opera: € 3.127.879,37
- 4) Importo Lavori: cui € 2.255.821,92 oltre ad oneri della sicurezza € 47.989,15;
- 5) Data inizio lavori: 28/11/2023
- 6) Data fine lavori: 04/09/2024

Allo stesso modo ritenuta antieconomica l’ipotesi di procedere all’adeguamento normativo in materia di: sicurezza sismica, antincendio, risparmio energetico degli attuali edifici sedi della scuola dell’ Infanzia Statale “Sant’Agostino” sita in Viale Trieste n. 69 in Sassuolo (MO) e, dell’**asilo nido Comunale “Sant’Agostino”** sito in via Udine 66 e, considerato l’elevato valore di un progetto educativo e didattico integrato rivolto ad un utenza 0-6 anni, l’Amministrazione Comunale ha individuato tra le proprie priorità la realizzazione di un’unica struttura da destinarsi a “Polo dell’Infanzia 0-6”, previa demolizione dell’edificio adibito a sede della scuola dell’infanzia “Sant’Agostino” e successiva dismissione ed alienazione dell’edificio sede dell’asilo nido comunale “Sant’Agostino”.

L’area oggetto di intervento è ubicata nel quartiere “Rometta”, in un ambito a prevalente destinazione residenziale. Siamo dunque in un ambiente particolarmente tipizzato della città, che suggerisce un chiaro richiamo alla produzione di ceramiche e piastrelle in terracotta, settori che rendono Sassuolo uno dei principali centri industriali italiani per tale,

specifico ambito produttivo. Preservare il carattere del quartiere in cui si andrà a collocare l'intervento, facilitandone un armonioso inserimento nel contesto urbano, sarà dunque uno dei focus progettuali che si andranno a sviluppare.

Alla luce di ciò con Delibera di giunta comunale n. 85 del 13/04/2023 è stato approvato il Progetto Definitivo/Esecutivo denominato: "Realizzazione di un nuovo polo per l'infanzia 0-6 denominato "Sant'Agostino" in viale Trieste, 69 Sassuolo (Mo) - CUP B81B21001290001" nell'ambito del PNRR finanziato con le risorse dell'Unione Europea - NEXT GENERATION EU - missione 4, componente: 4, investimento 1.1 per un importo complessivo: € 4.877.727,24 inclusi IVA.

Dati riassuntivi opera:

- 1) Decreto interdipartimentale del 22 settembre 2022
- 2) Progetto esecutivo: DGC n. 85 del 13/04/2023
- 3) Importo complessivo opera: € 4.877.727,24
- 4) Importo Lavori: cui € 3.410.195,86 oltre ad oneri della sicurezza € 87.994,30;
- 5) Data inizio lavori: 28/11/2023
- 6) Data fine lavori: 31/12/2024

L'Amministrazione Comunale, considerato lo stato attuale della mensa a servizio della scuola Primaria Statale "Sant'Agostino" sita in via La Spezia n. 21 in Sassuolo ha deciso di procedere alla realizzazione di una nuova mensa scolastica. Scopo dell'intervento è quello di realizzare un nuovo edificio adibito a refezione scolastica con caratteristiche maggiormente performanti, rispetto al fabbricato esistente, dal punto di vista strutturale, energetico, ben riconoscibile dal punto di vista architettonico rispetto al contesto circostante, improntato sui valori della sostenibilità ambientale, durabilità nel tempo e ridotto impegno manutentivo.

L'Amministrazione Comunale, ha approvato con Delibera di Giunta comunale n. 158 del 25/07/2023 approvato il Progetto Esecutivo denominato: "Predisposizione Di Nuovi Spazi Da Adibire Al Servizio della **Mensa Scolastica della Scuola Primaria Statale "Sant'agostino"**, via La Spezia n. 21 SASSUOLO (MO)" - CUP F86F22000510006, nell'ambito del PNRR finanziato con le risorse dell'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU - MISSIONE 4, COMPONENTE: 1, INVESTIMENTO 1.2, per un importo complessivo di € 1.144.000,00".

L'area oggetto di intervento è situata nel Comune di Sassuolo, in un quartiere disposto a sudovest del centro storico della città, in un ambito a prevalente destinazione residenziale, nel quale non si sono rilevati particolari elementi emergenti dal punto di vista ambientale e paesaggistico. Il lotto è accessibile da tre strade: l'ingresso principale alla scuola avviene dal fronte est dell'edificio, su via La Spezia, mentre i due accessi secondari sono posizionati su viale Torino e su via Milano, disposte rispettivamente a nord e a sud del lotto. A sud, su via Milano, prospiciente all'edificio scolastico è presente la Chiesa Parrocchiale di quartiere, ad ovest invece il lotto confina con il Circolo Sant'Agostino, punto di ritrovo per la comunità, e con il parco pubblico denominato "Parco della felicità". Gli altri due fronti sono invece prospicienti con il resto del quartiere residenziale.

La nuova mensa sorgerà a nord di quella attuale, sempre all'interno del lotto della scuola, in corrispondenza di un'area verde attualmente utilizzata per attività all'aperto. Il nuovo edificio sarà posizionato ortogonalmente rispetto alla mensa attuale e sarà ad essa connesso attraverso un atrio di collegamento. L'attuale mensa sarà invece convertita in un'Aula Magna multifunzionale a servizio della scuola e della comunità locale.

Dati riassuntivi opera:

- 1) Avviso pubblico nell'ambito del PNRR M4 C1 – INVESTIMENTO 1.2 "PIANO DI ESTENSIONE DEL TEMPO PIENO E MENSE
- 2) Progetto esecutivo: DGC n. 158 del 25/07/2023
- 3) Importo complessivo opera: € 1.144.000,00
- 4) Importo Lavori: cui € 700.693,19, oltre € 17.917,11 per oneri per la sicurezza;
- 5) Data inizio lavori: 28/11/2023
- 6) Data fine lavori: 20/10/2024

Inoltre l'Amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 1, comma 139, della legge 30 dicembre 2018, n.145, che prevede quanto segue: "Al fine di favorire gli investimenti sono assegnati ai comuni contributi per investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, nel limite complessivo di 350 milioni di euro per l'anno 2021 confluiti nella linea progettuale "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2" nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) ha realizzato gli interventi di seguito descritti, mediante impegno a bilancio comunale, durante l'anno 2023.

Dati riassuntivi:

- 1) "Lavori di messa in sicurezza SCUOLA BELLINI" - DGC N. 35 del 24/02/2023 per euro 500.000,00 - Lavori iniziati il 12/06/2023 e terminati il 20/11/2023
- 2) "Lavori di messa in sicurezza SCUOLE RUINI" - DGC N.39 del 24/02/2023 per euro 431.500,00 - Lavori iniziati il 03/07/2023 e terminati il 29/12/2023
- 3) "Lavori di messa in sicurezza SCUOLE RODARI" - DGC N. 38 del 24/02/2023 per euro 350.000,00 - Lavori iniziati il 04/07/2023 e terminati il 17/01/2024
- 4) "Lavori di messa in sicurezza SCUOLE CALVINO" - DGC N. 36 del 24/02/2023 per euro 300.000,00 - Lavori iniziati 03/07/2023 e terminati il 29/12/2023
- 5) "Lavori di messa in sicurezza SCUOLA SECONDARIA LEONARDO DA VINCI" - DGC N. 37 del 24/02/2023 per euro 270.000,00 - Lavori iniziati 05/07/2023 e terminati il 31/10/2023
- 6) "Lavori di messa in sicurezza SCUOLA PRIMARIA SANT'AGOSTINO" - DGC N. 27 del 14/02/2023 per euro 201.000,00 - Lavori iniziati il 22/06/2023 e terminati 08/02/2024.

Gli indicatori di impatto (*benessere ambientale*) da monitorare, relativi agli investimenti finanziati con il PNRR, sono come di seguito individuati:

1. Riuso e rifunzionalizzazione dell'ex Teatro Politeama: n. fruitori a lavori finiti
2. Riuso e rifunzionalizzazione dell' "Antica Paggeria" del palazzo ducale estense per la realizzazione del centro civico,

attività culturali per giovani e sale studio: n. fruitori a lavori finiti

3. Parco Ducale: sviluppo eco sistemico e culturale del territorio mediante miglioramento del parco storico: n. fruitori a lavori finiti

ma verranno necessariamente monitorati nel corso del prossimo mandato, una volta terminati i lavori.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|-----------|------|
| Messa in sicurezza scuole: valori in euro (impegnato a bilancio) | | | | | 2.052.500 | |

2.1.1.4 Esproprio, demolizione e rigenerazione di un'area in via circonvallazione sud/est

(Missione 1) L'Amministrazione aveva previsto, mediante la costituzione di una STU (Società di Trasformazione Urbana), di realizzare l'attività di esproprio e successivo recupero di un'importante zona degradata ed abbandonata (zona circonvallazione sud/est, conosciuta come ex 189), per permettere di insediare importanti uffici direzionali pubblici e di interesse pubblico, con conseguente riqualificazione del sistema urbano. Le principali criticità riscontrate dal Servizio durante il mandato che hanno inciso sul cronoprogramma delle attività, sono state determinate dagli effetti della pandemia da COVID 19 che ha impattato sia sull'operatività degli uffici sia sulla consulenza dei progettisti esterni.

Il Comune, nel 2021, ha partecipato ad un Bando promosso dalla Regione Emilia-Romagna (Bando RU21), a sostegno di processi di rigenerazione urbana e sociale attraverso il recupero ed il riuso del patrimonio pubblico dei Comuni sotto i sessantamila abitanti e il rafforzamento delle infrastrutture sociali (progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 237/2021).

La proposta fa parte di un'area denominata "Ambito di Riqualificazione e Trasformazione Urbana MEZZAVIA", come indicato nella scheda AR.2_1 relative al PSC del Comune di Sassuolo.

A fronte della dotazione del Bando pari a 27.000.000 di € e delle proposte pervenute alla Regione, il progetto presentato dall'Amministrazione Comunale non è rientrato tra quelli approvati, almeno in un primo momento pertanto l'Amministrazione Comunale, in considerazione dell'esito non positivo della procedura di cui al "Bando RU21", ha comunque ritenuto opportuno non abbandonare l'obiettivo di riqualificazione urbanistica dell'area "Circonvallazione Est, ex 189", continuando a verificare la percorribilità di altre ipotesi di intervento, anche attraverso il coinvolgimento di altri Enti pubblici e/o soggetti e privati.

L'Amministrazione Comunale ha portato contempo promosso contatti con il Corpo della Guardia di Finanza, *Reparto T.L.A. Emilia Romagna, Ufficio Logistico – Sezione Infrastrutture*; la quale ha mostrato un concreto e fattivo interessamento ad insediare la nuova sede della Compagnia di Sassuolo, nell'area evidenziata in oggetto.

Conseguentemente, l'Amministrazione Comunale ha deciso di valorizzare la disponibilità manifestata dalla Guardia di Finanza, facendosi carico del *Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica* relativo alla realizzazione di una nuova Caserma nell'area in questione ed affidando la redazione dello Studio di fattibilità all'esterno con determinazione dirigenziale n. 538/2023.

L'Amministrazione ha portato a conclusione la prima fase del procedimento acquisendo il Progetto di fattibilità della nuova sede della Guardia di Finanza in data 10/11/2023 con deposito presso l'Ufficio Tecnico Settore II Ambiente e Territorio della relativa documentazione ed approvazione in linea tecnica con deliberazione n 277/2023.

Ai fini della fattibilità del complessivo intervento di riqualificazione l'Amministrazione Comunale intende avviare un procedimento unico ai sensi dell'art.53 della L.R. n.24/2017 di approvazione di Opera pubblica, ai fini della realizzazione della nuova sede del Comando di Sassuolo della Guardia di Finanza.

La realizzazione di tale Opera, comporterà l'esproprio e la demolizione dell'immobile dismesso attualmente in stato di abbandono e degrado nel comparto "Circonvallazione Est - ex 189", nonché la successiva realizzazione di nuovi interventi che riqualifichino l'area, anche per successivi stralci funzionali e che tale complessivo intervento potrà trovare attuazione solo con la partecipazione di uno o più soggetti privati che apportino le risorse economiche necessarie.

All'uopo in data 13/02/2024 con deliberazione n. 23 la Giunta ha approvato l'avviso di Manifestazione d'interesse e il suo Allegato, ai fini della raccolta di eventuali proposte di intervento nell'area denominata "Circonvallazione Est, Ex 189", ai fini della sua riqualificazione.

L'Avviso pubblico prot. 10150 è stato pubblicato in data 28 febbraio 2024 all'Albo pretorio del Comune e contestualmente si è provveduto a darne diffusione sui principali canali social e su sito dell'Amministrazione.

Le proposte costituenti manifestazioni di interesse, dovranno pervenire, entro il giorno 18 Aprile 2024 ai fini della loro valutazione ed ammissibilità onde procedere con gli atti propedeutici alla predisposizione del procedimento Unico ex art 53 L.R. 24/2017 per l'approvazione dell'opera pubblica.

| Cronoprogramma | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|-------------|------|-------------|--|
| Riqualificazione di alcune aree territoriali con una visione organica e di lungo periodo | | | DG 237/2021 | | DG 277/2023 | DG 23/2024 Avviso pubblico Prot.10150/2024 |

2.1.1.5 Realizzazione della nuova Residenza Sanitaria per Anziani (RSA) Casa Serena

(Missione 1) Tra gli obiettivi dell'Amministrazione era presente di mettere a gara il progetto per la realizzazione, mediante sistema di finanziamento che utilizzi il Partenariato Pubblico Privato, della nuova RSA di Sassuolo, Casa

Serena, in sostituzione della attuale sede ormai obsoleta e superata per funzionalità, consumo energetico e costi di manutenzione. Durante il mandato il Comune, a seguito di affidamento di incarico di progettazione di studio di fattibilità tecnica ed economica, di nuova Casa di residenza e centro diurno per anziani, denominato Casa sere, da realizzarsi su area di proprietà comunale, posta a nord-est dell'Ospedale di Sassuolo, area infrastrutturalmente a contatto con le urbanizzazioni dello stesso Ospedale, con Delibera di GC n. 46 del 30 marzo 2021 ha approvato Progetto di fattibilità tecnica ed economica di Casa Serena. Quindi, al fine della predisposizione della documentazione di gara per la procedura di PPP (Partenariato Pubblico Privato) come prevista del D.Lgs. 50/2016, nell'agosto del 2022, tutta la documentazione amministrativa ed il progetto, sono stati inviati all'esame preventivo del DIPE (Dipartimento per la Programmazione ed il Coordinamento della Politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri) il quale, con nota del 9 novembre 2022 ha attestato e segnalato all'Amministrazione, alcune integrazioni e modificazioni da apportare, anche ai futuri documenti di gara. In conseguenza di ciò, il professionista incaricato, ha provveduto a modificare quanto necessario per poter rispettare le richieste del DIPE e per completare la documentazione di gara. Con delibera di GC n. 55 del 16 marzo 2023, è stato riapprovato, aggiornato, il Progetto di fattibilità tecnica ed economica per la Costruzione e Gestione di nuova Casa residenza e centro diurno per Anziani denominato Casa Serena. Quindi in data 31 marzo 2023 è stato pubblicato bando di Gara Europea per l'affidamento della Concessione, costruzione e gestione della nuova RSA Casa Serena, mediante finanza di progetto, QE della realizzazione dell'opere pari a circa 16 Milioni e mezzo di Euro, ai sensi dell'art. 183 del DLgs 50/2016, con scadenza per la presentazione delle offerte al 3 luglio 2023, prorogato, su richiesta di soggetti interessati, al 7 agosto 2023. Pur con tale proroga e manifestazioni di interesse, informali, alla partecipazione, il bando è andato deserto. Si può ipotizzare che gli elementi che hanno dissuaso alla partecipazione possano essere individuati, in particolare, alla specifica congiuntura economica, che proprio in tale periodo ha visto l'innalzamento del tasso di sconto della BCE, passato dal settembre 2022 ad 1.25% fino al 4,50% del settembre 2023, di fatto rendendo economicamente di difficile sostentamento l'operazione messa a gara, senza contributo economici da parte del Comune. Nei mesi successivi, dalla fine del 2023 fino ai primi mesi del 2024, si sono susseguiti contatti con l'Amministrazione, da parte di possibili soggetti investitori, che però non sono approdati ad atti formali soddisfacenti.

2.1.1.6 Attività per la promozione e il potenziamento dell'installazione di pannelli fotovoltaici e per la realizzazione di *Comunità energetiche*

(Missione 10) Questa Amministrazione aveva previsto di dedicare importanti risorse a varie azioni finalizzate anche a creare un volano per collegati investimenti privati per l'installazione di pannelli fotovoltaici e la creazione di *Comunità energetiche*, a favore di strutture energivore e a favore della comunità, anche mediante l'utilizzo di superfici e coperture di edifici pubblici.

Con riferimento alla deliberazione della Giunta regionale n. 2151 del 5/12/2022 avente ad oggetto "PR FESR 2021-2027: bando per il sostegno allo sviluppo di Comunità energetiche rinnovabili" è risultata finanziabile secondo le delibere di giunta regionale DPG/2023/12883 del 06/06/2023 e Delibera n. 979 del 12/06/2023.

Lo studio di fattibilità prevede lo sviluppo di sei PFTE per impianti fotovoltaici di nuova costruzione, per una potenza complessiva di 731 kWp con una producibilità attesa di 877.440 kWh/anno, con una quantità potenziale di energia condivisa dalla CER pari a 765.883 kWh/anno.

I membri della futura CER potranno avere complessivamente un risparmio complessivo stimato in 63.798 kWh/anno. Si stima che i nuovi impianti previsti contribuiranno a ridurre le emissioni di CO2 per circa 259 ton_CO2eq/anno, contribuendo alla realizzazione degli obiettivi del PAESC.

Gli edifici individuati sono:

| | | | |
|----------|-----------------|------------------------------|-----------|
| Sassuolo | Deposito a-Mo | Via San Bernardo 5 | 100 kWh |
| Sassuolo | Ufficio tecnico | Via Caduti sul lavoro 1 | 36,4 kWh |
| Sassuolo | Cimitero | Via Santa Rita Da Cascia, 12 | 234,8 kWh |
| Sassuolo | Scuole Ruini | Via Mercadante, 4 | 100 kWh |
| Sassuolo | Scuole Cavedoni | Largo Pietro Bezzi, 6 | 100 kWh |
| Sassuolo | Palapaganelli | Via Nievo | 160 kWh |

| | |
|-----------------------------|---|
| Indirizzo strategico | 2.2 Sassuolo città che rispetta e cura il territorio e il patrimonio |
| Obiettivo di mandato | 2.2.1 Cura e valorizzazione del patrimonio edilizio e della qualità urbana |

2.2.1.1 Miglioramento della sicurezza tramite rifacimento del Ponteveggia

(Missione 10) Tra gli obiettivi del mandato, il rifacimento del Ponteveggia (in condivisione col Comune di Casalgrande, comproprietario), punto nevralgico di comunicazione con il territorio reggiano, da realizzare tramite investimento fondi dello Stato per recupero dell'infrastruttura con una profonda manutenzione straordinaria, miglioramento sismico, consolidamento sistema fondativo, piloni e struttura.

L'Amministrazione Comunale con Deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 07/04/2023 avente ad oggetto: "Lavori di ripristino e consolidamento del Ponte della Veggia posto tra i Comuni di Sassuolo e Casalgrande - CUP: B87H17001720004 - CUI: S03014250363202100002", è stato approvato in mera linea tecnica il Progetto definitivo denominato: "Lavori di ripristino e consolidamento del Ponte della Veggia posto tra i comuni di Sassuolo e Casalgrande - CUP: B87H17001720004 - CUI: S03014250363202100002", per un importo complessivo: € 7.300.000,00 inclusi IVA, oneri previdenziali e imposte a norma di Legge.

Con Delibera di Giunta Comunale n° 210 del 13/10/2023 è stato approvato il Progetto Esecutivo - 1° stralcio, denominato: "Lavori di ripristino e consolidamento del Ponte della Veggia posto tra i Comuni di Sassuolo e Casalgrande" - CUP B87H17001720004, nell'ambito del PNRR finanziato con le risorse dell'Unione Europea - NEXT GENERATION EU - Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2, per un importo complessivo di € 6.881.625,06 inclusi IVA, oneri previdenziali e altre imposte a norma di Legge.

A seguito di approvazione è stato appaltato il primo stralcio di lavori.

Il progetto prevede, ai sensi della normativa vigente, l'adeguamento statico del manufatto esistente e il miglioramento sismico tale da garantire una resistenza pari ad almeno il 60% dell'azione sismica che si utilizzerebbe per il progetto di una nuova costruzione.

A seguito delle analisi numeriche eseguite il progetto prevede una serie di interventi atti a risolvere le criticità emerse, e a garantire nel tempo il livello di sicurezza statico-funzionale richiesto dalle norme vigenti.

Gli interventi previsti consistono principalmente in:

- rinforzo delle fondazioni delle Pile e delle Spalle realizzando fondazioni profonde con micropali convenientemente resi solidali alle fondazioni esistenti;
- rinforzo delle strutture in elevazione di Pile e Spalle mediante l'alloggiamento di piatti metallici atti a garantire una resistenza flessionale degli stessi;
- demolizione e ricostruzione cordolo di bordo con calcestruzzo alleggerito e realizzazione marciapiede di larghezza minima l=1.25m con parapetto esterno ponte e guard rail bordo carreggiata;
- allargamento del ponte provinciale in modo da realizzare un marciapiede di circa 1.25m;
- realizzazione di un marciapiede su terrapieno di lunghezza di circa 40m oltre il ponte Provinciale lato Casalgrande comprensivo di circa 24m di guard rail e parapetto;
- ringrosso soletta impalcato all'estradosso con calcestruzzo alleggerito;
- ripristino sistema raccolta acque meteoriche, almeno 2+2 pozzetti a campata con relative canalizzazioni per portare l'acqua lontano dalle strutture in c.a., impermeabilizzazione estradosso soletta e ripristino sede stradale;
- impermeabilizzazione del giunto longitudinale tra impalcato stradale e impalcato ferroviario;
- ripristino copriferro nelle superfici ammalorate di CLS;
- sigillatura lesioni intradosso arco mediante iniezione di malta cementizia;
- rinforzo dell'arco in c.a. mediante applicazione di fasce in fibra di carbonio (CFRP) convenientemente ancorate con connettori;
- rinforzo collegamento nervature longitudinali ad arco in c.a. mediante applicazione di barre in acciaio e resina epossidica bicomponente;
- ripristino armature intradosso soletta dove esse sono degradate, e rinforzo ove necessario, mediante fasce in fibra di carbonio convenientemente ancorate con connettori; (CFRP);
- ripristino delle lesioni nella muratura di pile e spalle mediante cuci-scuci, cuciture armate, ristillatura dei giunti ed iniezioni di malta cementizia;
- sostituzione rete parapetto su bordo esterno impalcato e sostituzione e spostamento guard rail bordo carreggiata per realizzazione marciapiede di circa 125cm;
- sostituzione illuminazione pubblica su impalcato.

Dati riassuntivi opera:

- 1) Legge n. 145 del 2018 - Messa in sicurezza anno 2021
- 2) Progetto esecutivo: DGC n° 210 del 13/10/2023
- 3) Importo complessivo opera (stralcio I): € 6.881.625,06
- 4) Importo Lavori: € 3.888.663,67 per lavori ed € 310.000,00 per oneri della sicurezza;
- 5) Durata Lavori: 446 giorni
- 6) fine lavori: 2025 (446 dall'inizio lavori previsto in Aprile 2024 salvo condizioni avverse del fiume)

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|------|--|
| Grado percentuale di miglioramento sismico della struttura (ind.benessere ambientale) | 30% | 30% | 30% | 30% | 30% | Inizio lavori con miglioramento fino al 60% entro la fine del 2025 |

Note all'indicatore di impatto: La valutazione del grado percentuale di miglioramento sismico della struttura potrà essere effettuata solo ad opera ultimata. Il progetto approvato prevede un miglioramento sismico del 60% rispetto ad un ponte di nuova costruzione, rispetto all'attuale grado pari al 30%, mediante rinforzi strutturali delle campate. La fine lavori è

prevista entro il 2025 tenendo conto che i lavori verranno avviati ad Aprile 2024, salvo condizioni avverse del fiume, ed avranno una durata pari a 446 giorni.

2.2.1.2 Convenzione con ACER per la gestione del patrimonio edilizio ERP-ERS

(Missione 12) Tra gli obiettivi del mandato il completamento del convenzionamento con ACER Modena, per la gestione del patrimonio ERP (*Edilizia residenziale pubblica*) ed ERS (*Edilizia residenziale sociale*) comunale, anche con la finalità di permettere al Comune di usufruire dei benefici fiscali previsti dallo Stato per gli interventi di riqualificazione energetica degli immobili.

Fra gli edifici comprendenti alloggi ERP che sono stati oggetto di interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico (*SuperBonus*) rientrano i Condomini di via Radici in Piano 311, via Pergolesi 9, via Il Giugno 23 e viale Isonzo 4.

Con la Convenzione Reg.434/2016 stipulata tra Sassuolo Gestioni Patrimoniali Srl e l'Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Modena in data 27/06/2016, a partire dal 01/07/2016, Sgp ha gestito in proprio le manutenzioni del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica del Comune di Sassuolo lasciando ad AcerMo le restanti attività amministrative-gestionali relative a tutti gli alloggi ERP; con deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 30/11/2021 si è invece stabilito, quale atto di indirizzo a SGP, di avvalersi dell'attività di AcerMo per la gestione del patrimonio ERP per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2028, pertanto a seguito della sottoscrizione della Subconcessione tra SGP ed AcerMo (*Reg.Priv.SGP 619 del 12/01/2022*), a decorrere dal 01/01/2022 sono state riportate in capo ad AcerMo tutte le attività legate alla manutenzione del patrimonio ERP oltre alle attività amministrative-gestionali sui singoli alloggi.

Inoltre, dal 2006 è attivo nel comune di Sassuolo un progetto denominato "AGENZIA CASA - Alloggi in Concessione Amministrativa a famiglie in disagio abitativo mediante contratti di garanzia" che prevede la concessione di appartamenti, assunti dal Comune in locazione sul libero mercato ed a canone agevolato, a nuclei familiari in condizioni di disagio abitativo con applicazione di un canone concessorio di pari importo o con possibilità di riduzione dello stesso per categorie particolarmente fragili.

In base a quanto pattuito nella suddetta Subconcessione, a decorrere dal 01/01/2022, è stata trasferita ad AcerMo anche la gestione delle attività di Agenzia Casa, svolte fino a quel momento dal Comune di Sassuolo mediante l'Ufficio Casa di Sgp, con subentro della stessa AcerMo nelle posizioni contrattuali con i diversi proprietari privati degli alloggi inseriti nel progetto.

Negli anni 2021 e 2023 sono state siglate due *Convenzioni Sociali* per l'assegnazione e la gestione di alloggi in Housing sociale per la locazione a canone calmierato e cessione a prezzi convenzionati (*D.M. 22 Aprile 2008 in attuazione del Piano Nazionale di Edilizia Abitativa previsto dal D.P.C.M. del 16 Luglio 2009*) inseriti in due edifici (*Via Respighi 75 e Via Respighi 46*) oggetto di importanti interventi di ristrutturazione. Si tratta di un numero complessivo di 48 unità immobiliari, con relative pertinenze, di cui 4 attribuite convenzionalmente alla disponibilità del Comune per l'assegnazione a cittadini inseriti nelle graduatorie di Agenzia Casa.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| Alloggi "Edilizia Resid. Pubblica" | 516 | 516 | 480 | 479 | 487 | 485 |
| Assegnazioni "ERP" | 18 | 4 | 17 | 18 | 13 | - |
| Alloggi "Agenzia Casa" e "AiG Acer" | 74 | 74 | 55 | 55 | 49 | 48 |
| di cui "Alloggi Sociali" di emergenza | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Convenzioni di "Housing Sociale" (n. alloggi) | - | - | 24 | - | 24 | - |

2.2.1.3 Valorizzazione degli immobili comunali e di quelli facenti parte del comparto "I Gerani"

(Missione 1) Obiettivo del mandato l'attività di razionalizzazione e aggiornamento del sistema di gestione del patrimonio comunale, con adozione di un nuovo strumento informatico, finanziato con investimenti pluriennali, con la finalità sia di rendere l'archivio in forma digitale, velocemente consultabile e con una completezza informativa evoluta, sia di gestire al meglio il patrimonio inserito nel programma di valorizzazione degli immobili comunali e, tra questi, in particolar modo, anche quelli del comparto "I Gerani".

Durante il mandato, in particolare nel gennaio 2023, è giunta all'Amministrazione, espressione della volontà, da parte di Fondamenta Srl (proprietaria di 60 appartamenti, parte del cosiddetto "Condominio I Gerani, oltre al Comune di Sassuolo, proprietario di 20 appartamenti e Demanio Pubblico proprietario di 10 uffici) di costituire condominio formale di gestione del complesso immobiliare, con la finalità di partecipare a bando FNAS (Fondo Nazionale Abitare Sostenibile) per riqualificare l'intero comparto, recuperando gli appartamenti e gli uffici, attualmente privi dell'abilità e completati solo al grezzo, e destinarlo a Housing Sociale. A seguire, tra il febbraio 2023 e il luglio 2023, è stato costituito il Condominio con l'adesione delle proprietà, quindi è stato richiesto preventivo, a professionisti privati, per calcolare le tabelle millesimali del neocostituito condominio, e preventivo per l'attività professionale finalizzata alla predisposizione di progetto di recupero e opere di completamento dell'immobile per renderlo abitabile, con il fine successivo di poter cedere una parte di proprietà delle unità dell'Amministrazione al fine di finanziare i lavori di recupero e rimanere con una parte ancora in proprietà, per un utilizzo istituzionale. E' in corso l'attività per costruire il quadro economico e poter fare le conseguenti scelte immobiliari.

