

AVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZIO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'EVENTO: "AUTOPORTO - MOSTRA VEICOLI INDUSTRIALI E COMMERCIALI" NELL'AMBITO DELL'EVENTO "FIERE DI OTTOBRE 2021". CIG: Z9832A8F41

Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l. intende individuare un operatore economico in grado di organizzare e gestire, nell'ambito dell'evento denominato "Fiere di Ottobre 2021", la mostra di autoveicoli industriali presso la zona Autoporto, del Comune di Sassuolo, situato in via Emilia-Romagna.

L'affidatario organizzerà e gestirà in proprio l'evento fieristico sostenendo per intero tutte le spese necessarie, nessuna esclusa, quali i canoni di occupazione di suolo pubblico, vigilanza, impianti di illuminazione, realizzazione grafica, stampa del libretto delle fiere, costo energia elettrica, sicurezza, pulizia, delimitazione dell'area dell'evento ecc.

L'aggiudicatario percepirà direttamente dagli espositori le tariffe per la concessione degli spazi espositivi, l'introito derivante dalla pubblicità inserita nel giornalino ed eventualmente il noleggio di allestimenti, in modo da garantirsi il recupero delle spese sostenute e la realizzazione di un adeguato utile di impresa. A tal fine si specifica che la misura massima delle tariffe da applicare per l'occupazione degli spazi, non potrà essere superiore a quelle applicate da SGP, come risultanti dall'allegato n. 1).

1. Oggetto dell'affidamento

Trattasi di sub-concessione di suolo pubblico finalizzato all'organizzazione e gestione dell'area espositiva inserita nell'ambito della tradizionale Fiera di Ottobre – edizione 2021, come di seguito indicato:

- A) Organizzazione Mostra Veicoli industriali presso zona Autoporto, su una superficie complessiva di mq. 9.000. L'organizzazione della Mostra in oggetto dovrà prevedere altresì la presenza di spettacoli e intrattenimento, come previsti dal Regolamento Canone categoria: attrazioni, giochi e divertimenti, spettacoli viaggianti, al fine di coinvolgere i visitatori e dare maggiore risalto all'evento;
- B) Realizzazione grafica, stampa e distribuzione dell'opuscolo informativo dell'evento;

2. Durata della manifestazione

La manifestazione si svolgerà nelle seguenti giornate:

- A) Mostra Veicoli industriali presso Autoporto: **sabato 16 e domenica 17 Ottobre 2021.**

3. Importo a base di gara

Il prezzo posto a base di gara per l'intera gestione, dovuto a SGP è pari ad **€ 350,00** (trecentocinquanta/00) L'affidamento avverrà a favore del concorrente che offrirà la percentuale più alta sul predetto importo.

Si precisa che l'aumento percentuale offerto non può essere pari a 0 (zero).

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nell'offerta non è compresa la tassa per l'occupazione del suolo pubblico, che pertanto dovrà essere corrisposta in aggiunta al prezzo di aggiudicazione, come specificato al paragrafo che segue.

4. Pagamento degli Oneri

L'affidatario sarà tenuto al pagamento di **€ 1.731,00 (millesettecentotrentuno/00)** di cui € 1.567,76 (millecinquecentosessantasette/76) di canone per occupazione suolo comprensivo di I.V.A., più € 155,47 (centocinquantacinque/47) quale onere TARI, più € 7,77 (sette/77) quale tributo provinciale, oltre a quando offerto dall'aggiudicatario in sede di gara, per l'occupazione di spazio pubblico calcolato in base al vigente Regolamento Comunale approvato con DCC n. 24 del 30/04/2015, per la realizzazione delle seguenti attività:

- Mostra veicoli, automezzi, mezzi d'opera

- Attrazioni, spettacoli, giochi e intrattenimento.

Gli oneri dovuti sono calcolati su un'occupazione di suolo pubblico "unica" della durata di n. 2 giorni per una superficie di 9.000 mq; l'occupazione totale per singolo giorno verrà calcolata sul perimetro esterno che delimita l'intera area destinata allo svolgimento della mostra (comprensiva anche degli spazi destinati alla movimentazione dei visitatori).

Resta a carico del gestore il rischio d'impresa derivante dalla mancata vendita degli spazi, con espressa esclusione di qualsiasi forma di contributo rinveniente dalla Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl o dal Comune di Sassuolo.

5. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e dell'allegato XVII al codice, gli operatori economici dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di idoneità professionale:

verranno selezionati operatori economici che non versino in alcuna delle cause di esclusione delle gare pubbliche previste dalla legge (art. 80 D.Lgs 50/2016). Non potranno partecipare coloro che sono inibiti per legge per provvedimento giudiziale o disciplinare all'esercizio della professione, coloro che non siano in grado di dimostrare la regolarità contributiva.

2. Capacità tecniche e professionali

Verranno selezionati Operatori che abbiano nella propria disponibilità i mezzi tecnici e logistici per poter eseguire al meglio le prestazioni richieste. Tali mezzi dovranno essere omologati ed avere le caratteristiche minime indicate negli allegati di seguito.

- i partecipanti dovranno dichiarare di aver organizzato, allestito e gestito per almeno un anno manifestazioni fieristiche analoghe;
- le imprese devono possedere l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per i servizi coerenti con il presente avviso;
- nel caso l'Affidatario non sia qualificato ai sensi del D.M. 37/2008 per la realizzazione degli impianti elettrici, dovrà ricorrere a ditta specializzata, previa autorizzazione della stazione appaltante;
- non trovarsi nella condizione prevista dall'art.9, comma 2, lett.c, del D.lgs 231/2001 (divieto di contrattare con la pubblica amministrazione);
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 12/03/99, n.68;
- essere in regola con le disposizioni in materia di emersione del lavoro sommerso a sensi della legge 383/2001;
- inesistenza di rapporti di collegamento e/o controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altri partecipanti alla gara in forma singola o raggruppata;
- non è consentito a una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi, ovvero individualmente e in associazione e consorzi, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.
- il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso, etc., in riferimento alla Circolare del Ministero dell'Interno – gabinetto del Ministro del 18/7/2018 – "Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche";

6. Condizioni di pagamento

L'aggiudicatario dovrà corrispondere ad SGP l'intero importo derivante dall'affidamento della concessione del servizio in oggetto, composto dalla cifra di cui al suddetto punto n. 3), come risultante dall'offerta del concorrente e dai canoni di occupazione di cui al punto 4), in un'unica soluzione, entro il 01/10/2021.

7. Modalità di esecuzione del servizio

Con la partecipazione alla presente gara, l'affidatario si impegna:



- a) relativamente alla gestione degli spazi:
- Ad applicare il listino prezzi di cui all'allegato n. 1;
- b) relativamente alla realizzazione grafica e distribuzione del libretto con il programma dettagliato della fiera:
- progettazione grafica della locandina relativa all'evento denominato "AUTOPORTO - Mostra esposizione veicoli industriali e commerciali";
 - al libretto dovrà essere data la massima diffusione a cura dell'affidatario;
 - la copertina dovrà riportare i seguenti loghi: Città di Sassuolo, SGP.
- c) relativamente alla gestione della sezione espositiva e commerciale, l'affidatario curerà il reperimento e coordinamento degli espositori durante tutta la durata della manifestazione.
- d) per quanto concerne l'attività di coordinamento degli espositori sarà tenuto a curare l'assegnazione degli spazi espositivi e di vendita e fornire assistenza durante l'intero periodo della manifestazione esonerando la stazione appaltante da qualsiasi incombenza.
- e) i box espositivi, dovranno essere distribuiti in posizione razionale e funzionale tra essi;
- f) l'intera area fieristica e le superfici espositive dovranno fruire di idoneo impianto di illuminazione a norma e garantire, altresì, la eventuale fornitura supplementare di energia elettrica.
- g) nella realizzazione degli allestimenti il gestore dovrà garantire la possibilità di accesso ai disabili, anche provvedendo alla rimozione di ogni barriera architettonica;
- h) **dovrà essere stipulata apposita polizza assicurativa per la copertura del rischio per i danni verso i terzi (persone e cose afferenti la manifestazione fieristica) eventualmente provocati da mezzi ed apparecchiature in esposizione e/o di servizio, per un massimale di euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00);**
- i) SGP si riserva la facoltà, nel caso di eventuali evidenti manchevolezze e trascuratezze da parte dell'affidatario nell'esecuzione degli adempimenti assunti, in corso di svolgimento dell'attività fieristica, comportanti anche problemi di ordine pubblico, di revocare la sub-concessione; L'affidatario assume ogni e qualsiasi responsabilità per casi d'infortuni e di danni arrecati, eventualmente dall'ente a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione degli adempimenti assunti;
- j) nell'assegnazione degli spazi, l'appaltatore dovrà avere la massima serietà ed equità di comportamento con tutti gli espositori. Gli spazi espositivi potranno essere assegnati esclusivamente agli operatori iscritti regolarmente negli albi di competenza per la loro rispettiva categoria.
- k) restano a carico del concessionario tutti gli accorgimenti atti a tutelare la sicurezza del transito pedonale e veicolare come previsto dal vigente C.d.S. approvato con D.Lgs 30/04/92 n. 285 e s.m. e i. e dal suo Regolamento di Esecuzione D.P.R. 16/12/1992 n. 495 e s.m. e i.;
- l) l'area dovrà essere segnalata nel rispetto di quanto previsto dal D.M. del 10/07/2002 "Disciplinare tecnico relativo agli schemi segnaletici, differenziati per categoria di strada, da adottare per il segnalamento temporaneo";
- m) resterà ad esclusivo carico dell'aggiudicatario ogni responsabilità di qualsivoglia natura o specie, per danni, molestie o quant'altro che possano essere arrecati e contestati da terzi o nel caso di fatti conseguenti allo svolgimento dell'evento. Il richiedente si riterrà pertanto obbligato a tenere indenne la scrivente Società verso qualsiasi pretesa a qualunque titolo avanzata da terzi in ragione del presente procedimento;
- n) l'area occupata dovrà essere mantenuta in condizioni di ordine e pulizia;
- o) la presente concessione può essere soggetta a modifica o revoca per il sopraggiungere di esigenze di carattere pubblico;
- p) qualora dall'occupazione del suolo pubblico derivino danni alla pavimentazione esistente, il concessionario è tenuto al ripristino della stessa a proprie spese;
- q) la concessione costituisce unicamente il titolo ad occupare il suolo e non sostituisce autorizzazioni, concessioni, permessi di qualunque tipo per l'esercizio delle attività previste;
- r) **le aree oggetto della manifestazione dovranno essere riconsegnate al termine della stessa nelle stesse condizioni in cui sono state concesse.**

8. Obblighi a carico di SGP

1. SGP metterà a disposizione dell'organizzatore il suolo pubblico dell'autoporto, via Emilia Romagna Fg. 9 Mappale 460;
2. SGP si impegna a consegnare all'aggiudicatario del presente appalto, il pacchetto clienti (nominativi dei partecipanti dello scorso anno);

3. L'area in subconcessione sarà delimitata dall'aggiudicatario;

9. Termini e modalità' di presentazione delle domande

Per partecipare gli interessati devono trasmettere, a pena di esclusione, direttamente tramite **PEC: ufficioappaltiecontrattisgp@pec.it** entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **07/09/2021**, la seguente documentazione:

- la domanda di partecipazione allegata al presente avviso quale parte integrante e sostanziale (utilizzando preferibilmente il modulo (**allegato n° 2**) sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente il soggetto richiedente e corredata da copia fotostatica leggibile, nitida e non autenticata, di un documento di identità in corso di validità' del sottoscrittore ai sensi dell' art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

- il modulo offerta sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del concorrente, utilizzando l'allegato modulo (**allegato 3**);

Modalità di svolgimento delle operazioni di gara

La gara verrà esperita il **giorno 08/09/2021**, alle **ore 14.30**. Il Presidente della gara provvederà alla verifica della regolarità della documentazione prodotta, procedendo a richiesta di regolarizzazione qualora riscontrasse irregolarità e qualora le stesse non abbiano rilevanza sostanziale.