2.2.1.4 Miglioramento dell'efficacia del Piano di Protezione Civile

(Missione 11) Tra gli obiettivi di mandato dell'Amministrazione è presente l'approvazione del Piano di Protezione Civile del Comune di Sassuolo, aggiornato alla normativa più recente, il monitoraggio annuale e il tempestivo aggiornamento negli elementi informativi e negli elaborati di cui si compone, per renderlo più efficace in caso di necessità.

Durante il mandato il Comune ha rinnovato convenzioni con il volontariato locale di protezione civile, periodicamente aggiornato i componenti del Centro Operativo Comunale e l'elenco delle aree di emergenza di protezione civile, giungendo nel 2022 all'aggiornamento complessivo del Piano comunale di Protezione civile, in linea con la nuova normativa in materia (D.G.R. n. 1439/2018, D.G.R. n. 1761/2020, Direttiva P.C.M. 30 aprile 2021).

In occasione delle emergenze di protezione civile verificatesi tra luglio 2022 e oggi è stato possibile testare il nuovo Piano.

Del nuovo Piano è stata data informazione alla cittadinanza tramite incontri con le associazioni locali di protezione civile e l'aggiornamento della pagina internet istituzionale del Comune e della pagina dedicata a Sassuolo sul portale allerta-meteo della Regione Emilia-Romagna. Annualmente sono inoltre stati organizzati, salvo interruzione temporanea dovuta all'emergenza Covid-19, campi di protezione civile in collaborazione con il Centro Servizi per il Volontariato, rivolti agli studenti delle classi quarte delle scuole secondarie di 2° grado presenti sul territorio.

Il Comune ha inoltre mantenuto costantemente aggiornato il catasto delle aree percorse dal fuoco, come prescritto dall'art. 10 della L. 353/2000. L'aggiornamento di tale Catasto costituisce anche aggiornamento del paragrafo 1.4.1.2 del Piano comunale di protezione civile.

Alcuni dati relativi agli atti adottati ad oggi:

DGC 64/2021 per le convenzioni con il volontariato;

DGC 235/2021 - DGC 95/2022 - DGC 96/2022 – DCC 27/2022 per l'aggiornamento del piano di protezione civile;

DCC 44/2020 – DCC 13/2021 – DCC 24/2023 – DCC 40/2023 per il catasto delle aree percorse dal fuoco.

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 2.3 Sassuolo città vivibile e sostenibile |
| Obiettivo di mandato | 2.3.1 Sviluppo di un modello organizzativo della città che renda più vivibile e inclusivo il centro urbano, migliorando la qualità della vita dei cittadini |

2.3.1.1 Informazione alla cittadinanza e supporto al soggetto attuatore (RTI-HERA) in merito al nuovo piano del Servizio di Gestione integrata dei Rifiuti Urbani (SGRUA)

(Missione 9) A seguito di nuovo affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani (SGRUA) da parte di ATERSIR (Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti), sulla base di ambiti territoriali ottimali che differiscono leggermente rispetto al territorio provinciale, nel 2022 parte l'assistenza, il supporto ed il monitoraggio da parte del Comune, rivolto al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) con Hera spa capogruppo, che ha vinto il bando, nel rispetto dei termini temporali previsti nel contratto, secondo i nuovi principi gestionali del servizio.

Durante il mandato il Comune ha mantenuto contatti costanti con Hera spa, al fine di migliorare e garantire adeguati livelli di servizio.

A decorrere dal 1/1/2022, a seguito dell'avvio del nuovo contratto di servizio di gestione dei rifiuti urbani nel bacino territoriale "Pianura e Montagna modenese", stipulato tra ATERSIR e l'RTI costituito tra HERA S.p.A.(mandataria), GIACOMO BRODOLINI Soc. Coop a r.l ed ECOBI Consorzio Stabile Soc. Coop a r.l. (mandanti) per la durata di 15 anni, il Comune ha intensificato gli incontri e le interlocuzioni con il nuovo Gestore, al fine di coordinare la transizione e la trasformazione dei servizi, in particolare la modifica del servizio di raccolta dei rifiuti urbani avvenuta nel 2023, con l'ambizioso obiettivo di ridurre la produzione di rifiuti e raggiungere almeno l'84% di raccolta differenziata (come previsto dal piano regionale dei rifiuti).

Le principali tappe che hanno interessato Sassuolo nel 2023 sono le seguenti:

- tra gennaio ed aprile è stata recapitata a tutte le utenze TARI sassolesi una lettera informativa sottoscritta dal Comune e da Hera con le istruzioni da seguire per partecipare agli incontri pubblici, ritirare la Carta Smeraldo ed il kit per la raccolta differenziata, ricevere ulteriori informazioni;
- dal 13 febbraio al 23 aprile Hera ha aperto due Case Smeraldo dedicate alle utenze TARI per la consegna delle Carte Smeraldo e dei kit per la raccolta differenziata e dare informazioni;
- dal 13 febbraio al 31 maggio Hera ha movimentato le batterie di cassonetti presenti sul territorio, riorganizzandole ed eliminandole in funzione della pianificazione concordata con il Comune;
- da marzo a giugno Hera ha fornito alle utenze non domestiche TARI le dotazioni specifiche richieste dalle stesse a seguito del tutoraggio. A seguito di ritardi nella fornitura delle dotazioni l'attività si è protratta fino all'autunno.

Nel corso del 2023 il Comune ha:

- tenuto incontri periodici (due volte alla settimana tra gennaio ed aprile, settimanali fino a giugno e mensili per il resto del 2023) con il nuovo Gestore per pianificare la trasformazione e prevenire o gestire tempestivamente le problematiche;
- curato la pagina internet informativa sulle nuove modalità di raccolta differenziata;
- messo a disposizione i propri uffici (URP, ambiente e tributi) per dare informazioni e supporto alle utenze;
- tenuto incontri pubblici rivolti alla cittadinanza (8 febbraio, 7 marzo e 5 aprile) ed organizzato 3 infopoint (San Michele, Magreta e Montegibbio);
- tenuto incontri specifici con organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, associazioni sportive dilettantistiche, commercianti del centro storico;
- effettuato sopralluoghi settimanali nelle aree del territorio progressivamente oggetto di trasformazione del servizio per verificare l'avanzamento della trasformazione e segnalare tempestivamente eventuali situazioni critiche;
- gestito l'importante aumento delle segnalazioni provenienti dalle utenze domestiche e non domestiche del territorio;
- effettuato incontri di coordinamento a livello di distretto tra uffici ambiente, polizia locale e referenti di Hera sul tema dei controlli da parte degli agenti accertatori.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|-------|-------|-------|-------|-----------|--------------------|
| Percentuale raccolta differenziata (*) | 67,2 | 67,5 | 64,5 | 64,6 | Non disp. | Non disp. |
| N. segnalazioni pervenute (rifiuti) | 1.026 | 1.228 | 1.336 | 1.068 | 1.421 | 203 (al 8/3/24) |

(*) non sono ancora disponibili i dati ufficiali relativi all'anno 2023, ma a seguito della riorganizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti avviata a marzo 2023, il Comune di Sassuolo a partire da giugno 2023 supera l'82% di raccolta differenziata. Preme evidenziare che il calo registrato tra il 2020 ed il 2021 è strettamente legato all'incidenza, proprio a decorrere dal 2021, del D.Lgs. 116/2020, che ha escluso dal conteggio dei rifiuti raccolti in modo differenziato la filiera degli inerti

2.3.1.2 Bonifiche siti urbani

(Missione 9) A seguito di finanziamenti ottenuti dalla Regione, finalizzati alla bonifica di siti residuali (cd. "orfani") in ambito regionale, il Comune di Sassuolo sta provvedendo alla bonifica di due siti: Residenza Sassuolo 2 e Ditta COMER.

Nel 2021, tramite la Regione Emilia-Romagna, il Comune ha candidato i siti "Sassuolo Due" e "Comer" per i finanziamenti del PNRR destinati alla bonifica di siti orfani (Misura M2C4, Investimento 3.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR).

Con Decreto del Ministero della Transizione Ecologica n.301 del 4 agosto 2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 12 ottobre 2022, è stato approvato il Piano di Azione per la riqualificazione dei siti orfani ed il Comune di Sassuolo è stato individuato quale soggetto attuatore esterno della bonifica dei citati siti orfani.

Con deliberazione n. 167/2023 la giunta ha approvato lo "Schema di Accordo per la realizzazione degli interventi di bonifica e ripristino ambientale dei siti orfani ricadenti nel territorio della Regione Emilia-Romagna", che regola i ruoli, gli obblighi e gli impegni tra il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica, la Regione Emilia-Romagna e i Comuni interessati dalla presenza di siti orfani finanziati, ivi incluso il Comune di Sassuolo, per la realizzazione operativa degli interventi, nonché la gestione, il monitoraggio, il controllo e la rendicontazione degli stessi.

Nel corso del 2023 il Comune ha avviato incontri con Regione ed ARPAE per la definizione delle attività da intraprendere, ha sottoscritto il relativo Accordo con il Ministero, ha informati i privati coinvolti e con DGC 64/2023 ha approvato l'atto di indirizzo a valere su Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl per dare mandato ad eseguire la progettazione e gli interventi oggetto di finanziamento.

A dicembre 2023 il Comune ha acquisito da Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl i progetti di bonifica/messa in sicurezza dei siti sopra citati, inviando gli stessi ad ARPAE per l'avvio del procedimento di approvazione.

2.3.1.3 Presidio e attività di ricaduta, a livello comunale, delle previsione del nuovo Piano Integrato dell'Aria Regionale 2030 (PAIR)

(Missione 9) Durante il mandato, in ottemperanza prima al Piano Aria Integrato Regionale 2020 e ss.mm.ii., poi al nuovo PAIR 2030, approvato con D.A.L. n. 152 del 30/01/2024, il Comune ha annualmente adottato gli atti di competenza, ovvero ordinanze sindacali, per stabilire misure di limitazione alla circolazione veicolare, misure emergenziali e rendere efficace il Move-in sul proprio territorio, con l'obiettivo di conseguire la tutela della salute dei cittadini e il risanamento della qualità dell'aria.

Nel periodo di mandato sono pertanto state adottate annualmente le seguenti ordinanze sindacali:

- anno 2019: n. 1 (137/2019)
- anno 2020: n. 2 (10 e 222/2020)
- anno 2021: n. 5 (5 - 7 - 8 - 64 e 258/2021)
- anno 2022: n. 5 (98 - 102 - 113 - 173 - 174/2022)
- anno 2023: n. 1 (149/2023)
- anno 2024 (dato al 06/03/2024): n. 1 (64/2024).

Nel 2019 il Comune, al fine di concorrere al perseguimento dei suddetti obiettivi, ha altresì sottoscritto un Accordo territoriale volontario per il contenimento delle emissioni del Distretto ceramico di Modena e Reggio Emilia tra Regione, le Province di Modena e Reggio Emilia ed i comuni di Casalgrande, Castellarano, Castelvetro, Fiorano Modenese, Formigine, Maranello, Rubiera, Scandiano, Viano e Confindustria ceramica, in linea con l'art.19 comma 5 delle norme tecniche di attuazione del PAIR 2020. Con DCC n.206/2019 infatti il Comune ha approvato lo schema di Accordo dando mandato al Sindaco per la sua sottoscrizione.

Nel 2022 i sottoscrittori dell'Accordo, con la collaborazione di ARPAE, hanno prodotto il monitoraggio dell'Accordo, dal quale si evincono gli effetti positivi di contenimento e mitigazione delle emissioni grazie alle misure messe in campo. Tale documento di monitoraggio è stato approvato dalla Regione Emilia-Romagna con DGR n.145 del 06/02/2023.

La normativa per la qualità dell'aria prevede un numero massimo di n.35 superamenti annui. Durante il mandato, la centralina di Sassuolo, monitorando di fatto il fondo urbano, non evidenzia superamenti del limite annuale (per il dettaglio, vedi tabella indicatori di impatto); le altre centraline presenti sul territorio provinciale evidenziano il superamento, fatta eccezione per l'annualità 2023.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|----------------------------|
| N. annuo superamento limite giornaliero PM10 presso la centralina di monitoraggio sita a Sassuolo nel Parco ex Edilcarani | 32 | 34 | 32 | 30 | 9 | 14 (dato al 06/03/2024) |

2.3.1.4 Monitoraggio PUMS, PGTU e Biciplan, nonché affidamento della gestione del nuovo piano della sosta

(Missione 10) In continuità con la pianificazione della mobilità ad opera degli strumenti pianificatori di settore, quali il Piano urbano per la mobilità sostenibile (PUMS) e il Piano del sistema ciclabile *Biciplan*, operanti nell'ambito del Distretto ceramico, ed il Piano generale del traffico urbano (PGTU), che dispiega i propri effetti sul territorio comunale, questa Amministrazione ha effettuato il monitoraggio dell'attuazione di quanto programmato nell'ambito dei vari piani già approvati.

L'Amministrazione si è convenzionata con i comuni del Distretto (Formigine, Fiorano, Maranello e Sassuolo) per provvedere alla gestione unitaria della progettazione strategica territoriale del PUMS (Piano Urbano della Mobilità sostenibile) e del Biciplan, (piano discendente dal PUMS), con l'obiettivo strategico di avere una base per ottenere finanziamenti finalizzati alla possibile realizzazione delle opere pianificate.

Il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 26/03/2019 ha rappresentato per l'Amministrazione il riferimento territoriale per la pianificazione degli interventi sul

territorio comunale. Si è misurato, nelle valutazioni modellistiche e di sostenibilità, con un orizzonte temporale decennale, entro il quale individuare le azioni realizzabili nel breve-medio termine e quelle che troveranno attuazione entro l'orizzonte temporale decennale del Piano.

In data 26 ottobre 2020 con delibera di consiglio comunale n 34, è stato approvato il Biciplan dei Comuni del Distretto elaborato congiuntamente con l'obiettivo precipuo di Potenziamento della rete di piste ciclabili in modo da definire dei percorsi urbani a servizio dei collegamenti casa-scuola e casa-lavoro sicuri, protetti e facilmente identificabili, in modo da permettere ai cittadini di utilizzare una modalità di trasporto sostenibile effettivamente alternativa a quelle legate all'uso dell'automobile, quale quella ciclabile. Nel processo di definizione della rete ciclabile di Sassuolo si è cercato di individuare gli assi ciclabili che andranno a formare la rete ciclabile portante. Essi sono pensati per garantire il collegamento tra i quartieri e i maggiori servizi e poli attrattori della città. Hanno inoltre una valenza comunale o intercomunale a seconda che comunichino o meno con la rete ciclabile territoriale, in una logica di integrazione che sta portando avanti il PUMS

Successivamente in data 28/09/2021 con delibera di consiglio Comunale n 51 è stato approvato il PGTU (Piano generale del Traffico Urbano) che ha fissato come obiettivi prioritari la Riorganizzazione del sistema della sosta per calmierare i flussi veicolari, migliorare la qualità ambientale e potenziare l'interscambio tra differenti modalità di trasporto anche attraverso l'introduzione di nuove aree di parcheggio e sosta, con rivisitazione delle tariffe.

Nell'anno 2021 si è proceduto ad affidare (Determina Dirigenziale n. 574 del 16/11/2021) l'incarico per il servizio di monitoraggio del Pums all'Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile (AESS), la quale ha proceduto a trasmettere 1° rapporto Dicembre 2022 (prot.n. 50772 del 20/10/2023) e regolarmente recepito dalla Giunta con atto n. 260/2023.

Tra i cardini strategici del PGTU, emerge quale ruolo centrale la proposta di "un nuovo modello per l'accessibilità al centro" e pertanto nell'anno 2022 è stato elaborato un nuovo piano della sosta che rappresenta quindi uno strumento di settore la cui proposta si inquadra in una visione più ampia della mobilità sassolese; con delibera di Giunta n 187 del 25/10/2022 sono stati approvati i criteri quali indirizzi e principi per il Comando di Polizia Locale e per la partecipata Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl (quale società che gestisce il servizio sosta), affinché provvedano ciascuno per la loro specifica competenza, la predisposizione di tutti gli atti esecutivi e precipuamente a porre in essere le attività conseguenti all'avvenuto e definitivo affidamento della realizzazione e gestione del servizio della Sosta.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 260 del 28/11/2023 si è preso atto del documento: "**Monitoraggio del PUMS 1° rapporto – Dicembre 2022**", allegato alla deliberazione quale parte integrante e sostanziale, trasmesso da AESS - Agenzia per l'energia e lo sviluppo sostenibile, assunto agli Atti del Comune di Sassuolo al prot.n. 50772 del 20/10/2023.

| Cronoprogramma | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|------|
| Pianificazione interventi volti a migliorare il sistema della mobilità | Dcc 18/19 Approvazione e PUMS | Dcc 34/20 Approvazione e Biciplan | Dcc 51/21 Approvazione e PGTU | Dgc 187/22 Piano Sosta | Dgc 260/23 Monitoraggio Pums | |

2.3.1.5 Interventi di valorizzazione del fiume Secchia

Durante il mandato il Comune ha dato continuità alla collaborazione con organizzazioni di volontariato locale per la gestione delle aree demaniali fluviali in concessione, denominate "ARE In Sècia" e "Lago degli Amici", al fine di perseguire la valorizzazione dell'ambiente fluviale, promuoverne la conoscenza e favorirne la fruizione da parte della cittadinanza. Dentro l'ARE è infatti presente un'aula e un percorso didattico che accompagnano i cittadini alla scoperta dell'area fluviale, utilizzando anche dalle GEV quando accompagnano le scuole primarie in visita.

Nell'anno 2020 il Comune ha rinnovato la Convenzione con la Provincia di Modena e gli altri comuni frontisti per la manutenzione del Percorso natura Secchia, al fine di garantirne la fruibilità.

Nell'anno 2021 il Comune ha siglato una collaborazione con l'associazione LAV per l'attuazione di un progetto sperimentale di censimento e contenimento della popolazione di nutrie presenti presso il laghetto di via dei Moli in sponda destra del F. Secchia.

In merito a quanto in oggetto, si segnalano le seguenti deliberazioni degli organi dell'ente: DGC 219/20219, DCC 35/2020, DGC 184/2021, DGC 198/2021.

2.3.1.6 Installazione, sul territorio, di nuove colonnine di ricarica per le auto elettriche

(Missione 10) Il consolidamento del sistema di ricarica delle auto elettriche è stato perseguito attraverso l'installazione di ulteriori nuovi punti di ricarica, aggiuntivi rispetto alle circa venti colonnine già presenti sul territorio comunale, e, tra questi, di un nodo, a fianco dell'Ufficio Tecnico, per la ricarica veloce ad elevata potenza.

Al fine di ridurre la dipendenza dal petrolio ed attenuare l'impatto ambientale nel settore dei trasporti, lo stato è intervenuto in data 16 dicembre 2016 con il Decreto Legislativo n.257 "Disciplina di attuazione della direttiva 2014/94/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 22 ottobre 2014, sulla realizzazione di una infrastruttura per i combustibili alternativi. (17G00005)" stabilendo i requisiti minimi per la costruzione di infrastrutture per i combustibili alternativi, inclusi i punti di ricarica per i veicoli elettrici, da attuarsi mediante il Quadro Strategico Nazionale che, strutturato in sezioni e sottosezioni, vede una apposita sezione dedicata alla fornitura di elettricità per il trasporto cui sottende una sottosezione costituita dal Piano nazionale infrastrutturale per la ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica (PNire).

Il decreto disponeva che entro il 31 dicembre 2020 fosse realizzato un numero adeguato di punti di ricarica accessibili al pubblico al fine di favorire la circolazione dei veicoli elettrici almeno negli agglomerati urbani e suburbani, con priorità

alle città metropolitane ed alle aree urbane con sfioramento dei limiti delle concentrazioni inquinanti negli ultimi tre anni, e, in seconda istanza, alle altre aree urbane densamente popolate.

Con il D.L.76/2020 e il D.L.77/2021, al fine di favorirne la diffusione sul territorio nazionale, lo Stato ha adottato disposizioni volte a disciplinare la realizzazione di punti e stazioni di ricarica di veicoli elettrici, prevedendo misure di semplificazione procedimentale. L'art.57 del D.L.76/2020, così come modificato dal testo di conversione della L.120/2020, interviene precisando che la realizzazione delle infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici può avvenire, tra l'altro, "lungo le strade pubbliche e private aperte all'uso pubblico" e "all'interno di aree di sosta, di parcheggio e di servizio, pubbliche e private, aperte all'uso pubblico" purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni del Codice della Strada. Qualora la realizzazione sia effettuata da soggetti diversi dal proprietario della strada, si applicano anche le disposizioni in materia di autorizzazioni e concessioni di cui al citato codice della strada e al relativo regolamento di esecuzione e attuazione. I Comuni adottano soluzioni volte all'implementazione dei punti di ricarica, anche sulla base delle esigenze del mercato. La semplificazione procedimentale prevede che il soggetto che effettua l'installazione presenti istanza all'ente proprietario della strada per la manomissione e l'occupazione del suolo pubblico per l'infrastruttura della ricarica e per le relative opere di connessione alla rete di distribuzione al fine del rilascio del provvedimento alla costruzione e all'occupazione del suolo pubblico che ha una durata minima di 10 anni.

A seguito della sottoscrizione del protocollo d'Intesa tra il Comune di Sassuolo e la società BeCharge Srl che prevedeva l'installazione di infrastrutture di ricarica accessibili 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, nel periodo 2019-2020 sono state autorizzate 9 stazioni di ricarica su area pubblica così localizzate: Viale Mascagni 4, Via Frescobaldi 45, Via Valle d'Aosta 22, Via San Polo 37, Piazza Falcone e Borsellino 1, Via Radici in Piano 463, Via Caduti senza Croce, Via Bondioli e Via Archimede 9.

Ulteriori 9 stazioni di ricarica sono state autorizzate nel 2020 a Enel X Way, a seguito della sottoscrizione del Protocollo d'Intesa, nelle seguenti localizzazioni: Via Radici in Piano 470, Piazzale Bartolomeo Avanzini 10, Via Giuseppe Mazzini 15e, Via Alessandrini 3, Via Stazione, Viale Gorizia 132, Viale Legnago 1, Viale Ippolito Nievo 16, Via Regina Pacis 116. Attualmente è stato rilasciato parere per una decima struttura di ricarica veloce in Via Caduti senza Croce.

Considerato che per ogni stazione di ricarica è possibile ricaricare contemporaneamente due automobili, la copertura attuale è per 38 mezzi in ricarica che rapportato al numero di abitanti al 31/12/2023 (41.146 abitanti) è di una postazione per la ricarica ogni 1082 abitanti.

Per effetto dei fondi PNRR, negli ultimi mesi hanno manifestato interesse all'installazione di circa 20 nuovi punti di ricarica elettrica altri soggetti attuatori coi quali sono in corso i sopralluoghi congiunti con il distributore di energia elettrica al fine di individuare soluzioni condivise. Successivamente si procederà con il protocollo d'intesa e l'autorizzazione.

Si prevede, per la prima metà dell'anno, l'installazione di due colonnine a ricarica veloce, a fianco della sede dell'ufficio tecnico comunale di via Caduti sul Lavoro, 1, da parte della società EWIVA (protocollo di concessione in fase di approvazione per il conseguente avvio delle opere di installazione).

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|------|------|
| n. nuove colonnine fast charge (ind.benessere ambientale) | | | | | | 4 |
| n. nuove colonnine slow charge (ind.benessere ambientale) | 9 | 9 | | | | |

2.3.1.7 Attività di promozione della Biosfera dell'Appennino

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| N. visitatori Castello di Montegibbio | 2174 | 491 | 2932 | 3251 | 3563 | - |
| N. eventi promozione MAB organizzati | - | - | 1 | - | 1 | - |

(Missione 9) L'amministrazione si era prefissa di promuovere il sistema della *Biosfera dell'Appennino*, punto focale della frontiera climatica euro-mediterranea, ed i suoi valori ambientali, mediante azioni di valorizzazione dei punti di elevato valore locale, con varie attività promozionali, convention, informazione didattica.

A ottobre 2020 il Comune ha aderito alla proposta di allargamento della Riserva di biosfera MAB Unesco dell'Appennino Tosco-Emiliano, avente come Ente capofila il Parco nazionale dell'Appennino Tosco-Emiliano ed in data 15 Settembre 2021 il Consiglio MAB-ICC ha approvato tale candidatura. Entrare a far parte della Riserva di Biosfera rappresenta un'opportunità per lo sviluppo sostenibile del nostro territorio comunale, in quanto offre impulsi e stimoli per progetti concreti e sostenibili grazie allo scambio di buone pratiche e alle partnership tra Enti locali, associazioni economiche, mondo della ricerca e della scuola, società civile e imprese. L'obiettivo della Riserva è infatti promuovere un equilibrio tra uomo e biosfera, tra sviluppo economico ed ambiente.

Sul tema il Comune ha organizzato durante il mandato incontri informativi/divulgativi (5/6/2021, 4/6/2023).

Nel 2023 il Comune, per il tramite della Riserva, si è candidato al finanziamento "Siti naturali UNESCO per il Clima 2023", promosso dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, per realizzare un parcheggio di interscambio a raso presso il Castello di Montegibbio. Ad inizio 2024 è stato confermato il finanziamento per € 50.234,50 pertanto si procederà alla progettazione e a dare attuazione all'intervento.

Durante il mandato 2019/2024 sono stati organizzati n. 2 eventi di promozione della Biosfera dell'Appennino (2021 e 2023) ed un terzo evento di promozione è in programma per l'annualità 2024.

Il primo evento, tenutosi in data 5 giugno 2021 presso sala Biasin, in occasione dell'inaugurazione dei Giardini Ducali, si è svolto in forma di conferenza dal titolo "Allargamento della Riserva di Biosfera MAB UNESCO Appennino Tosco-Emiliano" a cura di Fausto Giovanelli, Presidente del Parco Nazionale Appennino Tosco Emiliano. Il secondo evento, tenutosi in data 4 giugno 2023 presso la corte del Castello di Montegibbio, ha visto l'organizzazione di un

programma lungo l'intero corso della giornata, includendo una conferenza con l'intervento di diversi esperti in materia MAB Unesco e Castello di Montegibbio, spazi enogastronomici dedicati ai prodotti del territorio e visite guidate al castello e al parco di Montegibbio.

Il n. di visitatori al complesso del Castello di Montegibbio, parte integrante della Riserva di Biosfera MAB Unesco Appennino Tosco-Emiliano, ha visto una costante crescita durante il mandato 2019/2024, ad esclusione del 2020, anno segnato dalla pandemia di Covid-19.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| N. visitatori Castello di Montegibbio | 2174 | 491 | 2932 | 3251 | 3563 | - |
| N. eventi promozione MAB organizzati | - | - | 1 | - | 1 | - |

2.3.1.8 Consolidamento delle attività di sensibilizzazione sui temi ambientali, mediante il Centro di Educazione alla Sostenibilità (CEAS) del Distretto ceramico e le associazioni cittadine

(Missione 9) L'amministrazione ha inteso garantire la continuità nell'azione divulgativa e formativa a valenza didattica e culturale per la sensibilizzazione sui temi ambientali, tramite il CEAS distrettuale, oltre al coinvolgimento civico delle associazioni cittadine per il presidio e la fruizione degli spazi pubblici del Comune, con elevata valenza sociale.

Durante il mandato il Comune di Sassuolo ha continuato ad essere capofila del CEAS, grazie al rinnovo nel 2022, per ulteriori 10 anni, della Convenzione con i comuni di Fiorano, Formigine, Maranello e Prignano per la gestione associata. In questi anni di mandato il CEAS Pedecollinare ha:

- ottenuto finanziamenti regionali per svolgere progetti sui 5 comuni sulle seguenti tematiche: conoscenza del rischio sismico, contrasto alla diffusione delle zanzare, educazione sull'albero, crisi climatica e resilienza urbana, economia circolare e plastic free;
- organizzato e gestito per le scuole sassolesi i progetti "Scopriamo l'ARE" in collaborazione con le Guardie ecologiche volontarie di Modena (GEV), "Realizziamo un orto in balcone" in collaborazione con il Circolo Albero d'Oro, Orti Bonsai e nuovi nati e "Piccolo Atelier Geostorico" in collaborazione con il Consorzio di Bonifica dell'Emilia centrale, coinvolgendo in media circa 900 alunni/anno.

A novembre 2023 il Comune ha ricandidato il CEAS per l'accreditamento regionale dei centri di educazione alla sostenibilità, al fine di poter continuare a far parte della rete di educazione alla sostenibilità dell'Emilia-Romagna e quindi beneficiare dei relativi bandi di finanziamento. Gli atti regionali per il riconoscimento dell'accreditamento saranno emanati entro la primavera 2024.

| Indicatore di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------------------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|
| Finanziamenti regionali ottenuti [€] | 8.900 | 9.840 | 13.000 | 27.850 | 18.600 | 14.650 |

Linea Politica 3 - Le persone protagoniste della società

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 3.1 Sassuolo città delle persone e delle famiglie |
| Obiettivo di mandato | 3.1.1 Cura della formazione, dei servizi scolastici e delle politiche per le famiglie |

3.1.1.1 Sviluppo di strategie e azioni che favoriscano l'accesso ai servizi educativi, volte in particolare al sostegno alla famiglia, soprattutto con figli in età scolare

Nel periodo di mandato, obiettivo primario dell'amministrazione è stato il sostegno alla famiglia, soprattutto con figli in età scolare, realizzato tramite lo sviluppo di strategie ed azioni atte a rendere sempre più accessibili i servizi educativi 0-3 anni e volte alla realizzazione di un sistema integrato di educazione e istruzione da 0-6 anni in attuazione delle disposizioni di cui al II D.Lgs. 65/2017 riconoscendo alla formazione prescolare un ruolo cruciale per lo sviluppo psico-fisico dei bambini e delle bambine e per permettere la conciliazione vita lavoro dei genitori con particolare attenzione alle donne.

A partire dall'avvio del mandato in corso sono stati incrementati i servizi 0-3 anni, implementando la frequenza a tutte le tipologie di servizio erogate a favore della primissima infanzia, compresi lo sviluppo di una maggior apertura all'integrazione di bambini disabili già a partire da questa fascia di età.

I servizi per la prima infanzia presenti sul territorio comunale (nidi d'infanzia, spazio bambino, centri per bambini e famiglie) hanno necessariamente subito una fase di "sospensione forzata" nel corso della prima parte del 2020, quando, a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID-19, è iniziato il lungo periodo di lockdown che ha visto la chiusura dei servizi per l'infanzia fino a tutto giugno 2020.

In tale periodo sono stati tuttavia realizzati interventi a distanza presso tutti i servizi educativi comunali, in appalto, e privati convenzionati. E' stata attivata una pagina facebook "nidi sassuolo" in cui si è tenuto uno stretto contatto con le famiglie e si sono stati pubblicati i lavori digitali (video didattici) elaborati dalle educatrici con il coordinatore pedagogico con un ampio lavoro di documentazione a disposizione di tutte le famiglie della città ed in particolar modo rivolto alle famiglie iscritte ai servizi. I contributi realizzati documentano attività, routine e finalità educative dei servizi 0-6. La pagina ha rappresentato inizialmente uno strumento di vicinanza ai bambini e alle famiglie durante i mesi di isolamento forzato e continua tuttora ad essere un importante mezzo di comunicazione e di presentazione dei servizi alla cittadinanza.

Superata la fase di emergenza pandemica, i servizi sono ripresi in presenza, seppure con le modifiche organizzative imposte dalle normative collegate all'emergenza sanitaria da COVID-19 che hanno imposto la costituzione di sezioni/bolle senza interferenze tra bambini e personale appartenenti a sezioni/bolle diverse con ricaduta negativa sui posti disponibili.

Dal 2019, il Comune ha aderito alla misura Regionale "al Nido con la Regione" il cui finanziamento è finalizzato a favorire la frequenza di servizi educativi da parte dei bambini nella fascia d'età 0/3 anni sostenendo l'abbattimento delle rette/tariffe di frequenza per le famiglie in possesso di una Dichiarazione ISEE non superiore ad € 26.000,00. Si è proceduto all'integrazione delle risorse assegnate mediante ricorso al Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e istruzione 0-6 anni al fine di garantire la riduzione delle rette a tutte le famiglie richiedenti, rientranti nei parametri ISEE previsti.

La misura regionale, assieme all'intervento Bonus Inps e la politica tariffaria del Comune, sono gli strumenti grazie ai quali è stato possibile promuovere una reale politica a sostegno delle famiglie, in grado di offrire servizi educativi di qualità e, nel contempo, di andare incontro alle esigenze di conciliazione dei genitori lavoratori.

Le succitate misure hanno creato favorevoli condizioni di accesso comportando un significativo incremento del numero di domande presentate. Grazie alle rette calmierate, infatti, le famiglie, aventi i parametri sopra espressi, hanno visto quasi coperta interamente la quota mensile dovuta per la frequenza al servizio di nido.

Sul fronte del sistema integrato cittadino, vale a dire il proficuo intreccio fra pubblico e privato presente sul territorio, che si concretizza in 7 nidi d'infanzia privati autorizzati al funzionamento e convenzionati col Comune di Sassuolo ai quali le famiglie possono rivolgersi alle stesse condizioni economiche e con le stesse garanzie, con deliberazione di Giunta n. 120/2022 e ss.mm. e ii., è stata disposta la stipula delle nuove convenzioni con i servizi educativi privati con validità fino al 31/07/2026.

Nell'anno educativo 2023/2024 i nidi d'infanzia a gestione privata sono passati infatti da 5 a 7, grazie al rilascio di nuove autorizzazioni al funzionamento e all'accreditamento di ulteriori 2 strutture (Nido d'Infanzia Scuola San Giuseppe e Nido d'infanzia Scuola Gesù Bambino).

La disponibilità di posti aggiuntivi ha consentito il convenzionamento per ulteriori 14 posti.

Dall'anno educativo 2022/2023 si è proceduto all'ulteriore incremento di posti nido, grazie anche all'adesione alla misura regionale straordinaria e sperimentale a sostegno dell'ampliamento dell'offerta e dell'accesso al sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia per i bambini in età 0/3 anni finanziata con risorse del Fondo Sociale Europeo che ha consentito di ampliare le convenzioni in essere per n. 5 posti (da 2019 ad oggi i posti convenzionati

presso le strutture private sono passati da 45 a 104) e, a far tempo dal mese di gennaio 2024, l'attivazione di una nuova sezione presso il nido d'infanzia San Carlo per n. 15 bambini.

A partire, infatti, dall'anno educativo 2023/2024 in considerazione degli interventi strutturali previsti per alcuni edifici scolastici, a seguito dei finanziamenti riconosciuti al Comune di Sassuolo sia da Bandi del MIUR che nell'ambito degli interventi legati al PNRR, nei servizi educativi 0-3 anni si è reso necessario procedere alla riorganizzazione dei servizi al fine di consentirne il regolare avvio a far tempo dal 01/09/2023 e fino al termine dei lavori.

A seguito della demolizione e ricostruzione della struttura ospitante le sezioni di nido d'infanzia Parco si è proceduto alla riorganizzazione del servizio e al trasferimento di parte del Nido presso la sede provvisoria collocata in via Madre Teresa, 24, assunta in locazione (n. 28 posti), e parte presso la Scuola dell'infanzia Peter Pan Braida- Mezzavia negli spazi già utilizzati in passato per il servizio di nido d'infanzia (ex Arcobaleno) per n. 15 posti.

In attesa della nuova sede, si è disposta la sospensione temporanea del servizio Spazio Bambino, in appalto.

E' stato organizzato il Servizio di Centro estivo presso una struttura comunale anche durante il periodo di emergenza sanitaria Covid-19 anche se con le notevoli limitazioni imposte dalle disposizioni emergenziali (rapporto numerico educatori/bambini 1:5, organizzazione a bolle, ingressi separati per ciascun gruppo...) . Dal 2022 il servizio è stato garantito regolarmente presso il nido d'infanzia S. Agostino mediante ricorso all'appalto in essere e presso le strutture convenzionate.

In coerenza con i disposti normativi, si è operato per consolidare il sistema integrato dei servizi per l'infanzia, migliorandone l'accessibilità a livello cittadino, tanto che il traguardo di almeno il 33% di posti sulla popolazione complessiva sotto i 3 anni, richiesto a livello europeo, è stato ampiamente raggiunto.

Il dato significativo in termini strategici è che durante il mandato si sono creati complessivamente (tra strutture pubbliche e private) n. 68 nuovi posti ulteriori disponibili in convenzione per questa fascia d'età.

Si è proceduto all'approvazione della nuova disciplina per accreditamento e autorizzazione al funzionamento dei servizi approvata in base a quanto previsto dal D.C.C. n. 70/2021.

E' proseguito, durante tutto il mandato, il sostegno all'azione PROGETTAZIONE DI INTRECCI, messa in campo dall'Unione dei Comuni del distretto ceramico a partire dall'a.e. 2018/2019, che prevede un sistema integrato 0/6 composto da coordinatori pedagogici di servizi 0/3, servizi 3/6 e servizi 0/6 che diventi luogo per la creazione di una cultura territoriale che punta ad integrare, intrecciare e coordinare tutte le opportunità educative, in un'ottica di prevenzione e promozione della salute. In particolare, nell'ambito del coordinamento pedagogico distrettuale, è proseguito il sostegno alla figura del coordinatore pedagogico nelle scuole dell'infanzia.

Dall'a.e. 2022/2023, fino all'a.s. 2023/2024 compreso, il Comune ha aderito e realizzato, tramite il coordinamento pedagogico, il progetto di lingua inglese "Sentire l'inglese" per la fascia di età 0-6 anni, proposto dalla regione Emilia Romagna per i servizi in gestione diretta al quale hanno aderito tutti i nidi d'infanzia comunali a gestione diretta e la scuola dell'infanzia statale "San Carlo". L'obiettivo di questo progetto è rendere naturale e più semplice la conoscenza della lingua inglese attraverso esperti in grado di realizzare attività propedeutiche all'apprendimento della lingua inglese. Per permettere l'attuazione di questa sperimentazione e l'azione di raccordo con le famiglie sono stati mantenuti i contatti con il Gruppo di Ricerca del Dipartimento di Scienze dell'Educazione "G.M. Bertin" dell'UNIBO. Sempre nell'ambito della familiarizzazione alla lingua inglese nella fascia di età 0-3 anni nei nidi comunali sant'Agostino e San Carlo, gestiti in appalto dalla Coop.va Società Dolce di Bologna, dall'a.e. 2022/2023 e 2023/2024 è stato attuato il progetto "Pingus".

E' stata stipulata con rep. 4386/2022 la nuova convenzione per la gestione della sezione distaccata del Centro per bambini e Famiglie presso l'Ospedale di Sassuolo.

E' stato aggiudicato il bando per l'affidamento dei servizi educativi per la prima infanzia con decorrenza dal 25/08/2021 ed avvio dei servizi in appalto a partire dal 01/09/2021.

Nel periodo di mandato considerato, l'Amministrazione ha, innanzitutto, assicurato l'erogazione dei servizi scolastici:

- servizio di prolungamento orario (pre e post scuola), che si concretizza in attività di tipo assistenziale e ricreativo, teso ad agevolare le famiglie garantendo il servizio nel lasso di tempo che precede l'inizio delle lezioni e successivo al termine delle lezioni;
- il trasporto dedicato casa - scuola, scuola-casa, svolto nell'ambito dei criteri fissati dall'Amministrazione, tenendo tuttavia conto anche delle esigenze organizzative delle scuole legate anche all'avvio di nuove progettazioni (Progetto SET Scuola Parco Ducale e progetto Montessori per la scuola Don Gnocchi);
- la ristorazione scolastica erogata per il tramite di soggetti esterni, secondo livelli di selettività e qualità costantemente presidiati e a decorrere dal corrente anno anche appoggiandosi a professionisti esterni preventivamente ed opportunamente selezionati, per assicurare costantemente, attraverso controlli presso centri di cottura e i diversi terminali finali, la migliore qualità possibile tenuto conto anche del cambio di gestione intervenuto nell'anno 2023 a seguito di esperimento di procedura aperta;
- il servizio di trasporto speciale e di supporto all'organizzazione e realizzazione del trasporto scolastico ed extrascolastico per gli alunni con disabilità mediante Convenzione con l'Ente di diritto pubblico Croce Rossa Italiana - Comitato Locale di Sassuolo stipulata dall'Unione dei Comuni del Distretto ceramico in esecuzione di specifico accordo distrettuale;

- la fornitura di arredi per le diverse istituzioni scolastiche e ausili per alunni disabili.

Inoltre l'Amministrazione ha garantito pienamente il diritto allo studio anche attraverso l'erogazione di agevolazioni tariffarie e la fornitura gratuita dei libri di testo (agli alunni della scuola primaria). Nel corso del mandato, dall'a.s 2023/2024, si è proceduto alla dematerializzazione delle cedole librarie con notevole snellimento della procedura a carico sia delle scuole che degli utenti.

Con riferimento ai Centri Estivi (organizzati dai gestori privati) per tutta la durata del mandato l'Amministrazione Comunale ha confermato l'adesione al progetto Conciliazione Vita – Lavoro, promosso dalla Regione Emilia Romagna, e finanziato con il Fondo Sociale Europeo per il riconoscimento di specifici contributi finalizzati a facilitare la frequenza ai centri estivi e quindi sostenere economicamente le famiglie (con figli in età 3 -13 anni) nei periodi di sospensione dell'attività didattica. Attraverso la stipula di un accordo a livello distrettuale il Comune di Sassuolo è stato individuato come soggetto capofila di distretto per l'attuazione del progetto con funzioni di coordinamento, gestione delle graduatorie distrettuali ed erogazione dei contributi per tutti gli utenti dei comuni aderenti. Parallelamente è stato istituito, a partire dall'anno 2022, specifico albo contenente l'offerta di servizi estivi presenti sul territorio comunale, aggiornato annualmente.

Anche durante il difficile periodo di emergenza sanitaria l'Amministrazione ha continuato a garantire, seppur in linea con la normativa, i servizi scolastici al fine di garantire ad alunni e famiglie il dovuto e necessario supporto; naturalmente mettendo in atto tutti gli interventi di modifica e adeguamento per garantire il necessario distanziamento e comunque tutte le procedure necessarie per contenere il contagio.

Per consentire il regolare avvio dell'anno scolastico 2020/2021 l'Amministrazione si è adoperata, in collaborazione con i dirigenti scolastici, per fare in modo che le strutture scolastiche fossero adeguate per poter ospitare in sicurezza gli alunni. Ha provveduto alla verifica di ogni aula, alla movimentazione degli arredi e all'acquisto e posizionamento di circa nuovi banchi per poter garantire il corretto distanziamento tra gli alunni. Inoltre, nell'estate 2020, è proseguito, in continuità con il modello precedentemente attuato, anche il servizio di sorveglianza all'ingresso e all'uscita delle sedi scolastiche, che necessitano di tale servizio, con la collaborazione di Organizzazioni di Volontariato.

Ad inizio mandato con deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 9 novembre 2020 è stato approvato per il periodo 2020-2025 un nuovo "**Patto per la scuola**" che ha meglio strutturato e regolamentato le seguenti azioni:

- attività di raccordo e di concertazione degli indirizzi nell'ambito degli organi di indirizzo e gestione del Patto Scuola: *Comitato di coordinamento, GLT - Gruppi di Lavoro Tematici e Conferenze dei servizi;*
- monitoraggio del servizio di refezione scolastica da parte della Commissione Mensa;
- concertazione degli indirizzi in materia di qualificazione scolastica;
- programmazione di azioni di Orientamento scolastico;
- coinvolgimento, per temi e materie di ambiti specifici, anche delle scuole paritarie frequentate da alunni residenti.

Per quanto riguarda i progetti di qualificazione scolastica, a seguito di una battuta d'arresto causata dall'epidemia di Covid-19, per la quale nell'anno 2020/21 non è stato possibile proporre attività, l'offerta rivolta alle scuole è ripresa regolarmente dal 2021/2022.

Nel corso dell'a.s 2022/2023, a seguito della fine delle restrizioni del periodo Covid, l'offerta e l'organizzazione dei progetti di qualificazione scolastica sono ripartite in maniera ampia e diversificata, con un aumento delle proposte sia in termini quantitativi che in termini qualitativi e il coinvolgimento di più soggetti organizzatori.

Oltre a proposte consolidate, come il corso di nuoto, i vari percorsi organizzati dalla Biblioteca comunale, le visite guidate tematiche a Palazzo Ducale a cura di Luca Silingardi, i progetti di educazione stradale a cura della Polizia Locale, le escursioni sul Secchia organizzate dal Servizio Ambiente, gli incontri di promozione di salute e benessere organizzati dal reparto di cardiologia dell'Ospedale di Sassuolo e le visite al Municipio a cura del Servizio Istruzione, sono state introdotte molte nuove attività suddivise nelle seguenti aree tematiche:

- Educazione stradale;
- Sport ed educazione sportiva;
- Salute e benessere;
- Arti ed espressività;
- Conosci Sassuolo;
- Area sociale.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano le seguenti nuove proposte:

Progetto Generazione S, organizzato dal Servizio Istruzione e curato dal Sassuolo Calcio: si tratta di un progetto gratuito di educazione sportiva con contenuti diversificati a seconda dell'ordine scolastico destinatario (primaria, secondaria di 1° e 2° grado), con l'obiettivo di sensibilizzare i ragazzi su temi di grande rilevanza sociale, nello sport come nella vita, e promuovere i valori fondamentali che stanno anche alla base dell'attività del Sassuolo calcio. Il progetto prevede, per ogni ordine di Scuola una festa finale, "**Giornata dello sport**" che si terrà al Mapei Football Center di Sassuolo.

Visite all'Acetaia di Montegibbio, progetto gratuito ed organizzato dal Servizio Sviluppo Turistico-Economico e Politiche Giovanili, con l'intento di valorizzare e far conoscere il territorio agli studenti;

Visite alle Terme della Salvarola, progetto gratuito proposto dal Servizio Istruzione che promuove allo stesso tempo la conoscenza delle risorse del territorio e l'attenzione al benessere e alla salute.

L'organizzazione di gran parte dei progetti che sono stati scelti dalle scuole e che quindi hanno effettivamente preso avvio, ha visto il coinvolgimento del servizio di trasporto comunale (corsi di nuoto; progetti della Biblioteca Leontine; visite al Palazzo Ducale, al Municipio, alle Terme della Salvarola e all'Acetaia di Montegibbio; escursioni sul Secchia; incontri "Un cuore sano per amico" che si sono svolti presso le Ceramiche Florim; uscite al Parco Albero d'Oro nell'ambito del progetto di educazione stradale della Polizia Locale; feste finali nell'ambito del progetto Generazione S).

Per l'a.s. 2023/2024, al fine di garantire la maggiore trasparenza possibile, è stato pubblicato un bando di manifestazione d'interesse rivolto alle associazioni del territorio. I progetti, differenziati a seconda dell'ordine scolastico destinatario, sono stati suddivisi nelle seguenti aree:

- educazione stradale e alla vivibilità urbana
- educazione civica e alla legalità
- attività per la prevenzione delle dipendenze
- educazione motoria
- educazione ambientale
- educazione sanitaria
- educazione artistica e promozione beni culturali del territorio
- educazione alimentare
- altri ambiti annualmente definiti di concerto con le scuole.

I progetti di qualificazione scolastica per l'a.s. 2023/2024, proposti dagli enti del terzo settore del territorio tramite la partecipazione alla manifestazione di interesse di cui sopra, sono stati successivamente approvati con delibera di giunta n. 198 del 28/09/2023 e proposti alle scuole con specifico opuscolo, redatto a cura del servizio Istruzione, assieme ai progetti proposti direttamente dai diversi servizi comunali interessati (Cultura, Sport, Promozione del territorio, Ambiente).

Alle altre attività dal 2023/2024 si sono aggiunti i progetti di teatro: 1 per i nidi e 2 per i restanti ordini (uno nel 2023 - Associazione Quinta Parete e uno nel 2024 - Teatro Carani. Inoltre in occasione della rinnovata apertura del Teatro Carani sono stati organizzati spettacoli teatrali appositi per le Scuole di ogni ordine e grado.

La realizzazione di **spettacoli teatrali gratuiti per le scuole** è stata resa possibile grazie alla concessione di un contributo di euro 10.000,00 alla Fondazione "Teatro Carani" a sostegno del progetto "La nostra aula non ha più pareti" che ha previsto in dettaglio:

- lo spettacolo per le scuole secondarie di 1° grado "Esercizi di fantasia" della compagnia Sosta Palmiz con 2 repliche nella stessa mattinata;
- lo spettacolo per le scuole primarie "Il sogno di tartaruga" della compagnia Il Baule Volante per n. 2 giorni pari a n. 2 repliche;
- lo spettacolo per le scuole dell'Infanzia "Pam Parole Matita" della compagnia teatrale Luna e Gnac per n. 1 replica.

Sempre nell'ambito della qualificazione scolastica, a partire dall'a.s. 2023/2024, è stata sostenuta la realizzazione, con la concessione di un contributo finanziario di euro 3.300,00 e dell'istituzione di una linea di trasporto dedicata, del progetto sperimentale "Metodo di differenziazione didattica MONTESSORI" promosso dalla direzione del 3° I.C. e sostenuto dall'Amministrazione Comunale presso la scuola primaria "Don Gnocchi" della frazione di San Michele, al fine di consolidarne la frequenza. La buona accoglienza di questo progetto didattico sperimentale ha favorito l'aumento del numero di alunni iscritti per l'a.s. 2024/2025.

In dettaglio, nell'ambito del diritto allo studio, è proseguito il **sostegno educativo-assistenziale** alla disabilità e alle difficoltà di apprendimento, è stato realizzato sia tramite la realizzazione del servizio PEA (Personale Educativo Assistenziale), per l'integrazione di tutti gli alunni nelle scuole statali e paritarie, di ogni ordine e grado che tramite il sostegno ai progetti di inclusione scolastica delle scuole paritarie convenzionate e delle scuole secondarie di 2° grado (questi ultimi progetti noti come "Progetti Tutor").

Per tutta la durata del mandato è stata assicurata la continuità del servizio di **trasporto scolastico speciale**, in collaborazione con la Croce Rossa locale, nell'ambito della convenzione gestita dai servizi sociali dell'Unione, a beneficio di alunni con gravi disabilità motorie delle scuole di ogni ordine e grado, comprese le scuole secondarie di 2° grado.

Durante il mandato si è collaborato con altre istituzioni preposte alla prevenzione della dispersione scolastica, tra le quali ha un importante ruolo la Polizia Locale e le Forze dell'Ordine, nel **controllo** delle segnalazioni, inviate dalle direzioni scolastiche, di sospetta **evasione all'obbligo scolastico**. A tal proposito si segnala che nel periodo del mandato la collaborazione tra il servizio Istruzione nell'ambito della tutela del diritto allo studio è stata rafforzata anche tramite l'approvazione con delibera di Giunta n. 66 del 25/10/2023 della "Procedura relativa all'iter di intervento nei casi di segnalazione per mancata/scarsa frequenza scolastica".

In continuità col precedente mandato, ma con misure aggiornate, è stata confermata la misura comunale per l'assegnazione di **borse di studio** a favore di studenti residenti nel comune di Sassuolo a sostegno della frequenza della scuola secondaria di 2° grado e della iscrizione all'Università, e che non ricevono analogo beneficio da nessun altro ente o istituzione volta ad agevolare un effettivo diritto allo studio, incentivando la prosecuzione del percorso

formativo e la prevenzione di eventuali precoci abbandoni scolastici legati alla mera difficoltà economica di sostenere le spese per acquisto libri di testo, e relativi supporti informatici, particolarmente onerosi proprio nel grado medio e alto di istruzione.

Nel quinquennio è stato assicurato il sostegno delle convenzioni con le **scuole paritarie** del territorio, per ampliare il più possibile l'offerta scolastica per i minori residenti, ampliando la possibilità di scelta delle famiglie. In particolare nel periodo del mandato per le scuole d'infanzia è stata approvata una convenzione per il periodo 2021-2024 ed è in fase di approvazione una nuova convenzione a sostegno del funzionamento degli istituti per il periodo 2024-2027 mentre per le scuole paritarie primarie e secondarie di 1° grado è stata approvata specifica convenzione annuale a sostegno della realizzazione dei servizi per il diritto allo studio quali la mensa, il trasporto e l'assistenza diretta agli alunni con disabilità o con certificazione DSA.

Nel quinquennio, sempre nell'ambito del diritto allo studio, sono stati potenziati e strutturati gli interventi di **orientamento scolastico** sia in uscita dalle scuole secondarie di 1° grado (*verso i diversi indirizzi scolastici offerti dalle scuole secondarie di 2° grado del distretto*) che in uscita dalle scuole secondarie di 2° grado (*o verso il lavoro o verso i diversi indirizzi Universitari*).

Nel dettaglio:

- in uscita dalle scuole secondarie di 1° grado: Tavoli coordinamento distrettuali e comunali con le scuole secondarie di 1° e 2° grado e l'annuale "Salone Distrettuale Orientamento" nell'ambito del coordinamento dei Saloni per l'orientamento della provincia di Modena;
- in uscita dalle scuole secondarie di 2° grado: il sostegno a diverse iniziative di orientamento al lavoro e agli studi universitari tra i quali merita particolare menzione "Innovation Days: settimana dell'orientamento scolastico, formazione e imprenditorialità", arrivata quest'anno alla quarta edizione e sempre molto partecipata da parte degli alunni delle Scuole Superiori.

Nel quinquennio è stato potenziato e strutturato il sostegno alle attività di scolarizzazione di base dei giovani (maggiori di 16 anni) e adulti del **CPIA - centro provinciale istruzione adulti** di Modena - sede di Sassuolo con numerosi e impegnativi interventi nel reperimento e ristrutturazione di spazi adeguati per lo svolgimento delle lezioni sia in orario antimeridiano che in orario pomeridiano e serale approvati con le seguenti delibere di giunta. n. 17 del 11.02.2021, n. 183 del 18.10.2022, e n. 215 del 24.10.2023. A seguito di quest'ultima delibera per la prima volta è stata garantita al CPIA-Mo sede di Sassuolo la dislocazione in una unica sede, con conseguente adeguamento degli spazi per un uso esclusivo, sia per la segreteria che per le aule (per le lezioni sia in orario antimeridiano, pomeridiano, serale), in via Braida 51.

A partire dall'anno 2019 il comune di Sassuolo ha presentato alla Fondazione di Modena, in qualità di ente capofila dei comuni pedemontani del distretto, progetti a sostegno del diritto allo studio (biennio 2019-2020) e progetti socio-educativi (triennio 2021-2023) di ambito distrettuale, in sostituzione a quelli presentati negli anni precedenti di ambito solo comunale. Nel dettaglio:

- per il Bando scuola 2019 ha presentato il progetto "Interventi di inclusione scolastica nei comuni del distretto ceramico (2019) approvato con dgc 97/2019;
- per il Bando scuola 2020 ha presentato il progetto "Inclusione scolastica e promozione relazioni positive nei comuni del distretto ceramico (2020/2021) approvato con dgc 124/2020 ;
- per il Bando Personae 2021 (avente obiettivi diversi e ulteriori rispetto al sostegno al diritto allo studio dei precedenti Bandi Scuola) "Comunità educante nei comuni del distretto ceramico (2021-2022) approvato con dgc 81/2021;
- per il Bando Personae 2022 "Comunità educante nei comuni del distretto ceramico (2022-2023) approvato con dgc 76/2022;
- per il Bando Personae 2023 "Comunità educante nei comuni del distretto ceramico (2023-2024) approvato con dgc. n. 102/2023.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|------|------|
| Posti nido comunali, in appalto e convenzionati | 186 | 191 | 215 | 224 | 239 | 254 |
| n. beneficiari contributi abbattimento rette (nidi comunali / appalto e privati) | 162 | 178 | 185 | 185 | 203 | 185 |
| n. iscritti mensa scolastica | 2073 | 2253 | 2223 | 2219 | 2125 | 2157 |
| n. iscritti trasporto scolastico | 432 | 440 | 385 | 356 | 438 | 334 |
| n. iscritti prolungamento orario | 665 | 684 | 519 | 576 | 745 | 702 |
| alunni con certificazione L. 104/92 residenti beneficiari servizio PEA - personale educativo assistenziale | 145 | 149 | 154 | 158 | 176 | 192 |

| | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|---|
| alunni con certificazione L. 104/92, o DSA (disturbi apprendimento) o BES (bisogni educativi speciali) beneficiari di progetti di inclusione scolastica di istituti paritari e istituti secondari di 2° grado convenzionati | 22 | 21 | 25 | 15 | 15 | 15 progetti tutor E.Morante e medie Spallanzani |
| alunni con certificazione L. 104/92 beneficiari servizio di trasporto speciale | 16 | 13 | 15 | 21 | 19 | 25 |
| numero minori segnalati dalle direzioni scolastiche in situazione di sospetta evasione all'obbligo scolastico | 61 | 42 | 28 | 11 | 25 | 26 |
| numero alunni beneficiari di borse di studio – scuole secondarie di 2° grado | 20 | 26 | 20 | 20 | 28 | dato non ancora disponibile bando non ancora pubblicato |
| numero studenti beneficiari di borse di studio per l'accesso al 1° anno dell'Università | 5 | 2 | 5 | 5 | 7 | dato non ancora disponibile bando non ancora pubblicato |
| numero alunni residenti iscritti nelle scuole d'infanzia paritarie | 232 | 230 | 224 | 244 | 216 | 206 |
| numero alunni residenti iscritti nelle scuole primarie e secondarie di 1° grado paritarie | 252 | 267 | 254 | 232 | 261 | 245 |
| numero studenti iscritti ai corsi di base (alfabetizzazione lingua italiana e scuola secondaria 1° grado) al CPIA sede di Sassuolo | 363 | 448 | 524 | 390 | 390 | 402 |
| entità finanziamenti da partecipazione a bandi regionali anche finanziati col FSE (servizi 0-3 anni): Euro | 51.268,03 | 129.993,89 | 131.811,62 | 131.243,30 | 144.778,22 | 161.449,20 |
| finanziamenti da partecipazione a bandi regionali e della Fondazione di Modena: Euro | 307.137,32 | 5.465,02 | 500.000,00 | 300.000,00 | 200.000,00 | 250.000,00 |
| n. progetti qualificazione scolastica (<i>ind. benessere sociale</i>) * | 141 | 0 | 71 | 106 | 115 | 59 |
| n. ambiti proposte progetti qualificazione scolastica (<i>ind. benessere sociale</i>) | 9 | 0 | 9 | 9 | 9 | 10 |

*

Per l'anno 2024, non avendo ancora a disposizione i dati dell'offerta 2024/25, il numero di 59 progetti è riferito soltanto ai progetti che hanno già preso avvio nei primi tre mesi dell'anno 2024.

3.1.1.2 Ascolto e vicinanza a tutte le persone del territorio, consolidando progetti e interventi, o sviluppandone di nuovi, rivolti agli studenti e alle loro famiglie

Nell'ambito della promozione della coesione e inclusione sociale e della prevenzione del disagio scolastico e sociale, in collaborazione anche con il coordinamento pedagogico dell'Unione dei Comuni del Distretto ceramico sono stati realizzati i seguenti interventi in orario **extra-scolastico**:

- a) convenzioni con Enti del Terzo settore del territorio per la realizzazione dei **G.E.T.** (Gruppi Educativi Territoriali) per gli studenti delle scuole secondarie di 1° grado di Sassuolo;
- b) convenzioni con Enti del Terzo settore del territorio per la realizzazione del **Centro Educativo di quartiere** a Pontenuovo;
- c) contributi a sostegno dell'accoglienza **minori con disabilità** certificata **nei CRE gestiti da Enti del Terzo settore** (ASP, ASD, OdV, SSD, Parrocchie);
- d) adesione al progetto della Camera di Commercio di Modena "**Estate in alternanza**", in continuità con il sostegno assicurato negli anni precedenti al progetto "LEG-Lavoro Estivo Guidato", con l'inserimento negli uffici dei servizi comunali, in stage retribuito per i mesi di luglio o agosto, di studenti del 4° anno selezionati direttamente dagli istituti scolastici di provenienza secondo criteri e modalità internamente stabiliti nell'esercizio dell'autonomia scolastica.