Il Presidente procederà, nella stessa seduta, all'apertura delle offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi e aggiudicherà al concorrente che avrà offerto la percentuale più alta sull'importo posto a base di gara (€ 350,00)

10. Ulteriori informazioni relative alla gara

1. La Stazione Appaltante procederà d'ufficio alla verifica del possesso dei requisiti generali dichiarati dall'aggiudicatario in sede di gara, nonché al controllo del possesso dei requisiti tecnico organizzativi, per il quale l'aggiudicatario dovrà produrre entro 10 giorni (o altro termine non inferiore stabilito dalla Stazione appaltante) dall'inoltro della richiesta da parte della Stazione. Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in copia resa conforme ai sensi degli artt. 19, 19 bis e 38 comma 3 del DPR 445/00), mediante autodichiarazione del legale rappresentante.
2. L'aggiudicazione vincola immediatamente il concorrente vincitore della gara mentre la Stazione appaltante sarà impegnata definitivamente soltanto dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.
3. Non sono ammesse offerte in ribasso.
4. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché valida e congrua.
5. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23/05/1924 n°827.

11. Adempimenti per il contratto

- a) Ad aggiudicazione avvenuta, verrà consegnata l'area e redatto apposito verbale di consegna degli spazi.
 - b) L'affidatario, prima della consegna dell'area dovrà produrre apposita garanzia definitiva sotto forma di polizza fideiussoria dell'importo di **€ 2.000,00 in favore di Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl**, che sarà svincolata in seguito a manifestazione avvenuta e sgombero dell'area occupata, successivamente al pagamento di quanto dovuto dall'affidatario a Sassuolo Gestioni Patrimoniali s.r.l. Tale garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg. a semplice richiesta della stazione appaltante.
12. L'affidatario dovrà produrre apposita polizza assicurativa per la copertura del rischio per i danni verso i terzi (persone e cose afferenti la manifestazione fieristica) eventualmente provocati da mezzi ed apparecchiature in esposizione e/o di servizio, per un massimale di **€ 1.500.000,00** (unmilione cinquecentomila/00)



13. Regime d'inadempienze e penalità

- a) In caso di violazione degli obblighi e delle prescrizioni previste nel presente avviso, la Stazione Appaltante procederà all'applicazione delle penali, come di seguito indicato:
 - inosservanza degli obblighi e delle prescrizioni relativi all'allestimento del sistema nel suo complesso con particolare riferimento alle tempistiche, caratteristiche tecniche di qualità e di sicurezza: **da € 700,00** al giorno, per ogni irregolarità;
- b) nel momento in cui venisse riscontrata l'inosservanza degli obblighi e delle prescrizioni contenute nel presente avviso, la Stazione Appaltante procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando il concessionario a fare pervenire le proprie contro deduzioni entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione.
- c) nel caso entro suddetto termine non pervengano elementi sufficienti a giustificare le inadempienze contestate o nel caso in cui pervengano e siano ritenuti inidonei si procederà a titolo di penale all'applicazione delle sanzioni previste.
- d) l'applicazione delle penali non preclude in ogni caso eventuali azioni giudiziarie da parte di SGP – Sassuolo Gestioni Patrimoniali srl, nonché richieste di risarcimento per danni materiali e morali.
- e) le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi di sorta, purché tempestivamente notificate. In caso d'interruzione del servizio per cause imputabili al sub Concessionario, SGP si riserva la facoltà di addebitare allo stesso i danni conseguenti.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti da SGP Srl a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta: SGP Srl, con sede in Via Fenuzzi, 5 - 41049 Sassuolo (MO) – Pec istituzionale: sgp@cert.sgp.comune.sassuolo.mo.it;

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolari del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa sono:

- SGP Srl, con sede in Via Fenuzzi, 5 - 41049 Sassuolo (MO). Le informazioni su titolare del trattamento, responsabile della protezione dati e diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web del Comune di Sassuolo all'indirizzo <https://www.comune.sassuolo.mo.it/footer/privacy>.

Ai sensi delle legge 241/1990 e s.m.i., e degli artt. 31 e 101, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. si informa che:

1. **Responsabile procedimento:** Dott. Marcello Alonzo - e-mail: marcello.alonzo@comune.sassuolo.mo.it
2. **Direttore di Esecuzione:** Geom. Marco Candeli - e-mail: marco.candeli@comune.sassuolo.mo.it

SASSUOLO GESTIONI PATRIMONIALI SRL
IL RUP
DOTT. MARCELLO ALONZO

Allegati:

1. Tariffa occupazione spazi;
2. Domanda di partecipazione;
3. Modulo offerta economica;
4. Planimetria.