In dettaglio, relativamente agli interventi sopra elencati, si può osservare che i primi 3 sono stati preceduti dalla pubblicazione di specifici bandi nel corso del mandato e nei 5 anni sono stati ristrutturati e potenziati come segue:

- il GET (Gruppi Educativi Territoriali) nel periodo 2019-2020 è stato realizzato, a seguito della stipula di una convenzione della durata annuale, dalla Coop.va sociale "Lo spino" di Sassuolo presso locali vicino alla Casa della Carità di Sassuolo, in via Cimarosa mentre nel periodo 2021-2024 è stato realizzato, a seguito della stipula di una convenzione annuale, seguita da una convenzione a durata triennale, con l'associazione "Regina della Pace" di Sassuolo presso i locali della parrocchia "Madonna di Sotto";
- il Centro educativo di quartiere a Pontenuovo è un nuovo servizio sperimentale, nato a seguito dell'ascolto delle difficoltà di una parte di questo quartiere periferico con alta densità di edilizia popolare, e realizzato a partire dall'anno 2022 fino all'anno 2024 compreso a seguito di specifici finanziamenti ottenuti nell'ambito del Bando Personae della Fondazione di Modena, e a seguito della stipula di convenzioni annuali con l'Associazione "Emilii" di Sassuolo, presso locali vicino alla Casa della Carità di Sassuolo, in via Cimarosa;
- il sostegno dell'accoglienza di minori con disabilità nei CRE gestiti da enti del terzo settore è stata potenziata già a partire dal primo anno di mandato aumentando, quando necessario sulla base delle domande pervenute ad esito dello specifico bando di manifestazione di interesse, l'entità del fondo complessivo fino a 35.000,00 euro.

Per tutta la durata del mandato è proseguita la promozione e l'avvio al **Servizio Civile Universale** di giovani volontari selezionati per alcune delle 11 sedi autorizzate del comune di Sassuolo: nel periodo 2019- 2020 la gestione dei volontari e i rapporti con il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile erano direttamente in capo al servizio Istruzione del comune di Sassuolo mentre dall'anno 2021, in esecuzione dell' accordo tra l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico ed i Comuni aderenti e ASC Nazionale, sono effettuati in collaborazione con i diversi enti coinvolti del distretto sotto la responsabilità e il coordinamento dell'ente nazionale accreditato ASC nazionale. Nei 5 anni di mandato le sedi presso le quali sono stati inseriti i volontari di servizio civile sono state: nidi d'infanzia San Carlo, Parco e Sant'Agostino, Biblioteche, Promozione Turistica e Servizi Demografici.

Durante il mandato si è proceduto alla promozione della collaborazione con il Servizio Politiche Giovanili per la realizzazione di attività di promozione di cittadinanza attiva nell'ambito dei progetti "**GAL-generazione legale**", che ha visto il coinvolgimento in particolare degli studenti dell'IS Morante e Liceo Formiggini con il coordinamento dell'ASP "Rocks", e del tavolo distrettuale "**GAP-gioco d'azzardo patologico**", che promuove, in collaborazione con il servizio SERT dell'ASL Mo, la realizzazione di interventi per i ragazzi e i giovani per la prevenzione delle ludopatie.

Per tutta la durata del mandato l'Amministrazione Comunale ha confermato l'adesione al progetto Conciliazione Vita – Lavoro, promosso dalla Regione Emilia Romagna, e finanziato con il Fondo Sociale Europeo per il riconoscimento di specifici contributi finalizzati a facilitare la frequenza ai centri estivi e quindi sostenere economicamente le famiglie nei periodi di sospensione dell'attività didattica. Attraverso la stipula di un accordo a livello distrettuale il Comune di Sassuolo è stato individuato come soggetto capofila di distretto per l'attuazione del progetto con funzioni di coordinamento, gestione delle graduatorie distrettuali ed erogazione dei contributi per tutti gli utenti dei comuni aderenti. Parallelamente è stato istituito, a partire dall'anno 2022, specifico albo contenente l'offerta di servizi estivi presenti sul territorio comunale, aggiornato annualmente.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| n. minori con difficoltà di apprendimento, relazionali, sociali ed economiche, culturali o linguistiche segnalati dalla scuole o da Tutela minori o direttamente dalle famiglie (<i>Progetto GET</i>) | 70 | 70 | 72 | 95 | 93 | 82 |
| n. minori e famiglie con difficoltà : di apprendimento, relazionali, sociali ed economiche, culturali-linguistiche e di accesso ai servizi comunali e statali (perché privi di strumenti tecnologici e di connessioni informatiche) [<i>centro educativo di quartiere: progetto iniziato nel 2022</i>] | - | - | - | 143 | 205 | 205 |
| n. minori con certificazione L. 104/92 accolti nei CRE (Estate in alternanza) | 34 | 13 | 22 | 27 | 34 | dato non ancora disponibile bando non ancora pubblicato |
| n. studenti del 4° anno scuola secondaria 2° grado in stage retribuito estivo c/o servizi comunali | 8 | 0 | 6 | 4 | 7 | dato non ancora disponibile bando non ancora pubblicato |
| numero giovani avviati al SCU - Servizio Civile Universale presso le sedi comunali autorizzate (nidi d'infanzia, Biblioteca, Servizi Demografici, Promozione Turistica e del territorio) | 10 | 4 | 9 | 10 | 6 | 4 |
| n. beneficiari contributo Progetto conciliazione vita - lavoro - ambito comunale | 136 | 86 | 204 | 215 | 251 | dato non ancora disponibile |
| n. beneficiari contributo Progetto conciliazione vita - lavoro - ambito distrettuale | 412 | 308 | 743 | 728 | 943 | bando non ancora pubblicato |
| finanziamenti da partecipazione a bandi regionali anche finanziati col FSE (progetto Conciliazione vita-lavoro): Euro | 92.113,66 | 77.850,44 | 170.455,0 | 170.150,0 | 198.288,0 | 197.422,0 |

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 3.1 Sassuolo città delle persone e delle famiglie |
| Obiettivo di mandato | 3.1.2 Giovani futuro della città: sostegno alla crescita equilibrata e allo sviluppo delle loro potenzialità, anche attraverso lo sport e le iniziative per il tempo libero |

3.1.2.1 Sviluppo di progetti che aprano nuovi orizzonti ai giovani, stimolando l'estro il coraggio, la tenacia, simboli positivi dello sport e della tradizione imprenditoriale locale

Il Comune di Sassuolo dispone di un rilevante patrimonio costituito da impianti sportivi comunali e di quartiere, prevalentemente affidati in gestione a soggetti terzi, espressione dell'associazionismo e delle società sportive del territorio, operanti nelle diverse discipline a cui gli impianti sono destinati.

Nel periodo di mandato, particolarmente significativi gli interventi di ripristino della copertura della pista di atletica indoor dell'impianto sportivo di Via Nievo con contestuale riqualificazione energetica, il rifacimento dell'intera copertura dell'impianto sportivo coperto più importante della città ovvero il Palazzetto dello sport PalaPaganelli: la superficie della copertura è stata di mq. 1610, i lavori hanno riguardato anche il rifacimento delle lattonerie (gronde, pluviali, copertine ecc..) e l'installazione, come da previsione normativa, di sistema di linea vita.

Negli ultimi anni si è assistito ad un calo degli sportivi che si dedicano al gioco delle bocce. Questo faceva sì che il bocciodromo comunale di Via Nievo spesso venisse utilizzato solo in parte. Per sfruttare al meglio gli spazi a disposizione, si è deciso di dedicare, in accordo con l'attuale gestore, 3 corsie per lo svolgimento di attività di arti marziali ed in particolare per il Judo. Questa condivisione degli spazi ha fatto sì che il gestore dell'impianto avesse una maggiore entrata per gestire al meglio le spese, ma allo stesso tempo viste le caratteristiche dell'impianto ha dato modo alla società sportiva che promuove il Judo di organizzare manifestazioni anche di livello provinciale vista la presenza della tribuna e di spazi adeguati ad ospitare tanti atleti.

Con la nuova gestione del circolo Fossetta ad opera della società sportiva Pallacanestro Sassuolo, è stata riqualificata la pista presente all'interno del parco arcobaleno con l'installazione di canestri professionali ed è stata organizzata una manifestazione di carattere regionale di basket 3 contro 3.

E' stata acquistata una macchina lavapavimenti a disposizione di tutti gli impianti sportivi che all'occorrenza può essere trasferita agevolmente da un impianto all'altro.

Si è intervenuti sulla segnaletica stradale ubicata all'ingresso del centro sportivo di San Michele dei Mucchietti, ormai vetusta ed illeggibile, per dare maggiori informazioni agli utenti ed allo stesso tempo dare maggiore risalto alle associazioni sportive presenti.

A seguito di rottura è stata sostituita la caldaia che alimenta l'impianto di riscaldamento degli spogliatoi del campo di Via Toscana, con un modello più efficiente.

Sono stati riqualificati gli impianti di illuminazione della palestra Camuncoli di San Michele dei Mucchietti, del campo del centro sportivo Giovanardi e della Palestra dello Stadio Ricci andando a sostituire le vecchie lampade con proiettori a tecnologia led.

E' stato sostituito il boiler acqua calda degli spogliatoi a disposizione della palestra scuola Pascoli. Rifacimento pavimentazione spogliatoi palestra scuola Ruini ed installazione di un nuovo boiler all'interno di uno spogliatoio che ne era sprovvisto.

Sostituzione caldaia a condensazione a servizio del Bar del Bocciodromo, recuperando quella dismessa della struttura Ex Monari ancora funzionante e di adeguata potenza.

Sono state sostituite le porte da calcio nel campetto del parco amico e nel campo Falcone e Borsellino. Nel periodo immediatamente successivo all'emergenza Sanitaria Covid-19 l'ufficio sport si è attivato per ricercare ed acquistare le piastre pediatriche per sostituire quelle in dotazione ai 42 defibrillatori sparsi sul territorio, visto che il rivenditore ufficiale non riusciva a procurarle ed in questo modo abbiamo sempre avuto i defibrillatori perfettamente operativi.

Per implementare e arricchire l'offerta sportiva è stato acquistato un nuovo tatami professionale con dimensione 10x10 metri da utilizzare sia all'interno degli impianti che all'esterno sulle piazze durante le numerose iniziative sportive e di promozione dell'attività sportiva che si tengono sul territorio. Contestualmente l'ufficio sport ha provveduto ad acquistare attrezzatura sportiva data in comodato alle società sportive di atletica, come palle mediche, birilli, ostacoli, cavigliere, tappetini, elastici training e corde per saltare.

Per quanto riguarda le palestre Provinciali si è lavorato a stretto contatto con i colleghi ed i tecnici della Provincia di Modena ed abbiamo contribuito a migliorare l'efficienza di tutte le palestre di loro proprietà ma gestite da associazioni del Comune di Sassuolo in orario extrascolastico.

L'Amministrazione riconosce e sostiene l'importante ruolo dell'associazionismo sportivo del territorio, come elemento positivo di aggregazione e crescita, del bambino in adolescente, per portarlo a diventare un giovane uomo, pervaso di valori positivi, quali l'amicizia, il rispetto delle regole, la capacità di accettare la sconfitta, il lavoro di squadra, che sono tra i valori fondanti di una società sana ed inclusiva. Nel periodo di mandato, quindi, l'Amministrazione ha aiutato le associazioni del territorio ad avere a disposizione palestre ed impianti, perseguendo costantemente la manutenzione degli stessi, per poter dare la possibilità al maggior numero di cittadini di poter svolgere attività sportiva, cercando di trasmettere, collaborando e lavorando con le associazioni, l'importanza dei valori e dei benefici dello sport come strumento di crescita personale, socializzazione ed inclusione.

L'Amministrazione ha inoltre sostenuto vari progetti non solo legati allo sport in senso stretto, collaborando con le associazioni sportive che hanno organizzato negli anni diversi incontri nelle scuole ad esempio contro il bullismo, incontri riguardanti il conflitto tra adolescenti e genitori, progetti mirati a promuovere percorsi di conoscenza e di presa coscienza del territorio per valorizzare e ripulire alcuni ambienti e luoghi della nostra città.

Nell'ottica di promuovere i valori dell'estro, del coraggio e della tenacia, durante il mandato sono stati sostenuti i progetti di promozione sportiva e le manifestazioni sportive, alcune frutto di consolidati rapporti con l'associazionismo

locale, che ha portato negli anni alla realizzazione di manifestazioni sportive con la partecipazione di migliaia di atleti in tutte le discipline praticate sul territorio. In particolare l'Amministrazione ha sostenuto l'associazionismo durante la realizzazione di queste manifestazioni coinvolgendo discipline sportive di ogni genere, come ad esempio pattinaggio, danza, judo, nuoto, podismo, basket, calcio, boxe, kick boxing, tennis ecc...Tra queste manifestazioni, ricordiamo diversi campionati provinciali (ad es. di judo e di tennis), tornei internazionali (tennis), gare nazionali (ed es. pugilato), campionati mondiali (Pole Sport). E' stato ripristinato il "Galà delle arti marziali" all'interno delle Fiere d'Ottobre.

Attraverso l'istituto del patrocinio oneroso, con la concessione di contributi economici, servizi logistici, spazi e attrezzature, l'Amministrazione ha poi sostenuto gli eventi e le manifestazioni di rilevante importanza e significato per la comunità cittadina. L'Amministrazione ha sempre appoggiato le manifestazioni sportive cercando di andare incontro alle associazioni attraverso appunto contributi, messa a disposizione di palestre ed impianti, attrezzature ecc.. Purtroppo l'Amministrazione ha dovuto fare i conti con due anni di pandemia da Covid-19, anni nei quali le limitazioni hanno impedito di realizzare tutti gli eventi che sia le associazioni che l'Amministrazione avrebbero voluto realizzare. Nonostante ciò, nel rispetto delle norme sui distanziamenti, presenza di pubblico, mascherine ecc. l'Amministrazione, non appena le limitazioni lo hanno permesso, ha cercato di assistere le associazioni nella realizzazione e nella ripresa degli eventi sportivi.

L'amministrazione, riconoscendo l'importanza della Consulta comunale dello Sport, espressione di un dialogo costante con l'associazionismo sportivo, ha dato la possibilità di promuovere, su proposta della Consulta ovvero direttamente come Comune, iniziative o progetti di promozione dei valori dello sport. A tal fine si sottolinea il fatto che sono aumentati nel corso degli anni gli incontri con la Consulta dello Sport. Sono inoltre nati progetti gestiti dall'Amministrazione e dalla Consulta come ad esempio il progetto "In campo come nella vita, educare con lo sport" nato e realizzato nel 2023, formato da un ciclo di conferenze (nr.6) dedicato alle società sportive ed attuato appunto dalla Consulta dello Sport in collaborazione con il Comune di Sassuolo, Ausl di Modena, Ospedale di Sassuolo e Sassuolo Calcio.

La Consulta dello Sport, sempre in collaborazione e sinergia con il Comune ha proposto alle scuole un progetto denominato "Un, due, tre...Stella".

Tale progetto, nato nel 2022 e riproposto nell'anno scolastico 2023/2024, si offre al mondo scolastico quale risposta concreta e coordinata all'esigenza di diffondere la conoscenza delle realtà sportive del territorio, oltre alla promozione dell'educazione fisica fin dalla scuola primaria, così da favorire i processi educativi e formativi delle giovani generazioni. Nel mese di maggio, le associazioni della Consulta aderenti al progetto "Un, due, tre...Stella", hanno partecipato ed arricchito con le proprie discipline, la festa di fine anno di "Generazione S" (progetto per le scuola creato dal Sassuolo Calcio), festa realizzata al Mapei Football Center, dedicata un giorno agli studenti delle elementari, un giorno agli studenti delle scuole medie.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|------|------|
| n.convocazioni Consulta dello sport (<i>ind. benessere sociale</i>) | 3 | 1 | 2 | 3 | 5 | 1 |
| n.eventi sportivi di valore sovracomunale (<i>ind. benessere sociale</i>) | 55 | 25 | 25 | 43 | 50 | 19 |

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 3.1 Sassuolo città delle persone e delle famiglie |
| Obiettivo di mandato | 3.1.3 Azioni volte a promuovere, nelle persone, la consapevolezza delle proprie capacità e delle condizioni che facilitano la crescita e l'indipendenza |

3.1.3.1 Sviluppo di progetti, anche distrettuali, che aprano nuovi orizzonti ai giovani, promuovendo la legalità il senso civico, il gioco sano, l'aggregazione giovanile

Questa amministrazione sostiene e crede in una società basata sul senso civico e la legalità, per far crescere persone indipendenti e consapevoli. L'amministrazione ha pertanto promosso iniziative rivolte a stimolare negli adolescenti e giovani adulti, lo sviluppo delle proprie capacità e creatività in una condizione di libertà e salubrità fisica e mentale, lontani da manipolazioni e dipendenze, quali ad esempio, per importanza: l'attuazione di un progetto di Servizio Civile Universale nell'ambito del Servizio di Sviluppo Turistico-Economico che ha visto coinvolti 4 giovani del territorio tra i 18 e i 30 anni nelle annualità 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, per un totale di 12 giovani coinvolti. Tali progetti hanno sempre previsto, oltre alle attività di servizio, anche lo svolgimento di una formazione in ambito di legalità e cittadinanza da parte dell'ente organizzatore, Arci Reggio Emilia; la progettazione di diverse attività che stimolassero gli interessi, l'aggregazione e la creatività dei giovani del territorio nell'ambito del progetto "Young Lab" (compreso all'interno del progetto distrettuale S.P.E.R.A. 2022-2024): Young Dj (6 incontri, 7 partecipanti), Young Lab on the Road (2 edizioni, 20 artisti partecipanti durante le Fiere di ottobre, 4 artisti per la Xmas Edition), Street Soccer (36 partecipanti) e Cosplay Lab (19 partecipanti) nel 2023 e Cosplay Lab e Comics Lab, in fase di svolgimento e progettazione nel 2024. Queste attività hanno riguardato l'ambito musicale per quanto riguarda Young Dj e Young Lab on the Road, l'ambito sportivo per quanto riguarda Street Soccer e l'ambito creativo/artistico per quanto riguarda Cosplay Lab e Comics Lab.

La consulta giovani, unicamente dedicata alle associazioni giovanili del territorio, è stata convocata una volta all'anno dal 2020 al 2023 (nel 2024 la consulta è in fase di programmazione), ma è importante sottolineare che le associazioni giovanili sono sempre state coinvolte anche nelle ulteriori convocazioni relative alla consulta della cultura.

L'amministrazione ha inoltre sposato iniziative, anche distrettuali, sui temi della legalità, cittadinanza responsabile, prevenzione alle ludopatie, gioco sano. In particolare, nell'ambito del progetto GAP, compreso nel Piano Regionale di Contrasto al Gioco d'Azzardo, è stato organizzato un grande evento annuale, a partire dall'anno 2022, dal titolo Sassuolo Comics & Sport. L'evento si basa sulle tematiche legate al gioco sano, commissionando i due mondi dello sport e di fumetti, serie tv, manga, anime e tutto ciò che è cultura nerd e popolare tra le giovani generazioni. Durante le prime due edizioni, organizzate nel 2022 e nel 2023, le attività che hanno coinvolto i giovani del territorio, coinvolgendoli in momenti di aggregazione e di gioco sano, sono state diverse: gare cosplay, tornei di e-sports, esibizioni di discipline legate al mondo comics (danza aerea, combattimenti con spade laser, superhero run, incontri di boxe...), giochi da tavolo e di ruolo, interviste a illustratori e creators legati al mondo comics, tra cui anche persone di spicco come Stefano Landini.

Sempre all'interno del progetto GAP, sono state organizzate delle sessioni di formazione ludica, con fornitura di un kit di giochi da tavolo, dedicate alle associazioni e ai circoli di Sassuolo per poter imparare come utilizzare il gioco sano con i propri associati. Nel 2023 sono stati svolti n. 8 laboratori di questo tipo grazie agli esperti di giochi da tavolo di Ludo Labo e sono state coinvolte 10 realtà del territorio, tra associazioni sportive, giovanili e biblioteche cittadine, nella formazione sui giochi da tavolo e nella consegna dei kit predisposti.

Nel periodo di mandato l'amministrazione, inoltre, ha sostenuto, attraverso la consulta giovani, l'associazionismo giovanile che trova nella casa del Parco un luogo atto ad ospitarli. Infatti, a partire dall'anno 2020, sono state organizzate n.1 consulta Giovani all'anno per informare le associazioni partecipanti delle iniziative in ambito giovanile organizzate sul territorio e per mantenere contatti e collaborazioni con loro.

Nel febbraio 2020 è stato organizzato un laboratorio sul cinema denominato IL GIOCO DEL CINEMA in 6 giornate da cui poi è nato un cortometraggio sul problema della ludopatia,

Nel 2021 è stato organizzato il progetto "Sguardi d'Europa", che ha portato numerosi ragazzi sassolesi a Bruxelles a conoscere la struttura organizzativa e politica dell'Unione Europea, tramite un cortometraggio, è stato poi presentato questo lavoro ai cittadini. Il progetto è risultato vincitore di un bando Regionale ed è stato sostenuto e finanziato interamente dalla Regione Emilia Romagna.

Dal 2022 è stato creato un grande evento inerente il gioco sano "Comics e Sport", siamo arrivati alla terza edizione del prossimo 10 Aprile 2024

| Indicatore di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|-------|-------|-----------|
| N. di grandi eventi tematici annuali per il gioco sano: Comics & Sport (<i>ind. benessere sociale</i>) | | | | 1 | 1 | 1 |
| N. di laboratori educativi e di prevenzione realizzati per il progetto GAP - gioco d'azzardo patologico | 1 | 7 | 13 | 1 | 8 | |
| N. di progetti realizzati nell'ambito del progetto distrettuale GAL - GenerAzione Legale | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| Presenze Sassuolo Comics & Sport | - | - | - | 1.000 | 5.000 | non disp. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|----|----|-----------|
| N. consulte giovani convocate | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| N. di giovani coinvolti in progetto di Servizio Civile Universale | - | - | 4 | 4 | 4 | - |
| N. di attività organizzate nell'ambito del progetto "Young Lab" | - | - | - | - | 4 | 2 |
| N. di partecipanti al torneo di e-sports di Sassuolo Comics & Sport | - | - | - | 16 | 16 | non disp. |
| N. di partecipanti alla gara cosplay di Sassuolo Comics & Sport | - | - | - | 31 | 29 | non disp. |

3.1.3.2 Sviluppo di azioni e protocolli d'intesa che favoriscano il "fare sistema" a livello distrettuale, o con altri importanti enti di riferimento, consolidando progetti e interventi, o sviluppandone di nuovi, per una reale promozione delle pari opportunità

Priorità assoluta dell'amministrazione è quella di avvalersi della collaborazione e del fare sistema con i Comuni del Distretto Ceramico, nonostante le diverse connotazioni politiche, per la promozione di iniziative che generino valori nelle comunità di riferimento e promuovano le pari opportunità. Tra le azioni condivise la convenzione con il Centro Documentazione Donna di Modena oltre alla programmazione congiunta delle principali ricorrenze, che è importante valorizzare. Nel periodo di mandato, particolarmente significativi gli interventi per l'8/3 e il 25/11 per i quali è stato attuato un coordinamento con i comuni per calendarizzare gli eventi e darne pubblicità condivisa e la partecipazione di tutti i Comuni del Distretto alla Marcia Silenziosa del 25/11.

Le giornate dell'8 marzo e del 25 novembre (giornata internazionale contro la violenza sulle donne), sono state ricordate attraverso iniziative che vogliono sensibilizzare la comunità utilizzando le più diverse forme artistiche e culturali. Preme segnalare, a tal proposito il numero di iniziative realizzate negli anni di seguito indicati:

2019: 9 eventi 8/3- 6 eventi 25/11;

2020: 7 eventi 8/3 - 6 eventi 25/11;

2021: 3 eventi 8/3 7 eventi 25/11: si fa presente che causa pandemia Covid, numerosi eventi sono stati annullati; molta informazione e coinvolgimento è stato messo in atto grazie all'utilizzo dei social;

2022: 8 eventi 8/3 - 12 eventi 25/11;

2023: 9 eventi 8/3 - 10 eventi 25/11

2024: 15 eventi 8/3

Una particolare attenzione è stata rivolta alle fasce di popolazione in età scolare coinvolte su queste tematiche attraverso i progetti di qualificazione scolastici, e nello specifico tramite la partecipazione al Concorso contro la violenza sulle donne: gli studenti delle scuole di secondo grado del territorio sono stati invitati a produrre elaborati sul tema, per i quali sono stati previsti dei premi. Gli stessi studenti hanno partecipato, assieme agli amministratori, alle Marche Silenziose organizzate ogni anno in occasione del 25/11.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Eventi pari opportunità | 15 | 13 | 10 | 20 | 19 | 15 |

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 3.2 Sassuolo città della cultura |
| Obiettivo di mandato | 3.2.1 Qualificazione delle iniziative culturali, valorizzando l'identità locale |

3.2.1.1 Sviluppo di strategie e azioni che favoriscano l'accesso alla cultura e al sapere per tutti i segmenti della cittadinanza accrescendo il bene comune.

Grande attenzione ai luoghi culturali della città:

- le biblioteche come luogo in cui la cittadinanza può ampliare il proprio sapere in diversi ambiti e che diventa punto di riferimento per la comunità;
- il Palazzo Ducale come maggiore attrazione storico artistica e turistica della città;
- il Teatro Carani, gioiello della città, che è in fase di recupero e restituzione alla città;
- la Paggeriarte, luogo espositivo per eccellenza della città, vetrina di progetti importanti e spazio di espressione per i cittadini;
- di tutti gli altri luoghi storico artistici del territorio, da valorizzare e promuovere portandoli alla conoscenza del cittadino.

Durante il mandato grande attenzione è stata data a questi luoghi, con eventi di valorizzazione e conoscenza aperti a tutti i cittadini per valorizzare le specificità e far conoscere i singoli luoghi, patrimonio della città.

Nel caso di Palazzo Ducale grande è stata l'attività di collaborazione con Gallerie Estensi per far emergere le bellezze del Palazzo e del suo giardino e, a tal proposito, si segnala l'inaugurazione dei giardini ducali, avvenuta in data 5/6/2021.

Le biblioteche comunali hanno svolto un grande lavoro di promozione alla lettura, testimoniato anche dall'alto numero di prestiti, oltre che dal gradimento dei cittadini. Entrambe le biblioteche (Cionini, adulti e Leontine, ragazzi) hanno realizzato tantissimi eventi annuali, tra i quali segnaliamo "Parole in città", rassegna annuale di promozione del libro e il Premio Poesia intitolato a Don Lamecchi, oramai atteso appuntamento di valorizzazione della poesia tramite un concorso per adulti e ragazzi.

Occorre segnalare, per tutti questi luoghi, le difficoltà attraversate negli anni 2020 e 2021 a causa dell'emergenza Covid, che hanno portato a ripensare le modalità di fruizione dei luoghi culturali, nonché, in alcuni casi, ad annullare e riprogrammare gli eventi proposti.

L'identità locale è stata valorizzata anche attraverso la promozione e realizzazione di iniziative culturali, tra le quali:

- il Festival Filosofia, importante manifestazione nota a livello nazionale;
- la Rassegna presso il Crogiolo Marazzi che, grazie alla collaborazione con Marazzi Group, permette di offrire alla città spettacoli di qualità;
- gli spettacoli realizzati per la stagione estiva nelle principali piazze e parchi della città;
- il cinema estivo;
- gli eventi di valorizzazione del patrimonio locale anche in ottica di valorizzazione delle radici cittadine.

Con riferimento al Festival Filosofia grande successo hanno avuto le varie edizioni, i cui temi variano di anno in anno. Il Festival è una grande occasione per Sassuolo per aprirsi all'esterno, grazie all'alto numero di presenze nei tre giorni.

Per quanto riguarda la Rassegna presso il Crogiolo Marazzi occorre segnalare l'importanza del luogo che ha permesso, nei difficili anni di assenza del Teatro Carani, di offrire comunque alla cittadinanza spettacoli di qualità e di generi diversi. Nell'anno 2021 è stata realizzata per la prima volta presso lo Spazio Crogiolo una mostra, a cura di Annalisa Vandelli. Nell'anno 2020 l'amministrazione aveva proposto una rassegna di film, al posto dei consueti appuntamenti di parola e per tale motivo il numero di eventi è così difforme rispetto a quello degli altri anni.

Per quanto attiene agli eventi di valorizzazione del territorio Sassolese segnaliamo che si tratta di eventi che riscuotono sempre un ampio successo nei Sassolesi e registrano spesso il tutto esaurito. Sono condotti grazie alla collaborazione con uno storico dell'arte individuato tramite procedura ad evidenza pubblica, che si occupa anche della parte progettuale e grafica relativa a questi eventi. Durante il periodo Covid molti eventi di valorizzazione del territorio, non proponibili in presenza, sono stati sostituiti da video tematici sulle bellezze del territorio, sempre a cura del curatore d'arte.

In considerazione dell'opera di restauro del Teatro Carani, negli anni 2022 e 2023 sono stati messi in atto diversi interventi di valorizzazione dello storico teatro, in modo da riavvicinare la cittadinanza al gioiello sassolese. Tra gli interventi previsti, proposti alla comunità durante il tempo necessario al restauro, è stato realizzato un progetto di docu-film a puntate sulla storia, architettura, usi e costumi del Carani negli anni.

Il Docu-film "Ieri, oggi, Carani" è stato realizzato dall'associazione giovanile "Tilt", un'associazione del territorio, che si è basata sulle ricerche presenti in QB 8 – Teatro, spettacolo e cinema a Sassuolo, e si è sostanziato inizialmente in 6 puntate, ripercorrendo la storia del Carani dal 1930 ad oggi, attraverso un mix di narrazione, interviste, ricostruzioni storiche del passato e prospettive future in vista della riapertura.

"Ieri, oggi e Carani" è stato proposto in più occasioni alla collettività nell'anno 2022, con grande successo e, per tale motivo, per l'anno 2023 è stato richiesto all'associazione di realizzare una un'ultima puntata relativa alla la rinascita del Teatro con un focus sui lavori di ristrutturazione e sulla prima stagione teatrale.

Per quanto attiene ai contributi ottenuti per attività culturali (fondazione, leggi regionali varie, contributo privato), si segnala quanto segue:

- 2019: contributi ottenuti: € 157.000
- 2020: contributi ottenuti: € 114.960

- 2021: contributi ottenuti: € 113.360
- 2022: contributi ottenuti: € 616.760 (ottenuto un contributo straordinario da Fondazione Modena per restauro Politeama pari ad € 500.000)
- 2023: contributi ottenuti: € 454.085 (ottenuto un contributo straordinario da Fondazione Modena per arredi Politeama pari ad € 350.000).

| Indicatore di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|
| Prestiti biblioteca (Leontine + Cionini) | 53.968 | 32.547 | 39.637 | 41.926 | 52.199 | non disp |
| Presenze biblioteca Leontine | 23.810 | 8.524 | 6.743 | 18.934 | 17.266 | non disp |
| Presenze biblioteca Cionini | 40.479 | 16.535 | 23.209 | 30.366 | 30.856 | non disp |
| Eventi di promozione lettura | 54 | 15 | 21 | 121 | 123 | non disp |
| Rassegna Crogiolo Marazzi n. eventi | 5 | 29 | 4 | 8 | 6 | 5 |
| Presenze Festival Filosofia | 43321 | 14456 | 21783 | 15160 | 21905 | non disp |
| Presenze Cinema estivo | 3952 | 1918 | 1293 | 2674 | 3493 | non disp |
| Eventi di valorizzazione del territorio | 16 | 10 | 20 | 17 | 18 | non disp. |
| Finanziamenti da partecipazione a bandi regionali e della Fondazione di Modena del Settore I: Sviluppo del territorio, politiche giovanili (Euro) | 14.000,00 | 27.774,22 | 35.609,00 | 92.000,00 | 100.853,00 | 49.994,0 |
| Finanziamenti da partecipazione a bandi regionali e della Fondazione di Modena del Settore I: cultura, pari opportunità biblioteca (Euro) | 157.000 | 114.960 | 113.360 | 616.760 | 454.085 | non disp |

| | |
|-----------------------------|---|
| Indirizzo strategico | 3.3 Sassuolo città della partecipazione e del volontariato |
| Obiettivo di mandato | 3.3.1 Promozione e sostegno dell'associazionismo e del volontariato, volani di crescita personale e coesione sociale |

3.3.1.1 Sviluppo di strategie e azioni che favoriscano l'ascolto e la vicinanza a tutte le associazioni del territorio

La promozione dello sviluppo del capitale umano dei singoli cittadini e della Comunità nella sua totalità è stato uno tra i principali obiettivi dell'Amministrazione. Per raggiungere questo scopo, è stato fondamentale il confronto costante con il ricco tessuto associativo della città, attraverso l'ascolto e la vicinanza come modalità operative (sia con incontri singoli, per affrontare tematiche specifiche, sia con incontri collettivi, come quelli promossi dalle varie Consulte delle Associazioni).

In particolare, durante il mandato l'Associazionismo è stato uno dei temi maggiormente valorizzati, nonché uno degli interlocutori più importanti.

Grande attenzione è stata prestata alle richieste presentate dalle Associazioni, relativamente a sedi, organizzazione di eventi, collaborazione tra diversi enti del terzo settore, riforma del Terzo Settore in genere, e qualunque altro ambito in cui potessero necessitare di supporto.

A tal proposito, sono stati organizzati numerosi incontri con le singole Associazioni, per una media circa di un incontro a settimana (tranne nel 2020, primo anno di pandemia, in cui gli incontri sono stati parzialmente ridotti).

Oltre agli incontri di persona, è stato garantito un supporto costante e quotidiano, tramite telefono e posta elettronica.

La Consulta della Cultura è stata indetta all'incirca due volte l'anno, in particolare per esporre le modalità di partecipazione a bandi sia per l'assegnazione di sedi sia per l'assegnazione di contributi.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| n.convocazioni Consulta della Cultura | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 0 |
| n. incontri singole Associazioni | 55 | 40 | 53 | 56 | 50 | 20 |

3.3.1.2 Messa in atto di strategie operative con l'associazionismo che favoriscano la crescita di progetti per il bene comune, lo sviluppo ed il progresso civile delle nostre comunità e dei singoli cittadini.

Alle Associazioni presenti sul territorio viene riconosciuto un enorme valore come partner nella realizzazione di progetti ed iniziative rivolte alla collettività. Attraverso l'Anagrafe Comunale delle Associazioni si possono contare numerose decine di realtà che operano nei più diversi campi, dalla cultura allo sport, dalla protezione civile alle attività socio-sanitarie o ambientali. Questo ha consentito, con le varie modalità di sostegno disponibili, di favorire la crescita di progetti finalizzati al bene comune e allo sviluppo di comunità (tra questi, ad esempio, #SASSUOLOCITTATTIVA, ma sono numerosi gli ambiti di intervento raggiunti dagli Enti del Terzo Settore locali).

Come indicato precedentemente, infatti, il dialogo con le Associazioni e il loro supporto è costante e quotidiano.

Questo si può riscontrare anche dalle numerose attività relative all'assegnazione di sedi, le cui convenzioni risultavano per lo più scadute e necessitavano pertanto di essere rinnovate con urgenza, per un totale di n. 24 assegnazioni di sedi, tra rinnovi e nuove gestioni. Per quanto attiene gli impianti sportivi, le assegnazioni sono state n. 20, oltre a 8 proroghe dovute al covid.

Inoltre, nel 2021 è stato indetto un censimento dell'Anagrafe Comunale delle Associazioni, in quanto i dati presenti nel database e sul sito risultavano in parte obsoleti e quindi non correttamente fruibili dai Cittadini (oltre che dagli uffici stessi). Oltre a questo aggiornamento, durante il mandato ci sono state n. 16 nuove iscrizioni all'Anagrafe Comunale delle Associazioni.

L'attività delle Associazioni infine è stata supportata anche da bandi per l'Assegnazione di contributi, e in particolare durante il mandato ne sono stati pubblicati n. 5 sportivi e n. 9 culturali.

Si segnala infine che è stato realizzato un percorso formativo rivolto alle Associazioni, a cura del CSV - Centro Servizi per il Volontariato Terre Estensi, per l'accompagnamento alla Riforma del Terzo Settore, in particolare per quel che riguarda le modifiche statutarie, gli obblighi assicurativi e l'iscrizione al RUNTS.

È stato avviato nel 2024 il progetto della "palestra della memoria" all'interno dei locali del circolo Fossetta in collaborazione con l'ufficio di piano e il Centro Disturbi Cognitivi e Demenze dell'Ausl di Modena. Un'iniziativa per prevenire il decadimento cognitivo precoce negli anziani.

Sempre nel 2024 si sono svolti una serie di incontri rivolti agli anziani in collaborazione con i Carabinieri di Sassuolo per l'informazione e la prevenzione delle truffe. Iniziative svolte all'interno del Circolo Fossetta e del Circolo Tassi che hanno visto una grandissima partecipazione da parte della cittadinanza.

Sempre come strategia per favorire lo sviluppo di progetti per il bene comune e lo sviluppo e il progresso civile della nostra comunità e dei singoli cittadini, nel periodo di mandato questa Amministrazione comunale ha inoltre percorso nuove strade: ha attivato presso l'ente i Progetti Utili alla Collettività (PUC) e ha adottato gli atti necessari per l'attivazione dei Lavori di Pubblica Utilità (LPU).

Nell'anno 2022, infatti, l'Amministrazione ha reso operativi due Progetti Utili alla Collettività (PUC), per il coinvolgimento dei beneficiari del reddito di cittadinanza in attività di pubblica utilità, di cui al DM 22/10/2019, entrambi facenti capo al Settore II Ambiente e territorio. Il primo PUC, denominato "Prenditi cura della tua città", operativo dal mese di marzo,

ha riguardato la raccolta di rifiuti abbandonati a terra; il secondo PUC, "La scuola più bella", ha riguardato la realizzazione, nel periodo estivo, di piccoli lavori di manutenzione all'interno delle scuole, attraverso la tinteggiatura delle pareti interne, e si è concluso il 14/09/2022.

Ancora, ed in ragione della finalità sociale e rieducativa dell'istituto, all'inizio del corrente anno l'Amministrazione ha sottoscritto con il Tribunale di Modena una convenzione che consente, a coloro che sono stati sanzionati penalmente, con sentenza o decreto penale di condanna, per i reati di guida in stato di ebbrezza alcolica ed in stato di alterazione psicofisica per uso di sostanze stupefacenti, di svolgere un'attività lavorativa non retribuita a favore della collettività come misura alternativa alla pena (LPU), presso tutti i settori dell'ente ed in vari ambiti (amministrativi, contabili, tecnico/ manuali, logistici, culturali, ecc.).

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|----------------------|-------------|
| N. iscrizioni Anagrafe Comunale delle Associazioni | 1 | 7 | 5 | 0 | 3 | 0 |
| N. Bandi/Assegnazioni sedi ad Associazioni (<i>ind.benessere sociale</i>) | 2 | 2 | 4 | 7 | 9 | 0 |
| N. Bandi/Assegnazioni impianti sportivi (<i>ind.benessere sociale</i>) | 3 | 2 | 5 | 5 | 3 + 8 proroghe covid | 2 |
| N. Bandi per assegnazione contributi (<i>ind.benessere sociale</i>) | 2 (sport) 1 (cultura) | 1 (sport) 1 (cultura) | 2 (sport) 1 (cultura) | 2 (cultura) | 2 (cultura) | 2 (cultura) |

Linea Politica 4 - Il Comune al servizio dei cittadini

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 4.1 Sassuolo città trasparente, accessibile e responsabile |
| Obiettivo di mandato | 4.1.1 Facilità di accesso ai servizi del Comune, garantendo trasparenza nelle attività e nei processi, anche utilizzando la trasformazione digitale come leva di semplificazione del rapporto con la società civile |

4.1.1.1 Maggior impulso alla erogazione di servizi on line per semplificare il rapporto tra cittadino e PA

Al fine di semplificare il rapporto tra il cittadino, l'Amministrazione ha dato maggior impulso alla erogazione di servizi on line e maggiore diffusione delle potenzialità del servizio pubblico offerto da ANPR, ossia il rilascio di certificati anagrafici, totalmente esenti dal bollo, e la rettifica (in ipotesi di errori o discordanze) dei propri dati contenuti negli archivi anagrafici senza accedere fisicamente agli uffici comunali.

Infatti, a decorrere dal 6 novembre 2019, ossia con il subentro dell'Ente nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente e con una adeguata campagna informativa sul sito istituzionale e sui vari social, i cittadini hanno anche potuto procedere alle variazioni anagrafiche, cioè ai cambi di residenza e di indirizzo, che li riguardavano, in totale autonomia, a qualsiasi ora e giorno della settimana, semplicemente collegandosi al sito del Ministero dell'Interno ed autenticandosi con SPID o CIE. Strettamente collegato a questa potenzialità, è stato dato un significativo impulso al rilascio delle CIE (strumento non soggetto a scadenza a differenza dello SPID), attivando anche il servizio di fototessera gratuita per il cittadino sprovvisto di foto.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|----------|------|------|------|----------|------|
| Attivazione servizio on line: ANPR (ind.benessere sociale) | Nov.2019 | | | | | |
| Attivazione servizio fototessera gratuita presso lo sportello | | | | | Mag.2023 | |

4.1.1.2 Circolarità del dato anagrafico per il perseguimento delle finalità relative allo svolgimento dei compiti istituzionali, nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza

La circolarità del dato anagrafico è la base per il miglior efficientamento del lavoro degli uffici, appartenenti anche ad Amministrazioni diverse fra loro. Per questo motivo, è stata strategica l'attivazione, con Delibera di Giunta n. 88 del 24/05/2022, del Portale Enti terzi, proprio per consentire, per mezzo di accordi personalizzati con altre pubbliche amministrazioni, gestori o esercenti di pubblici servizi e con le Forze dell'ordine, autenticandosi con SPID, l'accesso selettivo ai dati anagrafici necessari al perseguimento delle finalità relative allo svolgimento dei propri compiti istituzionali, nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e non eccedenza. L'accesso diretto al Portale, da parte del locale Commissariato di Polizia, dei Servizi Sociali dell'Unione Distretto Ceramico, del Comando dei Carabinieri, tutti Enti con i quali sono state sottoscritte le previste Convenzioni, ha comportato una significativa riduzione delle richieste di informazioni anagrafiche e, al contempo, ha consentito di destinare risorse al compimento di altre attività altrimenti in sofferenza.

4.1.1.3 Investimento sulla formazione professionale operatori Servizi Demografici, anche in materia digitale

L'utenza è sempre più informata sui servizi offerti dalla Pubblica Amministrazione ed ha diritto a risposte chiare e corrette. E' per questo motivo che l'Amministrazione ha investito sulla formazione professionale degli operatori, anche in materia digitale, per assicurare il maggior livello di competenza possibile. Gli operatori, grazie anche alle nuove modalità di formazione a distanza (sdoganate dalla pandemia da Covid), sono stati in grado di rispondere prontamente alle nuove modalità di relazione con i cittadini, prodotte appunto dall'incremento della modalità digitale.

4.1.1.4 Digitalizzazione come migliore e ulteriore risposta alla domanda di semplicità e comodità nel rapporto con il fisco locale

Anche nel campo della politica di bilancio e soprattutto della politica tributaria, l'amministrazione ha potenziato il processo di trasformazione digitale e organizzativa per agevolare e semplificare il rapporto con il cittadino/utente/contribuente. L'obiettivo è stato quello di porre i cittadini e le imprese sempre più nelle condizioni di sapere in modo semplice e tempestivo quali sono i propri adempimenti e poterli espletare nella maggior semplicità possibile considerato il contesto normativo di matrice legislativa statale che non consente la totale autonomia degli enti locali da questo punto di vista. Tra gli obiettivi perseguiti, la risposta alle molteplici istanze avanzate dagli interessati il più celermente e chiaramente possibile, tramite la stimolazione di un rapporto di reciproca fiducia e affidamento giuridico.

Nel corso del mandato amministrativo sono avvenute tante cose sia all'interno dell'organizzazione sia dal punto di vista legislativo con l'introduzione del D.Lgs. n. 219 del 30 dicembre 2023 contenente modifiche allo Statuto dei diritti del contribuente che sono entrate in vigore il 18 gennaio scorso.

Sotto il primo punto di vista sono state messe in atto una serie di misure organizzative che hanno snellito le procedure migliorando sia l'efficienza del lavoro dei dipendenti che i rapporti con i contribuenti. Nel corso del mandato è scattato anche l'invito per i Comuni a predisporre un numero verde agli utenti che necessitano di informazioni e assistenza sulla TARI. A stabilire questo obbligo è la Delibera 15/2022 di ARERA che ha introdotto il Testo sulla Qualità del Servizio Rifiuti. A proposito del rapporto con i contribuenti in materia di Tari ha inciso fortemente l'emergenza Covid. Prima di questo funesto evento, le persone si recavano allo sportello senza appuntamento con attese anche molto lunghe e snervanti. Con la riapertura delle attività alla fine del lock down, si è colta l'occasione per valorizzare l'appuntamento allo sportello, ma anche gli altri canali di comunicazione come mail, telefono. Sicuramente si è trattato di un miglioramento apprezzato voluto dall'amministrazione ma a cui ha contribuito il cambio di mentalità che un pò tutti abbiamo avuto nei rapporti con uffici pubblici e privati. La prospettiva non solo per il futuro ma già nel presente è quella della possibilità di effettuare adempimenti direttamente senza intermediazione degli addetti all'ufficio. Su questo versante sicuramente si riscontra una maggior resistenza non solo nei cittadini singoli ma addirittura nelle associazioni di categoria che comprensibilmente non sono particolarmente attratti dal dover imparare una procedura per tutti i comuni e gli altri enti pubblici a cui devono presentare della documentazione o delle istanze. Si tratta di strumenti nuovi su cui si dovrà investire di più nel rapporto con gli stakeholders nel corso del prossimo mandato.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| n.accessi al Portale del contribuente (<i>ind.benessere economico</i>) | 0 | 0 | 12 | 192 | 307 | 51 |
| n.accessi fisici a sportello S.Entrate (*) (<i>ind.benessere economico</i>) | 1300 | 250 | 1365 | 1199 | 1278 | 291 |

(*) i dati dello sportello fisico sono quelli su appuntamento. Gli altri (quelli che si presentano senza appuntamento) non sono tracciati.

4.1.1.5 Costante promozione sia dei servizi dell'Ente che delle iniziative sul territorio, intensificando l'informazione e il rapporto con il cittadino

Nel periodo di mandato la promozione di tutti i servizi dell'Ente è stata costante, attraverso attività di informazione ai cittadini e l'intensificazione della gestione dei canali esistenti (tra cui sito web, newsletter e social media). Tale attività è stata finalizzata a rendere fluida e *smart* la comunicazione fra l'Ente e la Città e rilevare le attese e i bisogni della cittadinanza mettendo in campo anche azioni dedicate alla innovazione digitale. E' inoltre stato potenziato e promosso il turismo eno-gastronomico, culturale, termale o industriale in collaborazione con gli attori del settore presenti non solo nel territorio, ma anche nel Distretto e nella provincia.

Il 2019, per quanto attiene la realizzazione e pubblicazione del giornalino comunale, è stato molto particolare sia a causa delle Elezioni Amministrative, con la campagna elettorale che ha impedito l'uscita di un numero del periodico d'informazione, sia per il cambio di Amministrazione. Nello specifico sono stati realizzati i numeri di Marzo, Aprile, Luglio e Ottobre 2019 (conclusione contratto con ditta appaltatrice).

Dopo un 2020 in cui la crisi economica dettata dalla Pandemia Covid-19 ha limitato le uscite del periodico comunale ad un solo numero, a causa di un bando d'affidamento andato deserto, l'Amministrazione Comunale ha voluto riprendere la periodicità trimestrale del periodico "Comune di Sassuolo".

Per fare questo, alla luce di una crisi economica che ha limitato fortemente gli investimenti pubblicitari, si è optato per un nuovo strumento, completamente privo di pubblicità ed a costi estremamente contenuti per il Comune. Un periodico completamente realizzato "in house" sia nei contenuti che nella grafica e nell'impaginazione. Realizzato in formato Pdf e non più distribuito casa per casa ma "scaricabile" direttamente dal sito internet istituzionale e dai siti informativi che vorranno ospitarlo. L'unica spesa a carico del Comune è legata alla stampa di un quantitativo minimo di copie riservato a chi, per svariati motivi, non può consultarlo on line potendo così trovarlo in distribuzione gratuita presso gli uffici dell'Urp.

In data 26 maggio 2023, con una prima uscita speciale dedicata all'asta pubblica dei mezzi ritrovati, è stata attivata la newsletter via whatsapp: un nuovo strumento, che è andato ad aggiungersi alla newsletter tramite email, capace di raggiungere ancor più persone, sfruttando il social media più diffuso sui cellulari, per informare settimanalmente delle iniziative e appuntamenti sul territorio e divulgare in maniera più capillare possibile le informazioni.

Per tutto il periodo del mandato è stata costante la progettazione e il coordinamento delle campagne di informazione, i rapporti con gli organi di stampa, radio e televisioni, private e pubbliche, organizzando servizi ed interviste sull'attività dell'Ente. Quotidianamente è stata predisposta la rassegna stampa, oltre che la gestione dei servizi di comunicazione su internet e social media.

Fino al 2021, presente presso il Servizio URP, l'Ufficio d'Informazioni turistiche – UIT, quale servizio dedicato a fornire informazioni sui luoghi di interesse del territorio, è stato attivo nella gestione delle informazioni e delle prenotazioni dei gruppi per l'accesso a Palazzo Ducale. L'URP è stato impegnato nella gestione del sito web *Sassuoloturismo*, delle informazioni turistiche fornite dal *touch screen* dislocato presso la vecchia sede di Piazza Garibaldi. Dal 2022, per esigenze organizzative di Gallerie Estensi, la gestione delle prenotazioni per le visite a Palazzo è passata al personale di guardiania presente a Palazzo.

La Giunta comunale, con deliberazione n. 156 del 24/09/2019 ad oggetto "Atto di indirizzo per il procedimento di concessione del patrocinio per eventi e manifestazioni", ha definito le modalità attuative e le procedure organizzative rispetto alla richiesta e alla eventuale concessione del Patrocinio Oneroso, in esecuzione di quanto previsto dal Regolamento per la concessione di benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati di cui alla DCC 52/94, e successive modificazioni. Tale nuova procedura ha avuto come obiettivi quello di contenere i costi a carico dell'Ente e garantire maggiore trasparenza rispetto alla loro destinazione, e quello di fornire alle associazioni un efficiente sostegno alle iniziative patrocinate grazie ad una gestione più efficace delle risorse disponibili. Il Servizio di Staff al Sindaco tramite l'URP è diventato il perno fondante per la nuova gestione dell'iter del patrocinio, sia esso oneroso che non oneroso. Tutto il mondo dell'Associazionismo (APS o ODV), gli Enti pubblici o privati senza fini di lucro, le persone fisiche residenti sul territorio fanno ora riferimento all'URP per le informazioni o la richiesta di patrocinio in ogni suo singolo aspetto fino alla concessione del patrocinio stesso. In questo quadro organizzativo numerose sono state le richieste di apertura e chiusura delle sale civiche, oltre che di assistenza tecnica durante le serate di utilizzo; per garantire ciò si è proceduto ad organizzare, tramite affidamento con RDO, il servizio di apertura/chiusura e assistenza tecnica delle sale civiche comunali, gestito, coordinato ed organizzato direttamente dalla Segreteria del Sindaco con il supporto dell'URP.

Con Deliberazione di Giunta n. 35/2024 si è proceduto all'approvazione del Disciplinare per la concessione di patrocinio e di utilizzo del Teatro Carani.

Si ritiene opportuno ricordare, inoltre, un evento particolarmente impattante che si è verificato durante il mandato: l'emergenza COVID. L'emergenza sanitaria, che ha colpito il nostro paese nel corso del 2020, ha colto impreparati sia i cittadini che l'Ente, che hanno dovuto far fronte ad un evento nuovo e di grande impatto sociale. L'Amministrazione si è trovata a dover agire nell'immediato su più fronti. Il Servizio di Staff al Sindaco è sempre stato il punto di riferimento, presente in sede, per confronti diretti e immediati con i vertici dell'Amministrazione, con i servizi e con l'Az. USL e l'Ospedale fornendo informazioni chiare e precise alla cittadinanza. La copiosa normativa, emessa soprattutto nel primo periodo, ha richiesto uno studio attento e una corretta interpretazione oltre che un coordinamento locale a diversi livelli, attività indispensabile per poter far fronte in modo puntuale ai numerosissimi quesiti. A questo scopo si è presto creata una proficua sinergia tra Polizia Municipale, presente sul territorio, e uffici d'informazione: URP, Uff. Stampa, Segreteria del Sindaco e Servizi Sociali.

La chiusura di diverse attività, pubbliche e private, le limitazioni ai comportamenti individuali resi necessarie per limitare il contagio ed imposte attraverso numerosi Decreti necessitavano non solo di essere divulgati nella maniera più capillare possibile, ma anche spiegati e puntualizzati a fronte delle innumerevoli domande scaturite dalle diverse interpretazioni degli stessi. L'Amministrazione ha provveduto a sopperire questo deficit, con la presenza costante sui social network, attraverso la pubblicazione puntuale di ogni documento sul sito internet istituzionale, la creazione di "Alert" dedicati attraverso i quali la cittadinanza è stata informata tramite una telefonata a casa o sul telefono portatile, la divulgazione a mezzo social e internet di video esplicativi delle misure intraprese. L'improvvisa crisi economica conseguente al *lockdown* ha poi richiesto un impegno congiunto per la distribuzione dei Buoni spesa ai cittadini che in numero di gran lunga superiore alle previsioni si sono trovati a fronteggiare un grave disagio economico; tramite l'URP sono state fornite informazioni sulle modalità di richiesta ed è stata distribuita la modulistica. Ancora nel 2021 l'URP ha svolto un ruolo di mediazione per accompagnare i cittadini ai servizi dell'Ente soggetti a nuove forme di contatto, garantendo una costante e puntuale attività informativa nei confronti della cittadinanza in merito alle novità normative inerenti l'emergenza in atto, attraverso l'impiego di tutti i canali d'informazione a disposizione dell'Ente.

Nell'anno 2023, l'adesione alla misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici del PNRR da parte dei Comuni del Distretto Ceramico ha portato al miglioramento dei siti web comunali e al miglioramento dei servizi digitali per il cittadino. La realizzazione del nuovo portale, con il coordinamento dei Servizi Informatici del Distretto Ceramico, ha impegnato a vari livelli i Servizi dell'ente, ed in particolare i Servizi di Staff al Sindaco, che sono stati coinvolti in numerose attività quali la revisione dei redattori interni, la partecipazione alla formazione teorica e pratica sul nuovo strumento Plone 6, la creazione o l'aggiornamento delle sezioni e delle pagine presenti nel *Footer* del sito, delle schede servizio e delle pagine presenti negli Approfondimenti. Per una migliore gestione del sito web è stato elaborato un vademecum per la scrittura sul web, a supporto dei nuovi redattori, ed un nuovo Disciplinare per la gestione del sito web, approvato con DGC n. 248 del 22/11/2023.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 (*) |
|--------------------------|------|--------------------------|--------------------------|------|------|----------|
| Periodico d'informazione | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | |
| Newsletter | 48 | 51 | 50 | 48 | 55 | 13 |
| Speciali televisivi | 12 | 16 + 15 videomessaggi | 14 + 10 videomessaggi | 17 | 15 | 2 |

| | | | | | | |
|---------------------|-----|--|-----|-----|-----|----|
| Patrocini | 113 | 208 protocollati (molti annullati causa covid) | 210 | 329 | 313 | 69 |
| (*) dato al 18/3/24 | | | | | | |

4.1.1.6 Promozione di corsi on line gratuiti per i giovani cittadini

L'attenzione ai giovani cittadini è avvenuta anche attraverso la promozione dei corsi on line gratuiti proposti dalla Regione Emilia Romagna, nell'ambito del progetto Pane e Internet

Durante il mandato è stata garantita attività di informazione e affiancamento inerente i progetti di alfabetizzazione digitale:

- "AlfaCerform", promotore di percorsi di formazione gratuita accessibili tramite piattaforma web; corsi rivolti a diverse categorie di soggetti istruiti dagli operatori sulle modalità di accesso alla piattaforma e di svolgimento della formazione. Per ogni fascia di stakeholder sono stati previsti percorsi formativi personalizzati, in modalità e-learning attraverso l'uso di un portale e di una piattaforma di Formazione a distanza con tracciamento delle attività e test di autovalutazione finale. I progetti di formazione sono stati rivolti alle seguenti categorie: neomamme, genitori *smart*, frecce d'argento, persone in cerca di occupazione, giovani, pubblica amministrazione.
- "Pane e Internet", progetto finanziato dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito dell'Agenda Digitale Regionale. Le attività formative, tuttora in essere, vengono svolte online e sono finalizzate a favorire lo sviluppo delle competenze digitali in modo da formare cittadini che, a tutte le età, usano le tecnologie per accedere alle informazioni, per fruire di servizi online e per cogliere le opportunità digitale accessibili nel loro territorio.

4.1.1.7 Gestione ancora più veloce delle segnalazioni che pervengono all'URP

La gestione delle segnalazioni è stata organizzata in un'ottica di dare un riscontro ancora più veloce ai segnalanti, soprattutto alla luce delle azioni che l'Ente ha messo in campo per la riqualificazione dell'intera Città (nuovi asfatti, gestione del verde, gestione dei rifiuti).

Durante il mandato il sistema di gestione delle segnalazioni, che registra da sempre un alto numero di utenti, si è basato su una piattaforma semplificata, Comuni Chiamo, che organizza i processi di gestione e che si accompagna all'ascolto attivo dello sportello. L'Amministrazione ha messo in campo tutti gli strumenti utili a far sì che il cittadino possa interagire con l'ente nel modo più rapido e semplice possibile (app, email, telefono, sportello). Al fine di migliorare il servizio, il gradimento e la soddisfazione dell'utente, l'URP si è costantemente attivato per l'elaborazione di report al fine di individuare aree specifiche di disservizio, sia su richiesta dei servizi che su propria iniziativa. Le criticità emerse sono state poste all'attenzione dei servizi coinvolti sfruttando tutti gli strumenti a disposizione e col supporto della Segreteria del Sindaco. Lo sportello inoltre: -garantisce risposte utili a fornire un feedback a chi ha inviato la segnalazione e ad informare il cittadino sulle procedure standard di servizio in modo da gestire le aspettative e migliorare il gradimento; -effettua i solleciti richiesti, tramite l'invio di menzioni con l'utilizzo dell'app Comuni Chiamo, oltre che con più telefonate dirette agli incaricati delle segnalazioni in attesa di esecuzione, in modo tale da dare riscontro al cittadino; -svolge un'attività di chiusura delle segnalazioni obsolete.

Nel corso del 2019 è stata favorita l'interazione e la partecipazione dei cittadini nella presentazione delle segnalazioni di ordinaria manutenzione tramite la promozione della funzionalità, prevista nella piattaforma Comuni Chiamo, che consente l'inserimento delle segnalazioni da parte del cittadino.

Nel 2023, a seguito della conclusione della procedura di gara indetta da ATERSIR per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani nel bacino territoriale "Pianura e Montagna Modenese", il territorio comunale di Sassuolo è stato interessato da un'importante trasformazione del servizio di raccolta rifiuti urbani volto alla misurazione dei rifiuti prodotti dalle utenze e all'incremento della percentuale di raccolta differenziata. Le aree artigianali, industriali ed il forese sono state riorganizzate mediante raccolta integrale dei rifiuti a porta a porta; le aree residenziali urbane ed il centro storico con una raccolta porta a porta per carta e plastica e con una raccolta stradale di indifferenziato, vetro, potature e organico, con cassonetti dotati di un sistema di riconoscimento dell'utenza. Tutti i Servizi di Staff al Sindaco sono stati impegnati nell'accompagnare cittadini, scuole ed imprese in questo processo di trasformazione volto ad aumentare la quantità e la qualità della raccolta differenziata per un beneficio comune. L'Urp, in sinergia con il Servizio Tutela del Territorio, ha realizzato una funzione di collegamento tra Hera e il cittadino con l'obiettivo di rispondere in maniera chiara e tempestiva ai quesiti, ai dubbi e alle esigenze operative e alle diverse criticità.

Numerose le telefonate e i contatti diretti allo sportello con richieste di informazioni sulle nuove modalità di gestione dei rifiuti: i cittadini che non trovavano riscontro attraverso i canali (numero verde e app) messi a disposizione dal Gestore, si sono rivolti numerosi allo sportello informativo del Comune.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 (*) |
|--|------|------|------|------|------|----------|
| Segnalazioni in Comuni chiamo | 6217 | 5402 | 6056 | 5846 | 5887 | 1147 |
| Segnalazioni gestite dai cittadini tramite app | 542 | 848 | 1120 | 803 | 802 | 136 |
| Segnalazioni sui rifiuti | 1026 | 1228 | 1336 | 1068 | 1421 | 222 |
| (*) dato al 18/3/24 | | | | | | |

4.1.1.8 Consolidamento dell'attività multitasking dei servizi interni di staff e comunicazione

Il consolidamento dell'attività multitasking dei servizi interni di staff e comunicazione è stata finalizzata non solo alla collaborazione tra tutti gli uffici dell'Ente, ma sempre di più al dialogo con organismi sia pubblici che privati con lo scopo di rendere l'attività più fluida, efficace e trasparente.

Durante il mandato è stata organizzata, gestita e realizzata una pluralità di eventi e iniziative istituzionali.

Nell'anno 2019 sono state realizzate le seguenti iniziative istituzionali: Giornata della Memoria, Giornata del Ricordo, 25 aprile, 2 giugno, IV Novembre, Festa di Sant'Eufemia, Presentazione Squadra Sassuolo Calcio, Commemorazione Battaglia Palazzo Ducale, Commemorazione Eccidio di Manno, Ottobre Rosa, Giornata per l'infanzia e l'Adolescenza, Apertura del Natale in centro Sassuolo, incontri istituzionali con il mondo dell'Associazione.

Nell'anno 2020 sono state realizzate le iniziative istituzionali previste quali Commemorazione Giornata della Memoria, Giornata del Ricordo, Commemorazione Battaglia di Palazzo Ducale (8 settembre) e dell'Eccidio di Manno di Toano (11 Ottobre). Nonostante l'emergenza Covid-19 in occasione della Festa del 25 aprile è stato organizzato un momento istituzionale alla sola presenza del Sindaco, quale rappresentante dell'intera Città, per dare valore all'importante giornata. In occasione del 2 giugno, invece, si è tenuto un momento istituzionale alla presenza del Sindaco e di un solo rappresentante delle Forze dell'Ordine e delle Associazioni combattentistiche e d'arma, oltre ad un concerto virtuale per l'intera cittadinanza con la collaborazione della banda locale. In occasione della Festa del 4 Novembre si è regolarmente svolta la Santa Messa, poi con i soli rappresentanti delle Forze dell'Ordine e delle Associazioni combattentistiche e d'Arma si è deposta una corona al monumento di Piazza Garibaldi. Per la Festa dell'Immacolata, invece, si è svolta una brevissima cerimonia alla presenza della Giunta e dei Parroci; i Vigili del Fuoco non hanno potuto presenziare causa alluvione a Nonantola.

Data la pandemia in corso non è stato possibile organizzare altre iniziative/eventi. Degna di nota, l'intitolazione ufficiale della Strada a Giorgio Squinzi presso il Mapei Center, organizzata con solo le autorità istituzionali.

Nell'anno 2021, oltre all'organizzazione delle iniziative istituzionali, in data 5 giugno è stata realizzata, alla presenza del Presidente della Regione Emilia Romagna, di vari Onorevoli e Senatori, l'inaugurazione del Giardino Ducale a seguito dei lavori di riqualificazione dell'area.

Nell'anno 2022, oltre alle iniziative istituzionali, sono stati realizzati nel corso dell'anno i seguenti eventi:

- 26 Aprile, cerimonia commemorativa alla presenza del Comandante dell'Esercito Brasiliano e delle Delegazioni del Dipartimento di Storia e Cultura, della Direzione del Patrimonio Storico e Culturale, del Centro di Comunicazioni Sociali dell'Esercito Brasiliano e dell'Addetto Militare del Brasilio in Italia che si è tenuta a Palazzo Ducale.
- 11 Ottobre, Convegno "Io di te non ho paura. Presente e futuro del Codice Rosso" alla presenza del Prefetto, del Questore e del Procuratore - crediti per Avvocati penalisti e Assistenti sociali).
- 2 Dicembre, Festival della Crescita.
- 8 Dicembre, oltre alla consueta cerimonia con i Vigili del Fuoco e la Parrocchia di San Giorgio quale omaggio alla Madonna del Campanone, è stata organizzata l'inaugurazione del telo che ricopre il cantiere del Teatro Carani per annunciare l'inaugurazione al termine dei lavori di recupero.

Si segnala inoltre l'organizzazione di due incontri, uno a Sassuolo e uno a Roma, con il Colonnello Addetto Militare dell'Ambasciata Brasiliana a Roma.

Nell'anno 2023, oltre alle iniziative istituzionali, sono stati realizzati i seguenti eventi:

- Progetto "Navighiamo sicuri nella rete e ...nella vita" - Incontro con le classi 1° e 2° della scuole superiori con la Dott.ssa Roberta Bruzzone presso il Palapaganelli (21 febbraio 2023).
- Festival della Giustizia Penale – 4° edizione Organizzazione dell'evento inaugurale e del panel sulla Sostenibilità presso Confindustria Ceramica (18 e 19 maggio 2023).
- Preview di " Ieri, oggi, Carani", la docuserie realizzata da TILT, che racconta dei primi 90 anni di vita del Teatro (30 maggio 2023 presso Cinema Raffaello).
- Sassuolo Grandi Eventi – Nek e Renga in concerto- Parco di Villa Vistarino (14 luglio 2023).
- "A scena aperta" mostra sulla storia del Teatro Carani inaugurata in Paggeriarte in occasione del Festival della Filosofia (15 settembre 2023).
- Organizzazione Capodanno in Piazza Garibaldi.

Nell'anno 2024 sono stati gestiti i seguenti eventi: Giornata della Memoria, Giornata del Ricordo, inaugurazione Teatro Carani in data 2 marzo 2024.

All'inizio del 2019 ha preso il via la realizzazione dell'Agenda Digitale Locale dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico: un programma dettagliato, con il quale le amministrazioni locali si sono poste l'obiettivo primario di favorire e accompagnare la completa digitalizzazione del territorio, per offrire così ai cittadini nuovi servizi e migliori opportunità di sviluppo. L'intento del progetto è quello di trasformare la Città di Sassuolo in un luogo al 100% digitale, in cui le persone vivono, studiano, si divertono e lavorano utilizzando Internet in maniera quotidiana.

In particolare si sottolineano le seguenti attività, relative all'obiettivo, realizzate nel corso del mandato, a partire quindi dalla seconda metà del 2019:

- attività di informazione inerente il progetto di alfabetizzazione digitale "AlfaCerform", promotore di percorsi di formazione gratuita accessibili tramite piattaforma web. Corsi rivolti a diverse categorie di soggetti, istruiti dagli operatori sulle modalità di accesso alla piattaforma e di svolgimento della formazione;
- innalzamento affidabilità Federa con procedura de visu per consentire migrazione credenziali da Federa a SPID, pianificazione attività per apertura sportello preposto al rilascio delle identità digitali;
- rilascio identità digitali Lepida Spid.

Con riferimento alla procedura per il rilascio, mediante riconoscimento diretto, delle identità digitali SPID, l'Amministrazione ha attivato, dal 2021, tre "Uffici accreditatori", che operano per il tramite del proprio personale amministrativo: l'URP, il Comando di Polizia Locale e il Servizio Entrate.

Nell'ambito della digitalizzazione dei servizi ai cittadini, rientra la comunicazione Web con il dispiegamento di opportunità tecnologiche a supporto del progetto di *smart city*. Attività strategica dell'Amministrazione è stata quella di ripensare ai servizi al fine di avvicinare il cittadino alle procedure on line, per garantire la semplificazione dei processi; per questo l'Urp e l'Ufficio stampa hanno rivestito un ruolo di coordinamento nell'ambito delle attività di modifica del sito istituzionale dell'Ente.

In particolare il Servizio ha affiancato il SIA e i redattori dell'ente nell'aggiornamento delle informazioni sui servizi on line, adeguando le pagine web ad un linguaggio semplice e immediato; effettuando una verifica dei contenuti e l'applicazione delle disposizioni in materia di accessibilità.

In questa ottica il Servizio ha anche informato il cittadino sulle nuove modalità/opportunità di accesso ai servizi on line.

Dall'esame della complessa procedura relativa all'autorizzazione per l'abbattimento/potatura del verde privato, l'Amministrazione ha rilevato la necessità per il cittadino di avere un *front office* al quale potersi rivolgere per la presentazione della pratica. In questa ottica, dall'anno 2022 l'Amministrazione ha deciso di fornire un supporto al servizio competente, che pur mantenendo l'attività tecnica e l'istruttoria, viene sollevato dalla gestione delle fasi preliminari della procedura in oggetto, espletata dallo sportello URP. L'URP, inoltre, presta supporto anche all'attività conclusiva inerente la piantumazione sostitutiva o compensazione delle alberature/siepi rimosse, in quanto, entro i termini stabiliti dal Regolamento del Verde, chiunque proceda all'abbattimento di un'alberatura è obbligato a sostituirla piantumando una nuova essenza oppure versando il corrispettivo in denaro alla Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl - SGP. L'obiettivo del progetto è stato quello di creare un servizio realmente a misura di cittadino, oltre che efficace, e contemporaneamente sviluppare progetti condivisi con gli altri uffici finalizzati non solo al miglioramento dei servizi al cittadino ma alla realizzazione di sinergie interne.

Nell'anno 2022, a seguito dello scoppio della Guerra in Ucraina, il Comune di Sassuolo ha assistito all'arrivo di numerosi profughi. L'URP è stato coinvolto attivamente nella gestione dell'emergenza in sinergia con il Servizio Sociale dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico prodigandosi per l'accoglienza e la raccolta dei bisogni dei profughi, sia per quanto riguardava le informazioni sull'assistenza sanitaria e il conseguimento del permesso di soggiorno temporaneo, sia per il tema degli aiuti economici e non (vestiario, cibo e alloggio). Il Servizio ha svolto anche un ruolo di intermediazione per la gestione delle offerte di aiuto da parte della cittadinanza sassolese.

Ad inizio 2022, a seguito della chiusura dello Sportello Casa di SGP, l'Amministrazione ha dovuto ripensare la procedura di richiesta e rilascio di Idoneità alloggio. In questo frangente l'URP ha provveduto a distribuire la modulistica per la presentazione della domanda all'ufficio preposto e a gestire le informazioni ai cittadini interessati.

Da ottobre 2023 lo sportello URP, in un'ottica di collaborazione con i servizi Demografici, gestisce la consegna della carta d'identità elettronica ai cittadini che hanno optato per il ritiro del documento presso gli uffici comunali.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 (*) |
|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--|------|----------|
| Iniziative istituzionali | 12 + incontri associazioni | 8 (emergen za covid) | 11 (emergen za covid) | 11 + 2 incontri Ambasciata Brasiliana | 16 | 3 |
| Identità digitali Federa/Spid c/o URP | | | 210 | 77 | 40 | 6 |
| Identità digitali Federa/Spid c/o PL | | | 101 | 34 | 16 | 5 |
| Identità dig. Federa/Spid c/o Entrate | | | 15 | 4 | 6 | 0 |
| Domande abbattimento alberature | | | | 95 | 94 | 20 |
| (*) dato a febbraio 2024 | | | | | | |

| | |
|-----------------------------|--|
| Indirizzo strategico | 4.1 Sassuolo città trasparente, accessibile e responsabile |
| Obiettivo di mandato | 4.1.2 Equità e integrità a presidio della legalità e a prevenzione della corruzione |

4.1.2.1 Supporto costante e fattivo, da parte dell'amministrazione tutta, al Segretario Generale, responsabile della prevenzione e del contrasto della corruzione nonché responsabile della trasparenza, nella definizione delle azioni e dei documenti necessari per l'affermazione e diffusione delle regole e della cultura della legalità, che deve presiedere ogni azione e attività dell'ente.

Nel corso del mandato è stata costante l'attenzione e l'impulso ad azioni e comportamenti utili per la prevenzione ed il contrasto della corruzione nonché per il pieno rispetto degli obblighi di trasparenza; tra questi, in particolare:

- chiara definizione operativa e procedurale, mappatura dei processi e individuazione dei rischi corruttivi, individuazione delle misure di contrasto e ove possibile informatizzazione dei processi, in continuità con la mappatura impostata con il PTPCT 2017-2019;
- approvazione annuale, nei termini, del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT);
- individuazione di obiettivi annuali di performance collegati al PTPCT e verifica del grado di raggiungimento a consuntivo;
- controllo semestrale successivo di regolarità amministrativa, sia su un campione di determinazioni, scritture private e ordinanze, selezionato in base a sorteggio mediante utilizzo di un generatore di numeri casuali, sia su tutti gli atti relativi a progetti finanziati in tutto o in parte dal PNRR;
- massimo coinvolgimento della struttura a tutti i livelli e attenzione affinché l'organizzazione sia sempre più integra e etica nei comportamenti;
- aggiornamento costante, completezza, tempestività, semplicità di consultazione, comprensibilità, omogeneità, facile accessibilità delle informazioni e dei dati pubblici relativi all'attività ed all'organizzazione amministrativa;
- promozione di maggiori livelli di trasparenza.

Durante il mandato, in particolare, nessun dipendente ha subito condanne per fatti corruttivi, né condanne per danni da parte della Corte dei Conti, né sono state irrogate sanzioni disciplinari per fatti corruttivi.

Per quanto riguarda il miglioramento della fase relativa alla pubblicazione dei dati e della qualità degli stessi, gli uffici hanno risposto positivamente e fattivamente alla periodica ricognizione ed alle conseguenti richieste di integrare alcune sezioni del sito Amministrazione Trasparente.

Durante il mandato è stato avviato un percorso di formazione, tutt'ora in corso, organizzato e gestito internamente in parte in modalità e-learning e in parte in presenza, in materia di privacy con riferimento ai trattamenti dei dati gestiti dal Comune.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|------|------|------|------|
| % atti controllati a campione | 20% | 20% | 20% | 20% | 20% | - |
| N. rilievi formulati / direttive impartite | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |
| N. sanzioni disciplinari per fatti corruttivi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - |

| | |
|-----------------------------|---|
| Indirizzo strategico | 4.1 Sassuolo città trasparente, accessibile e responsabile |
| Obiettivo di mandato | 4.1.3 Utilizzo efficiente e responsabile delle risorse del Comune, anche mediante efficaci politiche finanziarie e tributarie e il miglioramento della riscossione e del contrasto alle morosità |

4.1.3.1 Più efficace gestione delle entrate locali, come presupposto necessario per equità fiscale e maggiori servizi alla cittadinanza

Nell'attuale schema normativo, anche di stampo Costituzionale, di autonomia tributaria degli enti locali, le politiche finanziarie e di bilancio sono strettamente connesse con quelle tributarie. L'amministrazione comunale di Sassuolo, già nel corso del 2022, ha intrapreso un percorso di forte miglioramento organizzativo nella gestione dei tributi locali, ma in generale delle entrate locali, in un'ottica di accentramento delle stesse in un unico servizio comunale specializzato per tali attività, ciò che consente lo sfruttamento di cospicue economie di scala. L'obiettivo perseguito è stato quello di raggiungere i migliori risultati nel contrasto alla morosità colpevole e la creazione di percorsi di aiuto per la morosità incolpevole e questo sia per raggiungere l'obiettivo dell'equità fiscale intesa come pagamento del giusto contributo rispetto alle proprie possibilità, ma anche di acquisizione di maggiori risorse possibili per l'erogazione, attraverso apposite politiche di bilancio, della migliore qualità dei servizi alle persone e di cura del territorio.

Per quanto riguarda l'efficientamento della gestione delle entrate comunali già accennato precedentemente, molto è stato fatto nel corso del mandato a livello organizzativo.

Degno di particolare cenno è l'accordo di partenariato con la società pubblica del Comune di La Spezia finalizzato alla replica del loro modello organizzativo particolarmente avanzato e performante. Il reperimento delle risorse finanziarie dai tributi locali ma non solo, nell'attuale schema normativo anche di stampo costituzionale di autonomia tributaria degli enti locali è fondamentale per qualsiasi politica di bilancio. Consco di quanto sopra il nostro Comune ha intrapreso un percorso di forte miglioramento organizzativo nella gestione dei tributi locali, ma in generale delle Entrate locali, in un'ottica di accentramento delle stesse in un unico servizio comunale specializzato per tali attività, ciò che consente lo sfruttamento di cospicue economie di scala (e di specializzazione) necessario per il principale obiettivo di massimizzazione dei risultati nel contrasto alla morosità "colpevole" (chi pur potendo pagare non fa la propria parte confidando magari sulla possibilità di non essere scoperto), e la creazione di percorsi di aiuto per la morosità incolpevole. Tutto ciò sia per raggiungere il livello più alto di equità fiscale intesa come pagamento del giusto contributo rispetto alle proprie possibilità, ma anche di acquisizione di maggiori risorse possibili per l'erogazione, come si accennava prima, della migliore qualità dei servizi alle persone e di cura del territorio.

4.1.3.2 Mantenimento dell'equilibrio di bilancio nel medio e lungo termine come politica di sostenibilità finanziaria intergenerazionale

Occorre considerare che le Politiche di bilancio sono, in sé, lo strumento di sostenibilità finanziaria temporale e quindi anche generazionale per eccellenza. La gestione dell'indebitamento a lungo termine sia per quanto riguarda l'ente Comune, che l'Ente come capofila di Gruppo di imprese, deve trovare il suo giusto ed equilibrato rapporto tra gli investimenti che danno beneficio per il futuro e la necessità di considerare il peso che, in futuro, il pagamento del servizio del debito che ne deriva, comporta.

Occorre anche ricordare che, le politiche di bilancio, a cui sono come detto precedentemente legate a doppio filo quelle tributarie, sono, in sé, lo strumento di sostenibilità finanziaria temporale e quindi anche generazionale per eccellenza. La gestione dell'indebitamento a lungo termine sia per quanto riguarda l'ente comune, che l'ente come capofila di gruppo di imprese, deve trovare il suo giusto ed equilibrato rapporto tra investimenti che danno beneficio per il futuro e la necessità di considerare il peso che, in futuro, il pagamento del servizio del debito che ne deriva, comporta. Durante il mandato che va a terminare è stato fortemente ridotto il debito residuo di mutui e BOC se visto nel complesso tra Comune ed SGP. Alcuni debiti effettuati dal Comune e in un caso anche SGP pur avendo aumentato la spesa per restituzione debiti, hanno tuttavia alleggerito altre spese, tipicamente per fitti passivi, per importi complessivamente più alti e quindi globalmente con un vantaggio lasciato alle generazioni successive.

| Indicatore di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|--------------|--------------|------------|------|--------------|
| Mutui: euro (<i>ind.benessere economico</i>) | 0 | 2.650.000,00 | 5.834.000,00 | 233.400,00 | 0 | 2.060.000,00 |
| Altri prestiti: euro (<i>ind.benessere economico</i>) | - | - | - | - | - | - |

4.1.3.3 Miglioramento della programmazione e della *governance*, perseguito in sinergia da assessori e dirigenti con il supporto dei Servizi interni, tramite l'integrazione e/o ridefinizione dei contenuti e delle modalità di condivisione e approvazione degli strumenti di programmazione

Durante il mandato è stata promossa e perseguita l'integrazione operativa tra i vari Servizi con funzioni prevalentemente di rilevanza interna, quali quelli che si occupano dell'organizzazione e della programmazione finanziaria, per migliorare e rendere più organica la pianificazione strategica e operativa, nell'ottica di una migliore chiarezza e definizione degli obiettivi e delle azioni dell'ente del suo complesso, tutti finalizzati alla maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici

resi alla popolazione amministrata. La complessità degli strumenti e degli obblighi legislativi tendono nella direzione opposta a quella corretta e perseguita dall'amministrazione e quindi si è trattato di una *mission* molto complessa e che dovrà essere proseguita sicuramente anche nel prossimo mandato amministrativo.

In particolare, nell'anno 2022 sono stati ridefiniti contenuti e modalità di condivisione e approvazione di buona parte degli strumenti di programmazione e *governance*, anche alla luce dell'entrata in vigore delle disposizioni previste dall'art. 6 del D.L. n. 80/2021, e successive modificazioni e integrazioni, che ha introdotto un nuovo documento strategico di programmazione, fondamentale per l'organizzazione e la gestione integrata delle attività, denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), in sostituzione di una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative, quali il Piano della Performance, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, il Piano triennale delle azioni positive, il programma dei fabbisogni di personale, la disciplina per l'organizzazione del lavoro agile, la programmazione della formazione, ecc. Il documento, inizialmente impostato secondo lo schema reso disponibile dall'ANCI, è stato di anno in anno migliorato, sia nei contenuti che nella forma, alla luce anche delle interpretazioni dottrinali e giurisprudenziali in materia. Ad oggi il documento è definito in modo completo ed organico e costituisce un utile strumento per il rafforzamento della capacità amministrativa e per assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

4.1.3.4 Consolidamento della digitalizzazione dei flussi documentali, del modello di gestione documentale distribuito e dell'archivio digitale, finalizzato al miglioramento della sicurezza della conservazione degli atti e allo snellimento e trasparenza dell'attività amministrativa dell'ente

Durante il mandato è proseguito il processo di digitalizzazione del sistema dei flussi documentali e dei procedimenti, con l'obiettivo non solo di rendere più sicura la conservazione degli atti e documenti, assicurandone la validità giuridica-probatoria, ma anche di rendere maggiormente efficiente e snella l'attività amministrativa dell'ente.

Rilevante per importanza, complessità e impegno richiesto a tutta la Struttura comunale, è stata l'attività di censimento e analisi dei vari tipi di procedimento presenti e gestiti dai Servizi, condotta per tutto il 2022 e buona parte del 2023, che ha consentito di definire i criteri di organizzazione e corretta fascicolazione dei documenti.

Parallelamente a questa attività sono stati definiti i principali strumenti archivistici, cioè il Manuale di gestione documentale ed il Manuale di conservazione, con allegati il Piano di fascicolazione ed il Piano di conservazione, approvati dalla Giunta comunale all'inizio del 2024.

La creazione del fascicolo informatico presso tutte le unità organizzative dell'ente, avviata in via sperimentale nel 2023, è in corso di implementazione e si conta di metterla a regime nel 2024. Già nel 2021, comunque, è iniziata la fascicolazione delle pratiche edilizie digitali, ad oggi regolarmente applicata e operativa.

Nella primavera del 2022 si è inoltre conclusa la procedura di selezione, scarto ed eliminazione, dai vari archivi comunali di deposito, del materiale cartaceo per il quale non è necessaria la conservazione, operazione approvata dalla Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna. Sono stati complessivamente ceduti alla Croce Rossa Italiana, per la macerazione, 22.898 chilogrammi di carta, il che ha consentito l'accorpamento della documentazione rimasta negli archivi e la liberazione di spazi per la conservazione futura.

Con tutte le attività messe in campo e l'adozione dei documenti predetti, quindi, durante questo mandato si è dato impulso al miglioramento gestionale del protocollo informatico e all'implementazione dell'archivio digitale e si sono poste le basi per riorganizzare e razionalizzare le modalità di formazione, gestione e conservazione dei documenti, con apprezzabili conseguenze sull'ottimizzazione e semplificazione dei flussi documentali e di lavoro e sulla fruibilità e ricercabilità dei documenti a supporto di tutti i processi, sia al fine di un più rapido svolgimento e completamento dei procedimenti, sia per il miglioramento dell'interoperabilità tra Pubbliche Amministrazioni, utilità tutte che si esplicheranno e apprezzeranno appieno nel corso del prossimo mandato.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|------|------|-------|-------|-------|---------|
| N. fascicoli pratiche edilizie informatiche | - | - | 1.303 | 1.458 | 1.150 | 254 (*) |
| N. altri fascicoli | - | - | - | - | 10 | 150 (*) |
| (*) dato al 13/03/2024 | | | | | | |

4.1.3.5 Consolidamento dell'attività di "service" per l'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, con invariate risorse a disposizione, per quanto attiene le funzioni amministrative di segreteria e protocollo, ciclo di gestione, misurazione e valutazione della performance, supporto al Nucleo di valutazione e le funzioni di competenza del Segretario Generale

Il Comune di Sassuolo è referente funzionale e operativo, mediante contratto di *service*, dell'attività di segreteria generale e protocollo dell'Unione dei Comuni del Distretto ceramico, della gestione della segreteria e dell'agenda della Giunta, delle attività di gestione del ciclo della performance e di supporto al Nucleo di Valutazione dell'Unione stessa.

Il Segretario generale ed il Vicesegretario del Comune di Sassuolo, inoltre, garantiscono anche per l'Unione le funzioni di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi della stessa.

Durante il mandato il Comune ha consentito il regolare svolgimento delle attività e delle funzioni degli organi istituzionali dell'Unione, in particolare del Consiglio e della Giunta, garantendo la cura delle funzioni amministrative di segreteria generale e particolare e dell'iter di approvazione dei provvedimenti amministrativi nelle varie fasi del procedimento (iscrizione all'ordine del giorno dei rispettivi organi collegiali, approvazione, numerazione, integrazione dell'efficacia mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line, inserimento negli archivi del portale istituzionale).

Per quanto attiene la gestione del ciclo della performance (programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale) e il supporto al Nucleo di Valutazione, questa Amministrazione ha curato annualmente i procedimenti che hanno portato all'adozione dei principali provvedimenti e strumenti gestionali,

curandone la diffusione e la pubblicazione sul sito web dell'Unione dei Comuni del Distretto ceramico (Piano annuale della Performance e conseguente consuntivo, Relazione alla Performance e, con decorrenza dall'anno 2022, anche il Piano Integrato di Attività e Organizzazione). E' stato inoltre fornito supporto alla dirigenza e ai responsabili dei Servizi dell'Unione nell'attività di valutazione delle prestazioni del personale, oltre che al Nucleo di Valutazione del predetto ente in quella di valutazione della dirigenza, attività ordinariamente concluse nel primo semestre di ogni anno. Costante è stato anche il supporto fornito al Nucleo di Valutazione dell'Unione per le ulteriori attività e certificazioni di competenza.

La gestione di queste ulteriori competenze ha comportato, per tutto il quinquennio del mandato, un oggettivo aumento del carico di lavoro del personale addetto, in un contesto tecnico-organizzativo complesso che interessa nove enti. Tutte le funzioni e attività sono state assicurate e gli atti prodotti, senza che ciò abbia inciso sulla qualità del servizio erogato al Comune di Sassuolo, con invariate risorse umane a disposizione e, pertanto, con una migliore efficienza organizzativa e operativa del Servizio addetto ed un beneficio per il bilancio dell'ente.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------------|------------|-----------|------------|------------|------------------|
| Entrate a bilancio per attività in service e funzioni Segretario | 109.728,96 | 114.812,48 | 97.041,84 | 105.593,79 | 101.874,41 | 98.814,32 (1) |
| N. di protocollo registrati per Unione | 4.597 | 5.156 | 4.311 | 4.146 | 4.718 | 1077 (2) |
| N. di atti gestiti per Unione | 905 | 948 | 925 | 951 | 931 | 114 (2) |
| N. di sedute organi Unione gestite | 51 | 50 | 63 | 48 | 50 | 9 (2) |
| N. verbali sedute NV Unione | 5 | 5 | 10 | 7 | 4 | 1 (2) |
| (1) dato previsionale (2) dato al 13/03/2024 | | | | | | |

PARTE II

ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

2.1 Attività normativa

La nuova disciplina del Titolo V della costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri dei comuni, province e città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le “fonti” del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni ente, infatti, ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell’organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite.

Atti di modifica/adozione regolamentare approvati durante il mandato.

| | |
|-------------|---|
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 44 del 28/10/2019 |
| Oggetto | VARIANTE SPECIFICA AL REGOLAMENTO URBANISTICO GENERALE (RUE) AI SENSI DELL'ART. 33 DELLA L.R. N. 20/2000 SS.MM.II. APPROVAZIONE |
| Motivazione | Migliore gestione del territorio |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 50 del 27/11/2019 |
| Oggetto | BIBLIOTECA “NATALE CIONINI” E BIBLIOTECA DEI RAGAZZI”LEONTINE” – APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO COMUNALE |
| Motivazione | Volontà dell’Amministrazione di regolamentare questo Servizio |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 49 del 27/11/2019 |
| Oggetto | REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DI BENI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI, COMITATI ED ENTI SENZA FINE DI LUCRO. MODIFICHE |
| Motivazione | Modifiche necessarie per una proficua erogazione del servizio |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 62 del 20/12/2019 |
| Oggetto | MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEI MERCATI SETTIMANALI DEL MARTEDI', DEL VENERDI' E STAGIONALE DELLE DOMENICHE DI OTTOBRE NONCHE' DEI POSTEGGI ISOLATI |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 11 del 27/04/2020 |
| Oggetto | REGOLAMENTO POLIZIA URBANA |
| Motivazione | Adeguamento normativo |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 10 del 27/04/2020 |
| Oggetto | REGOLAMENTO COMUNALE PER IL BENESSERE E LA TUTELA DEGLI ANIMALI E PER UNA MIGLIORE CONVIVENZA CON LE PERSONE |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 21 del 29/06/2020 |
| Oggetto | REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA. INTEGRAZIONI E MODIFICHE ALL' ARTICOLO 61 APPORTATE CON D.G. N. 78 DEL 03/06/2020. APPROVAZIONE E RATIFICA |
| Motivazione | Adeguamento normativo |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 29 del 28/09/2020 |
| Oggetto | APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (NUOVA IMU) DI CUI ALL'ART.1 COMMI 738 E SEGUENTI DELLA LEGGE 27/12/2019 N.160 |
| Motivazione | Adeguamento normativo |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 16 del 01/03/2021 |
| Oggetto | REGOLAMENTO COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 816 E SEGUENTI L. N.160/2019. |
| Motivazione | Adeguamento normativo |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 15 del 01/03/2021 |
| Oggetto | REGOLAMENTO COMUNALE PER IL RILASCIO DELLE CONCESSIONI AMMINISTRATIVE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO. |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 59 del 29/11/2021 |
| Oggetto | REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COMMISSIONI CONSILIARI - MODIFICHE |
| Motivazione | Garantire il funzionamento dell'Ente e la partecipazione dei Consiglieri alle sedute consiliari ed alle commissioni in videoconferenza |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 70 del 20/12/2021 |
| Oggetto | REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO, DELL'ACCREDITAMENTO E PER LA VIGILANZA DEI SERVIZI EDUCATIVI E RICREATIVI PER LA PRIMA INFANZIA GESTITI DA SOGGETTI PRIVATI – NORME PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE TECNICA DISTRETTUALE (CTD)- APPROVAZIONE |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 38 del 3/10/2022 |
| Oggetto | APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEI MERCATI SETTIMANALI DEL MARTEDI', DEL VENERDI' E STAGIONALE DELLE DOMENICHE DI OTTOBRE NONCHE' DEI POSTEGGI ISOLATI, IN MATERIA DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE. |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |

| | |
|-------------|--|
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 13 del 27/03/2023 |
| Oggetto | ISTITUZIONE DEL MERCATINO DEGLI HOBBISTI: "ANTIQUARIATO E VINTAGE", AI SENSI DEL COMMA 8 DELL'ART. 7 BIS DELLA LEGGE REGIONALE 12/1999 E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO |
| Motivazione | Volontà dell'amministrazione di regolamentare questo settore |
| Riferimento | Deliberazione consiliare n. 11 del 27/03/2023 |
| Oggetto | REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEO SORVEGLIANZA NEL COMUNE DI SASSUOLO. APPROVAZIONE |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 4/10/2022 |
| Oggetto | APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE (ARTICOLO 1, COMMA 1091, LEGGE N. 145/2018) |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 197 del 8/11/2022 |
| Oggetto | REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LA DOTAZIONE E L'IMPIEGO DI VESTIARIO, INDUMENTI, CALZATURE DA LAVORO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI CONFERITI A PERSONALE DIPENDENTE. |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 22/11/2022 |
| Oggetto | REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (GDPR) UE 2016/679 - DISCIPLINARE PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO DI CUI AGLI ARTT. 15-22. APPROVAZIONE. |
| Motivazione | Adeguamento normativo |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 29/08/2023 |
| Oggetto | DISCIPLINARE DEL MERCATINO DEGLI HOBBISTI, ANTIQUARIATO E VINTAGE ISTITUITO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N 13 DEL 2023. |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 179 del 05/09/2023 |
| Oggetto | DISCIPLINARE OPERATIVO DI ISTRUZIONE PER L'ACQUISIZIONE E L'ACCESSO DOCUMENTALE DI FILMATI DI VIDEOSORVEGLIANZA - APPROVAZIONE. |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 194 del 21/09/2023 |
| Oggetto | DISCIPLINARE PER L'ESERCIZIO CONCRETO DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI IN MATERIA DI DATI PERSONALE CATTURATI DAI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL DLGS N. 51/2018 |
| Motivazione | Miglioramento disciplina |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 27/02/2024 |
| Oggetto | DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO E DI UTILIZZO DEL TEATRO CARANI. APPROVAZIONE |
| Motivazione | Volontà dell'amministrazione di regolamentare questo settore |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 23/01/2024 |
| Oggetto | APPROVAZIONE DEL MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE DEL COMUNE DI SASSUOLO, AGGIORNATO ALLE LINEE GUIDA AGID |
| Motivazione | Adeguamento normativo |
| Riferimento | Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 23/01/2024 |
| Oggetto | APPROVAZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI DEL COMUNE DI SASSUOLO, AGGIORNATO ALLE LINEE GUIDA AGID |
| Motivazione | Adeguamento normativo |

2.2 Attività tributaria

2.2.1 Politica tributaria locale

Le scelte che l'amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse. Si è in presenza di una situazione dove due interessi, l'uno generale è l'altro locale, sono in conflitto e richiedono uno sforzo di armonizzazione che può avere luogo solo con il miglioramento della congiuntura economica.

2.2.2 IMU: Principali aliquote applicate

L'imposizione sul patrimonio immobiliare ha subito nel tempo vistose modifiche. Si è partiti in tempi lontani quando, a decorrere dal 1993 venne istituita l'imposta comunale sugli immobili. Presupposto dell'imposta era il possesso di fabbricati a qualsiasi uso destinati. L'applicazione era stata poi limitata dal 2008 alla sola abitazione secondaria, essendo esclusa a tassazione l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale. In tempi più recenti, e cioè a partire dal 2012, con l'istituzione dell'IMU si è ritornati ad una formulazione simile a quella originaria, ripristinando l'applicazione del tributo anche sull'abitazione principale. Si arriva quindi ai nostri giorni dove, a partire dal 2013, l'imposta sugli immobili viene ad essere applicata alle sole seconde case.

| IMU | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Aliquota abitazione principale | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 0,60 | 0,60 |
| Detrazione abitazione principale | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Aliquota altri immobili | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 | 1,06 |
| Aliquota fabbr. rurali e strumentali | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 0,10 | 0,10 |

2.2.3 Addizionale IRPEF

L'imposizione addizionale sull'IRPEF, è stata istituita dal lontano 1999, allorché l'ente locale è stato autorizzato a deliberare, entro il 31/12 di ciascun anno, la variazione dell'aliquota dell'addizionale da applicare a partire dall'anno successivo, con un limite massimo stabilito però per legge.

| Addizionale IRPEF | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Aliquota massima | 0,80 | 0,80 | 0,80 | 0,80 | 0,80 |
| Fascia esenzione | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Differenziazione aliquote | No | No | No | No | No |

2.2.4 Prelievi sui rifiuti

La tassazione sullo smaltimento di rifiuti solidi urbani, come per altro quella dell'IMU, è stata molto rimaneggiata nel tempo, subendo inoltre gli effetti di un quadro normativo soggetto ad interpretazioni contraddittorie. La progressiva soppressione del tributo, con la contestuale istituzione della corrispondente tariffa, avrebbe dovuto comportare infatti la ricollocazione del corrispondente gettito nelle entrate di natura tariffaria, con la contestuale introduzione dell'obbligo di integrale copertura dei costi del servizio. La questione circa l'esatta connotazione di questo prelievo è stata poi oggetto di diverse risoluzioni ministeriali, talvolta in contrasto tra di loro, fino all'intervento della Corte costituzionale. L'ambito applicativo di questa disciplina è ora rimandato all'immediato futuro, con l'introduzione del nuovo quadro di riferimento previsto dalla nuova TARI (tassa sui rifiuti).

| Prelievi sui rifiuti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Tipologia | Imposiz. Rifiuti |
| Tasso di copertura | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| Costo pro capite | 214,77 | 219,51 | 218,70 | 214,54 | 215,68 |

2.3 Attività amministrativa

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune.

L'art. 147 del Testo unico degli Enti Locali (TUEL) stabilisce che *“gli enti locali, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”*.

L'art. 147-bis, ai commi 2 e 3, prevede che:

“2. Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

3. Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale.”

Il vigente Regolamento dei controlli interni è stato approvato dal Consiglio Comunale, in ossequio alle suddette previsioni di legge, con deliberazione n. 6 del 05/03/2013. Il Regolamento, agli art. 5 e 6, ha introdotto e regolamentato il Controllo Successivo di Regolarità Amministrativa.

Durante il mandato il Segretario generale ha effettuato un controllo semestrale successivo di regolarità amministrativa, su un campione di determinazioni, scritture private e ordinanze, selezionato in base a sorteggio mediante utilizzo di un generatore di numeri casuali, nonché, negli ultimi anni, su tutti gli atti relativi a progetti finanziati in tutto o in parte dal PNRR.

Dal controllo effettuato sugli atti si può affermare che gli stessi risultano privi di vizi di legittimità, in quanto non contrari alla legge e correttamente motivati. Le imperfezioni rilevate non sono state tali da inficiare la regolarità amministrativa dell'atto e, pertanto, non sono state richieste modifiche all'atto stesso.

2.3.2 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

2.3.3 Controllo strategico

Il controllo di tipo strategico, riservato agli enti di maggiore dimensione demografica, valuta l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione di piani, dei programmi e altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti, verifica lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, prevede la definizione di metodologie finalizzate alla rilevazione di risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico e finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati, del grado di soddisfazione della domanda espressa e degli aspetti socio-economici.

2.3.4 Valutazione delle performance

La performance è il contributo che un'entità - come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme - apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi.

In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita.

La misurazione e la valutazione della performance sono, pertanto, funzionali a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati nonché la crescita delle competenze professionali del personale, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Ai fini predetti, il Comune di Sassuolo, come tutte le amministrazioni pubbliche, ha da tempo sviluppato e applicato, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance dell'ente è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 222/2013, parzialmente modificato con deliberazione n. 232 del 23/11/2021. Come attestato dal Nucleo di Valutazione il 23/11/2023, il sistema è sostanzialmente conforme alle ultime disposizioni di legge e coerente alle esigenze dell'Amministrazione.

La performance organizzativa è il contributo che l'organizzazione nel suo complesso o i singoli ambiti organizzativi apportano attraverso la propria azione al raggiungimento della *mission*, delle finalità e degli obiettivi definiti per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder.

Annualmente, contestualmente all'approvazione degli obiettivi di performance dei Settori dell'ente, sono stati individuati gli indicatori, a rilevanza interna e/o esterna, idonei a misurare la performance complessiva dell'ente, riferiti a profili di risultato che caratterizzano alcuni macro-ambiti, quali per esempio: il grado di attuazione della strategia e i relativi impatti sui bisogni (relativo alla realizzazione di obiettivi prioritari dei Settori e grado di soddisfazione dei bisogni finali), il portafoglio dei servizi (con monitoraggio di indicatori di attività e gestionali); lo stato di salute dell'amministrazione (mediante indici finanziari di Ente). La rilevanza di ciascun macro-ambito è stata definita attraverso un peso proposto dal Nucleo di Valutazione, recepito dalla Giunta in sede di approvazione del Piano della Performance, negli ultimi anni confluito nel PIAO. A ciascun indicatore è stato associato un target, inteso quale risultato quantitativo che ci si prefigge di ottenere e che diviene oggetto di monitoraggio e verifica in occasione della misurazione della performance a consuntivo.

Gli obiettivi di performance sono costituiti da obiettivi gestionali che discendono non solo dalla strategia e dall'esplicitazione degli obiettivi di Valore Pubblico dell'ente, quindi obiettivi finalizzati alla realizzazione degli indirizzi degli organi di governo e della pianificazione strategica e operativa esplicitata dal Consiglio Comunale nel Documento Unico di Programmazione (DUP), ma anche dalle esigenze di garantire il funzionamento e la mission istituzionale. Entrambe queste componenti costituiscono le fonti per la individuazione degli obiettivi di performance che l'ente intende realizzare.

Nel periodo di mandato, e segnatamente in occasione della predisposizione del bilancio, i dirigenti, congiuntamente agli assessori di riferimento e con il coordinamento del Segretario Generale, hanno individuato gli obiettivi gestionali di performance e, per ognuno di essi, hanno compilato un'apposita scheda contenente tutte le informazioni necessarie ad una chiara definizione delle azioni previste per il raggiungimento dell'obiettivo, dei tempi per realizzarlo e degli indicatori di risultato. Gli obiettivi di performance sono stati normalmente articolati per Settore/Servizio, ed in alcuni casi a livello intersettoriale, cioè realizzabili con l'apporto di unità organizzative appartenenti a Settori diversi. Per quanto possibile, le azioni messe in campo hanno perseguito obiettivi di innovazione, razionalizzazione, contenimento della spesa, miglioramento dell'efficienza, efficacia ed economicità delle attività. Gli obiettivi programmati a inizio anno sono stati in alcuni casi parzialmente modificati, sostituiti o integrati, su proposta dei dirigenti responsabili e con approvazione della Giunta, di norma nella seconda metà dell'anno di riferimento.

Si riportano di seguito alcuni indicatori che si ritengono particolarmente indicativi dell'azione svolta durante il mandato al fine di migliorare la performance dell'ente.

| Indicatori di impatto | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione | 67,46% | 61,89% | 75,76% | 79,55% | 70,56% |
| Tempestività dei pagamenti dell'amministrazione ex artt. 9 e 10 DPCM 22/9/2014: giorni su base annua | 28,67 | 20,20 | 17,64 | 19,07 | 22,85 |
| Indicatore di sintesi dello stato di attuazione % degli obiettivi di Performance | 100% | 98% | 98,89% | 99% | 100% |

2.3.5 Controllo delle società partecipate

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

PARTE III

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) deve essere sempre compatibile con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo, le entrate di competenza accertate in ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare.

| Entrate | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Var. sul primo anno |
|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Tributi | 34.807.768,47 | 34.769.354,69 | 35.200.495,07 | 34.825.737,23 | 35.990.927,83 | 3,40% |
| Trasferimenti correnti | 1.343.889,56 | 5.519.811,41 | 3.015.925,98 | 2.565.028,17 | 2.099.356,93 | 56,22% |
| Extratributarie | 6.611.514,19 | 5.745.633,50 | 7.621.783,96 | 7.925.454,38 | 7.404.323,34 | 11,99% |
| In conto capitale | 6.271.836,28 | 5.349.040,65 | 2.632.255,25 | 5.509.121,13 | 11.000.575,41 | 75,40% |
| Riduz. att. finanziarie | 11.741,00 | 2.652.561,58 | 5.834.000,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00% |
| Accensione prestiti | 0,00 | 2.650.000,00 | 5.834.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| Apertura anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| Parziale | 49.046.749,50 | 56.686.401,83 | 60.138.460,26 | 50.825.340,91 | 56.495.183,51 | 15,19% |
| Servizi c/terzi | 5.316.909,39 | 4.439.552,43 | 6.043.291,38 | 8.308.179,43 | 5.897.078,21 | 10,91% |
| Totale | 54.363.658,89 | 61.125.954,26 | 66.181.751,64 | 59.133.520,34 | 62.392.261,72 | 14,77% |

| Spese | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Var. sul primo anno |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Correnti | 35.667.846,95 | 34.581.908,07 | 36.827.711,94 | 38.736.744,63 | 37.607.748,77 | 5,44% |
| In conto capitale | 4.098.423,00 | 2.978.535,47 | 9.409.955,98 | 4.251.965,57 | 11.600.035,48 | 183,04% |
| Increment. att. finanziarie | 3.235.413,67 | 4.275.000,00 | 9.218.070,13 | 2.946.117,30 | 3.200.000,00 | -1,09% |
| Rimborso prestiti | 1.327.827,05 | 1.354.730,68 | 1.381.899,02 | 1.488.370,58 | 2.702.688,65 | 103,54% |
| Chiusura anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| Parziale | 44.329.510,67 | 43.190.174,22 | 56.837.637,07 | 47.423.198,08 | 55.110.472,90 | 24,32% |
| Servizi c/terzi | 5.316.909,39 | 4.439.552,43 | 6.043.291,38 | 8.308.179,43 | 5.897.078,21 | 10,91% |
| Totale | 49.646.420,06 | 47.629.726,65 | 62.880.928,45 | 55.731.377,51 | 61.007.551,11 | 22,88% |

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il consiglio comunale ha individuato gli obiettivi e destina le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta qual è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

| Equilibrio di parte corrente | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------------|-----|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Entrate competenza | | | | | | |
| Tributi | (+) | 34.807.768,47 | 34.769.354,69 | 35.200.495,07 | 34.825.737,23 | 35.990.927,83 |
| Trasferimenti correnti | (+) | 1.343.889,56 | 5.519.811,41 | 3.015.925,98 | 2.565.028,17 | 2.099.356,93 |
| Extratributarie | (+) | 6.611.514,19 | 5.745.633,50 | 7.621.783,96 | 7.925.454,38 | 7.404.323,34 |
| Entrate correnti per investimenti | (-) | 1.466.242,71 | 532.161,06 | 3.203.933,34 | 1.087.670,59 | 764.162,65 |
| Risorse ordinarie | | 41.296.929,51 | 45.502.638,54 | 42.634.271,67 | 44.228.549,19 | 44.730.445,45 |
| FPV applicato a bil. corrente | (+) | 927.131,34 | 110.011,60 | 560.996,84 | 689.411,76 | 727.383,31 |
| Avanzo applicato a bil. corrente | (+) | 16.645,94 | 1.035.878,92 | 2.125.310,97 | 2.860.165,78 | 902.717,13 |
| C/cap. per spese correnti | (+) | 588.251,74 | 291.233,06 | 653.033,39 | 631.500,03 | 2.176.561,44 |
| Prestiti per spese correnti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Risorse straordinarie | | 1.532.029,02 | 1.437.123,58 | 3.339.341,20 | 4.181.077,57 | 3.806.661,88 |
| Totale | | 42.828.958,53 | 46.939.762,12 | 45.973.612,87 | 48.409.626,76 | 48.537.107,33 |
| Uscite competenza | | | | | | |
| Spese correnti | (+) | 35.667.846,95 | 34.581.908,07 | 36.827.711,94 | 38.736.744,63 | 37.607.748,77 |
| Rimborso prestiti | (+) | 1.327.827,05 | 1.354.730,68 | 1.381.899,02 | 1.488.370,58 | 2.702.688,65 |
| Impieghi ordinari | | 36.995.674,00 | 35.936.638,75 | 38.209.610,96 | 40.225.115,21 | 40.310.437,42 |
| FPV per spese correnti | (+) | 110.011,60 | 560.996,84 | 689.411,76 | 727.383,31 | 718.093,67 |
| Disav. applicato a bil. corrente | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo anticipazione liquidità | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Investim. assimilabili a correnti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Impieghi straordinari | | 110.011,60 | 560.996,84 | 689.411,76 | 727.383,31 | 718.093,67 |
| Totale | | 37.105.685,60 | 36.497.635,59 | 38.899.022,72 | 40.952.498,52 | 41.028.531,09 |
| Risultato competenza | | | | | | |
| Entrate bilancio corrente | (+) | 42.828.958,53 | 46.939.762,12 | 45.973.612,87 | 48.409.626,76 | 48.537.107,33 |
| Uscite bilancio corrente | (-) | 37.105.685,60 | 36.497.635,59 | 38.899.022,72 | 40.952.498,52 | 41.028.531,09 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | | 5.723.272,93 | 10.442.126,53 | 7.074.590,15 | 7.457.128,24 | 7.508.576,24 |

| Equilibrio di parte capitale | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Entrate competenza | | | | | | |
| Entrate C/capitale (+) | | 6.271.836,28 | 5.349.040,65 | 2.632.255,25 | 5.509.121,13 | 11.000.575,41 |
| C/capitale per spese correnti (-) | | 588.251,74 | 291.233,06 | 653.033,39 | 631.500,03 | 2.176.561,44 |
| Risorse ordinarie | | 5.683.584,54 | 5.057.807,59 | 1.979.221,86 | 4.877.621,10 | 8.824.013,97 |
| FPV applicato a bil. investimenti (+) | | 1.125.958,22 | 1.470.651,92 | 7.971.364,63 | 9.091.860,87 | 9.190.809,40 |
| Avanzo applicato a bil. investim. (+) | | 1.926.806,44 | 3.333.078,04 | 3.828.178,41 | 4.435.817,42 | 6.482.573,97 |
| Entrate correnti per investimenti (+) | | 1.466.242,71 | 532.161,06 | 3.203.933,34 | 1.087.670,59 | 764.162,65 |
| Riduzione di attività finanziarie (+) | | 11.741,00 | 2.652.561,58 | 5.834.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Movimento fondi (-) | | 0,00 | 2.650.000,00 | 5.834.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Accensione prestiti (+) | | 0,00 | 2.650.000,00 | 5.834.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Prestiti per spese correnti (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Risorse straordinarie | | 4.530.748,37 | 7.988.452,60 | 20.837.476,38 | 14.615.348,88 | 16.437.546,02 |
| Totale | | 10.214.332,91 | 13.046.260,19 | 22.816.698,24 | 19.492.969,98 | 25.261.559,99 |
| Uscite competenza | | | | | | |
| Spese C/capitale (+) | | 4.098.423,00 | 2.978.535,47 | 9.409.955,98 | 4.251.965,57 | 11.600.035,48 |
| Investim. assimilabili a correnti (-) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Impieghi ordinari | | 4.098.423,00 | 2.978.535,47 | 9.409.955,98 | 4.251.965,57 | 11.600.035,48 |
| FPV uscite investimenti (+) | | 1.470.651,92 | 7.971.364,63 | 9.091.860,87 | 9.190.809,40 | 8.925.895,32 |
| Correnti assimilabili a investim. (+) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Incremento attività finanziarie (+) | | 3.235.413,67 | 4.275.000,00 | 9.218.070,13 | 2.946.117,30 | 3.200.000,00 |
| Movimento fondi (-) | | 0,00 | 2.650.000,00 | 5.834.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Impieghi straordinari | | 4.706.065,59 | 9.596.364,63 | 12.475.931,00 | 12.136.926,70 | 12.125.895,32 |
| Totale | | 8.804.488,59 | 12.574.900,10 | 21.885.886,98 | 16.388.892,27 | 23.725.930,80 |
| Risultato competenza | | | | | | |
| Entrate bilancio investimenti (+) | | 10.214.332,91 | 13.046.260,19 | 22.816.698,24 | 19.492.969,98 | 25.261.559,99 |
| Uscite bilancio investimenti (-) | | 8.804.488,59 | 12.574.900,10 | 21.885.886,98 | 16.388.892,27 | 23.725.930,80 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | | 1.409.844,32 | 471.360,09 | 930.811,26 | 3.104.077,71 | 1.535.629,19 |

3.3 Risultato della gestione

3.3.1 Gestione di competenza - quadro riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici. Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria. Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

| Gestione competenza | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------|-----|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| Riscossioni | (+) | 42.244.917,67 | 40.479.184,72 | 48.814.997,97 | 47.040.691,69 | 44.026.617,96 |
| Residui attivi | (+) | 12.118.741,22 | 20.646.769,54 | 17.366.753,67 | 12.092.828,65 | 18.365.643,76 |
| FPV applicato in entrata | (+) | 2.053.089,56 | 1.580.663,52 | 8.532.361,47 | 9.781.272,63 | 9.918.192,71 |
| Avanzo applicato | (+) | 1.943.452,38 | 4.368.956,96 | 5.953.489,38 | 7.295.983,20 | 7.385.291,10 |
| Entrate | | 58.360.200,83 | 67.075.574,74 | 80.667.602,49 | 76.210.776,17 | 79.695.745,53 |
| Pagamenti | (-) | 38.936.237,31 | 35.018.961,24 | 47.589.312,47 | 45.308.219,12 | 48.943.328,34 |
| Residui passivi | (-) | 10.710.182,75 | 12.610.765,41 | 15.291.615,98 | 10.423.158,39 | 12.064.222,77 |
| FPV per spese correnti | (-) | 110.011,60 | 560.996,84 | 689.411,76 | 727.383,31 | 718.093,67 |
| FPV per spese in C/capitale | (-) | 1.470.651,92 | 7.971.364,63 | 9.091.860,87 | 9.190.809,40 | 8.925.895,32 |
| Disavanzo applicato | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo anticipazione liquidità | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Uscite | | 51.227.083,58 | 56.162.088,12 | 72.662.201,08 | 65.649.570,22 | 70.651.540,10 |
| Risultato competenza | | 7.133.117,25 | 10.913.486,62 | 8.005.401,41 | 10.561.205,95 | 9.044.205,43 |

3.3.2 Risultato di amministrazione complessivo

Il risultato complessivo è il dato che espone, in sintesi, l'esito finanziario di ciascun esercizio. Il dato contabile può mostrare un avanzo o riportare un disavanzo, ed è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e residui. Queste operazioni comprendono pertanto sia i movimenti che hanno impiegato risorse proprie dello stesso esercizio (riscossioni e pagamenti di competenza) come pure operazioni che hanno invece utilizzato le rimanenze di esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in C/residui). L'avanzo complessivo può essere liberamente disponibile (non vincolato) oppure utilizzabile solo entro precisi ambiti (vincolato per spese correnti o investimenti).

| Risultato complessivo | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------------|-----|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Fondo cassa iniziale (01.01) | (+) | 6.031.413,16 | 8.381.080,45 | 11.794.953,66 | 15.357.618,52 | 12.304.358,16 |
| Riscossioni | (+) | 51.363.659,38 | 49.082.275,21 | 62.816.652,48 | 57.532.482,53 | 55.843.730,77 |
| Pagamenti | (-) | 49.013.992,09 | 45.668.402,00 | 59.253.987,62 | 60.585.742,89 | 59.318.104,35 |
| Situazione contabile cassa | | 8.381.080,45 | 11.794.953,66 | 15.357.618,52 | 12.304.358,16 | 8.829.984,58 |
| Azioni esecutive da regolarizz. | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo cassa finale (31.12) | | 8.381.080,45 | 11.794.953,66 | 15.357.618,52 | 12.304.358,16 | 8.829.984,58 |
| Residui attivi | (+) | 21.941.625,16 | 32.157.903,01 | 31.233.757,49 | 29.499.491,39 | 32.902.518,16 |
| Residui passivi | (-) | 15.660.332,66 | 16.681.588,96 | 18.543.814,65 | 13.043.646,83 | 14.257.102,19 |
| Risultato contabile | | 14.662.372,95 | 27.271.267,71 | 28.047.561,36 | 28.760.202,72 | 27.475.400,55 |
| FPV per spese correnti | (-) | 110.011,60 | 560.996,84 | 689.411,76 | 727.383,31 | 718.093,67 |
| FPV per spese C/capitale | (-) | 1.470.651,92 | 7.971.364,63 | 9.091.860,87 | 9.190.809,40 | 8.925.895,32 |
| Risultato effettivo | | 13.081.709,43 | 18.738.906,24 | 18.266.288,73 | 18.842.010,01 | 17.831.411,56 |

| Composizione del risultato | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) compl. | | 13.081.709,43 | 18.738.906,24 | 18.266.288,73 | 18.842.010,01 | 17.831.411,56 |
| di cui, parte: | | | | | | |
| - accantonata | | 7.949.573,82 | 12.476.029,57 | 11.601.576,42 | 10.195.542,01 | 11.531.326,36 |
| - vincolata | | 2.507.903,39 | 3.938.575,53 | 2.782.959,93 | 4.875.255,53 | 3.398.431,30 |
| - destinata agli investimenti | | 306.750,79 | 49.705,08 | 42.266,07 | 87.321,36 | 63.028,40 |
| - disponibile | | 2.317.481,43 | 2.274.596,06 | 3.839.486,31 | 3.683.891,11 | 2.838.625,50 |

3.3.3 Fondo di cassa e utilizzo anticipazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la

conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

| Fondo di cassa | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------------|-----|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Fondo cassa iniziale (01.01) | (+) | 6.031.413,16 | 8.381.080,45 | 11.794.953,66 | 15.357.618,52 | 12.304.358,16 |
| Riscossioni | (+) | 51.363.659,38 | 49.082.275,21 | 62.816.652,48 | 57.532.482,53 | 55.843.730,77 |
| Pagamenti | (-) | 49.013.992,09 | 45.668.402,00 | 59.253.987,62 | 60.585.742,89 | 59.318.104,35 |
| Situazione contabile cassa | | 8.381.080,45 | 11.794.953,66 | 15.357.618,52 | 12.304.358,16 | 8.829.984,58 |
| Azioni esecutive da regolarizz. | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo cassa finale (31.12) | | 8.381.080,45 | 11.794.953,66 | 15.357.618,52 | 12.304.358,16 | 8.829.984,58 |
| Utilizzo anticipazione di cassa | | | | | | |

3.4 Utilizzo avanzo di amministrazione

L'attività del comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione di un anno si ripercuotono negli esercizi successivi. Questi legami si ritrovano nella gestione dei residui attivi e passivi ma anche nel caso di espansione della spesa dovuta all'applicazione dell'avanzo. Questo può però avvenire con certi vincoli, dato che il legislatore ha stabilito alcune regole che limitano le possibilità di impiego dell'avanzo di amministrazione imponendo, inoltre, rigide misure per il ripiano del possibile disavanzo. L'avanzo può infatti essere utilizzato per il reinvestimento delle quote di ammortamento, la copertura dei debiti fuori bilancio, la salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'estinzione anticipata dei mutui e per il finanziamento di spese di investimento.

| Utilizzo avanzo | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Reinvestimento ammortamenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Finanziamento debiti fuori bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.235,65 | 4.377,36 |
| Salvaguardia equilibri bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese correnti non ripetitive | 16.645,94 | 1.035.878,92 | 2.125.310,97 | 2.855.930,13 | 695.321,65 |
| Sp. correnti in sede assestamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese investimento | 1.926.806,44 | 3.333.078,04 | 3.828.178,41 | 4.435.817,42 | 6.482.573,97 |
| Estinzione anticipata prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 203.018,12 |
| Altro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 1.943.452,38 | 4.368.956,96 | 5.953.489,38 | 7.295.983,20 | 7.385.291,10 |

3.5 Gestione dei residui

3.5.1 Totale residui di inizio e fine mandato

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti che il comune vanta nei confronti di soggetti esterni. Gli accertamenti di competenza che non si sono interamente tradotti in riscossione durante l'anno portano alla formazione di residui attivi, ossia posizioni creditizie. Analogamente alle entrate, anche per le uscite il mancato pagamento dell'impegno nell'esercizio di formazione porta alla creazione di residui passivi. L'accostamento delle situazioni di inizio e fine mandato mettono in risalto il miglioramento e il peggioramento della situazione complessiva delle posizioni creditorie o debitorie, per altro verso direttamente influenzate dai vincoli imposti ai vari livelli della pubblica amministrazione da patto di stabilità interno.

| Residui attivi 2019 | Res. Iniziali (RS) | Res. Riscossi (RR) | Var. (+/-) Res. (R) | Res. C/res. (EP) | Res. comp. (EC) | Res. Totali (TR) |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Tributi | 11.023.064,51 | 4.437.899,41 | -1.979.314,41 | 4.605.850,69 | 6.552.367,65 | 11.158.218,34 |
| Trasferim. correnti | 1.678.676,00 | 790.704,40 | -10.976,47 | 876.995,13 | 734.441,10 | 1.611.436,23 |
| Extratributarie | 5.486.377,92 | 2.564.993,01 | -614.381,37 | 2.307.003,54 | 3.879.402,48 | 6.186.406,02 |
| In C/capitale | 2.309.810,52 | 647.237,59 | -65.422,55 | 1.597.150,38 | 916.725,97 | 2.513.876,35 |
| Riduzione att. fin. | 930.000,00 | 651.579,22 | -1.880,85 | 276.539,93 | 0,00 | 276.539,93 |
| Accens. prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Apertura anticipaz. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 348.384,01 | 26.328,08 | -162.711,66 | 159.344,27 | 35.804,02 | 195.148,29 |
| Totale | 21.776.312,96 | 9.118.741,71 | -2.834.687,31 | 9.822.883,94 | 12.118.741,22 | 21.941.625,16 |

| Residui attivi 2023 | Res. Iniziali (RS) | Res. Riscossi (RR) | Var. (+/-) Res. (R) | Res. C/res. (EP) | Res. comp. (EC) | Res. Totali (TR) |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Tributi | 10.896.679,43 | 4.236.090,80 | -2.431.784,74 | 4.228.803,89 | 6.898.367,06 | 11.127.170,95 |
| Trasferim. correnti | 1.138.178,64 | 928.732,71 | -127.555,07 | 81.890,86 | 589.420,66 | 671.311,52 |
| Extratributarie | 7.098.138,49 | 2.735.510,34 | -556.426,96 | 3.806.201,19 | 3.612.573,56 | 7.418.774,75 |
| In C/capitale | 4.607.373,30 | 1.067.677,78 | -14.117,99 | 3.525.577,53 | 7.200.869,04 | 10.726.446,57 |
| Riduzione att. fin. | 5.717.906,71 | 2.835.463,49 | 0,00 | 2.882.443,22 | 0,00 | 2.882.443,22 |
| Accens. prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Apertura anticipaz. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 41.214,82 | 13.637,69 | -15.619,42 | 11.957,71 | 64.413,44 | 76.371,15 |
| Totale | 29.499.491,39 | 11.817.112,81 | -3.145.504,18 | 14.536.874,40 | 18.365.643,76 | 32.902.518,16 |

| Residui passivi 2019 | Res. Iniziali (RS) | Res. Pagati (RR) | Var. (+/-) Res. (R) | Res. C/res. (EP) | Res. comp. (EC) | Res. Totali (TR) |
|---------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Correnti | 9.865.735,39 | 7.458.311,38 | -426.663,65 | 1.980.760,36 | 8.377.927,10 | 10.358.687,46 |
| In C/capitale | 3.466.439,70 | 1.412.076,82 | -171.436,94 | 1.882.925,94 | 1.115.114,02 | 2.998.039,96 |
| Incremento att. fin. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rimborso prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Chiusura anticip. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 2.293.945,17 | 1.207.366,58 | -114,98 | 1.086.463,61 | 1.217.141,63 | 2.303.605,24 |
| Totale | 15.626.120,26 | 10.077.754,78 | -598.215,57 | 4.950.149,91 | 10.710.182,75 | 15.660.332,66 |

| Residui passivi 2023 | Res. Iniziali (RS) | Res. Pagati (RR) | Var. (+/-) Res. (R) | Res. C/res. (EP) | Res. comp. (EC) | Res. Totali (TR) |
|---------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| Correnti | 7.756.373,37 | 7.041.063,37 | -420.822,83 | 294.487,17 | 7.556.752,31 | 7.851.239,48 |
| In C/capitale | 3.759.939,91 | 1.897.974,30 | -40.892,69 | 1.821.072,92 | 2.280.287,82 | 4.101.360,74 |
| Incremento att. fin. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rimborso prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 935.413,30 | 935.413,30 |
| Chiusura anticip. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 1.527.333,55 | 1.435.738,34 | -14.275,88 | 77.319,33 | 1.291.769,34 | 1.369.088,67 |
| Totale | 13.043.646,83 | 10.374.776,01 | -475.991,40 | 2.192.879,42 | 12.064.222,77 | 14.257.102,19 |

3.5.2 Analisi dei residui distinti per anno di formazione

La velocità di incasso dei crediti pregressi, ossia il tasso di smaltimento dei residui attivi, influisce direttamente sulla situazione complessiva di cassa. La stessa circostanza si verifica anche nel versante delle uscite dove il pagamento rapido di debiti pregressi estingue il residuo passivo, traducendosi però in un esborso monetario. La capacità dell'ente di incassare rapidamente i propri crediti può essere analizzata anche dal punto di vista temporale, riclassificando i residui attivi per anno di formazione ed individuando così le posizioni creditorie più lontane nel tempo. Lo stesso procedimento può essere applicato anche al versante delle uscite, dove la posizione debitoria complessiva è ricondotta all'anno di formazione di ciascun residuo passivo.

| Residui attivi | Res. CP 2019 | Res. CP 2020 | Res. CP 2021 | Res. CP 2022 | Res. CP 2023 |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Tributi | 6.552.367,65 | 10.212.243,46 | 6.817.554,20 | 6.340.088,09 | 6.898.367,06 |
| Trasferim. correnti | 734.441,10 | 594.924,50 | 1.198.323,95 | 932.156,41 | 589.420,66 |
| Extratributarie | 3.879.402,48 | 3.492.220,44 | 4.547.587,78 | 4.202.896,09 | 3.612.573,56 |
| In C/capitale | 916.725,97 | 3.642.996,68 | 934.692,75 | 587.205,50 | 7.200.869,04 |
| Riduzione att. fin. | 0,00 | 2.650.000,00 | 2.996.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Accens. prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Apertura anticipaz. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 35.804,02 | 54.384,46 | 872.594,99 | 30.482,56 | 64.413,44 |
| Totale | 12.118.741,22 | 20.646.769,54 | 17.366.753,67 | 12.092.828,65 | 18.365.643,76 |

| Residui attivi | Rend. 2023 | | Rend. 2023 Res. Totali (TR) |
|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------|
| | Res. C/Res. (EP) | Res. Comp. (EC) | |
| Tributi | 4.228.803,89 | 6.898.367,06 | 11.127.170,95 |
| Trasferim. correnti | 81.890,86 | 589.420,66 | 671.311,52 |
| Extratributarie | 3.806.201,19 | 3.612.573,56 | 7.418.774,75 |
| In C/capitale | 3.525.577,53 | 7.200.869,04 | 10.726.446,57 |
| Riduzione att. fin. | 2.882.443,22 | 0,00 | 2.882.443,22 |
| Accens. prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Apertura anticipaz. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 11.957,71 | 64.413,44 | 76.371,15 |
| Totale | 14.536.874,40 | 18.365.643,76 | 32.902.518,16 |

| Residui passivi | Res. CP 2019 | Res. CP 2020 | Res. CP 2021 | Res. CP 2022 | Res. CP 2023 |
|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Correnti | 8.377.927,10 | 10.668.443,49 | 8.774.959,80 | 6.597.778,11 | 7.556.752,31 |
| In C/capitale | 1.115.114,02 | 1.098.248,19 | 3.352.990,06 | 2.364.908,71 | 2.280.287,82 |
| Incremento att. fin. | 0,00 | 0,00 | 881.641,36 | 0,00 | 0,00 |
| Rimborso prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 935.413,30 |
| Chiusura anticip. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 1.217.141,63 | 844.073,73 | 2.282.024,76 | 1.460.471,57 | 1.291.769,34 |
| Totale | 10.710.182,75 | 12.610.765,41 | 15.291.615,98 | 10.423.158,39 | 12.064.222,77 |

| Residui passivi | Rend. 2023 | | Rend. 2023 Res. Totali (TR) |
|------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------------|
| | Res. C/Res. (EP) | Res. Comp. (EC) | |
| Correnti | 294.487,17 | 7.556.752,31 | 7.851.239,48 |
| In C/capitale | 1.821.072,92 | 2.280.287,82 | 4.101.360,74 |
| Incremento att. fin. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rimborso prestiti | 0,00 | 935.413,30 | 935.413,30 |
| Chiusura anticip. | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Servizi c/terzi | 77.319,33 | 1.291.769,34 | 1.369.088,67 |
| Totale | 2.192.879,42 | 12.064.222,77 | 14.257.102,19 |

3.5.3 Rapporto tra competenza e residui

Gli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Un indice interessante è dato dal rapporto tra i movimenti di competenza e residui delle entrate proprie, che tende a mostrare, per lo stesso comparto, l'incidenza della formazione di nuovi crediti rispetto agli accertamenti della sola competenza.

| Rapporto competenza / residui | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Residui attivi Tit.1+3 | 17.344.624,36 | 22.190.957,43 | 18.684.455,88 | 17.994.817,92 | 18.545.945,70 |
| Accertamenti competenza Tit.1+3 | 41.419.282,66 | 40.514.988,19 | 42.822.279,03 | 42.751.191,61 | 43.395.251,17 |
| Incidenza % | 41,88% | 54,77% | 43,63% | 42,09% | 42,74% |

3.6 Obiettivo di finanza pubblica

La possibilità di pianificare l'attività di spesa dell'ente locale non è totalmente libera ma deve fare i conti con i vincoli imposti a livello centrale su molteplici aspetti della gestione, in particolare con quelli derivanti dal concorso degli enti locali al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica. In una prima e lunga fase le regole particolarmente stringenti del patto di stabilità interno hanno fortemente compresso la capacità di manovra e di spesa degli enti locali. Superato definitivamente nel 2016 il patto di stabilità interno a favore del saldo non negativo tra entrate e spese finali, con un'ulteriore semplificazione delle regole di finanza pubblica, dal 2019 gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica attraverso il conseguimento di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Nella tabella che segue è indicata nella prima riga l'assoggettamento del Comune di Sassuolo e nella seconda il rispetto o meno del vincolo.

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------|------------|------------|------------|------------|
| Soggetto | Soggetto | Soggetto | Soggetto | Soggetto |
| Adempiente | Adempiente | Adempiente | Adempiente | Adempiente |

3.6.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente all'obiettivo di finanza pubblica

Nel periodo di mandato l'Ente ha sempre rispettato i vincoli previsti dall'obiettivo di finanza pubblica.

3.7 Indebitamento

3.7.1 Evoluzione indebitamento

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

| Indebitamento complessivo | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| Residuo debito iniziale (01/01) | 9.759.777,62 | 8.431.950,57 | 9.725.339,04 | 14.177.440,02 | 12.652.280,04 |
| Nuovi mutui | 0,00 | 2.650.000,00 | 5.834.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Mutui rimborsati | 1.327.827,05 | 1.354.730,68 | 1.381.899,02 | 1.488.370,58 | 2.702.688,65 |
| Variazioni da altre cause (+/-) | 0,00 | -1.880,85 | 0,00 | -36.789,40 | 0,00 |
| Residuo debito finale | 8.431.950,57 | 9.725.339,04 | 14.177.440,02 | 12.652.280,04 | 9.949.591,39 |

| Indebitamento pro capite | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Residuo debito finale (31/12) | 8.431.950,57 | 9.725.339,04 | 14.177.440,02 | 12.652.280,04 | 9.949.591,39 |
| Popolazione residente | 40.875 | 40.845 | 40.689 | 41.041 | 41.146 |
| Debito residuo pro capite | 206,29 | 238,10 | 348,43 | 308,28 | 241,81 |

3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non supera un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

| Esposizione per interessi | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Interessi passivi al netto contributi | 748.698,55 | 571.133,24 | 503.585,88 | 642.035,90 | 1.859.826,26 |
| Entrate corr. (penultimo es. prec.) | 41.266.491,16 | 43.356.819,15 | 42.763.172,22 | 46.034.799,60 | 45.838.205,01 |
| Incidenza % | 1,81 % | 1,32 % | 1,18 % | 1,39 % | 4,06 % |
| Limite massimo (art.204 TUEL) | 10,00 % | 10,00 % | 10,00 % | 10,00 % | 10,00 % |
| Rispetto limite indebitamento | Si | Si | Si | Si | Si |

3.8 Strumenti di finanza derivata

3.8.1 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Per “strumenti finanziari derivati” si intendono gli strumenti finanziari il cui valore dipende (“deriva”) dall’andamento di un’attività sottostante (chiamata underlying asset). Le attività sottostanti possono avere natura finanziaria (come, ad esempio, titoli azionari, tassi di interesse o di cambio) o reale (oro, petrolio). La questione inerente la sottoscrizione di strumenti finanziari derivati da parte degli enti territoriali è sorta a seguito dell’instaurarsi di una prassi, consolidata negli anni, in base alla quale regioni, province e comuni hanno fatto ampio ricorso alla finanza derivata sia nella gestione del proprio debito che, in particolare, in fase di ristrutturazione dell’indebitamento.

| | |
|--|----|
| L'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati | No |
| Valore complessivo di estinzione al - | - |

3.9 Conto del patrimonio

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevarne la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

| Attivo patrimoniale | 2019 | 2023 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Crediti verso P.A. per partecipazione al fondo di dotazione | 0,00 | 0,00 |
| Immobilizzazioni immateriali | 800.698,88 | 1.283.934,95 |
| Immobilizzazioni materiali | 427.415.160,28 | 401.512.038,26 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 24.875.393,18 | 35.663.743,20 |
| Rimanenze | 0,00 | 0,00 |
| Crediti | 13.922.339,15 | 19.045.601,01 |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | 0,00 |
| Disponibilità liquide | 8.616.011,12 | 13.228.093,33 |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | 0,00 |
| Totale Attivo | 475.629.602,61 | 470.733.410,75 |

| Passivo patrimoniale | 2019 | 2023 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Fondo di dotazione | 5.807.340,42 | 5.807.340,42 |
| Riserve | 439.551.055,42 | 424.465.806,04 |
| Risultato economico di esercizio | 4.272.255,36 | -2.459.430,74 |
| Risultato economico esercizi precedenti | - | 2.473.922,42 |
| Riserve negative per beni indisponibili | - | 0,00 |
| Patrimonio netto | 449.630.651,20 | 430.287.638,14 |
| Fondo per rischi ed oneri | 162.433,48 | 2.072.517,96 |
| Trattamento di fine rapporto | 0,00 | 0,00 |
| Debiti | 24.092.283,23 | 24.206.693,58 |
| Ratei e risconti passivi | 1.744.234,70 | 14.166.561,07 |
| Totale Passivo | 475.629.602,61 | 470.733.410,75 |

3.10 **Conto economico**

Il risultato economico conseguito nell'esercizio mette in risalto la variazione netta del patrimonio intervenuta rispetto l'anno precedente. Si tratta quindi della differenza tra i ricavi ed i costi di competenza dello stesso esercizio, tenendo però presente che i criteri di imputazione dei movimenti finanziari (competenza finanziaria) differiscono da quelli economici (competenza economica). La conseguenza di tutto ciò è che il risultato di amministrazione (gestione finanziaria) non coincide mai con il risultato economico (gestione economica) del medesimo esercizio. Si tratta, infatti, di valori che seguono regole e criteri di imputazione profondamente diversi.

| Conto economico | | 2019 | 2023 |
|--|-----|---------------|---------------|
| Proventi della gestione (A) | (+) | 42.864.039,70 | 45.839.103,11 |
| Costi della gestione (B) | (-) | 38.543.803,82 | 43.752.772,65 |
| Risultato della gestione (A-B) | | 4.320.235,88 | 2.086.330,46 |
| Proventi finanziari | (+) | 354.505,36 | 551.243,44 |
| Oneri finanziari | (-) | 236.059,72 | 364.511,61 |
| Proventi ed oneri finanziari (C) | | 118.445,64 | 186.731,83 |
| Rivalutazioni | (+) | 13.818,46 | 0,00 |
| Svalutazioni | (-) | 0,00 | 0,00 |
| Rettifiche (D) | | 13.818,46 | 0,00 |
| Proventi straordinari | (+) | 5.013.884,15 | 2.124.762,59 |
| Oneri straordinari | (-) | 4.666.543,66 | 6.299.133,52 |
| Proventi ed oneri straordinari (E) | | 347.340,49 | -4.174.370,93 |
| Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E) | | 4.799.840,47 | -1.901.308,64 |
| Imposte | (-) | 527.585,11 | 558.122,10 |
| Risultato esercizio | | 4.272.255,36 | -2.459.430,74 |

3.11 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

| Debiti fuori bilancio da riconoscere | Importo |
|--------------------------------------|-------------|
| Sentenze | 0,00 |
| Disavanzi | 0,00 |
| Ricapitalizzazioni | 0,00 |
| Espropri | 0,00 |
| Altro | 0,00 |
| Totale | 0,00 |

Denominazione Sentenze
Contenuto e valutazioni Nessun elemento da segnalare

Denominazione Disavanzi
Contenuto e valutazioni Nessun elemento da segnalare

Denominazione Ricapitalizzazioni
Contenuto e valutazioni Nessun elemento da segnalare

Denominazione Espropri
Contenuto e valutazioni Nessun elemento da segnalare

Denominazione Altro
Contenuto e valutazioni Nessun elemento da segnalare

| Procedimenti di esecuzione forzata (2023) | Importo |
|---|---------|
| Procedimenti di esecuzione forzata | 0,00 |

3.12 Spesa per il personale

3.12.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo di mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

| Andamento spesa personale | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Limite di spesa | 8.570.707,86 | 8.570.707,86 | 8.570.707,86 | 8.570.707,86 | 8.570.707,86 |
| Spesa di personale effettiva | 7.523.926,16 | 7.320.787,57 | 7.375.857,74 | 7.427.233,09 | 7.818.857,24 |
| Rispetto limite | Ok | Ok | Ok | Ok | Ok |

| Incidenza su spese correnti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Spesa personale | 7.523.926,16 | 7.320.787,57 | 7.375.857,74 | 7.427.233,09 | 7.818.857,24 |
| Spese correnti | 35.667.846,95 | 34.581.908,07 | 36.827.711,94 | 38.736.744,63 | 37.607.748,77 |
| Incidenza % | 21,09 % | 21,17 % | 20,03 % | 19,17 % | 20,79 % |

3.12.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

| Spesa personale pro capite | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Spesa personale | 7.523.926,16 | 7.320.787,57 | 7.375.857,74 | 7.427.233,09 | 7.818.857,24 |
| Popolazione residente | 40.875 | 40.845 | 40.689 | 41.041 | 41.146 |
| Spesa personale pro capite | 184,07 | 179,23 | 181,27 | 180,97 | 190,03 |

3.12.3 Rapporto abitanti/dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione). La tabella mostra il rapporto tra il numero dei dipendenti a tempo indeterminato e determinato al 31dicembre di ogni anno del quinquennio 2019-2023 e il numero degli abitanti:

| Abitanti per dipendente | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Popolazione residente | 40.875 | 40.845 | 40.689 | 41.041 | 41.146 |
| Dipendenti | 221 | 212 | 213 | 215 | 211 |
| Abitanti per dipendente | 184,95 | 192,67 | 191,03 | 190,89 | 195,00 |

3.12.4 Rapporti di lavoro flessibile

Per poter avvalersi del lavoro a tempo determinato le P.A. devono rispettare il limite sostanziale della presenza di esigenze temporanee ed eccezionali, e quindi sia limitate nel tempo che imprevedibili e non ricorrenti. Si tratta pertanto di un limite ben più rigido di quello posto nel settore del lavoro privato. Questa diversità di regime rispetto al lavoro del settore privato è stata ritenuta dalla Corte Costituzionale rispettosa del principio di uguaglianza in considerazione delle peculiarità del lavoro pubblico quanto all'instaurazione dei rapporti di lavoro, che deve basarsi sul principio del concorso.

3.12.5 Spesa sostenuta per i rapporti di lavoro flessibile

| Denominazione | Spesa sostenuta | Limiti di legge |
|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
| Spesa di personale effettiva 2019 | 2.467,77 | 117.635,74 |
| Spesa di personale effettiva 2020 | 88.715,72 | 117.635,74 |
| Spesa di personale effettiva 2021 | 75.138,92 | 117.635,74 |
| Spesa di personale effettiva 2022 | 84.143,00 | 117.635,74 |
| Spesa di personale effettiva 2023 | 65.283,15 | 117.635,74 |

3.12.7 Fondo risorse decentrate

| Contrattazione integrativa | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Fondo risorse decentrate | 1.333.411,17 | 1.361.521,77 | 1.367.421,77 | 1.359.836,05 | 1.442.484,16 |

PARTE IV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Rilievi degli organismi esterni di controllo

4.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Le sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, qualora accertino, anche sulla base delle relazioni dei revisori dei conti comportamenti difformi dalla sana gestione finanziaria o il mancato rispetto degli obiettivi posti con il patto di stabilità, adottano specifica pronuncia e vigilano sull'adozione da parte dell'ente locale delle necessarie misure correttive e sul rispetto dei vincoli e limitazioni posti in caso di mancato rispetto delle regole del patto di stabilità interno.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione

La Corte dei conti definisce i criteri e linee guida cui debbono attenersi gli organi di revisione economico e finanziaria degli enti locali nella predisposizione del documento che l'organo stesso deve inviare al giudice contabile, relazione che deve dare conto del rispetto degli obiettivi annuali posti dal patto di stabilità interno, dell'osservanza del vincolo previsto in materia di indebitamento e di ogni grave irregolarità in ordine alle quali l'amministrazione non abbia adottato le misure correttive segnalate dall'organo di revisione.

4.3 Azioni intraprese per contenere la spesa

Nessuna particolare azione da segnalare

PARTE V

ORGANISMI CONTROLLATI

Organismi controllati e società partecipate

5.1 Organismi controllati

Il comune può condurre le proprie attività in economia, con l'impiego di personale e mezzi propri, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti, ricercando così economie di scala. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questi ultimi, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione al fine di evitare che la struttura con una forte presenza pubblica possa creare, in virtù di questa posizione di vantaggio, possibili distorsioni al mercato.

5.3 Misure di contenimento delle dinamiche retributive nelle società partecipate

Il Comune ha imposto a SGP il controllo sulla spesa di personale. La situazione di SGP posseduta al 100% dal Comune di Sassuolo ed oggetto di Concordato in continuità omologato dal Tribunale Modena il 24.12.2015, era tale per cui, nella necessità di garantire la necessaria autonomia e flessibilità, sono state imposte limitazioni sia sul numero dei dipendenti a tempo indeterminato (che non possono essere superiori a 30 unità) sia sulla spesa complessiva della spesa del personale. Il parametro preso a riferimento è stato quello indicato nel piano industriale relativo al suddetto concordato. La voce da prendere in considerazione è quella denominata "B9". Quindi il limite imposto è stato il non superamento della voce "B9" per ciascuno degli esercizi indicati. In data 22.12.2020 è stato depositato presso la Cancelleria del Tribunale di Modena il decreto di chiusura del concordato in continuità. Con DGC n.263 del 28.12.2020 ad oggetto "Atto di indirizzo ad SGP srl in materia di vincoli assunzionali e di contenimento delle politiche retributive" l'Amministrazione ha confermato il limite dei 30 dipendenti a tempo indeterminato ed il rispetto del rigo "B9" del bilancio, come indicato nel piano industriale depositato in tribunale; limiti che, a tutt'oggi, la Società continua a rispettare.

Risultati di esercizio delle principali società controllate (art. 2359, c.1, c.c.)

Le società a controllo prevalentemente pubblico svolgono un'attività che è soggetta al rispetto di regole civilistiche talvolta molto diverse da quelle dell'ente pubblico proprietario, o più semplicemente detentore di una quota societaria di controllo. Resta comunque il fatto che l'esito economico di questa attività si traduce, dal punto di vista prettamente contabile, nell'approvazione di un rendiconto (bilancio civilistico) che può finire con un risultato economico positivo o negativo. Il controllo dell'ente locale sull'attività delle società controllate tende quindi anche ad evitare che risultati negativi conseguiti in uno o più esercizi portino l'ente stesso a dover rifinanziare la società esterna mediante nuovi e cospicui apporti di denaro.

| Risultato d'esercizio - Bilancio 2019 | | | | |
|---------------------------------------|-----------------|----------------------|------------------|------------------------|
| denominazione | forma giuridica | valore di produzione | patrimonio netto | risultato di esercizio |
| Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl | srl | 9.889.040 | 14.308.249 | -839.616 |

| Risultato d'esercizio - Bilancio 2020 | | | | |
|---------------------------------------|-----------------|----------------------|------------------|------------------------|
| denominazione | forma giuridica | valore di produzione | patrimonio netto | risultato di esercizio |
| Sassuolo gestioni patrimoniali srl | srl | 11.062.562 | 16.493.230 | 559.978 |

| Risultato d'esercizio - Bilancio 2021 | | | | |
|---------------------------------------|-----------------|----------------------|------------------|------------------------|
| denominazione | forma giuridica | valore di produzione | patrimonio netto | risultato di esercizio |
| Sassuolo gestioni patrimoniali srl | srl | 13.420.808 | 19.580.470 | 407.170 |

| Risultato d'esercizio - Bilancio 2022 | | | | |
|---------------------------------------|-----------------|----------------------|------------------|------------------------|
| denominazione | forma giuridica | valore di produzione | patrimonio netto | risultato di esercizio |
| Sassuolo gestioni patrimoniali srl | srl | 12.115.013 | 22.269.897 | 150.480 |

Risultati di esercizio delle principali società partecipate

| SOCIETA' PARTECIPATE | | |
|----------------------|---|------------|
| BILANCIO ANNO 2022 | | |
| 1 | AMO SPA (Agenzia per la Mobilità di Modena) | 21.930,00 |
| 2 | Lepida S.C.P.A. | 283.704,00 |
| 3 | SETA SPA (Società Emiliana Trasporti Autofiloviari) | 39.238,00 |
| 4 | Farmacie di Sassuolo S.p.a. > bilancio al 31.3.23 | 66.678,00 |
| 5 | Hera s.p.a. | 305.000,00 |

| ENTI PUBBLICI VIGILATI | | |
|------------------------|--|--------------|
| BILANCIO ANNO 2022 | | |
| 1 | ATERSIR (Agenzia Territoriale dell' Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti) | 9.494.996,81 |
| 2 | Ente Gestione Parchi e la Biodiversità per l'Emilia Centrale | 178.160,64 |
| 3 | Acer Modena | 13.262,00 |

| ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI | | |
|-------------------------------------|--|-----------|
| BILANCIO ANNO 2022 | | |
| 1 | CONSORZIO PER IL FESTIVAL FILOSOFIA | 657,00 |
| 2 | FONDAZIONE ARTURO TOSCANINI | 7.389,00 |
| 3 | FONDAZIONE SCUOLA INTERREGIONALE POLIZIA LOCALE | 55.572,00 |
| 4 | AESS (Agenzia per l' Energia e lo Sviluppo Sostenibile) | 442,00 |

Scrivere qui il testo
(l'argomento, in assenza di NUOVO testo, non sarà riportato in stampa)

Provvedimenti di cessione di società o partecipazioni

Il legislatore, per tutelare la concorrenza, ha posto vincoli stringenti sulla possibilità di interferenza dell'apparato pubblico nel libero mercato. Salvo eccezioni, infatti, le pubbliche amministrazioni non possono costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni e di servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né assumere o mantenere direttamente o indirettamente partecipazioni, anche di minoranza, in tali società. Questa regola, per altro verso in continua evoluzione, è stata spesso oggetto di deroghe tendenti a dilazionare nel tempo il ridimensionamento della presenza dell'ente pubblico locale nel vasto contesto del libero mercato.

Questa relazione sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

IL SINDACO

Li, _____
(data)

(Gian Francesco Menani)

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005, corrispondono inoltre ai contenuti nei citati documenti.

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Li, _____
(data)

(Claudio Malavasi)

(Monica Zanzani)

(Federico Fidelibus)